



COMUNE DI BORGIO VEREZZI
Provincia di Savona

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 43 del Registro delle Deliberazioni

Data 28/12/2021

OGGETTO: APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) E BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024.

L'anno DUEMILAVENTUNO, addì VENTOTTO del mese di DICEMBRE alle ore 16:00 nella Sede Comunale in Via Municipio n. 17, previa notifica degli inviti personali, avvenuta nei modi e termini di legge, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione **Ordinaria** in seduta pubblica di prima convocazione.

Risultano:

		PR	AS
DACQUINO RENATO	SINDACO	X	
FERRO PIER LUIGI	Vicesindaco	X	
PIZZONIA MADDALENA	Consigliere		X
PORRINI ANNA MARIA	“	X	
GAROFALO SONIA	“	X	
AICARDI VERONICA	“	X	
ROLANDO MATTIA	“	X	
BERRO AHMAD	“	X	
MURRIGHILE GABRIELE	“	X	
RAIMONDO GIUSEPPE	“	X	
SALVI CHIARA		X	
		10	1

Partecipa in qualità di Segretario Comunale il Dott. Marino ALBERTO.

Il Sig. R. DACQUINO, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno, che viene assunta in conformità allo schema nel testo di seguito formulato e su cui sono stati rilasciati i pareri e/o attestazioni previsti dall'art. 49 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, in allegato al presente atto.

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 s.m.i.

OGGETTO: APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) E BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024.

Il SINDACO-Presidente fa la relazione introduttiva e illustrativa sul punto all'ordine del giorno.

Inizia col rappresentare che, sebbene la situazione attuale sia abbastanza complicata, questa Amministrazione ritiene di avere comunque delle basi solide, costituite da chi da anni è presente e da chi, essendo nuovo, è in grado di apportare nuove esperienze; quindi auspica che tutti quanti, al di là del ruolo maggioranza/minoranza, mantenendo un approccio razionale possano fare il bene del paese. Certamente ritiene che si debba dare continuità ad un programma avviato e che il PUC, che ha visto questa attuale maggioranza mettersi assieme, sia la base per ogni ragionamento.

Il programma con il quale la maggioranza consiliare è stata eletta è quello che poi si intende portare avanti anno per anno, e quindi anche nella pianificazione di volta in volta più strategica o più operativa del 2022.

Prosegue dicendo che l'Amministrazione ritiene che questo sia un programma realistico e concreto, che ha bisogno certamente di tanta attenzione, di tante idee nuove, ma soprattutto di tanto impegno per trovare le risorse per poter mettere in pratica quello che in sede di campagna elettorale è stato pianificato.

Per quanto concerne l'**ambiente**, si tratta senz'altro di una priorità; a tal proposito il Sindaco informa che proprio in questi giorni la Regione ha approvato il parco urbano di 70.000 metri quadri a Verezzi, e definisce questo un passaggio propedeutico per la definizione e la chiusura del Piano regolatore, ritenendolo un bel risultato per tutta la comunità; si tratta in particolare dell'area sopra la cava vecchia di Verezzi e delle zone limitrofe.

Riguardo al **depuratore**, il Sindaco richiama quanto esposto nell'intervento precedente dal Consigliere Sonia GAROFALO relativamente al protocollo d'intesa, tenendo a precisare che i Comuni della Val Maremola e Borgio Verezzi sono stati tra i promotori dello stesso, che ha visto in pratica tutti i Comuni, la Provincia e la Soc. Servizi Ambientali S.p.A. sottoscrivere un accordo operativo per collegare il tubo del depuratore.

Anche per quanto riguarda la **raccolta rifiuti** il Sindaco si riallaccia all'intervento del Cons. Garofalo parlando della Soc. "S.A.T." e ricordando che il Comune di Borgio è stato il primo, dopo i fondatori, ad aderire; adesso tutta la Provincia di Savona – fatto salvo il Comune di Savona che resterà con ATA – entrerà a far parte di S.A.T., situazione che genererà delle operazioni di economia di scala e sicuramente vantaggi per tutti.

