COMUNE DI BORGIO VEREZZI

PROVINCIA DI SAVONA



RELAZIONE PERFORMANCE 2020

ai sensi del Decreto legislativo 150/2009 e s.m.i. in conformità al D.Lgs. 118/2011

PREMESSA

"La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento"

"L'attendibilità, la congruità e la coerenza, interna ed esterna, dei documenti di programmazione è prova della affidabilità e credibilità dell'ente".

Cit. Principio contabile della Programmazione allegato n. 4/1 al D.Lgs 118/2011 e s.m.i

Il piano esecutivo di gestione (PEG), come illustrato nel principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, è il documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP).

Il principio sulla programmazione, introdotto con il D.Lgs. 118/2011, non modifica la funzione assegnata al Piano Esecutivo di Gestione, che rimane l'anello terminale e fondamentale del processo di programmazione dell'ente. Esso rappresenta lo strumento attraverso il quale si guida la relazione tra organo esecutivo e dirigenti/responsabili dei servizi.

Per assolvere appieno alla sua funzione, la programmazione, sia strategica (di medio-lungo termine) che operativa (di breve periodo) deve essere descrittiva oltre che contabile e, nel rispetto del Principio Contabile Generale della comprensibilità, deve rilevare con chiarezza e precisione le finalità perseguite dall'amministrazione, gli obiettivi gestionali e le risorse necessarie per il loro conseguimento, oltre che la loro sostenibilità economico-finanziaria, sociale ed ambientale.

Gli obiettivi di gestione costituiscono il risultato atteso verso il quale indirizzare le attività e coordinare le risorse nella gestione dei processi di erogazione dei servizi. Essi devono essere misurabili e monitorabili, ai fini di poter verificare il loro grado di raggiungimento, gli eventuali scostamenti fra risultati attesi ed effettivi, e permettere di ottimizzare così l'utilizzo delle risorse pubbliche.

In tal senso il PEG costituisce anche il presupposto del controllo di gestione ed è un elemento portante dei sistemi di valutazione.

Il PEG chiarisce e integra le responsabilità tra servizi di supporto (personale, servizi finanziari, manutenzioni ordinarie e straordinarie, provveditorato-economato, sistemi informativi, ecc.) e servizi la cui azione è rivolta agli utenti finali. Favorendo l'assegnazione degli obiettivi e delle

relative dotazioni all'interno di un dato centro di responsabilità favorisce, di conseguenza, il controllo e la valutazione dei risultati del personale dipendente.

A seguito delle modifiche introdotte dall'Armonizzazione Contabile all'art. 169 del TUEL 267/00, il Piano Esecutivo di Gestione del Comune di Borgio Verezzi unifica organicamente in sé il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del TUEL e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.

In linea con il principio contabile concernente la programmazione, il Piano Esecutivo di Gestione è stato elaborato nel rispetto dei seguenti principi fondamentali:

- •l'orientamento al risultato
- la misurabilità
- la sburocratizzazione
- l'accountability
- •la trasparenza

La struttura del PEG rappresenta l'effettiva struttura organizzativa dell'ente per Centri di Responsabilità (CdR). Per ciascun Centro di Responsabilità è individuato il responsabile, l'insieme delle attività e dei servizi misurati mediante indicatori di performance, gli obiettivi esecutivi e di questi ultimi data rappresentazione in termini di processo e di risultati attesi e le risorse assegnate. L'attenzione continua ad essere spostata, in un'ottica manageriale, dalla descrizione delle attività svolte, alla definizione dei risultati da conseguire nel perseguimento degli obiettivi assegnati, favorendo la centralità degli indicatori. Gli indicatori sono stati determinati in funzione degli obiettivi che si intendono conseguire e rispetto ai quali i dirigenti sono responsabilizzati. Non tutto è misurabile e non tutte le misurazioni sono utili. E' stato chiesto ai Centri di Responsabilità, nella definizione degli obiettivi e delle performance, di valorizzare gli aspetti ritenuti importanti da misurare e tenere sotto controllo.

Un ulteriore elemento caratterizzante il Piano Esecutivo di Gestione, discendente dalle innovazioni introdotte dal nuovo sistema contabile armonizzato, riguarda l'arco temporale di riferimento. Il PEG del Comune di Borgio Verezzi permette un collegamento con tutti gli esercizi considerati nel bilancio di previsione (2019-2021). Sono definite per gli obiettivi pluriennali, oltre al dettaglio dei risultati attesi previsti per l'esercizio corrente, le principali azioni programmabili per gli esercizi successivi.

Si tratta ovviamente di un primo approccio che richiede un progressivo raffinamento in parallelo alla diffusione della cultura della programmazione. Caratteri qualificanti della programmazione:

- valenza pluriennale del processo

- lettura non solo contabile dei documenti nei quali le decisioni politiche e gestionali trovano concreta attuazione
- coerenza ed interdipendenza dei vari strumenti della programmazione La relazione sulla performance del Comune di Borgio Verezzi è articolata nelle seguenti sezioni:
- -Il contesto di riferimento: contiene indicazioni circa le caratteristiche dell'ambiente esterno in cui l'Amministrazione conduce il proprio operato (popolazione, territorio) l'analisi passa poi all'ambito interno all'ente, di cui si riportano le caratteristiche della struttura organizzativa ed il perimetro delle risorse finanziarie;
- -Il raggiungimento degli obiettivi: questa sezione presenta i risultati conseguiti dall'Amministrazione, in tutti i livelli in cui si articola il suo operato, rispetto agli obiettivi prefissati ed assegnati ad ogni unità organizzativa, sia per quanto riguarda l'attività ordinaria che gli ambiti di miglioramento e sviluppo.

INQUADRAMENTO GENERALE

La popolazione del Comune al 31.12.2020 ammonta a n. 2095 abitanti distribuita nelle seguenti fasce di età:

0-5 anni	28 M	28 F	Totale 56
6-12 anni	46 M	39 F	Totale 85
13-60 anni	541 M	560 F	Totale 1101
> 60 anni	364 M	489 F	Totale 853

Il territorio si estende su Kmg. 2,90

Strumento urbanistico generale: Strumento urbanistico generale: il Comune è dotato di un Piano Regolatore Generale approvato con DPGR. n. 247 del 10.4.1996. Nel 2015 è stato adottato il nuovo Progetto preliminare di Piano Urbanistico Comunale (PUC) con delibera C.C. n. 42 del 27.07.2015. Nell'anno 2016 è stato dato corso alla fase istruttoria e sono pervenute le osservazioni da parte dei privati. Nel 2017 con deliberazione C.C. n. 7 del 04.0.201 sono state approvate le controdeduzioni alle osservazione e successivamente, sulla base di quanto riscontrato dalla Regione Liguria, è stato attivato l'iter per la riapprovazione dello strumento urbanistico. Con delibera C.C. n. 3 del 30.01.2018 è stato riadottato il PUC e con deliberazione C.C. 23 del 30.08.2018 sono state esaminate le osservazione e formulate le controdeduzione e trasmesse in Regione. Successivamente in data 30.4.2019 è pervenuto il parere urbanistico regionale con obbligo di adeguamento da parte comunale ai rilievi regionali; nel loro parere urbanistici, per motivi procedurali, gli uffici hanno escluso tre importanti obiettivi del PUC e pertanto per poterli reintrodurre nel Piano, in accordo con i regionali, sono state adottate le modifiche in itinere con la deliberazione di C.C. n. 36 del 28.12.2019. L'iter è in corso.

ARTICOLAZIONE DELL'ORGANO ESECUTIVO

Sindaco/assessori	Nominativo	Deleghe
SINDACO	Renato DACQUINO	
VICE - SINDACO	Brunella MARMETTO* *Fino al 05-03-2021	Ambiente e territorio
	Maddalena PIZZONIA** ** dal 16-03-2021	Festival Teatrale – Arredo ed Igiene urbana
ASSESSORE	Pierluigi FERRO	Pubblica Istruzione, rapporti con altri Comuni

CONSIGLIERI INCARICATI

CONSIGLIERE	Ahmad BERRO	Sociale
CONSIGLIERE	Andrea COSTA	Turismo e commercio
CONSIGLIERE	Mara PERATA	Cultura
CONSIGLIERE	Francesca FISCELLA***	Benessere e qualità della vita
CONSIGLIERE	Luigi SIRONI	Sicurezza

^{***} dal 20-03-2021

LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

Si riportano qui di seguito la struttura organizzativa dell'Ente e un quadro riassuntivo delle qualifiche funzionali possedute dal personale **in servizio al 31/12/2020.**

Come siamo organizzati

La struttura organizzativa del Comune di Borgio Verezzi nell'anno 2020 era articolata in 6 Aree che costituiscono le macrostrutture alla base dell'assetto organizzativo dell'Ente

La responsabilità di 5 aree è affidata a dipendenti di categoria "D" titolari di Posizioni Organizzative (PO) che rispondono in ordine alla gestione delle entrate e delle spese riguardanti l'area di appartenenza nonché al rispetto dei termini dei procedimenti amministrativi.

La responsabilità dell'area Servizi sociali e dell'Ufficio festival è conferita al Segretario Comunale il quale assicura inoltre il coordinamento e l'unità dell'azione amministrativa delle varie aree.

Il servizio del Segretario comunale è svolto in convenzione con il comune di Varazze – capo convenzione - dal 01.09.2019 Comune Varazze 72,22% (26 ore settimanali)

Borgio Verezzi 27,77% (10 ore settimanali)

DURANTE L'ANNO 2020 IL PERSONALE RISULTA IL SEGUENTE:

La dotazione organica comunale al 31 dicembre 2020, risulta costituita dai dipendenti in servizio, come sottoelencati, oltre alle unità di personale per le quali sussiste la capacità assunzionale:

AREA AFFARI GENERALI TURISMO CULTURA ASSISTENZA SCOLASTICA:

Responsabile T.P.O. - cat. D – D.ssa Anna Chiudaroli

- 4 cat. C
- 3 cat. B

e precisamente:

- VENUTI Monica cat. C istruttore amministrativo
- PAONESSA Barbara cat. C istruttore amministrativo
- BOVERI Stefania cat. C istruttore amministrativo
- BIANCHI Maurizio cat. B centralinista part time
- GAROLLA Paolo cat. C Istruttore amministrativo
- BAROZZI Gabriella cat. B3 Collaboratore amministrativo
- LANFRANCO Maria Rosa cat. B3– messo comunale (per intero orario di lavoro da marzo 2020)

<u>AREA ECONOMICO FINANZIARIA E SUAP:</u>

Responsabile T.P.O. * cat. D – D.ssa Giovanna Masetti

- 3 cat. C
- 1 cat. B

e precisamente:

- VINCON Anna Maria Cat. C Istruttore Amministrativo
- FOGLIO Emanuela- Cat. C Istruttore Amministrativo
- GARELLI Consuelo- Cat. B 3 Collaboratore Amministrativo
- D'ALEO Paride Cat. C Istruttore Amministrativo (dal 30-12-2019).

<u>AREA EDILIZIA PRIVATA – URBANISTICA – DEMANIO MARITTIMO</u>

Responsabile T.P.O. – cat. D – Geom. Vincenzo Nario

- 1 cat. C , e precisamente:
- TESTA Tiziana cat. C Istruttore Amministrativo

<u>AREA TECNICO – TECNICO MANUTENTIVA – LAVORI PUBBLICI</u>

Responsabile T.P.O – Cat. C – Istruttore tecnico – Geom. Marco Lavruti a seguito aspettativa concessa al dipendente cat. D per ricoprire il posto di dirigente ex art. 110 c. 1 D.Lgs 267/2000 presso altri Comuni

- 1 cat. C (oltre TPO)
- 5 cat.B

e precisamente:

- (LAVRUTI Marco Cat. C Istruttore tecnico)
- ANGELICO MAURO Cat. C Istruttore tecnico part time
- SECHI Danilo Cat.B3 Capo operario
- VALCAVI Claudio Cat. B operaio
- DELLISOLA Candido Cat. B operaio
- PATRONE Pier Giuseppe Cat. B operaio
- PLATANO Marino Cat. B operaio

<u>AREA POLIZIA MUNICIPALE E PROTEZIONE CIVILE</u>

Responsabile T.P.O cat. D – Com. Giovanni Bozzo

- 4 cat. C

e precisamente:

- VERUS Eva cat. C Sovrintendente Capo
- PEDULLA' Gianni Cat. C Assistente
- GOSO Ilenia cat. C part time verticale

- SELVA Roberto cat. C1 part time verticale

AREA SERVIZI SOCIALI – UFFICIO FESTIVAL TEATRALE

Responsabile Segretario comunale – D.ssa Stefania Caviglia

All'area è stata assegnata anche per parte dell'orario di servizio la dipendente dell'ufficio anagrafe Barbara Paonessa a supporto dei servizi sociali. Per le attività sociali professionali ci si è avvalsi di un'assistente sociale facente capo all'ambito sociale (comune capofila Pietra Ligure).

TOTALE N. 27 DIPENDENTI IN SERVIZIO AL 31.12.2020 al netto del dipendente in aspettativa art. 110 TUEL presso altro ente

Il Segretario Comunale (in convenzione a 10 ore settimanali), oltre alle specifiche responsabilità sopra indicate, esercita le funzioni di cui all'art. 97 del Dlgs. 267/2000.

Infine, dall'anno 2014 svolge le funzioni di responsabile dell'anticorruzione e della trasparenza e procede ai controlli degli atti in esecuzione del regolamento per i controlli interni approvato con delibera C.C. n. 1/2013.

I SERVIZI ESTERNALIZZATI

Il Comune di Borgio Verezzi ha mantenuto nell'anno 2020 l'esternalizzazione dei seguenti servizi:

- Servizio Idrico integrato, per legge ormai di competenza dell'ATO, affidato alle Acque Pubbliche Savonesi Scpa.
- Gestione del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani (ATA s.p.a.)
- Servizio di Tesoreria comunale (Banca Pianfei e Rocca De Baldi)
- Servizio di refezione scolastica (CAMST Soc. Coop. a r.l. a seguito gara congiunta con il comune di Pietra Ligure)
- Spazzamento strade e verde pubblico (ATA S.p.A)
- Gestione grotte (Coop. Arcadia)
- Gestione del teatro Gassman: in data 18 gennaio 2019 si è proceduto alla stipula contratto quinquennale (ISO Teatro) con effetto dal 01-01-2019.

BILANCIO DI GENERE

Pur non essendo stato redatto un "Bilancio di Genere", l'Amministrazione pone la dovuta attenzione al tema legato alle pari opportunità di genere e/o ad attività che attengano al divieto di discriminazione. E' stato infatti approvato dalla Giunta comunale, con deliberazione n. 76 del 29.07.2017, un Piano triennale delle azioni positive 2018/2020 ai sensi del D.Lgs.198/2006 che evidenzia all'interno dell'ente una quasi parità di sessi. Il Piano è stato aggiornato per il triennio 2021-2023 con DGC n. 113 del 12-12-2020-

La situazione del personale in servizio al 31-12-2020, infatti, è la seguente:

lavoratori	t.p.o.	Cat. D	Cat. C	Cat. B	Cat. A	totale	%
Uomini	02	02*	06	06	0	14	52
Donne	02	02	08	03	0	13	48
Totale	04	04	14	09	0	27	100,00

*Oltre n. 1 dipendente in aspettativa art. 110 TUEL

I livelli dirigenziali sono così rappresentati:

Segretario Comunale: n. 1 donna.

Si prende atto tendenzialmente dell'equivalenza del bilancio di genere, tranne che nel servizio tecnico manutentivo, composto prevalentemente da uomini.

METODOLOGIA E SVILUPPI DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

Il Piano Esecutivo di Gestione del Comune di Borgio Verezzi è così strutturato:

Piano Dettagliato degli Obiettivi - espone per ciascun Centro di Responsabilità, gli obiettivi da raggiungere, sulla base delle indicazioni dell'amministrazione, le relative tempistiche e le risorse umane e finanziarie disponibili a tale scopo.

CONTROLLI INTERNI

Il Segretario Comunale ha altresì effettuato i controlli sugli atti dei Responsabili di servizio ai sensi dell'art. 5, comma 6 del regolamento comunale per i controlli interni adottato in virtù dell'art. 3 del D.L. 174/2012 convertito in legge 213/2012.

Il relativo referto in data 27-03-2021 per gli atti relativi all'esercizio 2020 non ha evidenziato irregolarità rilevanti.

OBIETTIVI INDIVIDUALI

La gestione della valutazione della *performance* individuale, di competenza dei responsabili di posizione organizzativa e del segretario, ha seguito i criteri indicati nei regolamenti e nel sistema premiante deliberati dall'Ente.

In particolare a ciascun titolare di posizione organizzativo sono stati assegnati obiettivi individuali in parte legati a proseguire nel processo di sviluppo dei servizi a favore del cittadino, che sono stati raggiunti con la collaborazione dei dipendenti appartenenti ad ogni area.

Complessivamente si può evidenziare un buon risultato raggiunto dal singolo dipendente in merito agli obiettivi assegnati.

DATI FINANZIARI

L' esercizio finanziario 2020 è chiuso con le seguenti risultanze finali, evidenziate nel Rendiconto di gestione approvato con DCC n. 10 del 30-04-2021:

	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa 1^ gennaio 2020			1.869.025,95
RISCOSSIONI	343.310,04	5.322.675,40	5.665.985,44
PAGAMENTI	677.479,27	4.402.859,36	5.080.338,63
SALDO DI CASSA 31 DICEMBRE 2020			2.454.672,76
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31-12-2020			€ 0,00
FONDO DI CASSA 31 DICEMBRE 2020			2.454.672,76
RESIDUI ATTIVI	414.536,64	1.258.655,90	1.673.192,54
RESIDUI PASSIVI	600.848,74	1.698.381,23	2.299.229,97
F. P.V. PER SPESE CORRENTI			82.735,22
F.P.V. PER SPESE C/CAPITALE			156.545,98
RIS. DI AMM.NE AL 31.12.20			1.589.354,13

RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI

Dall'analisi delle informazioni raccolte ed elaborate dall'Amministrazione è emerso che gli uffici hanno adempiuto regolarmente alle incombenze di istituto e gli obiettivi di gestione sono risultati in linea con quanto programmato.

Si è riscontrato che tutti gli uffici si sono attenuti alle direttive gestionali ed obiettivi comuni indicati nel PEG/Performance approvato con deliberazione G.C. n. 19 del 02-02-2020 e successivi aggiornamenti (in particolare DGC 49 del 16-06-2020; DGC 68 del 29-07-2020; DGC 118 del 29-12-2020).

E' stata data attuazione a quanto contenuto nel piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020-2022, approvato con deliberazione G.C. n.13 del 01-02-2020.

Gli obiettivi assegnati ad ogni area sono stati raggiunti come relazionato in allegato da ogni centro di responsabilità, con l'esito di seguito sintetizzzato:

AREA	Grado raggiungimento obiettivi
AREA AFFARI GENERALI	100%
AREA TECNICA (LAVORI PUBBLICI)	98%
AREA EDILIZIA PRIVATA	79%
AREA FINANZIARIA	99%
AREA POLIZIA MUNICIPALE	96%
SEGRETERIA- SOCIALI - FESTIVAL	95%

Borgio Verezzi, 23-06-2021

Il Segretario Comunale Dott.ssa Stefania Caviglia

ANNO 2020 - RELAZIONE RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI 2020 AREA FINANZIARIA

TPO: dott.ssa Giovanna MASETTI

SERVIZIO RAGIONERIA:

OBIETTIVO: riclassificazione del bilancio

FASI DI ATTUAZIONE:

- 1. verifica classificazione del bilancio secondo le normative vigenti;
- 2. studio relativo alla miglior adattabilità delle norme alle esigenze operative di gestione dei servizi;
- 3. nuove classificazioni e loro applicazione nel corso dell'anno attraverso lo strumento delle variazioni di cui all'art. 175 del D.Lgs 267/2000;
- 4. rendicontazione della gestione: minor scostamento tra rendicontazione finanziaria e rendicontazione sulla base dei centri di costo;

RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO:

Sono stati riclassificati circa 120 capitoli (in particolare i capitoli di spesa) tenuto conto del reale macroaggregato e delle effettiva natura degli impegni e degli accertamenti che ad essi venivano imputati.

Le modifiche sono state effettuate gradualmente, durante l'anno, in occasione delle richieste di variazioni di stanziamenti di bilancio da parte dei responsabili dei servizi o a seguito di indicazioni di nuovi indirizzi e obiettivi dell'Amministrazione.

Per raggiungere l'obiettivo di riclassificazione dei capitoli del bilancio, al fine di rendere il più fluido e graduale possibile il cambiamento, si è fatto ricorso quindi durante l'anno ad undici variazioni di bilancio.

Si è potuto effettivamente riscontrare quindi in sede di rendiconto la migliore corrispondenza dei dati registrati in contabilita' secondo la loro natura economica in particolare per quanto riguarda le voci di spesa.

PERSONALE EFFETTIVAMENTE COINVOLTO:

D'ALEO Paride: 40% MASETTI Giovanna: 50% VINCON Annamaria: 10% OBIETTIVO: reperimento e riallocazione risorse per spese straordinarie consequenti all'emergenza sanitaria covid - 19

FASI DI ATTUAZIONE:

1. quantificazione maggiori spese

2. verifica entrate;

3. costante aggiornamento su evoluzione normativa

4. studio soluzioni operative

5. rimodulazione degli equilibri di bilancio;

6. applicazione nel corso dell'anno attraverso lo strumento delle variazioni di cui all'art.

