



**Curriculum Vitae
Europass**

Informazioni personali

Cognome Nome **Bagnasco Paola Piera**
Luogo e data di nascita Mondovì 28/10/1981
E-mail bagnasco.paola@libero.it

Cittadinanza ITALIANA

**Attuale occupazione
Settore professionale**

**Segretario Comunale
Dal 16 settembre 2019 a tutt'oggi
Fascia B – titolare della sede convenzionata di Segreteria di classe II
– Carcare Cengio Altare**

**Precedenti Esperienze
professionali**

Segretario Comunale
FASCIA B dal 01.09.2019 al 15.09.2019
Titolare della convenzione di segreteria di classe II Carcare

Segretario Comunale
FASCIA B dal 01.09.2018 al 31.08.2019
Titolare della convenzione di segreteria di classe II Carcare - Quiliano

Segretario Comunale
FASCIA B dal 02.02.2016 al 31.08.2018
Titolare della convenzione di segreteria di classe III Quiliano – Calizzano –
Bardineto – Murialdo

Segretario Comunale
FASCIA B dal 01.10.2014 al 01.02.2016
Titolare della convenzione di segreteria di classe III Tovo San Giacomo –
Bardineto – Murialdo e Calizzano

Segretario Comunale
Fascia C dal 19.09.2011 al 30.09.2014
Titolare della sede di Segreteria di classe IV Tovo San Giacomo (SV)

Presidente del Nucleo di Valutazione presso il Comune di Murialdo per il
triennio 2016-2018;

Presidente del Nucleo di Valutazione presso il Comune di Tovo San Giacomo
dal 2011 al 2016

Date Ottobre 2008 → Settembre 2011

Lavoro o posizione ricoperti	Avvocato Libero Professionista nel team dello Studio Legale Bonifacino – Francia in Cairo Montenotte (SV)
Principali attività e responsabilità	Ricerca, studio, redazione atti e rappresentanza in giudizio
Tipo di attività o settore	Assistenza legale in materia civile e penale
Date	2005 – 2008
Lavoro o posizione ricoperti	Praticante avvocato
Principali attività e responsabilità	Attività giudiziale e stragiudiziale (redazione atti, ricevimento clienti, partecipazione alle udienze) Conseguita abilitazione all'esercizio della professione di avvocato in data 08.10.2008
Nome ed indirizzo del datore di lavoro	Studio Legale Bonifacino – Francia Cairo Montenotte (SV)
Istruzione e Formazione	
Date	12 luglio 2005
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Giurisprudenza
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Tesi in diritto penale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi Genova
Date	Aprile 2007
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di specializzazione per le professioni legali
Principali Tematiche/competenze professionali acquisite	Tesi di specializzazione in diritto penale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi Genova
Date	10/2009- 10/2010

Titolo della qualifica rilasciata	Segretario comunale di fascia C iscritta all'albo regionale Liguria dal 13/07/2011																																								
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Corso concorso CO.A. III per l'accesso alla carriera di segretario comunale e provinciale; tirocinio presso Comune di Finale Ligure (SV)																																								
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola Superiore Pubblica Amministrazione SSPAL Roma																																								
Date	Novembre 2013-Luglio 2014																																								
Titolo della qualifica rilasciata	Segretario Comunale Fascia B dal 4 settembre 2014																																								
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Corso SPES per abilitazione alla qualifica di segretario generale con esame finale																																								
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola Superiore Pubblica Amministrazione SSAI Roma																																								
Altra(e) lingua(e) Autovalutazione <i>Livello europeo (*)</i>	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">Comprensione</th> <th colspan="4">Parlato</th> <th colspan="2">Scritto</th> </tr> <tr> <th colspan="2">Ascolto</th> <th colspan="2">Lettura</th> <th colspan="2">Interazione orale</th> <th colspan="2">Produzione orale</th> <th colspan="2"></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inglese</td> <td>C1</td> <td>Utente avanzato</td> <td>C1</td> <td>Utente avanzato</td> <td>C1</td> <td>Utente avanzato</td> <td>C1</td> <td>Utente avanzato</td> <td>C1</td> <td>Utente avanzato</td> </tr> </tbody> </table>										Comprensione				Parlato				Scritto		Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale				Inglese	C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato
Comprensione				Parlato				Scritto																																	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale																																			
Inglese	C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato																															
	<i>(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue</i>																																								
Capacità e competenze informatiche	Buona conoscenza pacchetto Office																																								

Saliceto, lì 29/01/2020

BAGNASCO PAOLA PIERA
(documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. n. 82/2005)