Per quanto riguarda l'**illuminazione** il Sindaco rappresenta che l'Amministrazione comunale sta mantenendo gli impegni presi: in particolare si sta rifacendo il tratto iniziale di Via Nazario Sauro, ovviamente con degli inevitabili effetti collaterali per i quali si scusa con i cittadini che dalle 8,30 alle 16 nei giorni feriali hanno dei disagi, però occorre essere consapevoli che non si possono fare dei lavori senza rispettare le norme di sicurezza, per cui questo è un percorso che deve andare avanti così.

Relativamente alla **scuola**, il Sindaco fa presente che i lavori proseguono e che nella mattinata di oggi si è messo in contatto con la ditta per fare il punto della situazione; per quanto riguarda la **scuola materna** annuncia che da settembre 2022 il Comune avrà una scuola materna comunale, come è stato riportato dai giornali. Dice altresì che ovviamente sulla scuola si sta lavorando anche per avere finanziamenti legati al PNRR e su questo punto stanno impegnando molte energie sia gli Amministratori che gli uffici perché si tratta di una priorità.

Per quanto riguarda la **sicurezza**, il Sindaco dichiara che di recente, come si è letto sui giornali, sono stati fatti interventi anche in collaborazione con i Carabinieri in contrasto a comportamenti a volte non troppo virtuosi in alcune zone del paese; le forze dell'ordine sono intervenute ed hanno arrestato delle persone, però è chiaro che la prima prevenzione la devono fare i cittadini con la presenza e la segnalazione di eventuali problemi.

Riguardo al **verde pubblico** rappresenta che esso ha dei costi molto alti, e la sua aspirazione sarebbe che ogni cittadino fosse un pochino responsabile, prima di tutto del suo verde, e poi

rispetti un po' di più l'ambiente in generale, perché forse con questo modello di partecipazione banale si potrebbe cominciare a vedere qualcosa di positivo.

Il Sindaco ricorda poi a chi non ha avuto ancora occasione di vederlo che è stato recuperato il **Parco dell'acquedotto** e che vi sono state inserite delle statue.

Riguardo a "**Casa Gallian**", riferisce che, come i presenti sanno, esiste una complessità storica, in quanto il complesso comprende anche delle proprietà ambigue e dei passaggi che servono per andare in spiaggia, e quindi la vendibilità di questa casa è ancora in alto mare, però nel bilancio sono presenti dei riferimenti perché questa Amministrazione conta sulla vendita di questa casa per ottenere delle risorse per effettuare delle opere pubbliche.

Per quanto concerne gli **impianti** sportivi il Sindaco fa cenno all'interpellanza che ha depositato in merito la Minoranza consiliare e dice di dividerla, ed al contempo segnala che ci sono stati dei problemi in quanto la pandemia ha colpito parecchio: il bar è rimasto chiuso più di quanto si era potuto immaginare, l'attività sportiva comunque va bene perché i ragazzi sono numerosi, in ogni caso dice che gli interventi che erano stati previsti e quelli che sono stati realizzati saranno poi illustrati dall'Ass. Ferro. Inoltre accenna che nel 2023 ci sarà da fare la nuova gara per la gestione degli impianti.

Riguardo alla **passeggiata a mare**, il Sindaco relaziona che l'Amministrazione sta lavorando sul tema; il progetto è in chiusura e nello stesso è stato anche inserito un sottopasso che da Viale C. Colombo permetterà l'accesso direttamente al mare; rappresenta che ovviamente i tempi del PUC guidano questa fase operativa.

Riguardo alle **Grotte**, fa presente che i risultati delle presenze nonostante la pandemia sono buoni, ora si sta lavorando per migliorare l'accessibilità alle stesse dalla parte esterna e per questo sono stati presi contatti con i proprietari di terreni privati adiacenti ritenendo che, in considerazione anche di un terreno comunale che si trova subito dietro le Grotte, si possa trovare il modo di dare un'accoglienza logistica migliore ai visitatori, meno "soffocata" dell'attuale.