175 del D.Lqs 267/2000;

RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO:

si ritiene che l'anno 2020 sia stato un anno molto impegnativo anche per chi ha dovuto rispondere alle nuove esigenze legate all'emergenza sanitaria con il reperimento in tempi

rapidi di risorse e impieghi di bilancio.

Il bilancio di .previsione 2020/2022 approvato al termine del 2019 è stato più volte rivisto

e profondamente modificato come risulta dalla verifica ed approvazione degli equilibri nel

novembre 2020.

Si ritiene quindi che l'obiettivo sia stato completamente raggiunto con risposte rapide e nel

rispetto delle norme di riferimento.

PERSONALE EFFETTIVAMENTE COINVOLTO:

D'ALEO Paride: 40%

MASETTI Giovanna: 60%

SERVIZIO INFORMATICA

OBIETTIVO: pagopa (obiettivo pluriennale 2020 – 2021)

FASI DI ATTUAZIONE ANNO 2020:

1. censimento dei procedimenti dell'Ente con pagamenti da poter svolgere in modalità

paqopa;

2. individuazione soggetti partner;

3. aggiornamento software in dotazione e sito istituzionale – prima fase.

RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

E' stato fatto il censimento dei procedimenti con richiesta ai diversi resposabili dei servizi e nel mese di dicembre è stato individuato il partener tecnologico e indicato nella persona del responsabile dell'area il referente per pagopa dell'Ente.

L'obiettivo ha durata pluriennale e nella prima parte dell'anno successivo si è proceduto entro i termini e le scadenze stabilite ad aggiornare il sito istituzionale e l'applO con l'indicazione della nuova procedura di pagamento , è stato inoltre richiesto il contributo relativo al fondo innovazione e il versamento del primo acconto.

PERSONALE EFFETTIVAMENTE COINVOLTO ANNO 2020:

D'ALEO Paride: 60% CHIUDAROLI Anna: 10% MASETTI Giovanna: 30%

SERVIZIO INFORMATICA

OBIETTIVO: attivazione modalità di lavoro "smart working" a seguito emergenza sanitaria covid - 19)

FASI DI ATTUAZIONE:

- 1. verifica dotazione hardware esistente
- 2. valutazione dotazione necessaria e verifica rispetto vincoli (economici temporali)
- 3. monitoraggio esigenze hardware, software per svolgimento attività in smart working

RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

A seguito della emergenza sanitaria e della necessità di lavorare in sicurezza sono stati dotati i dipendenti comunali degli strumenti hardware e software necessari (acquistati n. 10 notebook) per lavorare da casa, è stato fornito applicativo per rilevazione presenze e comunicazioni con dipendenti, è stata potenziata la connessione e sono stati effettuati i relativi collegamenti da remoto per consentire l'utilizzo dei principali applicativi in dotazione e consentire altresì l'accesso da remoto al server comunale.

PERSONALE EFFETTIVAMENTE COINVOLTO

D'ALEO Paride: 80% MASETTI Giovanna: 20%

SERVIZI RAGIONERIA INFORMATICA PERSONALE

OBIETTIVO: adozione e attivazione buoni pasto elettronici per i dipendenti

FASI DI ATTUAZIONE:

- 1. valutazione nuova normativa fiscale e adeguamento stanziamenti di bilancio
- 2. confronto con rappresentanza sindacale
- 3. predisposizione e approvazione atti amministrativi conseguenti
- 4. adesione a convenzione consip
- 5. fornitura, ricarica cards e conseguente distribuzione e formazione dipendenti per loro utilizzo

RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

Con deliberazione della giunta comunale n. 34 del 28.04.2020 è stato adeguato il valore nominale dei buoni pasto tenuto conto delle nuove disposizioni fiscali in materia di buoni pasto elettronici. Con successiva determinazione dell'area economico-finanziaria si è proceduto all'acquisto su MEPA dei buoni pasto necessari usufruendo di uno sconto pari al 15,97%. Successivamente, a seguito stima delle presenze in servizio del personale dipendente, la cui previsione è stata particolarmente difficoltosa considerato il continuo mutare delle modalità di lavoro da "in presenza" a "lavoro agile" durante l'evolversi della pandemia, sono state assegnate le cards con i buoni pasto elettronici e sono state fornite indicazioni al personale sulle modalità di utilizzo.

PERSONALE EFFETTIVAMENTE COINVOLTO

D'ALEO Paride: 55% MASETTI Giovanna: 15% VINCON Anna: 30%

SERVIZIO TRIBUTI:

OBIETTIVO: attivita' di recupero arretrato TARI ed IMU (obiettivo pluriennale 2020 – 2021)

FASI DI ATTUAZIONE 2020:

- 1. proseguimento bonifica banche dati dei contribuenti e controllo unità immobiliari, attività;
- 2. verifica e predisposizione lettere di richieste chiarimenti in merito qualora vi siano dubbi interpretativi (attività rinviata ad ottobre a seguito emergenza sanitaria);
- 3. predisposizione avvisi di accertamento per le posizioni non definite

RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

A seguito della pandemia l'obiettivo è stato reso pluriennale rinviando al 2021 l'invio degli avvisi di accertamento.

Durante il 2020 si è continuata la bonifica delle banche dati e predisposte le lettere di richiesta chiarimenti e conseguenti avvisi di accertamento che sono stati inviati nel mese di maggio 2021.

Ogni anno tutto il personale dell'area finanziaria contribuisce al raggiungimento dell'obiettivo di recupero arretrato relativo all'imu ed alla tari, o attraverso l'attività diretta di verifica di eventuali omessi versamenti o attraverso il continuo monitoraggio delle relative entrate e stanziamenti.

PERSONALE EFFETTIVAMENTE COINVOLTO:

D'ALEO Paride: 10% FOGLIO Emanuela: 30% GARELLI Consuelo: 30% MASETTI Giovanna: 20% VINCON Annamaria: 10%

SERVIZIO TRIBUTI:

OBIETTIVO: aggiornamento "nuova IMU"

FASI DI ATTUAZIONE:

- 1. approfondimento normativo verifica
- 2. predisposizione bozza nuovo regolamento
- 3. consultazione con amministratori
- 4. predisposizione atti per approvazione del consiglio comunale;
- 5. aggiornamento informativa su sito istituzionale comunale;

RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

L'anno 2020 è stato caratterizzato, per quanto attiene in particolar modo alle entrate tributarie comunali, da notevoli novità. Con la legge di bilancio 2020 lo stato ha previsto l'istiuzione della Nuova IMU in sostituzione dell'IMU e della TASI.

Sono quindi state avviate le procedure di cui sopra ed è stato adottato con deliberazione del consiglio comunale n. 18 del 29.07.2020 il nuovo regolamento in materia di IMU e conseguentemente ne è stata data ampia informazione sul sito istituzionale dell'Ente

PERSONALE EFFETTIVAMENTE COINVOLTO:

FOGLIO Emanuela: 20% GARELLI Consuelo: 10% DALEO Paride: 20%

MASETTI Giovanna: 50%

SERVIZIO TRIBUTI:

OBIETTIVO: approvazione piano economico finanziario TARI secondo le nuove disposizioni ARERA e definizioni esenzioni straordinarie per emergenza sanitaria covid - 19"

FASI DI ATTUAZIONE:

- 1. approfondimento normativo verifica
- 2. predisposizione piano, bozza nuovo regolamento e simulazione e quantificazione esenzioni straordinarie
- 3. consultazione con amministratori
- 4. predisposizione atti per approvazione del consiglio comunale;
- 5. aggiornamento informativa su sito istituzionale comunale;
- 6. aggiornamento straordinario banca dati software gestionale
- 7. verifica dati reali con simulazioni
- 8. emissione ruolo ordinario

RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

La nuova normativa relativa alla predisposizione del piano economico finanziario per il servizio di raccolta e smaltimento rifiuti e le agevolazioni che l'amministrazione comunale ha ritenuto di concedere a seguito della chiusura delle attività per il lockdown imposto dalle autorità nazionali, hanno richiesto la predisposizione di diverse previsioni e simulazioni che hanno portato all'adozione in data 26.09.2020 da parte del Consiglio Comunale del nuovo Piano economico finanziario per l'anno 2020 e del relativo regolamento TARI.

Entro il termine dell'anno è stato emesso il relativo ruolo e inviate le comunicazioni per il pagamento della TARI 2020 con indicazione delle scadenze a dicembre 2020 e febbraio 2021

PERSONALE EFFETTIVAMENTE COINVOLTO:

D'ALEO Paride: 30% FOGLIO Emanuela: 10% GARELLI Consuelo: 20% MASETTI Giovanna: 40%

SERVIZIO PERSONALE:

OBIETTIVO: aggiornamento criteri di assunzione del personale

FASI DI ATTUAZIONE:

- 1. studio normativa in vigore relativa alle procedure di selezione per il personale degli enti locali
- 2. Predisposizione nuovo regolamento per la selezione del personale dell'Ente;
- 3. Consultazioni;
- 4. Adozione

RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

Dopo avere espletato le diverse fasi sopra evidenziate con deliberazione della giunta comunale n. 5 del 18.01.2020 è stato adottato il nuovo regolamento avente ad oggetto: "REGOLAMENTO ORDINAMENTO UFFICI E SERVIZI COMUNALI - PROCEDURE DI ACCESSO ALL'IMPIEGO E PROGRESSIONI INTERNE - MODIFICHE ED INTEGRAZIONI."

PERSONALE EFFETTIVAMENTE COINVOLTO:

CAVIGLIA Stefania: 50% MASETTI Giovanna: 50%

SERVIZIO PERSONALE:

OBIETTIVO: inquadramento del personale in modalità smart working

FASI DI ATTUAZIONE:

- 1. studio normativa in vigore relativa alle procedure di selezione per il personale degli enti locali e costante monitoraggio dell'evoluzione della loro applicazione in una fase di emergenza come quella legata alla pandemia covid 19;
- 2. Predisposizione procedura e adempimenti inail;
- 3. Adozione nuovi applicativi e procedure per presenze
- 4. Costante monitoraggio e valutazione delle nuove esigenze organizzative e loro coordinamento con le norme che regolano il lavoro negli enti locali;

RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

Alla data del 1.01.2020 su un organico di 14 uomini e 13 donne n. 0 dipendenti svolgevano il lavoro in modalità agile. A partire dalla seconda quindicina del mese di marzo in modalità "lavoro agile vi erano n. 6 uomini e 10 donne tra il personale dell'ente per i quali è stata data comunicazione con procedura semplificata all'inail, secondo le disposizioni di legge, e sono stati dotati di applicativo, visualizzabile mediante smart phone, per la gestione delle presenze e per le comunicazioni in materia di personale.

Grazie alla collaborazione tra ufficio personale, segretario comunale, in qualità di datore di

lavoro, ed il responsabile dell'area affari generali, si ritiene sia stata data una risposta immediata e adeguata alle nuove esigenze senza pregiudicare qualità e quantità di servizi da erogare ai cittadini ed alla generalità dell'utenza.

PERSONALE EFFETTIVAMENTE COINVOLTO:

CAVIGLIA Stefania: 30% D'ALEO PARIDE 20% MASETTI Giovanna: 25%

VINCON Anna 5% CHIDAROLI Anna 20%

SERVIZIO PERSONALE:

OBIETTIVO: assunzione straordinaria personale polizia municipale a seguito erogazione contributo straordinario dal ministero dell'interno

FASI DI ATTUAZIONE:

- 1. Aggiornamento piano di assunzione del personale
- 2. Verifica ed adequamento stanziamenti di bilancio
- 3. Predisposizione atti per selezione personale
- 4. Attivazione e conclusione procedura di selezione
- 5. Assunzione 2 agenti a tempo determinato per il periodo luglio settembre 2020;

RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

La procedura è stata avviata a giugno e completata entro la metà del mese di luglio.

Le assunzioni di n. 2 agenti a tempo determinato sono state effettuate in data 16 luglio a seguito di avvio e conclusione procedura concorsuale alla quale hanno presentato istanza n. 30 concorrenti.

Per la procedura di selezione ci si è avvalsi della collaborazione di n. 2 componenti del comando di Polizia Municipale e di n. 1 dipendente dell'area affari generali. Gli adempimenti relativi alla procedura di selezione ed alla conseguente assunzione e successiva cessazione dei n. 2 rapporti di lavoro è stata svolta dall'ufficio personale

PERSONALE EFFETTIVAMENTE COINVOLTO:

BAROZZI GABRIELLA 5% BOZZO GIOVANNI: 10% CAVIGLIA Stefania: 15% MASETTI Giovanna: 15%

VERUS EVA: 20% VINCON Anna 35%

SERVIZIO SUAP-COMMERCIO:

OBIETTIVO: attuazione della delibera del consiglio comunale del 28.12.2019 con la quale si è deciso di recedere anticipatamente dalla gestione associata del SUAP con il comune di Pietra Ligure capofila e di svolgere in autonomia con risorse umane e strumentali dell'Ente tale servizio

FASI DI ATTUAZIONE:

- 1. Aggiornamento organigramma dell'Ente;
- 2. Aggiornamento sito istituzionale e collegamenti con "impresa in un giorno";
- 3. Acquisizione software gestionali e loro installazione;
- 4. Formazione del personale;
- 5. Verifica ed aggiornamento procedimenti e modulistica indicati nel portale;
- 6. Garantire il servizio di supporto all'utenza anche in modalità da remoto (per disposizioni legate all'emergenza sanitaria)

RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO

Il servizio ha dovuto far fronte, in tempi stretti, alla necessità di organizzazione di un nuovo servizio quale quello dello sportello unico attività produttive, affrontando al contempo un improvviso cambio di passo legato alla esigenza di limitare i contatti in presenza con l'utenza.

Si ritiene che la risposta sia stata adeguata fornendo informazioni attraverso email e comunicazioni telefoniche e promuovendo l'utilizzo del portale dedicato attraverso anche un continuo supporto all'utenza sulle modalità e le procedure on line.

PERSONALE EFFETTIVAMENTE COINVOLTO:

D'ALEO Paride: 50%

MASETTI Giovanna: 50%

Borgio Verezzi, 12.05.2020

Il responsabile area economico finanziaria Dr.ssa Giovanna Masetti



COMUNE DI BORGIO VEREZZI

Provincia di Savona VIA MUNICIPIO 17 – 17022 BORGIO VEREZZI – TEL 019.61. 82. 11 – FAX 019.61.82.26

Borgio Verezzi, 18.05.2021

Al Segretario Comunale Comune di Borgio Verezzi

OGGETTO: Relazione sugli obiettivi PEG 2020

La sottoscritta CHIUDAROLI Anna Maria, in qualità di Responsabile Area Affari Generali, con la presente dichiara di aver raggiunto gli obiettivi indicati all'interno del **PEG 2020** – Area Affari Generali, come segue illustrato:

1. TURISMO

MANIFESTAZIONI

1. ORGANIZZAZIONE DI UN LIMITATO NUMERO DI EVENTI ESTIVI costruiti in modo da non richiamare eccessivo pubblico, e nel pieno rispetto delle normative anti-covid (distanziamento, igiene mani, utilizzo mascherina, no assembramenti) (aggiornamento)

Annullamento e riprogrammazione degli eventi lungo il corso dell'anno, in relazione all'emergenza sanitaria e alle misure vigenti nei vari momenti dell'anno 2020

Obiettivo raggiunto: - Programma eventi estivi approvato con DGC 60 del 15/7/2020; realizzazione di 3 eventi musicali presso Parco Viale Colombo (in collaborazione con Accademia Musicale del Finale e Music Time Trio) e n. 2 spettacoli teatrali per bambini presso Teatro Gassman (in collaborazione con I.So THeatre), nel rispetto delle misure di sicurezza previste. Ottima affluenza di pubblico.

Conferma partecipazione personale coinvolto: Anna Maria Chiudaroli – 60% Paolo Garolla – 20% Gabriella Barozzi – 10% Maria Rosa Lanfranco 10%

2. APPROFONDIMENTO MISURE DI ANALISI E PREVENZIONE DEI RISCHI LEGATI ALLA SICUREZZA ANTI-COVID DEGLI EVENTI PUBBLICI COMUNALI per adeguamento alle nuove normative (integrazione fasi)

Obiettivo raggiunto: - Studio adeguamento misure di sicurezza per eventi temporanei nelle piazze effettuato entro giugno - Postilla approvata con DGC 66 del 18.7.2020 avente ad oggetto: "Eventi temporanei sul territorio comunale – adeguamento piani di emergenza in relazione alle misure anticovid19 vigenti – approvazione", con vigilanza diretta sugli eventi (accoglienza artisti e pubblico e verifica misure sino a fine eventi estivi)

Conferma partecipazione personale coinvolto: Anna Maria Chiudaroli – 60% Paolo Garolla – 40%

OUTDOOR E SPORT:

3. VALORIZZAZIONE DELLA RETE SENTIERISTICA E DELL'OUTDOOR DI BORGIO VEREZZI, (aggiornamento - Annullamento Festa dei Sentieri e rimodulazione obiettivi) ed iniziative:

Obiettivo raggiunto, come segue:

- a) manutenzione Sentiero delle Ramate (sfalcio controllo segnaletica) effettuato entro dicembre a cura della ditta specializzata "La Quercia" di Bardineto (accompagnamento diretto e verifica lavori da parte di dipendente dell'area);
- b) realizzazione di n. 4 eventi turistici estivi legati alla promozione dell'outdoor e della rete sentieristica, in collaborazione con professionisti del settore (n. 2 serate divulgative sui sentieri marini e Pelagos; n. 2 escursioni guidate sui sentieri) nel rispetto della normativa anti-covid: Affidamento dei servizi a RSTA Scrl di Genova e Studio Serinus (Francesca Magillo) di Finale Ligure con determina 58 del 27.7.2021 realizzazione di 2 escursioni serali sui sentieri di Borgio Verezzi, denominate "CENA SUL MONTE" (Borgio Croce di Verezzi) "CENA NEL BOSCO" (Borgio rio Fine dolina) in data 21 e 28 agosto 2020; realizzazione 2 serate divulgative dal titolo "UN TUFFO NEL MARE DI BORGIO Da Pelagos alla Beach-Rock" in data 11 e 25 agosto, con proiezioni foto e video e racconto sui fondali marini a cura del biologo marino Andrea Molinari, nell'area antistante il palazzo comunale;
- c) implementazione sito www.sentieriborgioverezzi.altervista.org con testi bilingue entro dicembre effettuato inserimento testi in lingua inglese per la maggior parte dei contenuti del sito/blog

Conferma partecipazione personale coinvolto: Anna Maria Chiudaroli - 50% Paolo Garolla - 30% Gabriella Barozzi - 20%

GROTTE:

4. POSTICIPO PROCEDURA DI GARA PER NUOVO AFFIDAMENTO, A SEGUITO LOCKDOWN E CHIUSURA FORZATA TRIMESTRALE DEL SERVIZIO (aggiornamento)

Gestione sospensione – proroga - revisione condizioni contrattuali anno 2020 a causa della situazione emergenziale // Collaborazione con il gestore uscente, per la promozione congiunta del sito, malgrado l'annullamento dei principali eventi previsti causa emergenza sanitaria // Gestione procedura di gara per nuovo affidamento all'esterno del servizio Grotte (slittati i termini per sospensione trimestrale del contratto causa emergenza sanitaria e proroga dello stesso sino a fine dicembre 2021)

Obiettivo raggiunto, come segue:

- Sospensione contratto e proroga sino a fine anno 2020 con revisione condizioni contrattuali: indirizzo approvato con DGC 44 del 13.6.2020 Determina AG 40 del 16.6.2021;
- Approvazione nuove linee di indirizzo per affidamento quinquennale Grotte con canone "progressivo" DGC 78 del 25.8.2020;
- Gestione procedura di gara in collaborazione con la SUA.SV Determina a contrarre AG 76 del 16.9.2020, con approvazione capitolato speciale di servizio;
- Aggiudicazione definitiva della concessione: approvata con Determina AG 105 del 20.11.2020.

Conferma partecipazione personale coinvolto: Anna Maria Chiudaroli – 90% Stefania Boveri – 5% Gabriella Barozzi – 5%

COMUNICAZIONE-VISIBILITA' TURISTICA:

5. STUDIO E PRIMA FASE ADEGUAMENTO SITO ISTITUZIONALE www.comuneborgioverezzi.it alle linee guida AGID, in collaborazione con il servizio informatico comunale e con ditta specializzata esterna

Obiettivo raggiunto, con affidamento del servizio a ditta Edinet (determina AG n. 103 del 17.11.2020), primo studio contenuti per riorganizzazione materiali sito, e progettazione adeguamento nuovo sito in collaborazione con ditta Edinet e con il servizio informatico interno. Creazione struttura sito nuovo in versione "demo" visibile e modificabile solo da parte della ditta o del responsabile area A.G. in previsione della messa on-line prevista per la primavera 2021.

