



# COMUNE DI BORGIO VEREZZI

Provincia di Savona  
Tel. 019 618211/Fax 019 618226

## AREA AFFARI GENERALI DETERMINAZIONE N. AG 37 DEL 06/05/2013

**OGGETTO: INCARICO DI GESTIONE UFFICIO STAMPA E RELAZIONI ESTERNE DEL FESTIVAL TEATRALE E DI ALTRE MANIFESTAZIONI ESTIVE ORGANIZZATE DAL COMUNE – EDIZIONE 2013 – AFFIDAMENTO E RELATIVO IMPEGNO DI SPESA - CIG: ZE009C5557**

### IL RESPONSABILE AREA AFFARI GENERALI

PREMESSO che il Comune di Borgio Verezzi gestisce ed organizza in economia ogni estate il Festival Teatrale, rassegna di prosa di livello nazionale, riconosciuta dal Ministero per i Beni Culturali e sostenuta da sponsor pubblici e privati da molti anni;

VISTO il provvedimento sindacale prot. 10.525 del 31.12.2012 con il quale sono stati nominati i responsabili dei servizi – T.P.O.;

VISTO l'art. 1 comma 381 della legge n° 228 del 24.12.2012 che ha prorogato al 30.06.2013 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2013 da parte degli Enti locali;

VISTO l'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 che recita: “*Ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali i un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine (omissis)*”;

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n° 1 del 04.01.2013 ad oggetto: “Esercizio provvisorio 2013 – Autorizzazione ai Responsabili”;

VISTI:

- lo Statuto Comunale;
- il T.U. approvato con D. Leg.vo n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare l'art. 107 e l'art. 109;
- il Bilancio di Previsione 2013, in corso di formazione;
- il P.E.G. anno 2012 approvato con deliberazione G.C. n. 51 del 26.3.2012;
- il D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori servizi e forniture”;
- la legge 244 del 2007 che prevede la pubblicazione sul sito web istituzionale degli incarichi di collaborazione autonoma conferiti e dei relativi estremi;
- il D.Lgs. 33/2013 (Trasparenza e Pubblicità della PA);

RICHIAMATI

- l'art. 110 del D. Lgs. n. 267 del 2000 e il Decr. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., la legge n. 244 del 2007 nonché il decr. lgs. n. 112 del 2008 successivamente convertito in legge con la l.n. 133 del 2008;
- il Regolamento Comunale per il conferimento di incarichi ad esperti esterni all'amministrazione allegato al vigente Regolamento sul funzionamento degli uffici e dei servizi ed approvato con D.G.C. n. 35 del 06.03.2008 e la D.C.C. n. 8 del 21.03.2008;
- la deliberazione consiliare n. 13 del 2.03.2012 con la quale è stato approvato l'ultimo programma relativo agli incarichi di collaborazione autonoma (anno 2012), così come previsto dall'art. 3, comma 55 della legge n. 244/2007, come sostituito dall'art. 46, comma 2, D.L. 25 giugno 2008, n. 112, in attesa dell'approvazione del bilancio di previsione anno 2013, in corso di formazione;
- le determinazioni Area Affari Generali n. 98 del 23.6.2011 e n. 66 del 31.5.2012 con le quali è stato affidato tramite cottimo fiduciario il servizio in oggetto per l'anno 2011 e 2012 alla giornalista Marina Beltrame di Pietra Ligure;

## NELLE MORE

- dell'approvazione del bilancio 2013, attualmente in corso di formazione;
- della deliberazione di Giunta Comunale di approvazione del programma e del piano finanziario del 47° Festival Teatrale di Borgio Verezzi, per il quale il Comune nella persona del Sindaco ha già richiesto finanziamenti e sponsorizzazioni pubbliche e private, in parte già confermate;

DATO ATTO che si rende ormai necessario incaricare l'ufficio stampa del Festival 2013 in relazione ai numerosi adempimenti preparatori e promozionali da svolgersi nel mese di maggio, anche in vista della conferenza stampa ufficiale di presentazione prevista per i primi giorni del mese di giugno;