Con riguardo al **Festival**, informa che il 4 gennaio ci sarà la conferenza stampa nella quale sarà nominato il Direttore e si darà la conferma ai cittadini - come già era stato detto - dell'intenzione di chiudere il Festival stesso prima di Ferragosto; auspica comunque di riuscire ad avviare un percorso virtuoso con i commercianti di Verezzi, che hanno supportato questa scelta di chiuderlo prima di Ferragosto, e quindi spera che capiscano l'importanza di collaborare.

Sul **Teatro Gassman** il Sindaco informa che lo stesso procede nella sua programmazione, rappresentando che coloro che lo hanno in gestione sono riusciti a compensare le difficoltà affittando la sala agli amministratori dei condomini per riuscire a fare cassa, perché chiaramente le difficoltà ci sono state.

Sull'argomento **sociale** il Sindaco fa presente che è seguito dal Cons. Berro, che si è interessato in merito provvedendo ad es. a Natale a consegnare personalmente una trentina di pasti alle famiglie, ed inoltre è a conoscenza sulla collaborazione fattiva con il Comune di Finale e con l'Ambito di Pietra Ligure, di cui l'Amministrazione è assolutamente contenta.

Riguardo al discorso delle **Associazioni**, dice che si tratta di un percorso avviato, che sta seguendo il Cons. Sonia Garofalo. Fa presente che ogni Associazione comunale ha le sue relazioni, legate alle caratteristiche associative, c'è ad es. chi ha una sede sua e chi ne ha una data dal Comune; ricorda in ogni caso che il Torrione, con adeguata pianificazione, è sempre disponibile per organizzare incontri fra le Associazioni, basta prenotarlo e si può andare.

Per quanto riguarda le **tariffe** e le tasse il Sindaco tiene a precisare che non sono stati fatti aumenti e, come si può leggere nel bilancio di fine mandato, siamo tra i Comuni che hanno le tariffe più basse di tutta la zona. Quindi è difficile abbassare ancora ed è realistico mantenere questi numeri.

Conclude facendo presente che la **visibilità del paese** ritiene che sia buona, l'Amministrazione punta da sempre su mare, Festival, Grotte e sentieri. Annuncia che nell'Amministrazione c'è chi sta ragionando sull'istituzione della tassa di soggiorno; questo non accadrà sicuramente nel 2022 ma ci si sta lavorando in ipotesi per il 2023, anche per mantenere una certa coerenza con i vari Comuni limitrofi.

Guardando i dati di bilancio, si evince che una spesa rilevante è quella del **personale**, che è sempre sul milione di euro, i **rifiuti** costano 850-900 mila euro, le **manutenzioni** sui 250 mila e le **utenze** sui 224 mila con tendenza però al ribasso grazie alle operazioni fatte sugli impianti di illuminazione che sono stati trasformati a risparmio energetico.

Rappresenta infine che si trovano nel bilancio anche i contributi alle Associazioni, erogati come in precedenza detto con modalità diverse, e andando nel dettaglio si trovano anche delle cifre sostanziose come ad es. 3 milioni e 600 mila euro di entrate correnti di natura tributaria, quindi tutte quelle entrate che arrivano dall'IRPEF, dall'IMU (2 milioni e 400 mila) e dalla Tassa rifiuti (oltre 900 mila).

Successivamente interviene l'Ass. R. LOCATELLI che fa una relazione illustrativa sulle opere pubbliche previste in Bilancio. Fa presente che tali opere sono alquanto contenute perché collegate a contributi da richiedere. Inoltre fa presente che dette opere pubbliche sono collegate al PUC, che dovrebbe essere approvato a breve, in particolare con riferimento alla R.T.A. ed alla Scuola materna.

Successivamente interviene il Cons. C. SALVI la quale chiede chiarimenti sull'addizionale IRPEF.

Il SINDACO invita il Responsabile del Servizio Finanziario, presente in sala, a fornire le dovute delucidazioni.

Il Cons. C. SALVI interviene nuovamente proponendo una modifica al Regolamento di contabilità con l'introduzione del Bilancio partecipato.

