

**Tabella A allegata al programma della trasparenza 2015/2017**

La tabella del presente programma per la trasparenza riporta lo schema della sezione “*Amministrazione Trasparente*” appositamente predisposta sul sito web istituzionale con l’indicazione dello stato attuale di pubblicazione dei dati, dei termini per l’implementazione e dei relativi uffici competenti

<b>Denominazione sotto sezione 1 livello</b>	<b>Denominazione sotto sezione 2 livello</b>	<b>Contenuti (con riferimento al d.lgs 33/2013)</b>	<b>Pubblicazione sul sito del comune</b>	<b>Ufficio competente a fornire i dati e/o pubblicarli</b>
Disposizioni generali	Programma per la Trasparenza e l'Integrità	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Presente. Da implementare ed aggiornare annualmente insieme al piano anticorruzione	Segretario comunale supportato dal responsabile del Settore Affari Generali
	Attestazioni Nucleo Valutazione	Art. 14, c. 4, lett. g), d.lgs. n. 150/2009	Presente. Da implementare nei termini previsti dall' ANAC	Segretario comunale supportato dal responsabile del Settore Affari Generali
	Atti generali	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Presente. Da implementare inserendo nuovi provvedimenti entro 30 giorni dalla loro approvazione	Ogni servizio competente ad istruire l’atto oggetto di pubblicazione
	Oneri informativi per cittadini e imprese	Art. 34, d.lgs. n. 33/2013	Presente	Ogni servizio competente in materia
Organizzazione	Organi di indirizzo politico-amministrativo	Art. 13, c. 1, lett. a) e art. 14, d.lgs. n. 33/2013	Presente. Da aggiornare tempestivamente eventuali variazioni ed annualmente i compensi	Responsabile affari generali e servizio Finanziario per l’aggiornamento dei compensi corrisposti
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Da implementare. Ad oggi nessuna comunicazione di sanzione	Segretario Comunale
	Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	Art. 28, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Non richiesto per comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti	
	Articolazione degli uffici	Art. 13, c. 1, lett. b) e c), d.lgs. n. 33/2013	Presente. Da aggiornare tempestivamente eventuali variazioni	Responsabile Affari Generali
	Telefono e posta elettronica	Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Presente. Da mantenere aggiornato	Tutti i servizi
Consulenti e collaboratori		Art. 15, c. 1 e 2, d.lgs. n. 33/2013	Presente. Aggiornare tempestivamente per nuovi incarichi	Tutti i servizi che hanno affidato incarichi
Personale	Incarichi amministrativi di vertice	Art. 15, c.1 e 2, e art. 41, c. 2, 3 d.lgs. n. 33/2013	Presente.	Segretario Comunale

	Dirigenti	Art. 10, c. 8, lett. d), art. 15, c. 1, 2, 5, art. 41, c. 2, 3d.lgs. n. 33/2013	Non presenti in organico	
	Posizioni organizzative	Art. 10, c. 8, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Presente. Da aggiornare tempestivamente eventuali variazioni	Responsabile Servizio Personale
	Dotazione organica	Art. 16, c. 1 e 2 d.lgs. n. 33/2013	Presente. Da aggiornare tempestivamente eventuali variazioni	Responsabile Servizio Personale
	Personale non a tempo indeterminato	Art. 17, c. 1 e 2 d.lgs. n. 33/2013	Presente. Da aggiornare e implementare con cadenza annuale	Responsabile Servizio Personale
	Tassi di assenza	Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Presente. Da aggiornare tempestivamente	Responsabile Servizio Personale
	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti	Art. 18, c. 1 d.lgs. n. 33/2013	Presente. Da aggiornare tempestivamente	Responsabile Servizio Personale
	Contrattazione collettiva	Art. 21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Presente. Da implementare ed aggiornate	Responsabile Servizio Personale
	Contrattazione integrativa	Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Presente, da aggiornare a seguito contrattazione 2015	Responsabile Servizio Personale
	Nucleo di Valutazione	Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Presente. Da aggiornare tempestivamente	Responsabile Servizio Finanziario
	Bandi di concorso	Art. 19, d.lgs. n. 33/2013	Presente. Da aggiornare tempestivamente	Responsabile Servizio Personale
	Performance Sistema di misurazione e valutazione della performance	Par. 1, delib. n. 104/2010	Presente	Responsabile Area Finanziaria
	Piano della Performance	Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Presente. Da implementare tempestivamente dopo l'adozione del PEG/performance 2015	Responsabile Area Finanziaria
	Relazione sulla Performance	Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Presente. Da aggiornare annualmente	Responsabile Area Finanziaria
	Ammontare complessivo dei premi	Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Presente. Da aggiornare tempestivamente	Responsabile Area Finanziaria
	Dati relativi ai premi	Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Presente. Da aggiornare tempestivamente a seguito liquidazione	Responsabile Area Finanziaria