Conferma partecipazione personale coinvolto: Anna Maria Chiudaroli – 70% Paride D'Aleo (Area Finanziaria) – 30%

6. STUDIO E PRIMA FASE REALIZZAZIONE DI APPOSITO SITO AUTONOMO, CONTENENTE L'ATTUALE SEZIONE TURISTICA DEL SITO ISTITUZIONALE (mobile-friend), adatto a veicolare in maniera più accattivante e moderna tutte le informazioni turistiche e commerciali, in collegamento con profili Social turistici e tematici

Obiettivo raggiunto, con affidamento del servizio a ditta Edinet (determina AG n. 103 del 17.11.2020), e progettazione grafica e di contenuti del nuovo sito <u>www.visitborgioverezzi.it</u> (acquisizione nuovo dominio) con previsione messa on-line nei primi mesi del 2021.

Conferma partecipazione personale coinvolto: Anna Maria Chiudaroli – 90% Gabriella Barozzi – 10%

7. REALIZZAZIONE GRAFICA E STAMPA DÉPLIANT TURISTICO DEDICATO AL CENTRO STORICO DI BORGIO ("I muri raccontano" + Parco Acquedotto – percorso murales nel centro storico di Borgio Verezzi e museo a cielo aperto presso il parco Acquedotto, con opere realizzate da Mario Nebiolo) con testo bilingue (italiano – inglese)

Obiettivo raggiunto, con redazione testi con foto, impaginazione, creazione grafica a cura dell'ufficio cultura e turismo (stampa a cura della Tipografica Bacchetta di Albenga) di dépliant bilingue, prima tiratura di n. 2000 pezzi.

Conferma partecipazione personale coinvolto: Anna Maria Chiudaroli - 70% Gabriella Barozzi – 30%

2. CULTURA

[TEATRO "VITTORIO GASSMAN": n. 2 obiettivi non realizzati per emergenza sanitaria]

8. REALIZZAZIONE 13MA RASSEGNA DI TEATRO DELLA SCUOLA RAGAZZI

SUL PALCO Annullamento della rassegna (Ragazzi sul Palco) prevista in Teatro, a causa dell'emergenza sanitaria e delle relative restrizioni

9. REALIZZAZIONE 28 RASSEGNA CINEMATOGRAFICA

Annullamento della rassegna (Rassegna Cinema) prevista in Teatro, a causa dell'emergenza sanitaria e delle relative restrizioni

BIBLIOTECA:

10. RIORGANIZZAZIONE BIBLIOTECA (<u>previa ultimazione lavori per la realizzazione dell'ascensore di collegamento ed a seguito montaggio nuovi arredi, servizi e forniture da realizzarsi a cura dell'Area Tecnica*) (*aggiornamento*)</u>

Lavori Biblioteca prima sospesi per lockdown e successivamente prorogati e allungati a causa di nuove criticità nei lavori riscontrate da Area Tecnica – inaugurazione prevista nei primi mesi anno 2021

Entro Dicembre 2021 attesa ultimazione lavori

L'obiettivo, strettamente legato all'andamento dei lavori, NON è stato raggiunto per mancata ultimazione degli stessi, con conseguente impossibilità di riallestimento spazi e patrimonio (obiettivo rimandato all'anno 2021).

11. CREAZIONE DI UN PUNTO PRESTITO BISETTIMANALE (APERTO AL PUBBLICO IL MARTEDÌ E GIOVEDÌ POMERIGGIO) presso la Sala Consiliare dal mese di Luglio in poi, in attesa della fine lavori Biblioteca, con esposizione delle ultime novità librarie destinate al prestito (circa 350 volumi), allestimento postazione bibliotecario e predisposizione misure di sicurezza anti contagio (igienizzazione materiale, deposito in giacenza per decontaminazione libri restituiti, ingresso contingentato, ecc.)

Obiettivo raggiunto: apertura e gestione punto prestito ogni martedì e giovedì dalle 14,30 alle 17,30 presso la Sala Consiliare da luglio a dicembre)

Conferma partecipazione personale coinvolto: Paolo Garolla – 100%

- 12. GESTIONE PROCEDURA DI RACCOLTA FONDI TRAMITE PIATTAFORMA STATALE ART BONUS (rinviato ad avvenuta riapertura biblioteca)
- 13. GESTIONE PRIMA ANNUALITÀ E PRIME FASI OPERATIVE DELL'ADESIONE AL NUOVO "SISTEMA BIBLIOTECARIO POLLUPICE Richiesta e gestione contributo ministeriale ottenuto tramite il Sistema

Obiettivo raggiunto: presentazione al Sistema del progetto di acquisto forniture informatiche per creazione e stampa di codici a barre per informatizzazione e velocizzazione servizio prestito - Ottenimento quota-parte contributo MIBACT di \in 603,53 a favore della Biblioteca, e relativa rendicontazione al Centro Sistema (Comune Finale Ligure)

Conferma partecipazione personale coinvolto: Anna Maria Chiudaroli - 50% Paolo Garolla - 50%

14. MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO DI PRESTITO BIBLIOTECARIO tramite la creazione di un sistema identificativo del patrimonio inventariato con generazione, stampa e lettura ottica di codici a barre, al fine di velocizzare e razionalizzare il servizio e il trattamento dei dati personali (prima fase)

Obiettivo raggiunto: affidamento fornitura attrezzature (stampante termica/pistola lettura ottica/etichette/nastri/software – affidamento fornitura con determina AG 61 del 5.8.2020), installazione e attivazione del servizio di creazione codici a barre (documento/utente) con impostazione parametri, creazione codici a barre prima parte del patrimonio librario posseduto (anche sfruttando l'opportunità del lavoro in regime di parziale smart working da parte del bibliotecario).

Conferma partecipazione personale coinvolto: Paolo Garolla – 100%

14 BIS - GESTIONE BANDO DECRETO MIBACT n. 267 del 4 giugno 2020 di riparto del "fondo emergenze imprese e istituzioni culturali", concernente "**Contributo alle biblioteche per acquisto libri**. Sostegno all'editoria libraria

Obiettivo raggiunto: Richiesta e ottenimento assegnazione contributo Mibact (€ 5000,95) tramite compilazione bando on-line - accertamento contributo con determina AG 67 del 21.8.2020, indagine di mercato presso tre biblioteche della Provincia di Savona, gestione scelta e ordini libri, ritiro materiale; monitoraggio e rendicontazione contributo al MIBACT effettuato nei termini previsti dal bando.

Conferma partecipazione personale coinvolto: Anna Maria Chiudaroli – 60% Paolo Garolla – 40%

3. AFFARI GENERALI - Segreteria

15. APPLICAZIONE GDPR - Collaborazione con DPO nominato (Avv.to Ramello) e Segretario Comunale per adempimenti e progressivo adeguamento in materia di trattamento dei dati personali (GDPR - Reg. UE n. 2016/679)

Obiettivo raggiunto: aggiornamento nomine e autorizzazioni al trattamento dei dati per Segretario, TPO e dipendenti (adeguamento organigramma); collaborazione con DPO incaricato per aggiornamento Registro dei Trattamenti e informative.

Conferma partecipazione personale coinvolto: Anna Maria Chiudaroli – 90% Stefania Boveri - 10%

16. INFORMATIZZAZIONE ATTI – Inserimento in banca dati informatica degli estremi (data numero oggetto date di esecutività) degli atti comunali precedenti l'informatizzazione della gestione documentale (delibere Giunta e Consiglio, determinazioni, contratti) – sfruttamento del periodo lavorativo in smart working da parte di alcuni dipendenti (in parziale sostituzione obiettivo TRASPARENZA. Si rileva che la Segreteria è stata altresì impiegata in nuovi obiettivi legati alla gestione emergenza sanitaria - ordinanze isolamento e riorganizzazione servizi, ecc. – rimodulazione obiettivi in relazione allo smart working)

Obiettivo raggiunto: i dipendenti, compatibilmente con le altre attività ordinarie da svolgere nel periodo, hanno provveduto all'inserimento degli estremi atti comunali in banche dati su excel, tramite recupero dei dati da registri ed elenchi cartacei

Conferma partecipazione personale coinvolto: Barbara Paonessa – 15% Monica Venuti – 15% Maria Rosa Lanfranco - 60% Stefania Boveri - 10%

4. SERVIZI DEMOGRAFICI

17. GESTIONE CONSULTAZIONI ELETTORALI 2020 (Referendum Costituzionale del 29/03/2020, poi annullato, e Referendum ed elezioni Regionali fissate per il 20-21 settembre 2020 *Gestione delle tornate elettorali in periodo di emergenza sanitaria: posticipo elezioni, spostamento seggi*

Obiettivo raggiunto: gestione procedure e revisioni pre-elettorali, servizio e ufficio elettorale, seggi elettorali, rendicontazione allo Stato e alla Regione delle spese sostenute.

17 BIS - SPOSTAMENTO SEGGI ELETTORALI dai locali scolastici presso locali comunali (sala consiliare e centro sociale) al fine di evitare interruzione attività didattica e consentire rispetto normative anti-covid

Obiettivo raggiunto: effettuato con Area Tecnica studio di fattibilità, censimento e valutazione locali comunali idonei; contatti e richiesta autorizzazioni e sopralluoghi alle autorità competenti (Prefettura – Questura – Commissione Circondariale Finale L.); predisposizione nuovi seggi per le operazioni di voto, nel rispetto misure sicurezza, in collaborazione con Polizia e AIB-Protezione Civile; gestione della comunicazione ai cittadini dello spostamento sede seggi, con correzione tessere elettorali contestuale alle operazioni di voto.

18. GESTIONE CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE - ANNO 2019

(Obiettivo aggiornato come da indicazioni ISTAT)

Obiettivo raggiunto per quanto attiene la parte di rendicontazione censimento anno 2019: regolarmente rendicontato all'ISTAT, con liquidazione spettanze al rilevatore e agli operatori dell'Ufficio Comunale Censimento. Il Censimento 2020 è stato invece annullato da ISTAT

Obiettivi 17 – 17 bis – 18 - Conferma partecipazione personale coinvolto: Anna Maria Chiudaroli – 20% Barbara Paonessa – 40% Monica Venuti - 40%

19. MIGLIORAMENTO E PROMOZIONE SERVIZIO CELEBRAZIONE MATRIMONI CIVILI FUORI SEDE (obiettivo rinviato)

Per lo stato civile, l'obiettivo relativo al miglioramento e promozione del servizio di celebrazione matrimoni civili in altre sedi è venuto meno a seguito della drastica riduzione matrimoni civili causa lockdown (molti matrimoni previsti sono stati rimandati o annullati), e della necessità di usare le risorse per altri obiettivi più urgenti.

5. PUBBLICA ISTRUZIONE

20. GESTIONE DEL SERVIZIO DI SCUOLA INTEGRATA (doposcuola) per l'anno scolastico in corso (primo anno sperimentale, con gestione diretta comunale) (obiettivo interrotto)

L'obiettivo è stato raggiunto parzialmente a causa dell'interruzione delle attività didattiche per emergenza sanitaria. Il servizio di Scuola integrata ha proseguito solo fino al 24/2/2020, con regolare svolgimento, monitoraggio attività in collaborazione con la Cooperativa affidataria (I.So) e questionari di gradimento da parte delle famiglie. Nessun servizio di scuola integrata previsto, per ragioni di sicurezza e per decisione da parte dell'Istituto Comprensivo, per l'a.s. 2020/2021.

Conferma partecipazione personale coinvolto: Anna Maria Chiudaroli – 50% Barbara Paonessa – 40% Maria Rosa Lanfranco 10%

21. GESTIONE SOSPENSIONE E PROROGA CONTRATTO REFEZIONE SCOLASTICA, con rimodulazione servizio sulla base della nuova normativa e delle nuove esigenze rappresentate dall'Istituto (obiettivo aggiornato - Sospensione trimestrale servizio refezione scolastica e corrispondente proroga contratto in essere – gara posticipata al 2021)

Obiettivo raggiunto: a seguito di studio delle nuove possibili modalità di servizio mensa, in collaborazione con ditta affidataria e con Istituto Scolastico, con determina AG 89 del 9.10.2020 preso atto della sospensione trimestrale del contratto e stabilita la corrispondente proroga dello stesso, con

adeguamento alle misure covid (sospensione uso aula mensa e sostituzione con servizio refezione nelle singole aule, tramite consegna lunch-box) – nuovo servizio attivato a metà ottobre.

Conferma partecipazione personale coinvolto: Anna Maria Chiudaroli – 60% Barbara Paonessa – 40%

22. GESTIONE IN QUALITÀ DI RUP - in collaborazione con Area Tecnica - del bando MIUR relativo ai fondi PON-FESR per lavori adeguamento scuola alle nuove normative anti-Covid, con presentazione domanda e progetti, relativo monitoraggio e rendicontazione al MIUR (nuovo obiettivo)

Obiettivo raggiunto: gestione procedura di richiesta contributo relativo all'Avviso pubblico prot. n. 13194 del 24/06/2020 – FESR – Adeguamento spazi e aule per Covid-19. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 (Progetto codice: 10.7.1A-FESRPON-LI-2020-8) - redazione e approvazione in Giunta progetto adeguamento (DGC 67 del 24.67.2020) – Ottenimento contributo di € 15.000,00 - Monitoraggio e prima parte rendicontazione del progetto tramite portale MIUR

Conferma partecipazione personale coinvolto Anna Maria Chiudaroli – 80% Marco Lavruti – 20%

23. INDIVIDUAZIONE NUOVI LOCALI PRIVATI DA ADIBIRE AD ATTIVITÀ DIDATTICA

al fine di consentire la ripresa della scuola – collaborazione con Area Tecnica per studio idoneità locali e lavori adeguamento; trattativa con soggetto privato, stipula contratto di affitto e gestione della spesa – Gestione "bando affitti" MIUR (avviso pubblico per l'assegnazione di risorse agli enti locali, titolari delle competenze relative all'edilizia scolastica ai sensi della legge 11 gennaio 1996, n. 23, previa rilevazione dei fabbisogni, per affitti e acquisto, leasing o noleggio di strutture temporanee") (nuovo obiettivo)

Obiettivo raggiunto:

- gestione rapporti con l'Istituto Comprensivo per individuazione necessità spazi aggiuntivi;
- indagine di mercato sul territorio comunale per reperimento nuovi locali da affittare;
- trattativa e stipula contratto con Congregazione Suore Sacramentine per affitto locali "Villa Zaveria" (Rep. 1576 del 31.8.2020);
- rilevazione fabbisogni effettuata entro agosto 2020 e richiesta assegnazione contributo MIUR effettuata entro settembre tramite portale (Avviso MIUR n. 28139 del 7 settembre 2020 Avviso pubblico per l'assegnazione di risorse agli enti locali, titolari delle competenze relative all'edilizia scolastica ai sensi della legge 11 gennaio 1996, n. 23, previa rilevazione dei fabbisogni, per affitti e acquisto, leasing o noleggio di strutture temporanee (attuazione articolo 32, comma 2, lettera a), del decreto-legge 10 agosto 2020, n. 104, recante "Misure urgenti per il sostegno e il rilancio dell'economia")
- accertamento contributo € 20.000,00 (determina AG 73 del 14.9.2020) e gestione monitoraggio e rendicontazione su portale MIUR prima parte (come da disposizioni del Ministero)

Conferma partecipazione personale coinvolto: Anna Maria Chiudaroli – 90% Marco Lavruti – 10%

A disposizione per ulteriori informazioni e per la puntuale verifica e dimostrazione di quanto sopra dichiarato, porge cordiali saluti.

IL RESPONSABILE AREA AFFARI GENERALI d.ssa Anna Maria Chiudaroli

> Firmato digitalmente da: Anna Maria Chiudaroli Data: 18/05/2021 09:22:46

OBIETTIVI ANNO 2020 AREA EDILIZIA PRIVATA-URBANISTICA-DEMANIO

TPO: Geom. Vincenzo Nario

Personale assegnato: Tiziana Testa – cat. C

1) MODIFICHE IN ITINERE AL PUC (aggiornamento fasi)

TEMPISTICA:

1° trimestre: adozione, pubblicazione con avvio fase istruttoria e procedura di VAS ed invio atti agli Enti sovraordinati;

2° trimestre: controdeduzioni ed invio deliberazione di Consiglio Comunale agli Enti competenti

Personale coinvolto:

Geom. Vincenzo Nario

80%

Sig.ra Tiziana Testa

20%

Adozione Delibera di Consiglio Comune n. 36 del 28.12.2019; la procedura delle modifiche in itinere è variata in conseguenza dell'intervenuta modifica legislativa e pertanto l'iter approvativo è stato <u>obbligatoriamente</u> modificato e concordato con il servizio Urbanistica della Regione Liguria,(rispetto alle modalità inizialmente previste) unificandolo di fatto alla tempistica di approvazione del PUC;

per le ragioni di cui sopra, obiettivo raggiunto al 80%

2) PROSECUZIONE ATTIVITA' FINALIZZATE ALL'APPROVAZIONE DEL P.U.C., ATTRAVERSO IL RISPETTO DELLE TEMPISTICHE E DELLA CORRETTEZZA DI TUTTI GLI ATTI AMMINISTRATIVI CORRELATI.

(aggiornamento fasi)

TEMPISTICA:

1° semestre: redazione verbale di chiusura fase istruttoria P.U.C. ed invio agli Enti sovraordinati;

2° semestre: predisposizione bozza deliberazione di Consiglio Comunale per adeguamento del P.U.C. ai rilievi regionali formulati;

Personale coinvolto:

Geom. Vincenzo Nario

80%

Sig.ra Tiziana Testa

20%

Le fasi previste nel primo semestre sono state completate; la delibera di adeguamento ai rilievi regionali non è stata portata avanti in quanto l'Amministrazione Comunale ha deciso di adottare le modifiche in itinere che hanno, di fatto, momentaneamente sospeso l'iter di approvazione del PUC;

per le ragioni di cui sopra, obiettivo raggiunto al 80%

<u>**3) MONITORAGGIO ED INDIVIDUAZIONE PROCEDURE DI ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI CON IMPATTO PUBBLICO** (ex Hotel Lido, ex Colonia Gioiosa, R.T.A. ex Garden, fabbricato Piazza Gramsci) in parallelo all'iter di approvazione del P.U.C. e conseguentemente alla sua approvazione, valutazione delle procedure da individuare per l'attivazione della relative pratiche urbanistiche. (sostanzialmente invariato)</u>

TEMPISTICA: 2° semestre.

Personale coinvolto: Geom. Vincenzo Nario 80% Sig.ra Tiziana Testa 20%

Tutti gli interventi potenzialmente individuati e previsti nell'ambito di attuazione del PUC aventi impatto pubblico sia in termini di risorse destinate al territorio comunale e sia in termini di miglioramento dei servizi sono stai monitorati mediante vari incontri con i soggetti attuatori, con approfondimenti di natura legale sulle modalità attuative ed individuazione delle procedure da intraprendere, sempre in attesa della definitiva approvazione del PUC; nel dettaglio:

<u>ex Hotel Lido</u>: i soggetti attuatori hanno predisposto la progettazione di massima concordandola con la Soprintendenza ed aspettano l'approvazione definitiva della norma contenuta nel PUC (40% residenziale e 60% RTA) per poter protocollare il progetto edilizio con la bozza di convenzione;

<u>ex colonia Gioiosa</u>: numerosi gli incontri fatti con il soggetto attuatore finalizzati a cercare di anticipare la cessione delle aree d'uso pubblico rispetto all'attuazione del progetto, che , a seguito del voto urbanistico regionale sul PUC, dovrà avere limitazioni per problematiche inerenti il Piano di Bacino;

RTA ex Garden: i soggetti attuatori che hanno comprato il bene all'asta, stanno lavorando al recupero della struttura, abbandonata da alcuni anni, mediante titolo edilizio con destinazione al momento, di RTA, oltre al completamento delle cessioni previste nell'attuale convenzione; appena sarà operativo il PUC, potranno presentare l'istanza di cambio d'uso in residenziale con sottoscrizione di nuova convenzione;

<u>fabbricato e terreno in Piazza Gramsci</u>: pur avendo trovato una sorta di accordo con il soggetto privato, è stata chiesta una consulenza legale per individuare la miglior strada per poter sottoscrivere ed approvare l'accordo "urbanistico" ma purtroppo la risoluzione passa attraverso l'approvazione de PUC che fornisce le norme per permettere una completa definizione.

obiettivo raggiunto al 100%

4) DEFINIZIONE DELLE PROBLEMATICHE INERENTI LA COSIDETTA "VASCA SCHULZT" E COMPLETA ATTUAZIONE DELLA RELATIVA PRATICA EDILIZIA.

TEMPISTICA:

1º quadrimestre : disamina problematiche sotto il profilo economico che patrimoniale, oltre che edilizio e rapporti con il privato proprietario e con il gestore della rete acquedottistica comunale;

2° quadrimestre: stesura bozza provvedimento di transazione.

Personale coinvolto:

Geom. Vincenzo Nario

80%

Sig.ra Tiziana Testa

20%

Si è affrontato il tema sotto tutti i punti di vista anche con il supporto legale incaricato dal Comune; si sono svolti molti incontri con la proprietà e con l'attuale gestore del servizio idrico per poter addivenire alla soluzione della controversia, arrivando così alla bozza di una proposta transattiva inviata al proprietario ed in attesa di riscontro;

obiettivo raggiunto al 50%

5) ATTIVAZIONE SPORTELLO UNICO DELL'EDILIZIA (invariato)

TEMPISTICA:

1° semestre : incarico ditta specializzata, installazione software, migrazione dati, predisposizione modulistica aggiornata;

2° semestre: attivazione sportello con servizio di hosting web ed help desk per i professionisti, corso di formazione del personale.