Successivamente interviene il Consigliere G. RAIMONDO il quale fa presente che il Bilancio non è una passerella di intenzioni ma deve essere corretto e attuale. Dopodiché fa una serie di osservazioni di carattere generale sui principi contabili che regolano la stesura del Bilancio.

Concluso l'intervento, il SINDACO replica facendo presente che l'Amministrazione comunale non fa demagogia, ma nella redazione del Bilancio si è attenuta concretamente alle previsioni del programma elettorale della maggioranza che governa il paese.

Dopodiché,

IL CONSIGLIO COMUNALE

UDITA la relazione introduttiva ed illustrativa del Sindaco-Presidente e la discussione che ne è seguita;

PREMESSO:

CHE dal 1.1.2015 è entrata in vigore la contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 Giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 Agosto 2014 n. 126;

CHE l'art. 162 del D. Leg.vo 18 Agosto 2000, n. 267, così come modificato dal D.Lgs. 10 Agosto 2014 n. 126, dispone che gli Enti locali deliberano annualmente il Bilancio di Previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al Decreto Leg.vo 23 Giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;

CONSIDERATO che gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011 prevedono la classificazione delle voci per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D.Lgs. 118/2011 e la reintroduzione della previsione di cassa, che costituisce limite ai pagamenti di spesa;

DATO ATTO che l'unità di voto per l'approvazione del Bilancio di Previsione finanziario armonizzato è costituita dalle tipologie per l'entrata e dai programmi per la spesa;

CONSIDERATO che gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali, ed in particolare in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza;

DATO ATTO pertanto che, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in Bilancio si riferiscono agli accertamenti ed agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno degli esercizi cui il Bilancio si riferisce ed esigibili nei medesimi esercizi e, mediante la voce "di cui FPV", all'ammontare delle somme che si prevede di imputare agli esercizi successivi;

DATO ATTO inoltre che sono iscritte in Bilancio le previsioni delle entrate che si prevede di riscuotere o delle spese di cui si autorizza il pagamento nel primo esercizio considerato nello stesso, senza distinzioni fra riscossioni e pagamenti in conto competenza ed in conto residui;

DATO ATTO che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in Bilancio in base alle richieste dei Responsabili dei Servizi e sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per gli anni 2022- 2024;

CONSIDERATO opportuno mantenere sostanzialmente inalterato il livello delle aliquote e delle tariffe per l'anno 2022, salvo le esclusioni di legge;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 169, L. n. 296/06 (Legge finanziaria 2007) ai sensi del quale *"Gli Enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del Bilancio di Previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° Gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno."*;

VISTE le deliberazioni con le quali sono determinate le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, adottate dalla Giunta Comunale e dal Consiglio Comunale, come di seguito elencate:

- C.C. n. 18 del 30.6.2021, avente ad oggetto: *"Validazione piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti ed approvazione tariffe ai fini della tassa sui rifiuti (T.A.R.I.) anno 2021"*, esecutiva ai sensi di legge, e dato atto che verranno applicate le medesime tariffe anche per il 2022 salvo che non venga approvato il nuovo piano finanziario e le relative tariffe entro i termini di approvazione del Bilancio di Previsione (attualmente 31.12.2021) od eventuale diverso termine stabilito per legge;
- G.C. n. 108 del 6.12.2021 avente ad oggetto: *"Verifica qualità e quantità delle aree fabbricabili da destinare alla residenza, alle attività produttive e terziarie"*, esecutiva ai sensi di legge;
- G.C. n. 110 del 6.12.2021, esecutiva, avente ad oggetto: *"Ricognizione annuale delle eccedenze di personale ed approvazione Piano triennale dei fabbisogni di personale Anni 2022-2024"*, esecutiva ai sensi di legge;

- G.C. n. 113 in data 12.12.2020, avente ad oggetto “*Approvazione Piano triennale delle azioni positive anni 2021/2023 ai sensi D. Lgs. 198/2006 ‘Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma art. 6 L. 28.11.2015 n. 246’*”, esecutiva ai sensi di legge;
- G.C. n. 115 del 13.12.2021 avente ad oggetto: “*Ripartizione ex art. 208 Codice della Strada proventi sanzioni amministrative accertate dalla Polizia Municipale – Anno 2022*”, esecutiva ai sensi di legge;
- G.C. n. 116 del 13.12.2021, avente ad oggetto “*Approvazione aliquote d'imposta, tariffe e prezzi pubblici in vigore nell'anno 2022 ed individuazione percentuale di copertura dei servizi a domanda individuale*”, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state definite le tariffe ed i prezzi pubblici stabiliti relativamente ai diversi servizi;

