

**COTTIMO FIDUCIARIO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
BIGLIETTERIA DEL FESTIVAL TEATRALE DI BORGIO VEREZZI - EDIZIONI
2010 – 2011- CODICE CIG 0445739B72**

BANDO DI GARA

1. STAZIONE APPALTANTE: Comune di Borgio Verezzi (SV) - Area Affari Generali - indirizzo: via Municipio n. 17 - telefono: 019/ 61.82.27 - telefax: 019/ 61.82.26;
2. PROCEDURA DI GARA: COTTIMO FIDUCIARIO ATTUATO TRAMITE BANDO EX ART. 10 COMMA 9 regolamento sugli acquisti in economia del Comune di Borgio Verezzi approvato con D.C.C. n. 48 del 2007 e s.m.i. da aggiudicarsi con il metodo del maggior ribasso percentuale.
3. LUOGO, DESCRIZIONE, NATURA E IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI, ONERI PER LA SICUREZZA E MODALITA’ DI PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI:
 - 3.1. luogo di esecuzione: Comune di Borgio Verezzi (luoghi individuati nel capitolato d’appalto);
 - 3.2. descrizione: servizio di biglietteria del festival teatrale di Borgio Verezzi edizioni 2010 e 2011 secondo le modalità meglio descritte nel Capitolato d’Appalto; CODICE CIG : 0445739B72
 - 3.3. importo annuo del servizio a base d’asta: Euro € 19.000,00 (diconsi euro diciannovemila) oltre ad IVA
4. DURATA DEL CONTRATTO: il servizio viene appaltato relativamente a due edizioni consecutive del Festival teatrale di Borgio Verezzi e cioè edizioni 2010 e 2011 della manifestazione.
5. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA’ DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE:
 - termine: **ore 12,00 del giorno 15.03.2010**; le offerte che pervenissero oltre suddetto termine, anche se sostitutive di precedenti offerte pervenute in tempo utile, saranno escluse dalla gara, come saranno escluse sia le offerte condizionate che le offerte presentate in sede di gara.
 - indirizzo: Comune di Borgio Verezzi – Area Affari Generali – Via Municipio n° 17 – 17022 BORGIO VEREZZI (SV);
 - modalità: invio in plico sigillato tramite raccomandata postale, oppure tramite agenzia di consegna autorizzata, oppure a mano tramite consegna all’Ufficio Protocollo del Comune, come specificato del disciplinare di gara;
 - apertura offerte: seduta pubblica il giorno 15.03.2010 alle ore 14,00 presso la Sala Consigliere del Comune di Borgio Verezzi, Via Municipio n°17;
6. SOGGETTI AMMESSI ALL’APERTURA DELLE OFFERTE:

i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti
7. TERMINE DI VALIDITA’ DELL’OFFERTA: l’offerta è valida per 180 giorni dalla data dell’esperimento della gara;
8. OFFERTE IN AUMENTO: non sono ammesse offerte in aumento;
9. ALTRE INFORMAZIONI:
 - Si procederà all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
 - in caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;

- le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- Norma di rinvio: per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento al D.LGS. n. 163 del 2006 e s.m.i, al regolamento sugli acquisti in economia del Comune di Borgio Verezzi approvato con D.C.C. n. 48 del 2007 e s.m.i.

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Norma Tombesi – Responsabile Area Affari Generali tel. 019-618227.

Borgio Verezzi li 01.03.2010

IL RESPONSABILE AREA AFFARI GENERALI

f.to Dott.ssa Norma Tombesi

DISCIPLINARE DI GARA

1.Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero tramite consegna a mano all'ufficio Protocollo del Comune di Borgio Verezzi (via Municipio 17 – dal lunedì al venerdì dalle 10,00 alle 12,00) entro e non oltre (termine perentorio) le ore 12,00 del 15.03.2010 all'indirizzo di cui al punto 5 del bando di gara. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono essere idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso – la seguente dicitura: *“NON APRIRE – OFFERTA GARA FESTIVAL TEATRALE DI BORGIO VEREZZI - EDIZIONI 2010 – 2011 - APPALTO DEL SERVIZIO DI BIGLIETTERIA”*

I plichi devono contenere al loro interno due buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

“A - Documentazione” e “B - Offerta economica”.