Personale coinvolto:

Geom. Vincenzo Nario

60%

Sig.ra Tiziana Testa

40%

E' stato dato incarico a ditta specializzata che ha predisposto quanto previsto : installazione software, migrazione dei dati dall'attuale gestore al nuovo gestore del programma, modulistica aggiornata, corso di formazione del personale; in relazione agli aspetti cartografici legati all' approvazione definitiva del PUC, si è ritenuto opportuno e conveniente (anche sotto il profilo economico) attivare lo sportello in back office ma non la parte di front office verso i professionisti (rinviandola al 2021);

obiettivo raggiunto al 50%

6) MODIFICHE AL VIGENTE REGOLAMENTO EDILIZIO COMUNALE.

(aggiornamento)

TEMPISTICA:

2° semestre : introduzione di modifica ai parametri per la progettazione degli alloggi in relazione ad intervenute esigenze e predisposizione di apposita deliberazione di Consiglio Comunale.

Personale coinvolto: Geom. Vincenzo Nario 70% Sig.ra Tiziana Testa 30%

Approvazione con Delibera di Consiglio Comunale n. 3 del 9.3.2020; **obiettivo raggiunto al 100%**

Z) ORGANIZZAZIONE MODALITA' LAVORO IN SMARTWORKING IN CONSEGUENZA DELLA FASE EMERGENZIALE COVID-19 (nuovo obiettivo)

TEMPISTICA:

dal 2º trimestre : riunione del personale coinvolto, indirizzi, scelte e modalità operative interne ed esterne verso l'utenza in linea con gli strumenti informatici a disposizione; organizzazione e predisposizione del lavoro delle Commissioni Edilizia e Paesaggio in modalità a distanza ed on line; ricevimento pubblico in presenza nel rispetto delle direttive sanitarie in materia COVID-19

Personale coinvolto: Geom. Vincenzo Nario 50% Sig.ra Tiziana Testa 50%

In linea con quanto previsto dalle norme nazionali e regionali in materia sanitaria via via emanate, ed in base alle direttive comunali, è stato attuato tutto quanto previsto; **obiettivo raggiunto al 100%**

8) MODIFICHE ALLA CONVENZIONE URBANISTICA PIANO PARTICOLAREGGIATO ZONA C2 DEL VIGENTE PRG. (nuovo obiettivo condiviso con Area Tecnica)

TEMPISTICA:

2º semestre: incontro con il soggetto attuatore, verifica della convenzione e delle opere di urbanizzazione previste; predisposizione bozza di modifica/atto aggiuntivo; predisposizione deliberazione di Consiglio Comunale con approvazione del progetto di urbanizzazione primaria ancora da attuare.

Personale coinvolto: Geom. Vincenzo Nario 90% Sig.ra Tiziana Testa 10%

Approvazione con Delibera di Consiglio Comunale n. 33 del 28.11.2020; **obiettivo raggiunto al 70%**



Provincia di Savona VIA MUNICIPIO 17 – 17022 BORGIO VEREZZI

Data 13.05.2021

Al Segretario Comunale Comune di Borgio Verezzi

OGGETTO: Relazione sugli obiettivi PEG 2020

Il sottoscritto LAVRUTI Marco, in qualità di Responsabile Area Tecnica – LL.PP., con la presente dichiara di aver raggiunto gli obiettivi indicati all'interno del PEG 2020 – Area Tecnica, come di seguito illustrato:

1. SCUOLA INTERVENTO STRAORDINARIO ADEGUAMENTO SISMICO ED ENERGETICO

Con l'utilizzo del contributo statale di € 971.497,21 concesso nell'anno 2019 per interventi di Adeguamento sismico ed efficientamento energetico edificio scolastico via Vittorio Veneto, questa Amministrazione intende procedere alla realizzazione come di seguito indicato

- ✓ Cronoprogramma (previsione)
- 2020: affidamento incarico di progettazione
- 1° trimestre 2021: Approvazione progetto esecutivo
- 2° trimestre 2021: Pianificazione opere previsionali per esecuzione intervento
- 3° trimestre 2021: Appalto e consegna dei lavori;

Personale coinvolto (previsione):

Ing. Simone Nolesio 5% Arch. Mauro Angelico 40% Geom. Marco Lavruti 60%

Resoconto completamento 90%: Appalto progettazione affidato, progettazione esecutiva realizzata e appalto concluso con individuazione Ditta esecutrice e relativa proposta di aggiudicazione nei tempi previsti per il rispetto del finanziamento; in corso la verifica dei requisiti della Ditta per affidamento definitivo, stipula contratto e consegna lavori.

- √ Cronoprogramma (consuntivo)
- 2020: affidamento incarico di progettazione
- 2° trimestre 2021: Approvazione progetto esecutivo
- 2° trimestre 2021: Affidamento lavori e Pianificazione opere previsionali per esecuzione intervento

Personale coinvolto (consuntivo): Ing. Simone Nolesio 15% Arch. Mauro Angelico 5% Geom. Marco Lavruti 80%

2. REALIZZAZIONE PERCORSO ARCHEOLOGICO NELLA ZONA DEL CASTELLARO DI VEREZZI

L'amministrazione a seguito della individuazione presso la zona del Castellaro in Verezzi di ritrovamenti di interesse archeologico ha interesse a realizzare un percorso di visita con il supporto della Soprintendenza dei Beni Archeologici della Liguria.

Le fasi realizzative prevedono, per quanto attiene al servizio tecnico, il rilievo archeologico delle aree, la pulizia ed il supporto tecnico operativo al personale della Soprintendenza Archeologica.

- ✓ Cronoprogramma (previsione)
- 2020: Pulizia preliminare delle aree
- 1º trimestre 2021: Rilievo e supporto alla soprintendenza delle fasi di predisposizione del rilievo Archeologico
- 2° trimestre 2021: Pulizia sistematica delle aree necessarie in base al rilievo

Personale coinvolto (previsione):

Ing. Simone Nolesio 5 %

Geom. Marco Lavruti 20%

Arch. Mauro Angelico 15%

Sig. Sechi Danilo 20%

Sig. Patrone Giuseppe 20%

Sig. Dell'Isola Candido 20%

Resoconto completamento 100%: Rilievo eseguito dal professionista incaricato e presentato all'amministrazione ed agli organi interessati (Museo del Finale – Soprintendenza Archeologica regionale). Attualmente in corso il tracciamento del percorso sentieristico concordato.

- √ Cronoprogramma (consuntivo)
- 2020 e 2021: Pulizia preliminare delle aree
- <u>1º trimestre 2021: Rilievo e supporto alla soprintendenza delle fasi di predisposizione del rilievo Archeologico</u>
- 2° trimestre 2021: Pulizia sistematica delle aree necessarie in base al rilievo

Personale coinvolto (consuntivo):

Ing. Simone Nolesio 5 %

Geom. Marco Lavruti 25%

Arch. Mauro Angelico 10%

Sig. Patrone Giuseppe 30%

Sig. Platano Marino 30%

3. MIGLIORAMENTO SERVIZIO IGIENE URBANA SUL TERRITORIO

Porre in essere gli atti necessari ad affidare il servizio attualmente gestito in house da ATA S.p.A., che con nota 1165 del 7/02/2020 ha comunicato che come previsto nel Piano Concordatario, proseguirà la gestione del servizio di igiene urbana, presso i Comuni che gli hanno affidato tale

servizio, sino e non oltre alla data di scadenza contrattuale del 31/12/2020. Dopo le decisioni condivise dall'ATO provinciale, l'affidamento avverrà in house providing

✓ Cronoprogramma (previsione):

- 4° trimestre 2020: predisposizione degli atti per la gestione in house dal 01-01-2021

Personale coinvolto (previsione):

Geom. Marco Lavruti 60% Arch. Mauro Angelico 20% Dell'Isola Candido 20%

Resoconto completamento 100%: A seguito rinvio entrata in vigore dell'ATO provinciale per la gestione dei rifiuti sotto unico gestore, l'ufficio ha avviato tutte le procedere e la predisposizione di tutti i documenti, ivi compresa la revisione e aggiornamento del capitolato prestazionale, per l'affidamento in House del servizio fino al 30.06.2021 (data al momento imposta dallo stesso ATO Provinciale) al nuovo gestore individuato in S.A.T. Servizi Territoriali di Vado Ligure (SV).

√ Cronoprogramma (consuntivo):

- 4° trimestre 2020: predisposizione degli atti per la gestione in house dal 01-01-2021

Personale coinvolto (consuntivo): Geom. Marco Lavruti 70%

Arch. Mauro Angelico 25%

Dell'Isola Candido 5%

4. ADEMPIMENTI INERENTI LA PANDEMIA DA COVID-19

✓ Cronoprogramma (previsione):

- Cambio organizzazione e gestione del servizio di pulizia degli stabili comunali in base alle disposizioni DPCM inerenti lo stato di emergenza da COVID-19 -marzo/dicembre 2020
- Fornitura di materiale igienizzante e disinfettante per postazioni di lavoro e mascherine chirurgiche per dipendenti comunali (marzo 2020);
- Attivazione e controllo interventi di sanificazione mensile (da settembre 2020) dei localicomunali quali Municipio, Ufficio turistico, Polizia Municipale, Magazzino operai;
- Allestimento "AREA ISOLAMENTO COVID" presso locale chiuso al piano primo della sede

del Municipio (dicembre 2020);

- Avvio e controllo giornaliero del servizio di consegna mastelli sanitari per trattamento rifiuti deicittadini risultati positivi al COVID-19 (da marzo 2020 e attualmente in corso);

Personale coinvolto (previsione):

Ing. Nolesio Simone 10% Geom. Lavruti Marco 60% Arch. Angelico Mauro 30%

Resoconto completamento 100%: Tutti gli adempimenti programmati sono stati eseguiti nei mesi indicati e risultano ancora attualmente in corso, a seguito proroga ancora attiva dello stato di emergenza.

√ Cronoprogramma (consuntivo):

- Cambio organizzazione e gestione del servizio di pulizia degli stabili comunali in base alle disposizioni DPCM inerenti lo stato di emergenza da COVID-19 (marzo 2020 attualmente in corso)
- Fornitura di materiale igienizzante e disinfettante per postazioni di lavoro e mascherine chirurgiche per dipendenti comunali (marzo 2020):
- Attivazione e controllo interventi di sanificazione mensile dei locali comunali quali Municipio, Ufficio turistico, Polizia Municipale, Magazzino operai (da settembre 2020 fino a aprile 2021);
- Allestimento "AREA ISOLAMENTO COVID" presso locale chiuso al piano primo della sede del Municipio (dicembre 2020);
- Avvio e controllo giornaliero del servizio di consegna mastelli sanitari per trattamento rifiuti deicittadini risultati positivi al COVID-19 (da marzo 2020 e attualmente in corso);

Personale coinvolto (consuntivo):

Ing. Nolesio Simone 5%

Geom. Lavruti Marco 55%

Arch. Angelico Mauro 40%

5. LAVORI PRESSO SCUOLE PER DISTANZIAMENTO BAMBINI NEL RISPETTOMISURE ANTI-COVID

- ✓ Cronoprogramma (previsione): luglio/settembre 2020
 - Coordinamento ed affidamento lavori di realizzazione nuovo spogliatoio presso la palestra delle scuole comunali al fine della divisione maschi/femmine non precedentemente presente;
 - Coordinamento e affidamento lavori di realizzazione impianto di areazione della palestra comunale;
 - Coordinamento e affidamento lavori di trasformazione mensa in aula didattica mediante chiusura parete in cartongesso e abbattimento di muro perimetrale al piano primo, delle scuole medie, per accorpamento n. 2 aule;
 - Allestimento in economia di n. 3 nuove aule in locali di proprietà privata siti al di fuori del plessoscolastico (Villa Zaveria);

Personale coinvolto (previsione):

Geom. Lavruti Marco 40% Dell'Isola Candido 40% Sechi Danilo 10% Valcavi Claudio 10%

Resoconto completamento 100%: Tutti gli adempimenti programmati sono stati eseguiti in estrema urgenza, a livello finanziario in parte mediante utilizzo finanziamento regionale curato in collaborazione con il Responsabile Ufficio scuola di questo Ente, al fine di garantire le normali attività scolastiche in sicurezza e secondo i protocolli ministeriali anti-Covid.

✓ Cronoprogramma (consuntivo): luglio/settembre 2020

- Coordinamento ed affidamento lavori di realizzazione nuovo spogliatoio presso la palestra delle scuole comunali al fine della divisione maschi/femmine non precedentemente presente;
- Coordinamento e affidamento lavori di realizzazione impianto di areazione della palestra comunale;

- Coordinamento e affidamento lavori di trasformazione mensa in aula didattica mediante chiusura parete in cartongesso e abbattimento di muro perimetrale al piano primo, delle scuole medie, per accorpamento n. 2 aule;
- Allestimento in economia di n. 3 nuove aule in locali di proprietà privata siti al di fuori del plessoscolastico (Villa Zaveria);

Personale coinvolto (consuntivo):
Geom. Lavruti Marco 40%
Dell'Isola Candido 40%
Sechi Danilo 10%
Valcavi Claudio 10%

A disposizione per ulteriori informazioni e per la puntuale verifica e dimostrazione di quanto sopra dichiarato, porge cordiali saluti.

IL RESPONSABILE AREA TECNICA – LL.PP.

Georg LAVRUTI Marco





Comando Polizia Municipale Via XXV Aprile 5 17022 Borgio Verezzi (SV)



RELAZIONE RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI PERFORMANCE 2020

1. CONTROLLO E SICUREZZA AREE SENSIBILI PER FASE 3 POST EMERGENZA COVID
19 - COORDINAMENTO VIABILITA' E CONTROLLO ORDINE PUBBLICO NELLE
MANIFESTAZIONI ORGANIZZATE O PATROCINATE DAL COMUNE

Il progetto "SPIAGGIA/PARCHI/TEATRO/EVENTI 1.0" dell'importo di € 4.880,00 viene ricompreso nel fondo per le politiche di sviluppo del personale dipendente, ai sensi dell'art. 67 del C.C.N.L. 21.5.2018 e verrà finanziato con i proventi delle sanzioni per violazione al Codice della Strada di cui all'art. 208 del D.Lgs. 285/1992 approvato con deliberazione G.C. n. 145 del 7.12.2019, esecutiva ai sensi di legge.

PERSONALE COINVOLTO NEL PROGETTO:

- SOVR, CAPO VERUS Eva
- SOVR. PEDULLA' Gianni
- > AG. SELVA Roberto
- AG. GOSO Jlenia

RISULTATI OTTENUTI sulla base dei parametri indicati nel progetto:

Cronoprogramma

- 1. Preparazione cartelli, consegna e trasmissione avvisi su social-media e canali mediatici inerenti le norme vigenti nel periodo emergenziale Covid-19;
- 2. coordinamento del personale calendarizzando il monitoraggio delle aree e le manifestazioni/eventi;
- 3. attivazione del monitoraggio delle aree, interventi di viabilità e ordine pubblico nelle manifestazioni organizzate e/o patrocinate dal Comune.

Punto 1)

Una puntuale campagna sui social-media in cui siamo presenti (facebook, instagram, twitter) con pagine dedicate alla Polizia Locale (la più seguita è facebook con 652 follwer) associata a una puntuale distribuzione sul territorio di manifesti hanno completato il progetto di prevenzione e di persuasione che ha prodotto un ottimo risultato nel periodo emergenziale 2020 senza grandi problematiche territoriali.

Inoltre, si è creata una cartellonistica adeguata indicante contingenti e norme Covid per i parchi, le spiagge al fine di salvaguardare i fruitori, potendo così evitare la chiusura delle aree.

Punto 2) e 3)

Il personale in sinergia con gli incaricati esterni ha monitorato le aree sensibili (spiagge, parchi) e le manifestazioni con puntuale presenza finalizzata alla prevenzione in un periodo così particolare. Si sono implementati i servizi e in particolare si è intervenuti in materia di viabilità e ordine pubblico nelle manifestazioni organizzate e/o patrocinata dal Comune.

Progetto svolto fuori dall'orario ordinario di servizio.

OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 100%

PERCENTUALI DI COINVOLGIMENTO:

➢ SOVR. CAPO VERUS Eva 25%



Comando Polizia Municipale Via XXV Aprile 5 17022 Borgio Verezzi (SV)



>	SOVR. PEDULLA' Gianni	25%
>	AG. SELVA Roberto	25%
>	AG. GOSO Jlenia	25%

2. RIORGANIZZAZIONE SETTORE ANNONA

PERSONALE COINVOLTO NEL PROGETTO:

- ➤ ISP, CAPO BOZZO Giovanni
- > SOVR. CAPO VERUS Eva
- SOVR. PEDULLA' Gianni

Lo spostamento dell'archivio del settore commercio dagli Uffici Polizia a quelli dell'area Finanziaria è avvenuto regolarmente nonostante le difficoltà dovute al periodo di smart working del personale dipendente che opera negli uffici comunali, grazie allo spirito collaborativo tra gli uffici.

La riorganizzazione del settore annona è avvenuto mediante la creazione di opportuna modulistica che ha permesso di intervenire con professionalità negli interventi relativi ai controlli sulla contraffazione. Si evidenzia che l'anno 2020 a causa del periodo emergenziali i controlli sulle attività nell'anno 2020 sono stati orientati verso le verifiche sul rispetto delle norme dettate dal Governo e dalle Regioni (Covid) sulle chiusure settoriali avvenute.

OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 100%

PERCENTUALI DI COINVOLGIMENTO:

- ➤ ISP. CAPO BOZZO Giovanni 15%
- ➤ SOVR. CAPO VERUS Eva 80%
- SOVR. PEDULLA' Gianni 5%

3. ATTIVITA' DI VIGILANZA AMBIENTALE

Prevenzione degli illeciti ambientali - Attività di Polizia giudiziaria ambientale

RISULTATI OTTENUTI sulla base dei parametri indicati nel progetto:

Cronoprogramma:

- numero controlli / accertamenti / sopralluoghi >=5

Numero di sopralluoghi>6, oltre a un attivo controllo sul decoro (siepi, palme e terreni incolti). Persone notiziate formalmente e inviate a ripristinare situazioni irregolari. Ci sono stati dei problemi nel lockdown e in tutto il periodo emergenziale in quanto parte dei terreni, giardini e immobili sono di proprietà di persone non residenti e pertanto di difficile contatto, oltre alle difficoltà degli spostamenti e delle attività sospese.

OBIETTIVO RAGGIUNTO ALL' 80%

PERCENTUALI DI COINVOLGIMENTO riparametrate per distribuzione dei carichi di lavoro:

SOVR. CAPO VERUS Eva
 SOVR. PEDULLA' Gianni
 15%

AG. SELVA Roberto 40%



Comando Polizia Municipale Via XXV Aprile 5 17022 Borgio Verezzi (SV)



AG. GOSO Jlenia

40%

3. BIS GESTIONE DIRETTA DELLO SCASSETTAMENTO DI PARCOMETRI DA PARTE DELLA POLIZIA LOCALE E CONTROLLO SOSTE MEDIANTE UTILIZZO DI AUSILIARI COMUNALI (inserito con DGC 68 del 29/07/2020)

Il progetto dell'importo è individuato in € 5.000,00 (di una somma prevista di € 10.000 la cui differenza verrà distribuita come previsto a tutto il personale dipendente) viene ricompreso nel fondo per le politiche di sviluppo del personale dipendente, derivante da piano di razionalizzazione della spesa dell'anno precedente, quale risorsa variabile e non consolidabile, destinata per le finalità di cui all'art. 16, comma 5, del D.L. 6.7.2011 n. 98 convertito in Legge 15.7.2011 n. 111, come previsto con DGC n. 68 del 29-07-2020.

PERSONALE COINVOLTO NEL PROGETTO:

- SOVR. CAPO VERUS Eva
- SOVR. PEDULLA' Gianni
- > AG. SELVA Roberto
- > AG. GOSO Jlenia
- LANFRANCO Maria Rosa Ausiliario
- ➢ GAROLLA Paolo Ausiliario

RISULTATI OTTENUTI sulla base dei parametri indicati nel progetto:

PARAMETRI DI VERIFICA RAGGIUNGIMENTO RISULTATO:

- 1) attività di prelievo delle monete dai parcometri un volta alla settimana
- 2) consegna entro la giornata del mercoledì della settimana successiva al prelievo delle monete ritirate dai parcometri alla tesoreria comunale con opportuna rendicontazione
- 3) rendicontazione mensile delle attività e dei versamenti effettuati
- 4) servizi di monitoraggio delle zone a pagamento

punto 1), 2) e 3)

Dall'approvazione del progetto e fino alla sospensione del servizio dei parcheggi a pagamento, gli scassettamenti settimanali previsti dal progetto sono stati effettuati dalle due unità del personale coinvolte. Rispetto alla programmazione, si è reso necessario un maggior carico di lavoro, stante le richieste, non previste, della Tesoreria Comunale (conteggio e divisione in tagli indicati dalla Tesoreria delle monete) e ciò ha comportato un aggravio dell'impegno del personale, che ha dovuto conteggiare le monete e separarle per numero, taglio e confezionarli in appositi sacchettini. L'eventuale disallineamento delle date di scassettamento e di versamento sono dovute a ulteriori problematiche sollevate dal servizio di Tesoreria Comunale.