DATO altresì atto che il servizio in argomento, risultando complesso e composto da svariati compiti connessi alle esigenze dell'ufficio stampa e relazioni esterne di un Festival di prosa tradizionale alla sua 47<sup>a</sup> edizione e di altri eventi estivi comunali (a titolo esemplificativo e non esaustivo: preparazione cartella stampa e conferenza stampa iniziale, redazione e invio articoli promozionali e di approfondimento per ogni singolo spettacolo o evento collaterale, collaborazione logistica agli incontri con gli attori, coordinamento Giuria Premio Veretium, accoglienza e collaborazione per ospitalità e trasporto Compagnie, aggiornamento bacheche-stampa, gestione omaggi Compagnie e accrediti stampa, presenza a tutte le prove generali e a tutte le serate di spettacolo a Verezzi, ecc.), con garanzia di permanenza e presenza continuativa in loco durante il periodo giugno/agosto, non risulta acquisibile tramite convenzioni Consip o Me.PA, e che pertanto ci si attiene a quanto previsto dal Regolamento Comunale per gli acquisti in economia;

## RICHIAMATI

- l'art. 125 del decr. lgs. n. 163 del 2006 e s.m.i. recante "Lavori, forniture e servizi in economia";
- il vigente regolamento comunale degli acquisti di beni e servizi in economia approvato con D.C.C. n. 33 del 6.9.2011

## ATTESO

- che il servizio in parola rientra fra quelli che possono essere eseguiti in economia a mente dell'art. 7 comma 2 punti 28 e 44 5 del vigente regolamento comunale degli acquisti di beni e servizi in economia approvato con D.C.C. n. 33 del 6.9.2011;
- che l'art. 9 comma 6 del predetto regolamento comunale consente l'affidamento diretto di forniture per un importo non superiore a € 40.000,00;

VISTI gli eccellenti risultati raggiunti dal servizio egregiamente svolto dalla giornalista Marina Beltrame in occasione delle scorse edizioni del Festival e delle scorse stagioni invernali del teatro Gassman;

INTERPELLATA con nota prot. 3623 del 26.04.2013 la stessa, in merito alla disponibilità ad assumere l'incarico anche per l'anno 2013 e alle relative condizioni economiche;

VISTA la nota prot. 3723 del 30.4.2013 con la quale Marina Beltrame comunicava l'attuale intervenuta impossibilità ad assumere l'incarico per motivi personali;

VISTA la nota con la quale l'Ordine dei Giornalisti liguri, interpellato in merito, trasmetteva l'elenco dei soggetti iscritti all'Ordine che risultano attualmente disoccupati;

DATO ATTO che, a seguito di valutazione congiunta con il direttore artistico e giornalista Stefano Delfino, nessuno dei soggetti in elenco risulta in possesso dei requisiti richiesti, con particolare riferimento al requisito dell'esperienza nel medesimo campo dell'incarico (ufficio stampa per rassegna teatrale), alla conoscenza della nostra realtà verezzina e alla vicinanza geografica al luogo di lavoro, imprescindibile per il regolare svolgimento di tutti i compiti connessi al particolare incarico;

RITENUTO necessario ricorrere in tempi brevi a procedura di affidamento diretto dell'incarico ad altro soggetto idoneo che risieda sul territorio (Provincia di Savona) e risulti in possesso di precedenti esperienze legate al tipo di incarico e di buona conoscenza della realtà del Festival Teatrale verezzino;

DATO ATTO che la d.ssa Elena Parodi, residente a Pietra Ligure, con Laurea in Lingue e Culture straniere per l'Impresa e il Turismo (2006) e Laurea Specialistica in Comunicazione e Pubblicità per le Organizzazioni (anno 2009 - tesi relativa al Festival Teatrale di Borgio Verezzi), ha positivamente collaborato negli ultimi anni con l'organizzazione del Festival Teatrale di Borgio Verezzi a vario titolo (tirocinante universitaria presso l'Ufficio Cultura - Festival nel 2008; addetta alla biglietteria del Festival nell'estate 2009; supporto organizzativo all'Ufficio Stampa e relazioni esterne del Festival Teatrale verezzino, a titolo oneroso,

nell'estate 2010; tirocinante presso redazione genovese di Mentelocale.it nell'anno 2011; addetta alla biglietteria del Festival Teatrale nell'estate 2012);

RITENUTO che la stessa abbia in questi anni maturato una complessiva conoscenza dell'evento-Festival a vario livello, con particolare riferimento al tirocinio svolto presso l'Ufficio Cultura e all'incarico di supporto dell'ufficio stampa e relazioni esterne del Festival svolto nell'estate del 2010;