Nella busta “A” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1) **Dichiarazione** in carta semplice, firmata dagli stessi soggetti che hanno sottoscritto l'offerta, indicando tutti gli estremi della Ditta concorrente, presentata nelle forme di autocertificazione nella quale si attesti:

- a) Di non trovarsi nella condizione di incapacità di contrarre con la P.A. di cui all' art. 38 del decr. lgs. 163/2006 e s.m.i.
- b) Di essere a perfetta conoscenza del Capitolato d'Appalto, nonché delle leggi in materia di appalti di servizi e di opere pubbliche, in quanto applicabili. In particolare dichiara specificatamente, a norma degli articoli 1341 e 1342 del C.C., l'accettazione delle

clausole tutte contenute nelle suddette disposizioni di legge, nonché di tutti gli obblighi, soggezioni ed oneri indicati nei documenti di gara, ed in particolare nel Capitolato d'Appalto.

c) Di possedere tutti i requisiti, il personale, mezzi ed attrezzature necessari per l'espletamento del servizio così come previsto dal Capitolato d'Appalto.

d) Il nominativo del Responsabile Tecnico per il servizio in oggetto, ai sensi del Capitolato d'Appalto è il Sig. _____.

e) Che nel redigere l'offerta l'impresa ha tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché delle condizioni di lavoro.

f) Di aver preso visione delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze, generali e particolari che possono aver influito nella determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali, nonché di avere giudicato il prezzo offerto remunerativo e tale da giustificare l'offerta presentata.

g) Che in caso di aggiudicazione dell'appalto, se l'impresa nel corso del contratto dovesse trovarsi in condizioni di dissesto finanziario o fallimento, autorizza il Comune di Borgio Verezzi a far completare il servizio con pieno diritto di rivalsa nei confronti della ditta aggiudicataria; che non sono state emesse condanne penali e non si ha conoscenza di procedimenti in corso a carico del Rappresentante Legale e degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza

h) l'accettazione incondizionata di tutte le clausole previste dal presente bando.

i) Di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili all'opera in appalto, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i lavori.

j) Di prendere atto che i prezzi sono fissi ed invariabili.

k) Di non avere in corso procedure di fallimento o di concordato preventivo, di amministrazione controllata o di liquidazione coatta amministrativa, aperta in virtù di sentenze o di decreti negli ultimi cinque anni.

l) Che i nominativi delle persone che possono rappresentare legalmente la ditta e l'indicazione della relativa qualifica (amministratore unico, consigliere delegato, procuratore, ecc.) sono:

Sig. _____;

Sig. _____;

Sig. _____;

m) Di essere iscritto al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. competente (*requisito richiesto a pena d'esclusione*).

n) Che l'impresa che presenta l'offerta è iscritta alla C.C.I.A.A. con un oggetto sociale congruente con quello del presente appalto, vale a dire recante un preciso riferimento all'esercizio della biglietteria di sale teatrali ovvero cinematografiche (requisito richiesto a pena di esclusione) Le imprese appartenenti ad altro stato membro dell'U.E. dovranno produrre idonea documentazione equivalente (in lingua italiana).

o) Di essere dotato di personale a perfetta conoscenza del funzionamento del sistema di emissione di titoli d'accesso agli spettacoli teatrali denominato "WINTIC" creato e gestito tramite la CREA s.r.l. di Milano e di essere disposti a relativo accertamento tecnico delle competenze da parte del Comune di Borgio Verezzi tramite esperti di fiducia (in caso di aggiudicazione).

