



**COMUNE DI BORGIO VEREZZI**  
Provincia di Savona

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 89 del Registro delle Deliberazioni

Data 29/09/2020

**OGGETTO: ADOZIONE PROGRAMMA BIENNALE DI BENI E SERVIZI 2021/2022  
(ART. 21, COMMI 1, 3, 6 D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I.).**

L'anno DUEMILAVENTI, addi VENTINOVE del mese di SETTEMBRE alle ore 11:15 nella Sede Comunale in Via Municipio n. 17, previa notifica degli inviti personali, avvenuta nei modi e termini di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano:

		PR	AS
DACQUINO RENATO	SINDACO	X	
MARMETTO BRUNELLA	Vicesindaco	X	
FERRO PIER LUIGI	Assessore		X
		<b>2</b>	<b>1</b>

Partecipa in qualità di Segretario Comunale la Dott.ssa Stefania CAVIGLIA.

Il Sig. R. DACQUINO, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno, che viene assunta in conformità allo schema nel testo di seguito formulato e su cui sono stati rilasciati i pareri e/o attestazioni previsti dall'art. 49 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, in allegato al presente atto.

**OGGETTO: ADOZIONE PROGRAMMA BIENNALE DI BENI E SERVIZI 2021/2022 (ART. 21, COMMI 1, 3, 6 D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I.).**

### LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il D.Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50, ed in particolare l'articolo 21 il quale al comma 1 prevede che le Amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma triennale dei lavori pubblici ed il programma biennale degli acquisti di beni e servizi, ed inoltre:

- al comma 6, prevede che *“Il programma biennale di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 Euro. Nell'ambito del programma, le Amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le Amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di Ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di Euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla Legge 23 Giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti”*;
- al comma 7, prevede che *“Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle Regioni e delle Province autonome di cui all'[articolo 29, comma 4](#)”*;
- al comma 8, il quale demanda ad un Decreto attuativo, prevede:
  - a) *le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;*
  - b) *i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;*
  - c) *i criteri e le modalità per favorire il completamento delle opere incompiute;*
  - d) *i criteri per l'inclusione dei lavori nel programma e il livello di progettazione minimo richiesto per tipologia e classe di importo;*
  - e) *gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuandole anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;*
  - f) *le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento;*

RICHIAMATO inoltre l'art. 6, comma 1, del D.M. MIT 16 Gennaio 2018, n. 14, il quale prevede che *“Le Amministrazioni, secondo i propri ordinamenti e fatte salve le competenze legislative e regolamentari delle Regioni e delle Province autonome in materia, adottano, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 21, comma 1, secondo periodo, del codice, il programma biennale dei beni e servizi nonché i relativi elenchi annuali ed aggiornamenti annuali sulla base degli schemi tipo allegati al presente Decreto e parte integrante dello stesso”*;

RICHIAMATO inoltre l'art. 1, commi 512 della Legge di stabilità 2016 (L. 208/2015) secondo cui *“al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le*

*Amministrazioni pubbliche e le Società inserite nel conto economico consolidato della Pubblica Amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (I.S.T.A.T.) ai sensi dell'art. 1 della Legge 31 Dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip S.p.A. o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti”;*

PRECISATO che ai sensi dell'art. 6, comma 12 del del D.M. MIT 16 Gennaio 2018, n. 14 ed ai sensi dell'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016, l'elenco delle acquisizioni di beni e servizi di importo stimato superiore ad 1 milione di Euro che le Amministrazioni prevedono di inserire nel programma biennale, sono comunicate dalle medesime Amministrazioni, entro il mese di Ottobre, al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori di cui all'art. 9, comma 2, del Decreto-Legge 24 Aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla Legge 23 Giugno 2014;

PRESO ATTO che non sono previste acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di Euro, comprese quelle aggiudicate negli esercizi precedenti ed in corso di esecuzione, da trasmettere al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze;

VISTO lo schema di programma biennale di beni e servizi degli anni 2021/2022, redatto dal Responsabile Area Affari Generali in qualità di referente individuato per la presente programmazione, sulla base delle informazioni acquisite dal responsabile dei servizi, di cui all'allegato “A”, così composto:

- Scheda A: Quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni del programma;
- Scheda B: Elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
- Scheda C: Elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione biennale (negativo);