VISTO lo schema di D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) per gli esercizi 2022-2024 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 22.11.2021, esecutiva;

DATO ATTO che nell’aggiornamento al D.U.P., ai sensi del punto 8.2 del principio applicato della programmazione, sono inseriti ed approvati contestualmente i seguenti strumenti di programmazione di cui alle delibere della Giunta Comunale:

- deliberazione della Giunta Comunale n. 104 del 6.12.2021, esecutiva, avente ad oggetto: “*Adozione Programma biennale di beni e servizi 2022/2022 (art. 21, commi 1,3,6 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)*”;
- deliberazione della Giunta Comunale n. 117 del 13.12.2021, esecutiva, avente ad oggetto: “*Programma triennale Opere Pubbliche, elenco annuale e Piano delle alienazioni - Adozione schema di Programma triennale e Piano alienazioni 2022-2024*”;

VISTA la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia, che si allega al presente atto sub All. “F”;

CONSIDERATO che l’Ente non risulta strutturalmente deficitario, ai sensi dell’art. 242, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e pertanto non è tenuto a rispettare il limite minimo di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 36% dall’art. 243 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 267/2000;

RICHIAMATO l’art. 9 della Legge 243/2012, come modificata dalla Legge 164/2016, in materia di concorso degli Enti locali agli obiettivi di finanza pubblica, in base al quale gli stessi devono conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali, come eventualmente modificato ai sensi dell’art. 10 della citata Legge 243/2012, declinato in base alle nuove regole sancite dal M.E.F. con la circolare n. 25 del 3.10.2018 e confermate con la Legge di Bilancio 1545/2018;

VISTO l’elenco dei mutui in ammortamento nel triennio 2022-2024, e verificata la capacità di indebitamento dell’Ente entro i limiti stabiliti dall’art. 204 del D.Lgs. 267/2000;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni del Consiglio Comunale, con le quali sono stati approvati i regolamenti inerenti i tributi comunali:

- Regolamento generale delle entrate comunali: deliberazione Consiglio Comunale n. 26 del 9.3.1999, esecutiva;
- Regolamento per l’istituzione dell’addizionale comunale all’I.R.P.E.F.: deliberazione Consiglio Comunale n. 5 del 13.3.2007, esecutiva;
- Regolamento di contabilità: deliberazione Consiglio Comunale n. 17 del 18.4.2015, esecutiva;

- Regolamento per l'applicazione del Tributo "NUOVA I.M.U." in sostituzione dei due tributi I.M.U. e TA.S.I., approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 29.7.2020, esecutiva;
- Regolamento per l'applicazione della Tassa sui Rifiuti (TA.RI.): deliberazione Consiglio Comunale n. 24 del 26.9.2020 e modifica approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 30.6.2021, entrambe esecutive;
- Istituzione e approvazione regolamento del Canone Unico Patrimoniale e Mercatale adottati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 20.3.2021, esecutiva;

VISTA la deliberazione consiliare n. 11 del 8.4.2019, esecutiva, con cui ai sensi del comma 3 art 233 bis del D. Lgs. 267/2000 il Comune di Borgo Verezzi si è avvalso della facoltà di non predisporre il Bilancio consolidato a partire dall'anno 2018;

VISTI i Bilanci delle Società partecipate dall'Ente:

- Soc. "S.A.T. S.p.A.";
- Soc. "ATA S.p.A.";
- Soc. "SERVIZI AMBIENTALI S.p.A.";
- Soc. "PONENTE ACQUE S.C.P.A.";
- Soc. "T.P.L. S.r.l.";
- Soc. A. P.S S.C.P.A. - Società Consortile per Azioni

che risultano pubblicati ai sottoelencati indirizzi internet:

- www.serviziambientali.org
- www.ponenteacque.it
- www.tpllinea.it
- www.ataspa-multiservice.com
- www.aps.sv.it
- www.satservizi.org

VISTO il comma 1, dell'art. 18-bis, del D.Lgs. n. 118/2011, il quale prevede che le Regioni, gli Enti locali ed i loro Enti ed organismi strumentali adottano un sistema di indicatori semplici, denominato "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" misurabili e riferiti ai programmi ed agli altri aggregati del Bilancio, costruiti secondo criteri e metodologie comuni, redatto secondo lo schema di cui al Decreto del Ministro dell'Interno del 23.12.2015, ed allegano, ai sensi comma 3, il Piano degli indicatori al Bilancio di Previsione o al budget di esercizio ed al Bilancio consuntivo o al Bilancio di esercizio;

VISTO pertanto il "*Piano degli indicatori e dei risultati attesi di Bilancio*", allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale quale All. "D";

PRESO ATTO che gli atti di cui ai punti precedenti rappresentano allegati al Bilancio di Previsione ai sensi art. 172 del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni, e come tali sono allegati alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che a partire dall'esercizio 2017 l'Ente ha adottato i principi applicati della contabilità economico-patrimoniale con il conseguente affiancamento della contabilità economico patrimoniale alla contabilità finanziaria previsto dall'art. 2, commi 1 e 2, unitamente all'adozione del Piano dei conti integrato di cui all'art. 4 del D.Lgs. 118/2011;

CONSIDERATO:

CHE il progetto di Bilancio è stato redatto nell'osservanza delle disposizioni vigenti in materia, tenuto conto delle disposizioni di cui alla Legge del 30 Dicembre 2020, n. 178 - Bilancio di Previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e Bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023;

CHE nel Bilancio sono stabiliti gli stanziamenti destinati alla corresponsione delle indennità agli Amministratori e Consiglieri Comunali dell'Ente;

DATO ATTO che la Giunta Comunale con propria deliberazione n. 118 del 13.12.2021, esecutiva, ha approvato, così come è previsto dall'art. 174 del D. Lgs. 267/2000, lo schema di Bilancio di Previsione finanziario 2022-2024 di cui all'allegato 9 del D. Lgs. 118/2011 e relativi allegati, compreso lo schema di nota integrativa al Bilancio di Previsione finanziario, redatta ai sensi dell'art. 11 comma 3 lett. g) e comma 5 del D. Lgs. 118/2011, ed in conformità a quanto stabilito dal principio contabile della Programmazione di cui all'allegato 4/1 al D. Lgs. 118/2011, che integra e dimostra le previsioni di bilancio;

DATO ATTO:

CHE il deposito degli schemi di Bilancio di Previsione finanziario 2022-2024 ed allegati nonché degli atti contabili precedentemente citati è stato effettuato ai Capigruppo consiliari con nota del 13.12.2021, coerentemente con le tempistiche disciplinate da Statuto e Regolamento di contabilità;

CHE il Revisore unico dei Conti ha espresso parere favorevole alla proposta di Bilancio ed ai suoi allegati con parere n. 70/2021, che si unisce al presente atto quale parte integrante e sostanziale sub All. "E";

TENUTO CONTO che si rende necessario procedere, così come è previsto dall'art. 174 del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, all'approvazione dell'aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022-2024, del Bilancio di Previsione finanziario 2022-2024, della nota integrativa al Bilancio, del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, e di tutti gli allegati previsti dalla normativa;

VISTO l'art. 42 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267;

DATO ATTO che sulla proposta della presente deliberazione il Responsabile del Servizio dichiara l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990;

VISTI i pareri favorevoli preventivamente espressi ai sensi dell'art. 49 del Decreto Leg. vo 18 Agosto 2000 n. 267 come modificato con D.L. n. 174/2012, allegati al presente atto;

CON voti favorevoli n. 7 (sette), contrari n. 3 (tre – Sigg.ri G. MURRIGHILE, G. RAIMONDO, C. SALVI), resi ed espressi per alzata di mano su n. 10 (dieci) Consiglieri presenti e votanti, nessun astenuto,

DELIBERA

1. Di approvare l'aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022-2024 che si allega alla presente deliberazione sub All. "A";
2. di approvare il Bilancio di Previsione finanziario 2022-2024 (All. "B"), redatto secondo gli schemi di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011, nelle risultanze finali che si riportano nel seguente prospetto:

PARTE ENTRATA	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
Fondo pluriennale vincolato di partecorrente			

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 s.m.i.