			premi 2014	
	Benessere organizzativo	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Presente. Da aggiornare a seguito compilazione da parte del Personale Dipendente dell'Ente il questionario elaborato dall'ANAC.	Segretario Comunale
Enti controllati	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 1, lett. a), c. 2 e 3 d.lgs. n.	Non ricorre il caso	
	Società partecipate	Art. 22, c. 1, lett. b), c. 2 e 3 d.lgs. n. 33/2013	Presente. Da implementare i dati ed aggiornarli annualmente	Responsabile Area Finanziaria
	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 1, lett. c), c. 2 e 3 d.lgs. n. 33/13	Non ricorre il caso	
	Rappresentazione grafica	Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Da implementare	Responsabile Area Finanziaria
Attività e procedimenti	Dati aggregati attività amministrativa	Art. 24, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Il Comune di Borgio Verezzi non organizza i dati relativi alla propria attività amministrativa in forma aggregata. Pertanto, non procede a pubblicazione dei dati stessi (ai sensi art. 24 D.Lgs 33/2013	
	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1 e 2 d.lgs. n. 33/2013	Presenti da implementare	Tutti i responsabili di servizio per competenza – inserimento effettuato dai singoli uffici
	Monitoraggio tempi procedurali	Art. 24, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Da implementare	Tutti i responsabili di servizio per competenza – inserimento effettuato dai singoli uffici
	Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Da implementare	Tutti i responsabili di servizio per competenza – inserimento effettuato dai singoli uffici
Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23, d.lgs. n. 33/2013	Presenti.	Responsabile Area Affari Generali
	Provvedimenti dirigenti	Art. 23, d.lgs. n. 33/2013	Presenti	Tutti i responsabili di servizio per competenza – inserimento effettuato dai singoli uffici
Controlli sulle		Art. 25, d.lgs. n.	Da aggiornare	Responsabili di servizio per

imprese		33/2013		competenza
Bandi di gara e contratti		Art. 37, c. 1 e 2, d.lgs. n. 33/2013	Presente. Da aggiornare tempestivamente	Tutti i responsabili di servizio per competenza – inserimento effettuato dai singoli uffici
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalità	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Presente	Tutti i responsabili di servizio per competenza – inserimento effettuato dai singoli uffici
	Atti di concessione	Art. 26, c. 2 e art. 27, d.lgs. n. 33/2013	Presente, da aggiornare	Tutti i responsabili di servizio per competenza – inserimento effettuato dai singoli uffici
	Albo dei beneficiari	Art. 1 d. P.R. 118/2000	Presente, da aggiornare annualmente	Responsabile Affari Generali
Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Presente, da aggiornare annualmente	Responsabile Area Finanziaria
	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Da implementare	Responsabile Area Finanziaria
Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Presente, da aggiornare annualmente	Responsabile Area Finanziaria
	Canoni di locazione o affitto	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Presente da aggiornare annualmente	Responsabile Area Finanziaria
Controlli e rilievi sulla amministrazione		Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Non ci sono rilievi. La pubblicazione deve essere tempestiva	Segretario Comunale
Servizi erogati	Carta dei servizi e standard di qualità	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Da implementare	Responsabili di servizio competenti per materia
	Costi contabilizzati	Art. 32, c. 2, lett. a) e art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Presente, da aggiornare	Responsabile Area finanziaria
	Tempi medi di erogazione dei servizi	Art. 32, c. 2, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Indicati nella colonna all'interno dei procedimenti	Tutti i responsabili dei servizi
	Liste di attesa	Art. 41, c. 6, d.lgs. n. 33/2013	Non ricorre il caso	
Pagamenti dell'amministrazione	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Presente	Responsabile Area finanziaria

	IBAN e pagamenti informatici	Art. 36, d.lgs. n. 33/2013	Presente	Area finanziaria
Opere pubbliche		Art. 38, d.lgs. n. 33/2013	Presente. Implementare con programma triennale opere pubbliche ed aggiornare periodicamente	Area tecnica Settore LL.PP
Pianificazione e governo del territorio		Art. 39, d.lgs. n. 33/2013	Presente. Implementare con i dati degli strumenti urbanistici in vigore ed aggiornare semestralmente	Area tecnica settore edilizia privata urbanistica
Informazioni ambientali		Art. 40, d.lgs. n. 33/2013	Presente. Da implementare	Area tecnica Servizio Ambiente
Strutture sanitarie private accreditate		Art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013	Non ricorre il caso	
Interventi straordinari di emergenza		Art. 42, d.lgs. n. 33/2013	Presente. Da implementare ed aggiornare periodicamente	Tutti i responsabili di servizio per competenza – inserimento effettuato dai singoli uffici
Altri contenuti	Accesso civico anticorruzione	Art. 5 D.Lgs 33/2013	Presente. Aggiornamento tempestivo.	Segretario comunale