VISTI inoltre i titoli di studio conseguiti, con una generale preparazione nell'ambito della comunicazione e delle strategie di promozione e marketing di un evento turistico e culturale quale quello del Festival;

INTERPELLATA la d.ssa Parodi in merito alla disponibilità a svolgere l'incarico secondo il disciplinare di servizio costruito sulla falsariga di quello previsto per lo scorso biennio, che si allega alla presente sub A);

VISTA la nota prot. 3825 del 6.5.2013 con la quale la d.ssa Parodi confermava la disponibilità a svolgere l'incarico, a fronte di un compenso pari ad €. 9.200 + ritenuta d'acconto 20% (quota IRAP 8,50% a carico del Comune) e inviava il proprio curriculum vitae aggiornato;

DATO ATTO che occorre affidare quanto prima l'incarico in oggetto e provvedere all'impegno della somma complessiva di €. 11.040, ritenuta inclusa, a favore della d.ssa Elena Parodi, e di €. 938,40 quale quota IRAP a favore dello Stato, imputando la spesa al capitolo 1515.2 "Spese manifestazioni teatrali" del bilancio di previsione 2013, in corso di formazione, dando atto che la somma rispetta i vincoli di cui all'art.. 163 del D.Lgs. 267/2000;

VISTI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi preventivamente al presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e riportati in calce allo stesso;

ACCERTATA preventivamente la compatibilità monetaria ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett. a) del D.L. n. 78/2009 convertito in Legge 102/2009;

VISTI l'art. 107 e 183 del D.Lgs. n° 267/2000;

VISTI gli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33;

DATO ATTO che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

## **D E T E R M I N A**

- 1) Di affidare, per i motivi di cui in premessa, l'incarico di Ufficio Stampa e Relazioni Esterne del Festival Teatrale edizione 2013 e di altre manifestazioni comunali estive alla d.ssa Elena Parodi di Pietra Ligure – C.F. PRDLNE83T42D600W, sotto forma di contratto di prestazione di lavoro autonomo;
- 2) Di approvare il disciplinare allegato sub A) alla presente determinazione per farne parte essenziale;
- 3) Di impegnare contestualmente a favore della d.ssa Elena Parodi di Pietra Ligure la somma di €. 11.040,00 (ritenuta 20% inclusa) per lo svolgimento dell'incarico di gestione dell'Ufficio Stampa e Relazioni Esterne del Festival Teatrale e di altre manifestazioni organizzate dal Comune nel periodo giugno - agosto 2013 (47^ edizione del Festival Teatrale) – CIG: ZE009C5557;
- 4) Di impegnare altresì la somma di € 938,40 a favore dello Stato (tramite Agenzia delle Entrate) quale quota IRAP pari all'8,50 % dell'importo lordo dell'incarico;
- 5) Di imputare le suddette spese sul capitolo 1515.2 "Spese per manifestazioni teatrali" del bilancio di previsione 2013, attualmente in corso di formazione, dando atto che rispettano i limiti di cui all'art. 163 del D.Lgs. 267/2000;
- 6) di dare atto della compatibilità monetaria ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009 convertito in Legge 102/2009;
- 7) di trasmettere il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario per gli adempimenti di competenza.

**IL RESPONSABILE  
AREA AFFARI GENERALI  
(Dott.ssa A.M. CHIUDAROLI)**  
*f.to*

Parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000  
Borgio Verezzi, 06/05/2013

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
*(Dott.ssa A.M. CHIUDAROLI)*  
*f.to*

Parere favorevole:

- di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
- di compatibilità monetaria ai sensi dell'art. 9 del D.L.78/2009 convertito in legge 102/2009

Borgio Verezzi, 06/05/2013

**IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA**  
*f.to dott.ssa M.VALDORA*

\*\*\*\*\*

I - Si attesta:

la copertura finanziaria dell'impegno di spesa, a norma dell'art. 151, comma 4, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267;

Borgio Verezzi, 06/05/2013

**IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA**  
*f.to dott.ssa M.VALDORA*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Certifico che copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Borgio Verezzi, lì

**IL MESO COMUNALE**

\_\_\_\_\_