La rendicontazione settimanale, mensile e annuale delle attività è avvenuta puntualmente e ha impegnato un'unità del personale coinvolto.

Punto 4)

Il monitoraggio delle aree destinate a parcheggio a pagamento su tutto il territorio è stato effettuato da parte di tutto il personale coinvolto dal 4 agosto al 12 settembre ed è stato implementato dalle prime tre ore giornaliere previste a tre ore per ogni turno sia mattutino che pomeridiano per un totale di 58 controlli. Questa capillare attività ha determinato un ottimo il risultato producendo un maggior incasso nel capitolo dei proventi



Comando Polizia Municipale Via XXV Aprile 5 17022 Borgio Verezzi (SV)



derivati dall'art. 208, in quanto si sono accertate per le violazioni previste per i parcheggi a pagamento 64 infrazioni a confronto delle 23 dell'anno 2019, con un incremento percentuale 73,56%.

OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 100%

PERCENTUALI DI COINVOLGIMENTO:

>	SOVR. CAPO VERUS Eva	36%
>	SOVR. PEDULLA' Gianni	28%
>	AG. SELVA Roberto	12%
>	AG. GOSO Jlenia	12%
>	LANFRANCO Maria Rosa - Ausiliario	6%
>	GAROLLA Paolo - Ausiliario	6%

4. GESTIONE DI ATTIVITA' DI PREVISIONE, PREVENZIONE ED EMERGENZA - RAPPORTI CON ASSOCIAZIONI - PROGETTAZIONE INTERVENTI E SUPERAMENTO EMERGENZA

RISULTATI OTTENUTI sulla base dei parametri indicati nel progetto:

PARAMETRI DI VERIFICA RAGGIUNGIMENTO RISULTATO:

- 1) Attivazione ordinaria come da Piano di Emergenza comunale;
- 2) Implementazione delle informazioni e della documentazione disponibile;
- 3) Verifiche funzionalità della strumentazione e delle attrezzature;
- Gestire e mantenere i rapporti con la Sala Operativa Gestione Emergenza attivata presso la Prefettura di Savona;
- Coordinamento dei rapporti con le Associazioni presenti sul territorio e coinvolte in caso di emergenze di protezione civile;
- 6) Progettazione interventi di mitigazione e riduzione del rischio e superamento fase di Emergenza.

PERSONALE COINVOLTO NEL PROGETTO:

- ➤ ISP. CAPO BOZZO Giovanni
- SOVR. CAPO VERUS Eva
- SOVR. PEDULLA' Gianni

Considerato il mutamento dello scenario vissuto nell'anno 2020, si è cercato di recepire i concetti di tutela della sicurezza collettiva nell'attività quotidiana e di programmazione territoriale ponendo in atto interventi di prevenzione dei rischi. Si sono tenute in perfetta funzionalità le attrezzature e la strumentazione implementandone in quantità e qualità. Si è valorizzato il patrimonio umano, morale e culturale rappresentato dalle Organizzazioni del Volontariato, che è elemento essenziale affinché la protezione civile sia intesa come spirito di reale cittadinanza attiva, riconoscendone il ruolo e favorendone la partecipazione ai vari livelli.

Si sono fronteggiate in sinergia le emergenze emerse con professionalità ottenendo nella cittadinanza una nuova coscienza di sicurezza sociale.

Nell'anno 2020 è stata gestita fortunatamente solo un allerta arancione (ottobre 2020) con ottimi risultati e non ha causato conseguenze, sono inoltre state gestite con campagna informativa a livello avvisi, social i dodici episodi di allerta gialla.

Non dimentichiamo l'ottimo lavoro svolto in sinergia con le Associazioni territoriale nel periodo emergenziale Covid che qui viene riassunto per brevità ma non di poca importanza: consegna spesa e farmaci ai cittadini in lockdowm, consegna buoni pasto, consegna mascherine in

Responsabile del settore: Isp. Capo BOZZO Giovanni telefono: 019610510



Comando Polizia Municipale Via XXV Aprile 5 17022 Borgio Verezzi (SV)



farmacia e divisione per famiglia e consegna delle mascherine presso le abitazioni, assistenza telefonica e presenza sul territorio con i rischi connessi alla pandemia.

OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 100%

PERCENTUALI DI COINVOLGIMENTO:

➤ ISP. CAPO BOZZO Giovanni 50%

SOVR. CAPO VERUS EvaSOVR. PEDULLA' Gianni25%

Borgio Verezzi, lì 19/05/2021

Isp. Capo Bozzo Giovanni





Comune di BORGIO VEREZZI Provincia di SAVONA

RELAZIONE OBIETTIVI PERFORMANCE ANNO 2020

<u>SEGRETERIA GENERALE</u> AREA SERVIZI SOCIALI – UFFICIO FESTIVAL TEATRALE

Responsabile: D.ssa Stefania Caviglia - Segretario comunale

1. SEGRETERIA GENERALE

Coordinamento dei responsabili di area sull'applicazione delle misure contenute nel PTPC 2020-2022, così come declinate nel Piano stesso, che hanno costituito obiettivo strategico trasversale a tutta la struttura.

Il RPCT ha proposto l'aggiornamento del PTPC 2020-2022, anziché avvalersi della facoltà di conferma di quello dell'anno precedente. Il PTPC 2020-2022 è stato approvato con DGC n. 13 in data 01-02-2020.

Il piano è stato inserito sulla piattaforma ANAC; la relazione relativa all'applicazione del piano per l'esercizio 2020, generata utilizzando la piattaforma ANAC il 27-03-2021, è stata pubblicata entro il termine prescritto del 31 marzo 2021.

OBIETTIVO RAGGIUNTO ALL' 80%

2. FESTIVAL TEATRALE DI BORGIO VEREZZI

Obiettivo dell'Amministrazione era continuare a garantire una gestione qualificata del Festival Teatrale, sia a livello strategico sia operativo mantenendo i risultati raggiunti negli ultimi anni in termini di pubblico, di spettacoli e di conto economico e tale risultato è stato raggiunto.

Nella difficile situazione di emergenza sanitaria da covid19, si è reso necessario ridurre le serate di

spettacolo del 54° Festival Teatrale di Borgio Verezzi dalle 22 previste alle 13 realizzate, necessità

dettata sia dalle tempistiche di riapertura delle sale all'aperto decise dai vari DPCM, sia dalla

difficoltà di trovare Compagnie di Produzione che avessero spettacoli a uno / due attori (il massimo

consentito) pronti da mettere in scena. Si è scelto di rinunciare quindi alle consuete Prime Nazionali,

a favore di spettacoli 'di giro', già pronti e collaudati, che oltre ad essere disponibili garantissero

anche una riduzione di cachet necessaria per mantenere un adeguato rapporto tra entrate e uscite,

tenendo conto della drastica riduzione dei posti disponibili in sala per il mantenimento delle distanze

di sicurezza.

Con queste premesse, il Festival ha portato in scena 13 serate di spettacolo molto apprezzate dal

pubblico (media spettatori 285 su 300 posti disponibili) e con una grande eco mediatica, in quanto

primo Festival in Italia a riaprire dopo il lock down.

Il Festival ha applicato tutte le norme per contrastare la diffusione del virus Covid 19: obbligo di

mascherine e guanti per lavoratori e volontari, obbligo di mascherina per gli spettatori del Festival

durante gli spettacoli, ingresso e uscite scaglionate, distanziamento tra i posti a sedere in Piazza e

distanziamento per l'acquisto dei titoli di ingresso, con preferenza di prenotazione on line e

pagamento con mezzi elettronici, sanificazione delle sedute a fine serata e ogni altra misura idonea

a prevenire la diffusione del contagio.

OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 100%

3. RAZIONALIZZAZIONE SERVIZI SOCIALI

In considerazione delle effettive esigenze dell'utenza accertate negli ultimi anni, del personale

dipendente inserito nel settore e dell'incidenza di spesa sul Bilancio comunale, è emersa

l'opportunità di una razionalizzazione dei Servizi sociali con maggior coinvolgimento dell'Ambito

sociale facente capo al Comune di Pietra Ligure.

Sono state attivale le procedure per garantire le consuete attività sociali rivolte all'utenza di Borgio

Verezzi ma senza il coinvolgimento diretto della dipendente comunale (ex assistente domiciliare)

alla quale sono state pertanto assegnate altre funzioni equivalenti alla categoria di appartenenza

(cat. B1) ed in particolare quelle di messo notificatore, per l'intero orario d'obbligo.

OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 100%

Personale coinvolto

Barbara Paonessa: 100%

4. GESTIONE DEI FONDI PER BUONI ALIMENTARI

Erogazione buoni alimentari con le somme assegnate da parte della Protezione Civile ai sensi

dell'ordinanza n. 658/2020 e successivamente dal D.L. N. 154 del 23 novembre 2020 (c.d. Ristori-

ter).

Nel corso dell'anno 2020 il Comune ha provveduto all'erogazione dei buoni in due periodi:

1° Erogazione nel mese di Aprile 2020 (determina n. 9/2020 – Approvazione modulistica, avviso

commercianti ed impegno di spesa).

Le domande presentante sono state n. 57 dopo l'elaborazione sono state ammesse n. 43 domande

con l'erogazione agli utenti in 3 tranche, erogazione che è stata gestita dal personale della Polizia

Locale.

Le domande dei vari richiedenti sono state ritirate dal Personale della Polizia Locale o depositate

presso la cassetta postale posta fuori del portone del Comune poi in seguito protocollate dall'Ufficio

Anagrafe che a causa dell'Emergenza COVID-19 era l'Ufficio preposto alla protocollazione.

L'Ufficio Anagrafe (Paonessa Barbara) ha anche predisposto i vari stati di famiglia degli utenti ed

insieme con la Responsabile dell'Area Affari generale hanno inviato via mail tutta la documentazione

(domande, stati di famiglia) all'Ufficio Servizi Sociali c/o Comune di Pietra Ligure che ha provveduto

ad istruire le domande.

Gli esercizi commerciali che hanno aderito all'iniziativa sono stati liquidati entro il mese di luglio

2020 dopo presentazione delle varie richieste di rimborso.

2° Erogazione in parte nel Mese di Dicembre 2020 in parte nei primi mesi dell'anno 2021 in quanto

il bando è stato prorogato al 15/1/2021 (determina n. 68/2020 approvazione modulistica, avviso

commercianti ed impegno di spesa).

Le domande presentate sono state 32 ma dopo l'istruttoria ne sono state ammesse solo n. 23.

I buoni sono stati predisposti dall'Ufficio Polizia Locale ma sia il ritiro delle domande che la consegna

dei buoni sono stati fatti dall'ufficio Anagrafe (Paonessa Barbara) e dall'Assistente Sociale nel giorno

di presenza presso il Comune di Borgio Verezzi.

La consegna dei buoni è avvenuta entro il mese di Dicembre con prosecuzione fino a Marzo 2021.

Gli esercizi commerciali che hanno aderito all'iniziativa sono stati liquidati a partire da Gennaio 2021.

Obiettivo raggiunto al 90% (lieve slittamento termini)

OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 95% (lieve slittamento termini seconda erogazione)

Personale coinvolto (media)

Eva Verus e altro personale del Comando di Polizia Locale: 25%

Barbara Paonessa: 70%

Anna Chiudaroli: 5%

5. BANDO SOSTEGNO DELLE LOCAZIONI

La Giunta Regionale Ligure con propria deliberazione n. 830 del 5/8/2020 ha provveduto a stabilire

il riparto del Fondo tra i Comuni liguri, invitando i Comuni destinatari del finanziamento ad adottare

gli appositi bandi per i contributi per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione di cui all'art.

11 della legge 9 dicembre 1998 n. 431 e successive modifiche, riferendosi ai criteri procedurali del

Fondo Sociale Affitti indicati nella DGR 958/2016.

Con determina n. 60/2020 è stata approvato il Bando con relativa modulistica, bando che è stato

pubblicato dal 20/10 al 20/11; in seguito con determina n. 65/2020 è stata assegnata una proroga

portando il termine di scadenza delle domande al 15/12/2020.

Le domande presentate sono state n. 31, le domande sono state presentate direttamente o tramite

mail all'Ufficio Anagrafe (Paonessa Barbara) che ha protocollato, raccolto e custodito le domande

che poi sono state elaborate dall'Assistente Sociale d'Ambito, controllo eseguito, presso il Comune

di Borgio Verezzi nel giorno di presenza.

Una volta scaduto il bando tutte le domande sono state elaborate in base ai criteri dati dalla Regione

Liguria e sono state, quindi, stabilite le quote da liquidare ai vari richiedenti; con determinazione n.

75/2020 è stata approvata la graduatoria degli aventi diritto e si è provveduto alla liquidazione dei

contributi.

OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 100%

Personale coinvolto

Barbara Paonessa: 100%

Borgio Verezzi, 15-06-2021

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Stefania Caviglia

		EREZZI - RELAZIONE PERFO	
	AREA - OBIETTIVO - AGGIORNATI AD OTTOBRE 2020 - DGC 118/2020	GRADO DI RAGGIUNGIME	NOTE
	OBIETTIVI TRASVERSALI A TUTTI I SERVIZI		
1	OBIETTIVI COMUNI A TUTTI I SERVIZI - PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2020-2020	80.00%	
2	GESTIONE EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID 19	100,00%	
	GESTIONE EMERGENZA EFIDEMIOLOGICA DA COVID 19		
		90%	
	AREA FINANZIARIA		
1	RICLASSIFICAZIONE DEL BILANCIO	100%	
2	REPERIMENTO E RIALLOCAZIONE RISORSE PER SPESE STRAORDINARIE CONSEGUENTI ALL'EMERGENZA SANITARIA COVID – 19	100%	
-			
3	PAGOPA (OBIETTIVO PLURIENNALE 2020 – 2021)	100%	
4	ATTIVAZIONE MODALITÀ DI LAVORO "SMART WORKING" A SEGUITO EMERGENZA SANITARIA COVID - 19)	100%	
5	ADOZIONE E ATTIVAZIONE BUONI PASTO ELETTRONICI PER I DIPENDENTI	90%	
6	ATTIVITA' DI RECUPERO ARRETRATO TARI ED IMU	100%	
7	AGGIORNAMENTO "NUOVA IMU"	100%	
	APPROVAZIONE PIANO ECONOMICO FINANZIARIO TARI SECONDO LE NUOVE DISPOSIZIONI ARERA E DEFINIZIONI ESENZIONI STRAORDINARIE PER		
	EMERGENZA SANITARIA COVID - 19	100%	
-	EMICROSINZA SANTTAKIA COVID-13 AGGIORNAMENTO CRITERI DI ASSUNZIONE DEI PERSONALE		
9		100%	
10	INQUADRAMENTO DEL PERSONALE IN MODALITÀ SMART WORKING	100%	
11	ASSUNZIONE STRAORDINARIA PERSONALE POLIZIA MUNICIPALE A SEGUITO EROGAZIONE CONTRIBUTO STRAORDINARIO DAL MINISTERO DELL'INTERNO	100%	
	ATTUAZIONE DELLA DELIBERA DEL CONSIGLIO COMUNALE DEL 28.12.2019 CON LA QUALE SI È DECISO DI RECEDERE ANTICIPATAMENTE DALLA GESTIONE	20070	
	ASSOCIATA DEL SUAP CON IL COMUNE DI PIETRA LIGURE CAPOFILA E DI SVOLGERE IN AUTONOMIA CON RISORSE UMANE E STRUMENTALI DELL'ENTE TALE		
12	SERVIZIO	100%	
_		99%	
_		99%	
	AREA AFFARI GENERALI		
1	ORGANIZZAZIONE DI UN LIMITATO NUMERO DI EVENTI ESTIVI	100%	
	APPROFONDIMENTO MISURE DI ANALISI E PREVENZIONE DEI RISCHI		
	AFFORDINISMENTO WISSING DI PANALISI E PREVENZIONE DEI RISCHI LEGATI ALLA SICUREZZA ANTI-COVID DEGLI EVENTI PUBBLICI COMUNALIAPPROFONDIMENTO MISURE DI ANALISI E PREVENZIONE DEI RISCHI		
	LEGATI ALLA SICUREZZA ANTI-COVID DEGLI EVENTI PUBBLICI COMUNALIAPPROFONDIMENTO MISURE DI ANALISI E PREVENZIONE DEI RISCHI		
	LEGATI ALLA SICUREZZA ANTI-COVID DEGLI EVENTI PUBBLICI COMUNALIAPPROFONDIMENTO MISURE DI ANALISI E PREVENZIONE DEI RISCHI		
		100%	
	LEGATI ALLA SICUREZZA ANTI-COVID DEGLI EVENTI PUBBLICI COMUNALI		
3	VALORIZZAZIONE DELLA RETE SENTIERISTICA E DELL'OUTDOOR DI BORGIO VEREZZI	100%	
4	POSTICIPO PROCEDURA DI GARA PER NUOVO AFFIDAMENTO, A SEGUITO LOCKDOWN E CHIUSURA FORZATA TRIMESTRALE DEL SERVIZIO	100%	
c	STUDIO E PRIMA FASE ADEGUAMENTO SITO ISTITUZIONALE alle linee guida AGID,	100%	
6	STUDIO E PRIMA FASE REALIZZAZIONE DI APPOSITO SITO AUTONOMO, CONTENENTE L'ATTUALE SEZIONE TURISTICA DEL SITO ISTITUZIONALE	100%	
7	REALIZZAZIONE GRAFICA E STAMPA DÉPLIANT TURISTICO DEDICATO AL CENTRO STORICO DI BORGIO ("I muri raccontano" + Parco Acquedotto	100%	
2		100%	
*	REALIZZAZIONE 13MA RASSEGNA DI TEATRO DELLA SCUOLA RAGAZZI SUL PALCO		STRALCIATO DGC 118/2020 CAUSA COVID
9	REALIZZAZIONE 28 RASSEGNA CINEMATOGRAFICA		STRALCIATO DGC 118/2020 CAUSA COVID
10	RIORGANIZZAZIONE BIBLIOTECA		NON REALIZZATO PER MANCATA ULTIMAZIONE LAVORI
			NOW REALIZZATO FER MANOATA GLTIMAZIONE DAVONI
11	CREAZIONE DI UN PUNTO PRESTITO BISETTIMANALE presso la Sala Consiliare	100%	
12	GESTIONE PROCEDURA DI RACCOLTA FONDI TRAMITE PIATTAFORMA STATALE ART BONUS		STRALCIATO DGC 118/2020 PER
13	GESTIONE PRIMA ANNUALITÀ E PRIME FASI OPERATIVE DELL'ADESIONE AL NUOVO "SISTEMA BIBLIOTECARIO POLLUPICE	100%	
	DESTRUCTION AND ALL THE PROPERTY OF CHAPTER DEED ADDITION AND THE STREET OF CHAPTER DESTRUCTION OF CHAPTER DEED ADDITION AND THE STREET OF CHAPTER DEED ADDITION OF CHAPTER		
14	MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO DI PRESTITO BIBLIOTECARIO	100%	
	GESTIONE BANDO DECRETO MIBACT N. 267 DEL 4 GIUGNO 2020 DI RIPARTO DEL "FONDO EMERGENZE IMPRESE E ISTITUZIONI CULTURALI", CONCERNENTE		
14BIS	"CONTRIBUTO ALLE BIBLIOTECHE PER ACQUISTO LIBRI.	100%	
15	APPLICATIONS GDPR	100%	
		100%	
16	INFORMATIZZAZIONE ATTI		
17	GESTIONE CONSULTAZIONI ELETTORALI 2020	100%	
17BIS	SPOSTAMENTO SEGGI ELETTORALI	100%	
18	GESTIONE CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE - ANNO 2019	100%	
19	MIGLIORAMENTO E PROMOZIONE SERVIZIO CELEBRAZIONE MATRIMONI CIVILI FUORI SEDE		STRALCIATO DGC 118/2020 CAUSA COVID
20	GESTIONE DEL SERVIZIO DI SCUOLA INTEGRATA		STRALCIATO DGC 118/2020 CAUSA COVID
	GESTIONE SOSPENSIONE E PROROGA CONTRATTO REFEZIONE SCOLASTICA, CON RIMODULAZIONE SERVIZIO SULLA BASE DELLA NUOVA NORMATIVA E DELLE		
24			
21	NUOVE ESIGENZE RAPPRESENTATE DALL'ISTITUTO	100%	
22	GESTIONE IN QUALITÀ DI RUP - IN COLLABORAZIONE CON AREA TECNICA - DEL BANDO MIUR RELATIVO AI FONDI PON-FESR	100%	
23	INDIVIDUAZIONE NUOVI LOCALI PRIVATI DA ADIBIRE AD ATTIVITÀ DIDATTICA	100%	
	TOTALE	100%	
		100%	
	AREA EDILIZIA PRIVATA – URBANISTICA - DEMANIO		
1	MODIFICHE IN ITINERE AL PUC	80%	
	PROSECUZIONE ATTIVITA' FINALIZZATE ALL'APPROVAZIONE DEL P.U.C., ATTRAVERSO IL RISPETTO DELLE TEMPISTICHE E DELLA CORRETTEZZA DI TUTTI GLI		
2	PROSECUZIONE ATTIVITA PIRMAZZATE ALL'APPROVAZIONE DEL F.O.C., ATTRAVERSO IL RISPETTO DELLE TEMPISTICHE E DELLA CORRETTEZZA DI TOTTI GLI	80%	
4			
	MONITORAGGIO ED INDIVIDUAZIONE PROCEDURE DI ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI CON IMPATTO PUBBLICO	100%	
3			
3	DEFINIZIONE DELLE PROBLEMATICHE INERENTI LA COSIDETTA "VASCA SCHULZT" E COMPLETA ATTUAZIONE DELLA RELATIVA PRATICA		
3	DEFINIZIONE DELLE PROBLEMATICHE INERENTI LA COSIDETTA "VASCA SCHULZI" E COMPLETA ATI UNZIONE DELLA RELATIVA PRATICA FINIZIADEFINIZIONE DELLE PROBLEMATICHE INERENTI LA COSIDETTA "VASCA SCHULZI" E COMPLETA ATITIZZIONE DELLA RELATIVA DIATICA FINIZIADEFINIZIONE DELLE PROBLEMATICHE INERENTI LA COSIDETTA "VASCA SCHULZI" E COMPLETA ATITIZZIONE DELLA RELATIVA DIATICA FINIZIADEFINIZIONE DELLE PROBLEMATICHE INERENTI LA COSIDETTA "VASCA SCHULZI" E COMPLETA ATITIZZIONE DELLA RELATIVA DIATICA FINIZIADEFINIZIONE FINIZI		
	EDILIZIADEFINIZIONE DELLE PROBLEMATICHE INERENTI LA COSIDETTA "VASCA SCHULZT" E COMPLETA ATTUAZIONE DELLA RELATIVA PRATICA	F00/	
4	EDILIZIADEFINIZIONE DELLE PROBLEMATICHE INERENTI LA COSIDETTA "VASCA SCHULZT" E COMPLETA ATTUAZIONE DELLA RELATIVA PRATICA EDILIZIA	50%	
	EDILIZIADEFINIZIONE DELLE PROBLEMATICHE INERENTI LA COSIDETTA "VASCA SCHULZT" E COMPLETA ATTUAZIONE DELLA RELATIVA PRATICA EDILIZIA ATTIVAZIONE SPORTELIO UNICO DELL'EDILIZIA	50%	
	EDILIZIADEFINIZIONE DELLE PROBLEMATICHE INERENTI LA COSIDETTA "VASCA SCHULZT" E COMPLETA ATTUAZIONE DELLA RELATIVA PRATICA EDILIZIA ATTIVAZIONE SPORTELIO UNICO DELL'EDILIZIA		
4 5	EDILIZIADEFRINZIONE DELLE PROBLEMATICHE INGRENTI LA COSDETTA "VASCA SCHULZI" E COMPLETA ATTUAZIONE DELLA RELATIVA PRATICA EDILIZIA ATTIVAZIONE SPORTELIO UNICO DELL'EDILIZIA MODRIFICHE AV MEGNETE REGOLAMENTO EDILIZIO COMUNALE	50% 100%	
4 5 6 7	EDILIZIADEFRINZIONE DELLE PROBLEMATICHE INERENTI LA COSIDETTA "VASCA SOHUZZI" E COMPLETA ATTUAZIONE DELLA BELATIVA PRATICA EDILIZIA ATTIVAZIONE SPORTELLO UNICO DELL'EDILIZIA MODIFICHE AU VIGENTE REGOLAMENTO EDILIZIO COMUNALE ORGANIZZAZIONE MODOLITICI L'UNORO DI SMARTIVORRINGI IN CONSEGUENZA DELLA FASE EMERGENZIALE COVID-19	50% 100% 100%	
4 5	EDILIZIADEFRINZIONE DELLE PROBLEMATICHE INGRENTI LA COSDETTA "VASCA SCHULZI" E COMPLETA ATTUAZIONE DELLA RELATIVA PRATICA EDILIZIA ATTIVAZIONE SPORTELIO UNICO DELL'EDILIZIA MODRIFICHE AV MEGNETE REGOLAMENTO EDILIZIO COMUNALE	50% 100% 100% 70%	
4 5 6 7	EDILIZADEFRINZONE DELLE PROBLEMATICHE INERENTI LA COSDETTA "VASCA SCHULZI" E COMPLETA ATTUAZIONE DELLA RELATIVA PRATICA EDILIZIA ATTUAZIONE SPORTELLO LINICO DELL'EDILIZIA MODIFICHE AVEGUNENTO DILIZIO COMUNILE MODIFICHE AVEGUNENTO DILIZIO COMUNILE MODIFICHE AVEGUNENTO DILIZIO COMUNILE MODIFICHE ALLA CONVENZIONE UBBANISTICA PIANO PARTICOLAREGGIATO ZONA CZ DEL VIGENTE PRE MODIFICHE ALLA CONVENZIONE UBBANISTICA PIANO PARTICOLAREGGIATO ZONA CZ DEL VIGENTE PRE	50% 100% 100%	
4 5 6 7	EDILIZADEFRINZONE DELLE PROBLEMATICHE INERENTI LA COSDETTA "VASCA SCHULZI" E COMPLETA ATTUAZIONE DELLA RELATIVA PRATICA EDILIZIA ATTUAZIONE SPORTELLO LINICO DELL'EDILIZIA MODIFICHE AVEGUNENTO DILIZIO COMUNILE MODIFICHE AVEGUNENTO DILIZIO COMUNILE MODIFICHE AVEGUNENTO DILIZIO COMUNILE MODIFICHE ALLA CONVENZIONE UBBANISTICA PIANO PARTICOLAREGGIATO ZONA CZ DEL VIGENTE PRE MODIFICHE ALLA CONVENZIONE UBBANISTICA PIANO PARTICOLAREGGIATO ZONA CZ DEL VIGENTE PRE	50% 100% 100% 70%	
4 5 6 7	EDILIZIADEFRIZIONE DELLE PROBLEMATICHE INGRENTI LA COSIGETTA "VASCA SCHULZI" E COMPLETA ATTUAZIONE DELLA RELATIVA PRATICA EDILIZIA ATTIVAZIONE SPORTELIO UNICIO DELL'EDILIZIA MODRIFICHE ALVI MIGENTE REGIOLAMENTO EDILIZIO COMUNALE ORGANIZZAZIONE MODALITA' LAVORO IN SMARTIVORINICI IN CONSEGUENZA DELLA FASE EMERGENZIALE COVID-19 MODRIFICHE ALL'ONNEZIONE UBBANISTICA PIANO PARTICOLAREGGIATO ZONA C2 DEL VIGENTE PRG AREA LAVORI PURBLICI AREA LAVORI PURBLICI	50% 100% 100% 70% 79%	
4 5 6 7	EDILIZADEFRINZONE DELLE PROBLEMATICHE INERENTI LA COSIDETTA "VASCA SCHULZI" E COMPLETA ATTUAZIONE DELLA RELATIVA PRATICA EDILIZIA ATTIVAZIONE SPORTELLO UNICO DELL'EDILIZIA MODBIFICIR ALV MEGNETI REGOLAMENTO EDILIZIO COMUNIALE ORGANIZZAZIONE MODGLITI A LUVICRO IN SMART VINDERRO IN CONSEGUENZA DELLA FASE EMERGENZIALE COVID-19 MODBIFICIR ALL CONVEXIZIONE LIBRADIATIO PARO PARTICOLARIFIGIALITO ZONA CI DEL VINGENTE PRIG AREA LAVORI PURBELIC SCUOLA INTERVENTO STRADRIBINARIO ADEGLIAMENTO SISMICO ED ENERGETICO	50% 100% 100% 70% 79%	
4 5 6 7	EDILIZIADEFRINZIONE DELLE PROBLEMATICHE INFERENTI LA COSIDETTA "VASCA SCHULZI" E COMPLETA ATTUAZIONE DELLA RELATIVA PRATICA EDILIZIA ATTIVAZIONE SPORTELIO UNICIO DELL'EDILIZIA MODRIFICHE ALVI MIGENTE REGIOLAMENTO EDILIZIO COMUNALE ORGANIZZZIONE MODALITÀ L'AUGRO IN SMARTIVORRING IN CONSEGUENZA DELLA FASE EMERGENZIALE COVID-19 MODRIFICHE ALL GOVENNZIONE UBBANISTICA PIANO PARTICOLARREGIATO ZONA CZ DEL VIGENTE PRG AREA LAVORI PURBLICI SCUDIA INTERVENTO STRAZRINIARIO ADEGULAMENTO SISMICO ED ENREGETICO REALIZAZIONE PERGROSOS ADECRICIOSO NELLA ZONA DEL CASTELLARDO DI VEREZZI	50% 100% 100% 70% 79%	
4 5 6 7	EDILIZIADEFRINZIONE DELLE PROBLEMATICHE INFERENTI LA COSIDETTA "VASCA SCHULZI" E COMPLETA ATTUAZIONE DELLA RELATIVA PRATICA EDILIZIA ATTIVAZIONE SPORTELIO UNICIO DELL'EDILIZIA MODRIFICHE ALVI MIGENTE REGIOLAMENTO EDILIZIO COMUNALE ORGANIZZZIONE MODALITÀ L'AUGRO IN SMARTIVORRING IN CONSEGUENZA DELLA FASE EMERGENZIALE COVID-19 MODRIFICHE ALL GOVENNZIONE UBBANISTICA PIANO PARTICOLARREGIATO ZONA CZ DEL VIGENTE PRG AREA LAVORI PURBLICI SCUDIA INTERVENTO STRAZRINIARIO ADEGULAMENTO SISMICO ED ENREGETICO REALIZAZIONE PERGROSOS ADECRICIOSO NELLA ZONA DEL CASTELLARDO DI VEREZZI	50% 100% 100% 70% 79% 90% 100%	
4 5 6 7 8	EDILIZADEFRINZONE DELLE PROBLEMATICHE INERENTI LA COSDETTA "VASCA SCHULZI" E COMPLETA ATTUAZIONE DELLA RELATIVA PRATICA EDILIZIA ATTUAZIONE SPORTELLO UNICO DELL'EDILIZIA MODRIFICIE AU MEGNETE REGOLAMENTO EDILIZIO COMUNIALE ORGANIZZAZIONE MODALITA: LAVORO IN SMART WORKING IN CONSEGUENZA DELLA FASE EMERGENZALE COVID-19 MODRIFICIE ALLO CONVENZIONE MEMBRATICA PHANO PARTICOLAREGICIATO ZONA CZ DEL VIGIENTE PRO AREA LAVORI PURBUICI SECULIA INTERVENO DI STRAGRIFINARIO ADEGLIAMENTO SSANICO ED ENERGETICO REALIZZAZIONE PERCORSO ARCHEOLOGICO NIELLA ZONA DEL CASTELLARO DI VEREZZI MOLICORAMINOTO DI STRAGRIFINARIO ADEGLIAMENTO SSANICO ED ENERGETICO REALIZZAZIONE PERCORSO ARCHEOLOGICO NIELLA ZONA DEL CASTELLARO DI VEREZZI MOLICORAMINOTO SERVAZIO GINE UN READA SUL TERRITORIO	50% 100% 100% 70% 79% 90% 100% 100%	
4 5 6 7 8 1 2 3 4	EDILIZIA EDILIZIA EDILIZIA DI SENEZIA DI CHE INFERENTI LA COSIGETTA "VASCA SCHULZI" E COMPLETA ATTUAZIONE DELLA RELATIVA PRATICA EDILIZIA MODIFICA EL MIGENTE REGIOLAMENTO DELL'EDILIZIA MODIFICA EL MIGENTE REGIOLAMENTO EDILIZIO COMUNALE OGRANIZZIONE MODIALITÀ L'AUGRO IN SMARTIVORONIO IN CONSEGUENZA DELLA FASE EMERGENZIALE COVID-19 MODIFICIA EL ALCONINAZIONE MEDIANI EL PARIO PARTICICLARREGIATO ZONA C2 DEL VIGENTE PREG. AREA LAVORI PURBLICI SCUDIA INTERVENTO STRAZRORINARIO ADEGULAMENTO SISMICO ED ENERGETICO REALIZAZIONE PERSONS ADECHOLOGIO NELLA ZONA DEL CASTELLARO DI VEREZZI MIGLIORAMENTO STRAZRO SIGNIE UBBANA SUL TERRITORIO DEL CASTELLARO DI VEREZZI MIGLIORAMENTO STRAZRO SIGNIE UBBANA SUL TERRITORIO DEL CASTELLARO DI VEREZZI MIGLIORAMENTO STRAZRO SIGNIE UBBANA SUL TERRITORIO DI CONTROLI DEL CASTELLARO DI VEREZZI MIGLIORAMENTO STRAZRO SIGNIE UBBANA SUL TERRITORIO DI CONTROLI DEL CASTELLARO DI VEREZZI MIGLIORAMENTO STRAZZO SIGNIE UBBANA SUL TERRITORIO DI CONTROLI DEL CASTELLARO DI VEREZZI MIGLIORAMENTO STRAZZO SIGNIE UBBANA SUL TERRITORIO DI CONTROLI DEL CASTELLARO DI VEREZZI MIGLIORAMENTO STRAZZO SIGNIE UBBANA SUL TERRITORIO DI CONTROLI DEL CASTELLARO DI VEREZZI MIGLIORAMENTO STRAZZO DI CARRICALI DI ADDICA DI CONTROLI DI CONTROLI DI CASTELLARO DI VEREZZI MIGLIORAMENTO STRAZZO DI CARRICALI LA PORDENIO DI CONTROLI DI CASTELLARO DI VEREZZI MIGLIORAMENTO STRAZZO DI CARRICALI DI CANTILLARO DI VEREZZI MIGLIORAMENTO STRAZZO DI CARRICALI LA PORDENIO DI CONTROLI DI CASTELLARO DI VEREZZI MIGLIORAMENTO SERVIZIO SIGNIE UBBANA SUL TERRITORIO DI CARRICALI DI CASTELLARO DI VEREZZI DI CARRICALI	50% 100% 70% 79% 90% 100% 100%	
4 5 6 7 8	EDILIZADEFRINZONE DELLE PROBLEMATICHE INERENTI LA COSDETTA "VASCA SCHULZI" E COMPLETA ATTUAZIONE DELLA RELATIVA PRATICA EDILIZIA ATTUAZIONE SPORTELLO UNICO DELL'EDILIZIA MODRIFICIE AU MEGNETE REGOLAMENTO EDILIZIO COMUNIALE ORGANIZZAZIONE MODALITA: LAVORO IN SMART WORKING IN CONSEGUENZA DELLA FASE EMERGENZALE COVID-19 MODRIFICIE ALLO CONVENZIONE MEMBRATICA PHANO PARTICOLAREGICIATO ZONA CZ DEL VIGIENTE PRO AREA LAVORI PURBUICI SECULIA INTERVENO DI STRAGRIFINARIO ADEGLIAMENTO SSANICO ED ENERGETICO REALIZZAZIONE PERCORSO ARCHEOLOGICO NIELLA ZONA DEL CASTELLARO DI VEREZZI MOLICORAMINOTO DI STRAGRIFINARIO ADEGLIAMENTO SSANICO ED ENERGETICO REALIZZAZIONE PERCORSO ARCHEOLOGICO NIELLA ZONA DEL CASTELLARO DI VEREZZI MOLICORAMINOTO SERVAZIO GINE UN READA SUL TERRITORIO	50% 100% 100% 70% 79% 90% 100% 100%	
4 5 6 7 8 1 2 3 4	EDILIZIA EDILIZIA EDILIZIA DI SENEZIA DI CHE INFERENTI LA COSIGETTA "VASCA SCHULZI" E COMPLETA ATTUAZIONE DELLA RELATIVA PRATICA EDILIZIA MODIFICA EL MIGENTE REGIOLAMENTO DELL'EDILIZIA MODIFICA EL MIGENTE REGIOLAMENTO EDILIZIO COMUNALE OGRANIZZIONE MODIALITÀ L'AUGRO IN SMARTIVORONIO IN CONSEGUENZA DELLA FASE EMERGENZIALE COVID-19 MODIFICIA EL ALCONINAZIONE MEDIANI EL PARIO PARTICICLARREGIATO ZONA C2 DEL VIGENTE PREG. AREA LAVORI PURBLICI SCUDIA INTERVENTO STRAZRORINARIO ADEGULAMENTO SISMICO ED ENERGETICO REALIZAZIONE PERSONS ADECHOLOGIO NELLA ZONA DEL CASTELLARO DI VEREZZI MIGLIORAMENTO STRAZRO SIGNIE UBBANA SUL TERRITORIO DEL CASTELLARO DI VEREZZI MIGLIORAMENTO STRAZRO SIGNIE UBBANA SUL TERRITORIO DEL CASTELLARO DI VEREZZI MIGLIORAMENTO STRAZRO SIGNIE UBBANA SUL TERRITORIO DI CONTROLI DEL CASTELLARO DI VEREZZI MIGLIORAMENTO STRAZRO SIGNIE UBBANA SUL TERRITORIO DI CONTROLI DEL CASTELLARO DI VEREZZI MIGLIORAMENTO STRAZZO SIGNIE UBBANA SUL TERRITORIO DI CONTROLI DEL CASTELLARO DI VEREZZI MIGLIORAMENTO STRAZZO SIGNIE UBBANA SUL TERRITORIO DI CONTROLI DEL CASTELLARO DI VEREZZI MIGLIORAMENTO STRAZZO SIGNIE UBBANA SUL TERRITORIO DI CONTROLI DEL CASTELLARO DI VEREZZI MIGLIORAMENTO STRAZZO DI CARRICALI DI ADDICA DI CONTROLI DI CONTROLI DI CASTELLARO DI VEREZZI MIGLIORAMENTO STRAZZO DI CARRICALI LA PORDENIO DI CONTROLI DI CASTELLARO DI VEREZZI MIGLIORAMENTO STRAZZO DI CARRICALI DI CANTILLARO DI VEREZZI MIGLIORAMENTO STRAZZO DI CARRICALI LA PORDENIO DI CONTROLI DI CASTELLARO DI VEREZZI MIGLIORAMENTO SERVIZIO SIGNIE UBBANA SUL TERRITORIO DI CARRICALI DI CASTELLARO DI VEREZZI DI CARRICALI	50% 100% 70% 79% 90% 100% 100%	
4 5 6 7 8 1 2 3 4	EDILIZIADENTIZIONE PORTE DE SIGNATATICHE INGRENTI LA COSIGETTA "VASCA SCHULZI" E COMPLETA ATTUAZIONE DELLA RELATIVA PRATICA EDILIZIA MODIFICA EL VIGINI SEPORITA DELLA RELATIVA PRATICA EDILIZIA MODIFICA EL VIGINI SEGULAMENTO DELL'AD COMUNINALE DISCANZIAZIONE MODIALITÀ L'AUGRO IN SMARTIVORONIO IN CONSEGUENZA DELLA FASE EMERGENZIALE COVID-19 MODIFICIA EL ALONGAZIONE MODIALITÀ L'AUGRO IN SMARTIVORONIO IN CONSEGUENZA DELLA FASE EMERGENZIALE COVID-19 MODIFICIA EL ALONGAZIONE MEDIALITÀ DI PARA DELL'AD PIANO PARTICOLARGGIATO ZODA CE DE VIGENTE PRG SENZIALE COVID-19 MODIFICA EL ALONGAZIONE DELL'AD PIANO PARTICOLARGGIATO ZODA CE DE VIGENTE PRG SUCULA INTERVENTO STRAGRISMINARIO ADGELIAMENTO SISMICO ED ENERGETICO REALIZAZIONE RESCROSO AGRICHOLOGO MELLA ZODA DEL CASTELLARO DI VEREZZI MIGLIORAMENTO SERVIZIO SIGNIELI URBANA SUL TERRETORIO AGRICHOLOGO SENZIO DI GIUNE URBANA SUL TERRETORIO AGRICHOLOGO SULVI LA PONDA DEL COVID-19 LAVORI PRESSO SCUOLE PER DISTANZIAMENTO BAMBINI NEL RESPETTO MISURE ANTI-COVID	50% 100% 100% 70% 79% 90% 100% 100%	
4 5 6 7 8 1 2 3 4	EDILIZIADE PRINCIPIO EDILLE PROBLEMATICHE INERENTI LA COSDETTA "VASCA SCHULZI" E COMPLETA ATTUAZIONE DELLA RELATIVA PRATICA EDILIZIA ATTUAZIONE SPORTELLO UNICO DELL'EDILIZIA MODRIFICHE ALU VIGNO IN SUMBITIVO REGIONALINE DELL'EDILIZIA COMUNIALE ORGANIZZAZIONE MODRILITA L'AUVORO IN SUMBITIVO REGIONALINE COSTOLIA PER EMERGENZIALE COVID-19 MODRIFICHE ALLO CONVINZIONE URBINISTICIA PIRADO PARTICOLARIGICIATO ZONA CZ DEL VIGENTE PRE SECULIA MITERINISTICIA PROPER DELL'EDILIZIA CON PROPER PROPERTO	50% 100% 100% 70% 79% 90% 100% 100%	
4 5 6 7 8 1 2 3 4	EDILIZADEPRINZONE PORLE POSILEMATICHE INSERIITI LA COSIGETTA "VASCA SCHULZI" E COMPLETA ATTUAZIONE DELLA RELATIVA PRATICA EDILIZIA ATTUAZIONE SPORTELLO UNICO DELL'IDILIZIA MODRICHE AL UN MODRITO RELOCATIONI DELL'IDILIZIA DISSUBLIZZADIONE PROGRATIVA LOVIDO IN SIMARI VINDIRINO IN CONSEGUENZA DELLA FASE EMERGENZIALE COVID-19 MODRICHE ALL COMPANZIONE UNIVERSITIO FINANCI PARTICOLAMEGICIATO ZONA CI DEL VINGENTE PRO AREA LAXORI PURBELLO SECULOA INTERVENTO STRADRIDINARIO ADEGLIAMENTO SISMICO ED ENERGETICO REALIZZADIONE PERCORSO ARCHEOLOGICO MELLA ZONA DEL CASTELLARIO DI VEREZZI MIGLICIOMENTI DEL SENZO DI GENE UBBRICAD SUL TERRITORIO ALCHAPINENTI IN ENERNI LA PARDEMIA DA COVID-13 LAVORI PRESSO SUCLO PE POSI TANZIAMENTO SIMMENTO SIMMEN IN ER REPETTO MISURE ANTI-COVID AREA PIZICIA LOCALE CONTROLLO E SULCIO PET DOSTADAZIONARIO SIMMENTO SIMMEN IN ER REPETTO MISURE ANTI-COVID AREA PIZICIA LOCALE CONTROLLO E SULCIO PET DOSTADAZIONARIO SI MEMBRIN NEI RESPETTO MISURE ANTI-COVID AREA PIZICIA LOCALE CONTROLLO E SULCIZIA AREE SENSIBILI PER FAXE 3 POST EMERGENZA COVID 19 - COORDINAMENTO VARBILITA'E CONTROLLO ORDINE PUBBLICO NELLE	50% 100% 100% 70% 79% 90% 100% 100% 100% 100% 98%	
4 5 6 7 8 1 2 3 4	EDILIZIADE PRINCIPIO EDILLE PROBLEMATICHE INERENTI LA COSDETTA "VASCA SCHULZI" E COMPLETA ATTUAZIONE DELLA RELATIVA PRATICA EDILIZIA ATTUAZIONE SPORTELLO UNICO DELL'EDILIZIA MODRIFICHE ALU VIGNO IN SUMBITIVO REGIONALINE DELL'EDILIZIA COMUNIALE ORGANIZZAZIONE MODRILITA L'AUVORO IN SUMBITIVO REGIONALINE COSTOLIA PER EMERGENZIALE COVID-19 MODRIFICHE ALLO CONVINZIONE URBINISTICIA PIRADO PARTICOLARIGICIATO ZONA CZ DEL VIGENTE PRE SECULIA MITERINISTICIA PROPER DELL'EDILIZIA CON PROPER PROPERTO	50% 100% 100% 70% 79% 90% 100% 100%	
4 5 6 7 8 1 2 3 4	EDILIZADEPRINZONE PORLE POSILEMATICHE INSERIITI LA COSIGETTA "VASCA SCHULZI" E COMPLETA ATTUAZIONE DELLA RELATIVA PRATICA EDILIZIA ATTUAZIONE SPORTELLO UNICO DELL'IDILIZIA MODRICHE AL UN MODRITO RELOCATIONI DELL'IDILIZIA DISSUBLIZZADIONE PROGRATIVA LOVIDO IN SIMARI VINDIRINO IN CONSEGUENZA DELLA FASE EMERGENZIALE COVID-19 MODRICHE ALL COMPANZIONE UNIVERSITIO FINANCI PARTICOLAMEGICIATO ZONA CI DEL VINGENTE PRO AREA LAXORI PURBELLO SECULOA INTERVENTO STRADRIDINARIO ADEGLIAMENTO SISMICO ED ENERGETICO REALIZZADIONE PERCORSO ARCHEOLOGICO MELLA ZONA DEL CASTELLARIO DI VEREZZI MIGLICIOMENTI DEL SENZO DI GENE UBBRICAD SUL TERRITORIO ALCHAPINENTI IN ENERNI LA PARDEMIA DA COVID-13 LAVORI PRESSO SUCLO PE POSI TANZIAMENTO SIMMENTO SIMMEN IN ER REPETTO MISURE ANTI-COVID AREA PIZICIA LOCALE CONTROLLO E SULCIO PET DOSTADAZIONARIO SIMMENTO SIMMEN IN ER REPETTO MISURE ANTI-COVID AREA PIZICIA LOCALE CONTROLLO E SULCIO PET DOSTADAZIONARIO SI MEMBRIN NEI RESPETTO MISURE ANTI-COVID AREA PIZICIA LOCALE CONTROLLO E SULCIZIA AREE SENSIBILI PER FAXE 3 POST EMERGENZA COVID 19 - COORDINAMENTO VARBILITA'E CONTROLLO ORDINE PUBBLICO NELLE	50% 100% 100% 70% 79% 90% 100% 100% 100% 100% 98%	