Fondo pluriennale vincolato di parte capitale			
TITOLO I - <i>Entrate di natura tributaria,contributiva e perequativa</i>	3.630.476,64	3.630.476,64	3.630.476,64
TITOLO II - <i>Trasferimenti correnti</i>	74.865,85	74.865,85	72.065,85
TITOLO III – <i>Extratributarie</i>	1.358.760,00	1.372.750,00	1.371.750,00
TITOLO IV - <i>Entrate in conto capitale</i>	812.500,00	1.275.552,46	235.000,00
TITOLO V - <i>Entrate per riduzione diattività finanziarie</i>			
TITOLO V - <i>Accensioni di prestiti</i>		1.127.703,00	
TITOLO VI - <i>Anticipazioni da istituto tesoriere</i>			
TITOLO VII - <i>Entrate per conto terzi e partite di giro</i>	835.021,00	835.021,00	835.021,00
Avanzo di Amministrazione			
Totale Generale parte Entrata	6.711.623,49	8.316.368,95	6.144.313,49

PARTE SPESA	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
TITOLO I - <i>Spese correnti</i>	4.934.102,49	4.989.092,49	5.049.364,59
TITOLO II - <i>Spese in conto capitale</i>	857.500,00	2.403.255,46	235.000,00
TITOLO III - <i>Spese per incremento attività finanziarie</i>			
TITOLO IV - <i>Spese per rimborso prestiti</i>	85.000,00	89.000,00	24.927,90
TITOLO V - <i>Chiusura anticipazioni da istituto cassiere</i>			
TITOLO VII - <i>Servizi per conto terzi e partite di giro</i>	835.021,00	835.021,00	835.021,00
Disavanzo di amministrazione			
Totale Generale parte Spesa	6.711.623,49	8.316.368,95	6.144.313,49

3. di approvare la nota integrativa allegata al Bilancio di Previsione finanziario 2022-2024 (All. "C");
4. di approvare il Piano degli indicatori e dei risultati attesi di Bilancio (All. "D");
5. di dare atto che il Revisore si è espresso favorevolmente con proprio parere n.70/2021 (All. "E");

