

**COMUNE DI BORGIO VEREZZI**

Provincia di Savona

AREA AFFARI GENERALI

Tel. 019 618227 – Fax 019.618246

e-mail cultura@comuneborgioverezzi.it

Provvedimento del Responsabile del servizio – ATTO DI LIQUIDAZIONE DI SPESA

Nr. 107 /2012	OGGETTO: Art. 184 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267. Liquidazione di spesa.
DATA 14.12.2012	LIQUIDAZIONE SPETTANZE D.SSA ILARIA ROCCA PER ORGANIZZAZIONE CORSO DI LINGUA INGLESE PER COMMERCianti E OPERATORI TURISTICI

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI

VISTO il Decreto sindacale n. 8026 del 29.9.2012, con il quale, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 50, comma 10, e 109, comma 2, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, nonché del vigente C.C.N.L. del comparto Regioni-Enti locali, lo scrivente è stato nominato responsabile dell'Area Affari Generali;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 130 del 30.10.2012 esecutiva ai sensi di legge, con la quale, ai sensi dell'art. 183 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, è stato assunto impegno di spesa definitivo di €. 1.200,00 al fine di procedere all'attuazione del seguente intervento:

ORGANIZZAZIONE DI UN CORSO COMUNALE DI LINGUA INGLESE PER OPERATORI COMMERCIALI E TURISTICI;

VISTA la fattura n. 4 del 4.12.2012 pervenuta dalla D.ssa Ilaria Rocca di Borgio Verezzi, aggiudicataria del servizio in argomento;

ACCERTATO il regolare assolvimento degli obblighi da parte della stessa, e verificata la regolarità contributiva del creditore – dichiarazione allegata a nota prot. 9985 del 6.12.2012;

RITENUTO di dover procedere, ai sensi dell'art. 184 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, alla liquidazione delle somme corrispondenti all'importo complessivo per il servizio;

VISTI:

- il D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- il Bilancio di previsione anno 2012 approvato con deliberazione CC n. 12 del 2.3.2012 ed il PEG 2012 approvato con delibera G.C. n. 51 del 26.03.2012;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- lo Statuto dell'Ente;

DISPONE

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati:

- 1. DI LIQUIDARE** in favore della d.ssa Ilaria Rocca di Borgio Verezzi la somma di **€. 1.200,00** oneri fiscali inclusi quale credito certo e liquido della stessa nei confronti dell'Ente a seguito dello svolgimento del servizio in argomento – CIG ZA9070ABE1;
- 2. DI DARE ATTO** che, in relazione alle suddette somme risulta assunto regolare impegno definitivo di spesa con determinazione dello scrivente n. 130 del 30.10.2012 esecutiva ai sensi di legge, con imputazione al:
 - codice 2078.1 del bilancio annuale di previsione 2012
 - impegno n. **130/2012**
- 3. DI TRASMETTERE**, il presente atto, corredato di tutta la documentazione necessaria a comprovare il diritto del creditore, al Responsabile del Servizio finanziario, per:
 - i prescritti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, di cui all'art. 184, comma 4, del D.lgs. 18 agosto

2000 n. 267;

- la successiva emissione del relativo mandato di pagamento, secondo quanto previsto dall'art. 185 dello stesso D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Il Responsabile dell' Area Affari Generali
f.to d.ssa Anna Maria Chiudaroli

SERVIZIO FINANZIARIO

CONTROLLO DI CONFORMITA' ai sensi dell'art. 184, comma 4, d.lgs. 267/2000

Visto si attesta la regolarità ai sensi dell'art. 184, comma 4, del d.lgs. 267/2000, dell'atto di liquidazione sopra esteso. .
Borgio Verezzi., li _____

Il Responsabile del Servizio finanziario

Emessi mandati in calce indicati in n./data