	GESTIONE DIRETTA DELLO SCASSETTAMENTO DI PARCOMETRI DA PARTE DELLA POLIZIA LOCALE E CONTROLLO SOSTE MEDIANTE UTILIZZO		
3BIS	AUSILIARI COMUNALI	100%	
	GESTIONE DI ATTIVITA' DI PREVISIONE, PREVENZIONE ED EMERGENZA - RAPPORTI CON ASSOCIAZIONI - PROGETTAZIONE INTERVENTI E SUPERAMENTO		
4	EMERGENZA	100%	
		96%	
	SEGRETERIA - FESTIVAL E SERVIZI SOCIALI		
	COORDINAMENTO DEI RESPONSABILI DI AREA SULLA APPLICAZIONE DELLE MISURE CONTENUTI NEL PIANO		
1	TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2020-2020	80%	
2	FESTIVAL TEATRALE DI BORGIO VEREZZI	100%	
3	RAZIONALIZZAZIONE SERVIZI SOCIALI	100%	
4	SERVIZI SOCIALI - GESTIONE DEI FONDI PER BUONI ALIMENTARI	95%	
5	SERVIZI SOCIALI - GESTIONE FONDO LOCAZIONI	100%	
		95%	

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE ENTRATE Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Entrata

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

				Stampa C	Conto del Bilancio	P.E.	G Entrata			
					ESIDUI ATTIVI L 1/1/2020 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)
TITOLO TIPOLOGIA		DENOMIN	IAZIONE		ISIONI DEFINITIV DMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN COMPETENZA (RC)	ACCERTAMENTI (A)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA=A-CP	RESIDUI ATTIVI DA ES DI COMPETENZA (EC=A-RC)
					ISIONI DEFINITIV DI CASSA (CS)	TO	TALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS		TOTALE RESIDUI ATTIV DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
	FONDO PLUR	ENNALE VINCOLATO PER SPI	ESE CORRENTI	CP	50.744,84					
	FONDO PLUR	ENNALE VINCOLATO PER SPI	ESE IN CONTO CAPITALE	CP	406.025,28					
	UTILIZZO AVA	NZO DI AMMINISTRAZIONE		CP	284.525,78					
	- di cui Utilizzo	Fondo anticipazioni di liquidità		CP	0,00					
	1	Entertainment Burgaria	tributaria, contributiva e perequativ	_						
TITOLO				u						
1.0101 Tipologia										
Categoria	0100	Imposta municipale propri								
70 / 1010 / 1 IMU PARTITE I	PREGRESSE		Ag-SERV. FINANZIARI	RS CP	23.512,44 35.000,00		11.608,66	-	CP -5.552,00	EP 11.903,78 EC 29.448,00
				CS	58.512,44		11.608,66		CI 3.332,00	TR 41.351,78
70 / 1010 / 99			Ag-SERV. FINANZIARI	RS	31.787,67		31.787,67	00		EP 0,00
IMPOSTA MUN	ICIPALE PRO	PRIA (IMU)		CP	2.282.195,70		2.423.680,02		CP 141.484,32	
				CS	2.313.983,37	TR	2.455.467,69	CS 141.484,32		TR 0,00
Categoria	0116	Addizionale comunale IRF	PEF							
40 / 1007 / 99			Ag-SERV. FINANZIARI	RS	5.605,64	RR	5.605,64	R 0,00		EP 0,00
ADD.LE COMU	NALE IRPEF			CP	190.319,02	RC	196.891,94	A 200.826,38	CP 10.507,36	EC 3.934,44
				CS	195.924,66	TR	202.497,58	CS 6.572,92		TR 3.934,44
Categoria	015	Tassa smaltimento rifiuti s	olidi urbani							
80 / 1025 / 1			Ag-SERV. FINANZIARI	RS	7.531,12	RR	0,00	R 0,00		EP 7.531,12
T.A.R.S.U PAF	RTITE PREGR	ESSE		CP	10.000,00	RC	0,00	A 12.614,57	CP 2.614,57	EC 12.614,57
				CS	17.531,12	TR	0,00	CS -17.531,12		TR 20.145,69
80 / 1028 / 1			Ag-SERV. FINANZIARI	RS	3.526,23	RR	3.526,23	R 0,00		EP 0,00
ADDIZIONALE	PROVINCIAL	E TARI		CP	38.823,55	RC	20.320,95	A 38.823,55	CP 0,00	EC 18.502,60
				CS	42.349,78	TR	23.847,18	CS -18.502,60		TR 18.502,60
80 / 1028 / 99			Ag-SERV. FINANZIARI	RS	46.949,10	RR	46.949,10	R 0,00		EP 0,00
TASSA SUI RIF	IUTI (TARI)			CP	786.865,26	RC	431.232,68	A 786.865,26	CP 0,00	EC 355.632,58
				CS	833.814,36	TR	478.181,78	CS -355.632,58		TR 355.632,58

GIOVE Siscom
Pagina 1 di 13

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE ENTRATE

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

			Stampa Cor	ito del Bilancio	P.E.C	G Entrata			
				DUI ATTIVI 1/2020 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)
TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE			PREVISIONI DEFINITIV DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN COMPETENZA (RC)	ACCERTAMENTI (A)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA=A-CP	RESIDUI ATTIVI DA ES DI COMPETENZA (EC=A-RC)
			PREVISIONI DEFINITIV DI CASSA (CS)		TALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS		TOTALE RESIDUI ATTIV DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
Categoria	0153 Imposta comunale su	lla pubblicità e diritto sulle pubbliche af	issioni						
30 / 1006 / 1		Ag-SERV. FINANZIARI	RS	6.500,00	RR	34,00	R 0,00		EP 6.466,00
IMPOSTA COM	UNALE SULLA PUBBLICITA'		CP	6.500,00	RC	0,00	A 5.656,76	CP -843,24	EC 5.656,76
			CS	13.000,00	TR	34,00	CS -12.966,00		TR 12.122,76
Categoria	0176 Tributo per i servizi	ndivisibili (TASI)							
100 / 1029 / 99		Ag-SERV. FINANZIARI	RS	3.417,77	RR	3.417,77	R 0,00		EP 0,00
TASSA SUI SER	VIZI INDIVISIBILI (TASI)		CP	246,37	RC	246,37	A 246,37	CP 0,00	EC 0,00
			CS	3.664,14	TR	3.664,14	CS 0,00		TR 0,00

GIOVE Siscom

Pagina 2 di 13

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE ENTRATE

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

				Stampa Co	nto del Bilancio	P.E.	.G Entrata			
				I	DUI ATTIVI /1/2020 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDEN (EP=RS-RR+R)
TITOLO TIPOLOGIA		DENOM	MINAZIONE	I	ONI DEFINITIV PETENZA (CP)	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA=A-CP	RESIDUI ATTIVI DA ES DI COMPETEN (EC=A-RC)
					PREVISIONI DEFINITIV DI CASSA (CS)		TALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS		TOTALE RESIDUI ATT DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
TITOLO	2	Trasferimenti correnti								
.0101 Tipologia	101	Trasferimenti correnti	da Amministrazioni pubbliche							
Categoria	0101	Trasferimenti correnti	da Amministrazioni Centrali							
130 / 2000 / 99			Ag-AFFARI GENERALI	RS	1.500,00	RR	1.500,00	R 0,00		EP
CONTRIBUTO F		RO DEL		CP	0,00	RC	0,00	A 0,00	CP 0,00	EC
COMUNE IN AN	NPR			CS	1.500,00	TR	1.500,00	CS 0,00		TR
150 / 2005 / 99			Ag-SEGRETARIO	RS	68.247,00	RR	68.247,00	R 0,00		EP
CONTRIBUTO F		GLIO FESTIVAL		CP	24.982,50	RC	24.982,50	A 24.982,50	CP 0,00	EC
TEATRALE (U.C	CAP. 1515)			CS	93.229,50	TR	93.229,50	CS 0,00		TR
200 / 2052 / 99			Ag-SEGRETARIO	RS	4.550,00	RR	0,00	R -4.550,00		EP
CONTRIBUTI R	EGIONALI PE	R FESTIVAL		CP	10.000,00	RC	0,00	A 10.000,00	CP 0,00	EC 10.00
TEATRALE				CS	14.550,00	TR	0,00	CS -14.550,00		TR 10.00
250 / 2076 / 10			Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	RR	0,00	R 0,00		EP
CONTRIBUTI D				CP	459.857,93	RC	724.608,80	A 744.608,80	CP 284.750,87	EC 20.00
CENTRALI SET VARIE	TTORE. PUBB	LICO FINALITA'		CS	459.857,93	TR	724.608,80	CS 264.750,87		TR 20.00
Categoria	0102	Trasferimenti correnti	da Amministrazioni Locali							
180 / 2049 / 99			Ag-SERV. SOCIALI	RS	0,00	RR	0,00	R 0,00		EP
CONTRIBUTI R	EGIONE LIGU	JRIA FONDO PER		CP	14.079,83	RC	12.510,50	A 14.080,73	CP 0,90	EC 1.57
IL SOSTEGNO A				CS	14.079,83	TR	12.510,50	CS -1.569,33		TR 1.57
ABITAZIONI IN 250 / 2076 / 99	LOCAZIONE		Ag-SERV. FINANZIARI	D.C.	5.257,83	nn.	5.101,03	R -156,80		EB
CONTRIBUTI D	A AMMINIST	RAZIONI	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	19.880,96		7.327,57			EP EC 6.31
LOCALI SETTO				CP	25.138,79		12.428,60	•		
VARIE				CS	23.136,79	ıĸ	12.420,00	CS =12.710,19		
260 / 2080 / 3			Ag-SEGRETARIO	RS	20.000,00	RR	0,00	R 0,00		EP 20.00
CONTRIBUTO (LCIAA			CP	20.000,00		0,00		CP -20.000,00	
				CS	40.000,00	TR	0,00	CS -40.000,00		TR 20.00

GIOVE Siscom

Pagina 3 di 13

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE ENTRATE Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Entrata

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

			St	ampa Con	to del Bilancio	P.E.	G Entrata					
					DUI ATTIVI 1/2020 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)				RESIDUI ATTIVI DA SERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)
TITOLO TIPOLOGIA		DENOMINAZIO!	NE	PREVISIONI DEFINITIV DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)	ENTR	I O MINORI ATE DI ENZA=A-CP	DA	RESIDUI ATTIVI A ES DI COMPETENZA (EC=A-RC)
					ONI DEFINITIV ASSA (CS)	TO	TALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS			TC	DTALE RESIDUI ATTIV DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
тітого	3 En	ntrate extratributarie										
3.0100 Tipologia	100 Ve	endita di beni e servizi e proven	ti derivanti dalla gestione dei be	ni								
Categoria	0100 Ve	endita di beni										
380 / 3032 / 99		Ag-S	ERV. FINANZIARI	RS	17.436,16	RR	0,00	R 0,00			EP	17.436,16
	LL'ACQUEDOTTO			CP	89.484,17	RC	0,00	A 7.663,41	CP	-81.820,76	EC	7.663,41
COMUNALE (U	J. 1690)			CS	106.920,33	TR	0,00	CS -106.920,33			TR	25.099,57
410 / 3040 / 99			EGRETARIO	RS	195,00	RR	0,00	R -195,00			EP	0,00
PROVENTI GAI	DGETS FESTIVAL	TEATRALE		CP	0,00	RC	0,00	A 0,00	CP	0,00	EC	0,00
				CS	195,00	TR	0,00	CS -195,00			TR	0,00
Categoria	0200 En	ıtrate dalla vendita e dall'erog	zione di servizi									
300 / 3004 / 99		Ag-A	FFARI GENERALI	RS	0,00	RR	0,00	R 0,00			EP	0,00
DIRITTI RILAS	CIO CARTE DI IDE	ENTITA' E		CP	9.000,00	RC	7.793,82	A 8.397,80	CP	-602,20	EC	603,98
	SEGRETERIA ARE	EA AFFARI		CS	9.000,00	TR	7.793,82	CS -1.206,18			TR	603,98
GENERALI 310 / 3006 / 10		Ag-S	ERV. FINANZIARI	RS	0,00	DD	0,00	R 0,00			EP	0,00
	BORSI PER PRATIC			CP	2.500,00		2.355,00			-110,00		35,00
				CS	2.500,00		2.355,00	-		,	TR	35,00
320 / 3007 / 99		Ag-E	DILIZIA PRIVATA	RS	261,00		322,00				EP	0,00
DIR. SEGRETER	RIA EX ART. 16 D.I	L. 233/92		CP	8.000,00		8.398,00			422,00		24,00
				CS	8.261,00		8.720,00	· -			TR	24,00
350 / 3013 / 99		Ag-A	FFARI GENERALI	RS	9.127,41		133,31				EP	2.839,85
PROVENTI MEI	NSA SCOLASTICA			CP	14.958,16	RC	13.170,30	A 14.050,30	CP	-907,86	EC	880,00
				CS	24.085,57	TR	13.303,61	CS -10.781,96			TR	3.719,85
360 / 3015 / 99		Ag-A	FFARI GENERALI	RS	240,00		0,00	R 0,00			EP	240,00
PROVENTI PER	R SERVIZIO SCUOI	LA		CP	2.000,00	RC	1.280,00	A 1.280,00	CP	-720,00		0,00
INTEGRATA				CS	2.240,00	TR	1.280,00	CS -960,00			TR	240,00
400 / 3034 / 99		Ag-U	TC	RS	23.790,00	RR	0,00	R 0,00			EP	23.790,00
RESTITUZIONE	E SPESE SOSTENU	TE PER		CP	0,00	RC	0,00	A 0,00	CP	0,00	EC	0,00
CONTO DI PON	ENTE ACQUE SCI	RL		CS	23.790,00	TR	0,00	CS -23.790,00			TR	23.790,00

GIOVE Siscom

Pagina 4 di 13

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE ENTRATE Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Entrata

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

			Stampa Co	onto del Bilancio	P.E.	.G Entrata					
				SIDUI ATTIVI 1/1/2020 (RS)	l .	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)				ESIDUI ATTIVI DA ERCIZI PRECEDEN (EP=RS-RR+R)
TITOLO TIPOLOGIA	DI	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIV DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN COMPETENZA (RC)	ACCERTAMENTI (A)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA=A-CP		RESIDUI ATTIVI ES DI COMPETENZ (EC=A-RC)
				PREVISIONI DEFINITIV DI CASSA (CS)		OTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS	T			TALE RESIDUI ATTI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
420 / 3041 / 99		Ag-SEGRETARIO	RS	0,00	RR	0,00		00		EP	(TR=EP+EC)
PROVENTI BIG	GLIETTERIA MANIFEST.		CP	103.345,10	RC	103.345,10	A 103.345,	10 C!	P 0,00	EC	
ARTISTICHE (U	J. CAP. 1515) IVA		CS	103.345,10	TR	103.345,10	CS 0,	00		TR	
140 / 3018 / 99		Ag-AFFARI GENERALI	RS	0,00	RR	0,00]	R 0,	00		EP	
ROVENTI DA	GESTORE IMPIANTI		CP	1.500,75		1.500,75	A 1.500,	75 CI			
PORTIVI			CS	1.500,75	TR	1.500,75	CS 0,	00		TR	
00 / 2059 / 99		Ag-EDILIZIA PRIVATA	RS	0,00	RR	0,00]	R 0,	00		EP	
√TROITI PER C	GESTIONE PRATICHE		CP	1.000,00	RC	650,00	A 650.	00 CI	P -350,00	EC	
ELATIVE AL V	VINCOLO IDROGEOLOGICO		CS	1.000,00	TR	650,00		00		TR	
30 / 3009 / 99		Ag-POLIZIA MUNICIPALE	RS	465,00	RR	465,00	R 0,	00		EP	
ROVENTI DER	RIVANTI DAI PARCHEGGI A	·	CP	32.000,00	RC	59.958,03	A 59.958,	03 CI	P 27.958,03	EC	
PAGAMENTO			CS	32.465,00		60.423,03				TR	
30 / 3054 / 10		Ag-UTC	RS	0,00		0,00 1		00		EP	
NTRATE DA R	RIMBORSO SPESE AFFITTO		CP	12.550,00		0,00					10.8
REA CENTRO	RACCOLTA RIFIUTI		CS	12.550,00	TR	0,00	CS -12.550,	00		TR	10.3
50 / 3130 / 99		Ag-AFFARI GENERALI	RS	0,00		0,00]		00		EP	
NTRATE PER !	MATRIMONI		CP	2.400,00	RC	2.400,00	A 2.400,	00 C!	P 0,00	EC	
			CS	2.400,00	TR	2.400,00	CS 0,	00		TR	
Categoria	0300 Proventi derivanti	i dalla gestione dei beni									
30 / 3005 / 99		Ag-SERV. FINANZIARI	RS	645,84	RR	14,77	R -631,	07		EP	
	UPAZIONE SPAZI ED AREE		CP	12.344,74	RC	27.472,68	A 27.472,	68 CI	P 15.127,94	EC	
UBBLICHE (C.	.O.S.A.P.)		CS	12.990,58	TR	27.487,45	CS 14.496,	87		TR	
80 / 3048 / 1		Ag-AFFARI GENERALI	RS	0,00	RR	0,00	R 0,	00		EP	
	CANONE PER GESTIONE		CP	29.296,93	RC	24.671,11	A 26.213,	07 CI	-3.083,86	EC	1.
STERNALIZZA	ATA GROTTE		CS	29.296,93	TR	24.671,11	CS -4.625,	82		TR	1.
10 / 3052 / 99		Ag-UTC	RS	0,00	RR	0,00]	R 0,	00		EP	
ANONE DI LO	OCAZIONE FORTRESS		CP	17.540,52	RC	17.540,52	A 17.540,	52 CI	O,00	EC	
			CS	17.540,52	TR	17.540,52	CS 0.	00		TR	