6. di considerare come allegate le deliberazioni con le quali sono determinate o confermate per l'esercizio 2022 le tariffe, le aliquote d'imposta per i tributi locali e per i servizi locali, come di seguito elencate:
 - C.C. n. 18 del 30.6.2021, avente ad oggetto: “*Validazione piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti ed approvazione tariffe ai fini della tassa sui rifiuti (T.A.R.I.) anno 2021*”, esecutiva ai sensi di legge, e dato atto che verranno applicate le medesime tariffe anche per il 2022 salvo che non venga approvato il nuovo piano finanziario e le relative tariffe entro i termini di approvazione del Bilancio di Previsione (attualmente 31.12.2021) od eventuale diverso termine stabilito per legge;
 - G.C. n. 108 del 6.12.2021 avente ad oggetto: “*Verifica qualità e quantità delle aree fabbricabili da destinare alla residenza, alle attività produttive e terziarie*”, esecutiva ai sensi di legge;
 - G.C. n. 110 del 6.12.2021, esecutiva, avente ad oggetto: “*Ricognizione annuale delle eccedenze di personale ed approvazione Piano triennale dei fabbisogni di personale Anni 2022-2024*”, esecutiva ai sensi di legge;
 - G.C. n. 113 in data 12.12.2020, avente ad oggetto “*Approvazione Piano triennale delle azioni positive anni 2021/2023 ai sensi D. Lgs. 198/2006 ‘Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma art. 6 L. 28.11.2015 n. 246’*”, esecutiva ai sensi di legge;
 - G.C. n. 115 del 13.12.2021 avente ad oggetto: “*Ripartizione ex art. 208 Codice della Strada proventi sanzioni amministrative accertate dalla Polizia Municipale – Anno 2022*”, esecutiva ai sensi di legge;
 - G.C. n. 116 del 13.12.2021, avente ad oggetto “*Approvazione aliquote d'imposta, tariffe e prezzi pubblici in vigore nell'anno 2022 ed individuazione percentuale di copertura dei servizi a domanda individuale*”, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state definite le tariffe ed i prezzi pubblici stabiliti relativamente ai diversi servizi;
7. di allegare inoltre la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia (All. “F”);
8. di confermare le indennità di carica del Sindaco e degli altri Amministratori Comunali vigenti per l’anno 2021;
9. di dare atto che nell’aggiornamento al D.U.P., ai sensi del punto 8.2 del principio applicato della programmazione, sono inseriti ed approvati contestualmente i seguenti strumenti di programmazione di cui alle relative delibere della Giunta Comunale:
 - deliberazione della Giunta Comunale n. 104 del 6.12.2021, esecutiva, avente ad oggetto: “*Adozione Programma biennale di beni e servizi 2022/2022 (art. 21, commi 1,3,6 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)*”;
 - deliberazione della Giunta Comunale n. 117 del 13.12.2021, esecutiva, avente ad oggetto: “*Programma triennale Opere Pubbliche, elenco annuale e Piano delle alienazioni - Adozione schema di Programma triennale e Piano alienazioni 2022-2024*”;
10. di dare atto che le risultanze dell’ultimo rendiconto approvato delle Società partecipate dell’Ente, ossia:
 - Soc. “S.A.T. S.p.A.”;
 - Soc. “ATA S.p.A.”;
 - Soc. “SERVIZI AMBIENTALI S.p.A.”;
 - Soc. “PONENTE ACQUE S.C.P.A.”;
 - Soc. “T.P.L. S.r.l.”;

- Soc. A. P.S S.C.P.A. - Società Consortile per Azioni;

risultano pubblicati ai sottoelencati indirizzi internet:

- www.serviziambientali.org
- www.ponenteacque.it
- www.tpllinea.it
- www.ataspa-multiservice.com
- www.aps.sv.it
- www.satservizi.org

11. di dare atto che, ai sensi dell'art. 174 c. 4 del D. Lgs. n. 267/2000, il Bilancio di Previsione finanziario 2022-2024 verrà pubblicato sul sito internet dell'Ente, Sezione "Amministrazione Trasparente";

12. di dare atto che il Bilancio di Previsione finanziario 2022-2024 verrà trasmesso alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP) entro 30 giorni dall'approvazione, secondo gli schemi di cui all'allegato tecnico di trasmissione ex art. 5 del D.M. 12.5.2016, disponibile dal 26.8.2016 sul sito BDAP ed aggiornato il 18.10.2016, e che l'invio dei dati alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP) assolve all'obbligo previsto dall'art. 227 comma 6 del D. Lgs. 267/2000 di trasmissione telematica alla Corte dei Conti.

Successivamente,

IL CONSIGLIO COMUNALE

CON voti favorevoli unanimi, contrari nessuno, resi ed espressi per alzata di mano su n. 10 (dieci) Consiglieri presenti e votanti, nessun astenuto,

DELIBERA

- di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del Decreto Leg.vo 18 Agosto 2000 n. 267.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
R. DACQUINO

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Marino ALBERTO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che il presente verbale è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line di questo Comune il giorno 17/01/2022 per restarvi giorni 15 consecutivi fino al 31/01/2022, come da dichiarazione del Messo.

Li, 17/01/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Marino ALBERTO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(Art. 134, Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267)

Si certifica che la presente deliberazione, pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune in data odierna, non avendo riportato denunce di vizi di illegittimità diverrà esecutiva, ai sensi 3° comma art. 134 Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267, decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione.

Borgio Verezzi, 17/01/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Marino ALBERTO