DATO ATTO che, in base alle informazioni assunte dal Responsabile Area Tecnica, per l'anno 2021 è previsto l'affidamento “in house” del servizio di gestione del ciclo dei rifiuti (e non una procedura di gara d'appalto, come ipotizzato in precedenza), e pertanto non si inseriscono nel presente Piano i relativi dati;

RICHIAMATI inoltre:

- il D.Lgs. n.118/2011, con il quale è stata approvata la riforma dell'ordinamento contabile delle Regioni e degli Enti locali nota come “armonizzazione”, ed in particolare l'art. 1, comma 1, il quale prevede l'entrata in vigore del nuovo ordinamento a decorrere dal 1° Gennaio 2015;
- il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D.Lgs. n. 118 del 23 Giugno 2011), il quale prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive che danno luogo a entrate e spese per l'Ente, devono essere imputate a bilancio quando l'obbligazione viene a scadenza, secondo un cronoprogramma contenente i tempi di attuazione;

CONSIDERATO che il programma biennale di beni e servizi ed i relativi aggiornamenti sono comunicati alle strutture ed agli uffici preposti al controllo di gestione;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 50/2016;
- il D.M. MIT 16 Gennaio 2018, n. 14;
- lo Statuto Comunale;

VISTO l'art. 48 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267;

VISTI i pareri favorevoli preventivamente espressi ai sensi dell'art. 49 del Decreto Leg. vo 18 Agosto 2000 n. 267 come modificato con D.L. n. 174/2012, in allegato al presente atto;

DATO ATTO che sulla presente proposta di deliberazione il Responsabile del Servizio dichiara l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990;

CON VOTI unanimi, resi ed espressi nei modi e forme di legge, anche e successivamente, in ordine all'immediata eseguibilità del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, in relazione all'urgenza di approvazione del programma;

### **D E L I B E R A**

1. Di approvare le premesse della presente deliberazione, qui integralmente richiamate;
2. di adottare, ai sensi dell'art. 21, commi 1 del D.Lgs. n. 50/2016, e dell'art. 6, comma 1, del D.M. MIT 16 Gennaio 2018, n. 14 lo schema del Programma biennale di beni e servizi relativo agli anni 2021/2022 secondo il contenuto delle schede redatte ai sensi del D.M. MIT 16 Gennaio 2018, n. 14 allegate al presente provvedimento sub Allegato "A" quale parte integrante e sostanziale;
3. di pubblicare, ai sensi dell'art. 21, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, e dell'art. 5, comma 5, del D.M. MIT 16 Gennaio 2018, n. 14, lo schema del Programma biennale di beni e servizi sull'Albo Pretorio on-line del Comune, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'Osservatorio di cui all'art. 213 del medesimo Codice, anche tramite i sistemi informatizzati delle Regioni e delle Provincie autonome di cui all'art. 29, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016;
4. di dare atto che le risorse per il finanziamento degli interventi ricompresi nel Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021/2022 saranno previste in sede di stesura del Bilancio di Previsione 2021/2023;
5. di comunicare, in elenco, l'adozione della presente deliberazione ai Capi Gruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del Decreto Leg. vo 18 Agosto 2000 n. 267;
6. di dichiarare, con separata votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267.

\*\*\*\*\*

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
R. DACQUINO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott.ssa Stefania CAVIGLIA

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che il presente verbale è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line di questo Comune il giorno 17/10/2020 per restarvi giorni 15 consecutivi fino al 31/10/2020, come da dichiarazione del Messo.

Li, 17/10/2020

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott.ssa Stefania CAVIGLIA

### **COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI** (Art. 125, Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267)

Si da atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi, 17/10/2020, giorno di pubblicazione, ai Capigruppo consiliari, come previsto dall'art. 125 del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267.

Borgio Verezzi, 17/10/2020

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott.ssa Stefania CAVIGLIA

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'** (Art. 134, Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267)

Si certifica che la presente deliberazione, pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune in data odierna, non avendo riportato denunce di vizi di illegittimità diverrà esecutiva, ai sensi 3° comma art. 134 Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267, decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione.

Borgio Verezzi, 17/10/2020

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Dott.ssa Stefania CAVIGLIA