p) Che almeno una delle unità di personale addette al servizio ha già svolto il medesimo servizio di biglietteria informatizzata per almeno n. 2 stagioni teatrali /rassegne teatrali/festival teatrali organizzati da enti pubblici o privati e della durata di almeno 30 giorni ciascuno (indicare le generalità dell'addetto e gli estremi del servizio svolto: nome ditta, nome committenti del servizio e relativi riferimenti telefonici e recapito per la verifica dell'effettivo possesso dei requisiti, denominazione dell'evento, date e luoghi di svolgimento)

q) Di possedere la disponibilità di mezzi finanziari e di sufficiente manodopera per l'esecuzione dell'appalto.

r) Che l'impresa è in regola con i versamenti contributivi presso i competenti istituti previdenziali ed assicurativi, ed indica di seguito gli estremi di iscrizione ed i dati

necessari alla verifica dell'autodichiarazione prodotta in sede di gara attraverso la richiesta del D.U.R.C. allo Sportello Unico Previdenziale (*dati forniti ai fini della richiesta del D.U.R.C da parte della stazione appaltante*).

Sede legale Impresa:.....

Sede operativa:

Codice fiscale ditta:.....

Posizione assicurativa INAIL: n°.....

Posizioni assicurative territoriali INAIL:

Matricola INPS della Ditta:

Numero dipendenti:.....

Tipo di contratto di lavoro applicato:.....;

s) Di impegnarsi a versare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta dell'Ente appaltante, entro la data di stipulazione del contratto e comunque non oltre il 30.04.2010, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria relativa alla cauzione definitiva, pari al 10% dell'importo di aggiudicazione, in favore della stazione appaltante con la espressa previsione della rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e con operatività entro quindici giorni a semplice richiesta della stazione appaltante;

- 2) Capitolato d'Appalto siglato in ogni sua pagina, e sottoscritto dal legale rappresentante della ditta offerente, per piena ed incondizionata accettazione (requisito richiesto a pena d'esclusione)
- 3) Copia fotostatica della carta d'identità del sottoscrittore della dichiarazione.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

La domanda e le dichiarazioni sostitutive dovranno essere compilate ai sensi del D.P.R. n. 445 del 2000 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"

Nella busta "B" devono essere contenuti, i seguenti documenti :

- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore, contenente l'indicazione del massimo ribasso percentuale rispetto all'importo del servizio posto a base di gara, espresso sia in cifre sia in lettere; l'aggiudicazione avviene in base al ribasso percentuale indicato in lettere.

L'offerta, resa su carta bollata o in uso bollo reso legale mediante apposizione di marca da bollo da € 14,62 dovrà contenere le seguenti indicazioni: ragione sociale o ditta o nominativo dell'offerente nonché domicilio legale ovvero sede legale della ditta, cognome, nome, luogo e data di nascita, luogo di residenza del legale rappresentante della ditta stessa; codice fiscale e partita I.V.A., l'indicazione della percentuale di ribasso sull'importo posto a base d'asta in cifre e in lettere, nonché la firma del legale rappresentante.

2. Procedura di aggiudicazione

Il soggetto deputato all'espletamento della gara ovvero la commissione di gara, il giorno fissato dal bando per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della

documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escluderle dalla gara;

La stazione appaltante, ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 445 del 2000, si riserva il controllo della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella busta A, attestanti il possesso dei requisiti generali. In caso di verifica della non veridicità di una o più delle dichiarazioni di cui sopra effettuate dalla ditta poi risultata aggiudicataria dell'appalto l'aggiudicazione verrà immediatamente revocata con effetto retroattivo.

Il soggetto deputato all'espletamento della gara ovvero la commissione di gara procede poi all'apertura delle buste "B - offerta economica" presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara ed all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine di partecipare alla gara.

La stipulazione definitiva del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure di controllo delle autocertificazioni nonché delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Norma di rinvio: per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento al D.LGS. n. 163 del 2006 e s.m.i., al regolamento sugli acquisti in economia del Comune di Borgio Verezzi approvato con D.C.C. n. 48 del 2007 e s.m.i.

IL RESPONSABILE DELL' AREA AFFARI GENERALI

f.to Dott.ssa Norma Tombesi