GIOVE Siscom Pagina 5 di 13

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE ENTRATE

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

				Stampa Co	onto del Bilancio	P.E.	.G Entrata					
				1	SIDUI ATTIVI 1/1/2020 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		CCERTAMENTI RESIDUI (R)			RESIDUI ATTIVI DA SERCIZI PRECEDENT (EP=RS-RR+R)
TITOLO TIPOLOGIA			DENOMINAZIONE	1	IONI DEFINITIV MPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN COMPETENZA (RC)	ACC	ERTAMENTI (A)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA=A-CP	DA	RESIDUI ATTIVI A ES DI COMPETENZ (EC=A-RC)
				1	IONI DEFINITIV CASSA (CS)	ТО	TALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		GIORI O MINORI RATE DI CASSA =TR-CS		TO	TALE RESIDUI ATT DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
330 / 3008 / 1			Ag-POLIZIA MUNICIPALE	RS	149.390,90	RR	43.138,99	R	0,00		EP	106.251
PROVENTI RU	OLI SANZIONI	CDS		CP	98.000,00	RC	0,00	A	0,00	CP -98.000,00	EC	
				CS	247.390,90	TR	43.138,99	CS	-204.251,91		TR	106.25
330 / 3008 / 99			Ag-POLIZIA MUNICIPALE	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00		EP	
CONTRAVVEN	ZIONI			CP	450.000,00		378.587,30	A	433.061,50	CP -16.938,50		54.47
				CS	450.000,00		378.587,30		-71.412,70		TR	54.47
390 / 3033 / 99			Ag-SERV. FINANZIARI	RS	82.638,41		5.988,44		0.00		EP	76.64
RECUPERO RU	OLI ACQUEDO	OTTO PARTITE		CP	0,00		0,00		0,00	CP 0,00		70.0
PREGRESSE	`			CF	82.638,41		5.988,44		-76,649,97		TR	76.64
					02.030,41		3.700,44		-70.047,77			70.0-
O300 Tipologia Categoria 490 / 3081 / 99		Interessi attivi Altri interessi		D.C.	0,00	nn.	0,00		0,00			
INTERESSI AT	ΓΙVΙ		Ag-SERV. FIVANZIARI	RS						06.11	EP	
				CP	100,00		3,89		3,89	CP -96,11		
				CS	100,00	TR	3,89	CS	-96,11		TR	
0500 Tipologia			re entrate correnti									
Categoria	0200	Rimborsi in en										
660 / 3134 / 1			Ag-SERV. FINANZIARI	RS	10.100,00	RR	0,00	R	-10.100,00		EP	
ENTRATE PER				CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP 0,00	EC	
TOVO S. GIACO	OMO PER NAR	IO		CS	10.100,00	TR	0,00	CS	-10.100,00		TR	
660 / 3134 / 2			Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00		EP	
ENTRATE PER	RIMBORSO D	A COMUNE DI		CP	6.000,00	RC	5.481,86	A	5.481,86	CP -518,14	EC	
CALICE LIGUR	RE PER INDEN	NITA' DI		CS	6.000,00		5.481,86		-518.14		TR	
FUNZIONE BO	ZZO GIOVANN	I		0.5							•••	
660 / 3134 / 3			Ag-SERV. FINANZIARI	RS	35.912,09		0,00	R	-2.312,38		EP	33.59
ENTRATE PER				CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP 0,00	EC	
	CQUE RETRIBUZIONE DIPENDENTE UMBOLO MARIO			CS	35.912,09	TR	0,00	CS	-35.912,09		TR	33.59
670 / 3138 / 99			Ag-SERV. FINANZIARI	RS	102,08	RR	82,08	R	-20,00		EP	
INTROITI E RI	MBORSI DIVE	RSI		CP	33.000,00	RC	38.884,61	A	44.920,80	CP 11.920,80	EC	6.03
					33.102,08			CS	5.864,61			6.03

GIOVE Siscom
Pagina 6 di 13

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE ENTRATE

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

			Stampa Co	nto del Bilancio	P.E.	.G Entrata					
				DUI ATTIVI /1/2020 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		ACCERTAMENTI RESIDUI (R)			ESIDUI ATTIVI DA ERCIZI PRECEDENT (EP=RS-RR+R)
TITOLO TIPOLOGIA	DEN	NOMINAZIONE	I	ONI DEFINITIV PETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN COMPETENZA (RC)	ACC	CERTAMENTI (A)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA=A-CP	DA	RESIDUI ATTIVI ES DI COMPETENZA (EC=A-RC)
			I	ONI DEFINITIV	ТО	TALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		GGIORI O MINORI TRATE DI CASSA =TR-CS		TO	TALE RESIDUI ATTI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
30 / 1006 / 2		Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	-	EP	0
	MPOSTA SULLA PUBBLICITA' E ALLA SOCIETA' NOVARES		CP	6.500,00		5.616,76		5.656,76			40
			CS	6.500,00		5.616,76		-883,24		TR	40
160 / 2006 / 99	un mongo pen	Ag-AFFARI GENERALI	RS	0,00		0,00		0,00		EP	0,
ENTRATE DA R	NI ELETTORALI		CP	11.234,20		5.592,16		10.222,27	CP -1.011,93	EC	4.630
CONSULTAZIO	NI ELETTORALI		CS	11.234,20		5.592,16		-5.642,04		TR	4.630
270 / 3000 / 99		Ag-AFFARI GENERALI	RS	1.208,00	RR	802,50	R	-405,50		EP	0
	ISTAT PER CENSIMENTO		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP 0,00	EC	C
PERMANENTE	POPOLAZIONE		CS	1.208,00	TR	802,50	CS	-405,50		TR	0
280 / 3001 / 99		Ag-AFFARI GENERALI	RS	148,57	RR	148,57	R	0,00		EP	0
DIRITTI DI SEG	GRETERIA (U. 1037 - 1038)		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP 0,00	EC	0
(NON UTILIZZA	ARE DA 2020)		CS	148,57	TR	148,57	CS	0,00		TR	0
290 / 3002 / 99		Ag-AFFARI GENERALI	RS	251,85	RR	251,85	R	0,00		EP	0
SOMME INTRO	DITATE PER CARTE D'		CP	2.600,00		2.266,65		2.350,60			83
IDENTITA' ELE	TTRONICHE DA RIVERSARE		CS	2.851,85		2.518,50		-333,35		TR	83
ALLO STATO			CB							IIC	
340 / 3010 / 99	ESE DI NOTIFICA	Ag-AFFARI GENERALI	RS	132,56	RR	98,38		0,00		EP	34
KIMBUKSU SPI	ESE DI NOTIFICA		CP	300,00	RC	232,54	A	412,36	CP 112,36	EC	179
			CS	432,56	TR	330,92	CS	-101,64		TR	214
450 / 3020 / 99		Ag-AFFARI GENERALI	RS	112,50	RR	0,00	R	-112,50		EP	0
	CONTRIBUTI PER UTILIZZO		CP	100,00	RC	0,00	A	100,00	CP 0,00	EC	100
PALESTRA SCU	JOLE		CS	212,50	TR	0,00	CS	-212,50		TR	100
460 / 3030 / 99		Ag-SERV. FINANZIARI	RS	30.959,02	RR	0,00	R	-1.165,59		EP	29.793
ENTRATE DA R	RIMBORSO UTENZE		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP 0,00	EC	(
ACQUEDOTTO	DA PONENTE ACQUE		CS	30.959,02	TR	0,00	CS	-30.959,02		TR	29.793
480 / 3048 / 2		Ag-AFFARI GENERALI	RS	0,00		0,00		0,00		EP	0
	RIMBORSO CANONE DI		CP	3.488,41		0,00		2.593,73			2.593
AFFITTO BIGLI	IETTERIA GROTTE		CS	3.488,41		0,00		-3.488,41		TR	2.593
510 / 2080 / 5		Ag-SEGRETARIO	RS	28.000,00		28.000,00		0,00		EP	2.393
	FONDAZIONE CARISA		CP	28.000,00		0,00		30.000,00			30.000
FESTIVAL TEAT								-28.000,00			30.000
			CS	56.000,00	TR	28.000,00	CS	-28.000,00		TR	30.000

GIOVE Siscom
Pagina 7 di 13

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE ENTRATE Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Entrata

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

			Stampa Cor	ito del Bilancio) P.E.	.G Entrata			
				DUI ATTIVI /1/2020 (RS)	l .	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)
TITOLO TIPOLOGIA	DE	NOMINAZIONE		ONI DEFINITIV PETENZA (CP)	l .	RISCOSSIONI IN COMPETENZA (RC)	ACCERTAMENTI (A)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA=A-CP	RESIDUI ATTIVI DA ES DI COMPETENZA (EC=A-RC)
		Ag-SEGRETARIO			ТО	TALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS		TOTALE RESIDUI ATTIV DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
510 / 2080 / 13		Ag-SEGRETARIO	RS	1.100,00	RR	1.100,00			EP 0,00
	BANCA CR. COOP. PIANFEI E		CP	5.000,00	RC	7.000,00	A 7.000,00	CP 2.000,00	EC 0,00
ROCCA DE' BA	LDI		CS	6.100,00	TR	8.100,00	CS 2.000,00		ΓR 0,00
540 / 3042 / 99		Ag-SEGRETARIO	RS	5.960,00	RR	2.300,00	R 0,00	1	EP 3.660,00
ENTRATE DIVE	ERSE PER FESTIVAL		CP	1.300,00	RC	1.300,00	A 1.300,00	CP 0,00	EC 0,00
			CS	7.260,00	TR	3.600,00	CS -3.660,00		TR 3.660,00
560 / 3045 / 3		Ag-SEGRETARIO	RS	24.400,00	RR	24.400,00	R 0,00	1	EP 0,00
CONTRIBUTO	VIRGIN ACTIVE ITALIA SPA		CP	12.200,00	RC	12.200,00	A 12.200,00	CP 0,00	EC 0,00
PER FESTIVAL			CS	36.600,00	TR	36.600,00	CS 0,00		ΓR 0,00
560 / 3045 / 4		Ag-SEGRETARIO	RS	6.100,00	RR	6.100,00	R 0,00	1	EP 0,00
CONTRIBUTO	NOBERASCO PER FESTIVAL		CP	0,00	RC	0,00	A 0,00	CP 0,00	EC 0,00
			CS	6.100,00	TR	6.100,00	CS 0,00		ΓR 0,00
560 / 3045 / 6		Ag-SEGRETARIO	RS	15.860,00	RR	0,00	R 0,00		EP 15.860,00
CONTRIBUTO I	FESTIVAL FONDOCASA		CP	0,00	RC	0,00	A 0,00	CP 0,00	EC 0,00
			CS	15.860,00	TR	0,00	CS -15.860,00		ΓR 15.860,00
640 / 3090 / 99		Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	RR	0,00	R 0,00	1	EP 0,00
RIT. IVA SERVIZ	ZI COMMERCIALI		CP	35.000,00	RC	27.241,42	A 34.636,89	CP -363,11	EC 7.395,47
			CS	35.000,00	TR	27.241,42	CS -7.758,58		TR 7.395,47
680 / 3141 / 99		Ag-SERV. FINANZIARI	RS	6.426,23	RR	1.871,05	R -747,82	1	EP 3.807,36
	SOMME FONDO		CP	0,00	RC	0,00	A 0,00	CP 0,00	EC 0,00
PROGETTAZIO 2164)	NE (VEDI CAPITOLO SPESA		CS	6.426,23	TR	1.871,05	CS -4.555,18		TR 3.807,36

GIOVE Siscom

Pagina 8 di 13

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE ENTRATE

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

			St	ampa C	Conto del Bilancio	P.E	.G Entrata					
					ESIDUI ATTIVI L 1/1/2020 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)	RIACCERT. RESIDU			RESIDUI ATTI ESERCIZI PRECI (EP=RS-RR-	EDENTI
TITOLO TIPOLOGIA			DENOMINAZIONE		SIONI DEFINITIV DMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN COMPETENZA (RC)	ACCERTAM	ENTI (A)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA=A-CP	RESIDUI AT DA ES DI COMPI (EC=A-RC	ETENZA
					SIONI DEFINITIV I CASSA (CS)	TC	OTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)	MAGGIORI (ENTRATE I =TR-	OI CASSA		TOTALE RESIDU DA RIPORTA (TR=EP+E	ARE
TITOLO		4	Entrate in conto capitale									
4.0200 Tipologia	1	200	Contributi agli investimenti									
Categoria	a	0100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche									
720 / 4022 / 99			Ag-UTC	RS	50.000,00	RR	50.000,00	R	0,00)	EP	0,00
CONTRIBUTI		ER OPE	RE	CP	500.000,00	RC	30.761,57	A	530.761,57	CP 30.761,57	EC 5	500.000,00
PUBBLICHE -				CS	550.000,00	TR	80.761,57	CS	-469.238,43	i	TR 5	500.000,00
730 / 4025 / 99			Ag-UTC	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00)	EP	0,00
CONTRIBUTI : PUBBLICHE	REGION	ALI PEF	COPERE	CP	60.154,02		0,00		0,00		EC	0,00
				CS	60.154,02	TR	0,00		-60.154,02		TR	0,00
740 / 4026 / 99			Ag-UTC	RS	0,00		0,00		0,00		EP	0,00
SISMICO ED E			DEGUAMENTO	CP	194.299,44		0,00			CP -194.299,44	EC	0,00
ENERGETICO			10	CS	194.299,44	TR	0,00	CS	-194.299,44		TR	0,00
Categori	a	0500	Contributi agli investimenti dall'Unione Europea e dal Resto del	Mondo								
720 / 4021 / 99			Ag-AFFARI GENERALI	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00)	EP	0,00
CONTRIBUTI	PER INTI	ERVEN	TI DI	CP	15.000,00		3.000,00	A	15.000,00			12.000,00
RIQUALIFICA				CS	15.000,00	TR	3.000,00	CS	-12.000,00			12.000,00
SCOLASTICI -												
4.0300 Tipologia	ı	300	Altri trasferimenti in conto capitale									
Categoria	a	1200	Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese									
750 / 4000 / 99			Ag-EDILIZIA PRIVATA	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00		EP	0,00
CONTRIBUTI :	DA PRIV	ATI PER	REALIZZ.	CP	400.000,00		0,00			-400.000,00	EC	0,00
OFERE				CS	400.000,00	TR	0,00	CS	-400.000,00		TR	0,00
4.0400 Tipologia	ı	400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali									
Categori	a	0100	Alienazione di beni materiali									
710 / 4006 / 99			Ag-AFFARI GENERALI	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00)	EP	0,00
PROVENTI CO	NCESSIO	ONI LO	CULI ED AREE	CP	15.000,00	RC	14.500,00	A	14.500,00	CP -500,00	EC	0,00
CIMITERIALI				CS	15.000,00	TR	14.500,00	CS	-500,00)	TR	0,00
4.0500 Tipologia	1	500	Altre entrate in conto capitale									

GIOVE Siscom Pagina 9 di 13

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE ENTRATE Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Entrata

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

			Stampa Cor	ito del Bilancio	P.E.G	s Entrata			
				DUI ATTIVI 1/2020 (RS)		LISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)
TITOLO TIPOLOGIA		DENOMINAZIONE	I	ONI DEFINITIV PETENZA (CP)		LISCOSSIONI IN OMPETENZA (RC)	ACCERTAMENTI (A)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA=A-CP	RESIDUI ATTIVI DA ES DI COMPETENZA (EC=A-RC)
				ONI DEFINITIV ASSA (CS)		ALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS		TOTALE RESIDUI ATTIV DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
Categoria	0100 Permessi di co	struire							
760 / 4035 / 99	Variation II EDW 1715	Ag-EDILIZIA PRIVATA	RS	0,00	RR	0,00	R 0,00		EP 0,0
PROVENTICO	NCESSIONI EDILIZIE		CP	170.000,00	RC	181.548,87	A 182.064,87	CP 12.064,87	EC 516,
			CS	170.000,00	TR	181.548,87	CS 11.548,87		TR 516,0
Categoria	0400 Altre entrate i	n conto capitale n.a.c.							
780 / 5047 / 99		Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	RR	0,00	R 0,00		EP 0,0
	OTE RESIDUI MUTUI CASSA	L	CP	4.089,84	RC	0,00	A 0,00	CP -4.089,84	EC 0,0
DD.PP.			CS	4.089,84	TR	0,00	CS -4.089,84		TR 0,0

GIOVE Siscom

Pagina 10 di 13

			CONTO DEL BILA S		E.G. (Anno 2020 nto del Bilancio	_		E E	INTRATE	Allegato n.10 - R	tendi	conto della gestione
				RESI	IDUI ATTIVI /1/2020 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)			RESIDUI ATTIVI DA ERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)
	TOLO DLOGIA		DENOMINAZIONE	1	ONI DEFINITIV IPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA=A-CP	DA	RESIDUI ATTIVI ES DI COMPETENZA (EC=A-RC)
				1	ONI DEFINITIV CASSA (CS)	то	TALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS		ТО	TALE RESIDUI ATTIV DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
	TITOLO	6	Accensione prestiti									
6.0300	Tipologia	300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine									
	Categoria	010	Finanziamenti a medio lungo termine									
	/ 5046 / 99		Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	RR	0,	,00 I	0,00		EP	0,00
MU' VAF		UMERE PER	INVESTIMENTI	CP	337.500,00			,00 /		CP -337.500,00	EC	0,00
				CS	337.500,00	TR	0,	,00 (CS -337.500,00		TR	0,00

11 di 13 GIOVE Siscom Pagina

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE ENTRATE

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

				Stampa Co	nto del Bilancio	P.E.	G Entrata			_		_
					DUI ATTIVI /1/2020 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)	R	IACCERTAMENTI RESIDUI (R)		ESERO	IDUI ATTIVI DA CIZI PRECEDENTI P=RS-RR+R)
TITOLO TIPOLOGIA		DENO	MINAZIONE		ONI DEFINITIV IPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN COMPETENZA (RC)	AC	CCERTAMENTI (A)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA=A-CP	DA ES	SIDUI ATTIVI DI COMPETENZA (EC=A-RC)
				I	ONI DEFINITIV CASSA (CS)	ТО	TALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		AGGIORI O MINORI NTRATE DI CASSA =TR-CS		DA	E RESIDUI ATTIV A RIPORTARE TR=EP+EC)
TITOLO	9	Entrate per conto terzi	e partite di giro									
9.0100 Tipologia	100	Entrate per partite di	giro									
Categoria	0100	Altre ritenute										
800 / 6002 / 15			Ag-SERV. FINANZIARI	RS	16.415,56	RR	0,00	R	0,00		EP	16.415,50
RIT. IVA SERVIZ	I ISTITUZIO	NALI (Ex. 6015)		CP	360.000,00	RC	236.057,90	A	337.929,49	CP -22.070,51	EC	101.871,59
				CS	376.415,56	TR	236.057,90	CS	-140.357,66		TR	118.287,1
Categoria	0200	Ritenute su redditi da	lavoro dipendente									
790 / 6001 / 99			Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00		EP	0,0
RITENUTE PRE				CP	90.000,00	RC	72.801,76	A	90.000,00	CP 0,00	EC	17.198,2
ASSISTENZIALI	AL PERSON	ALE		CS	90.000,00	TR	72.801,76	CS	-17.198,24		TR	17.198,2
800 / 6002 / 99			Ag-SERV. FINANZIARI	RS	10.769,16	RR	316,00	R	0,00		EP	10.453,1
RITENUTE ERA	RIALI			CP	190.000,00	RC	154.688,03	A	190.000,00	CP 0,00	EC	35.311,9
				CS	200.769,16	TR	155.004,03		-45.765,13		TR	45.765,1
810 / 6003 / 99	ee ar bebaa	ALLE DED	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00		0,00		0,00		EP	0,0
ALTRE RITENUT		NALE PEK		CP	19.500,00		11.176,24		11.176,24	CP -8.323,76		0,0
·····				CS	19.500,00	TR	11.176,24	CS	-8.323,76		TR	0,0
Categoria	9900	Altre entrate per parti	8									
840 / 6006 / 10			Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00		EP	0,0
RIMBORSO ANT IL SERVIZIO EC		DI FONDI PER		CP	4.000,00		0,00		1.000,00	CP -3.000,00	EC	1.000,0
	ONOMATO			CS	4.000,00		0,00		-4.000,00		TR	1.000,0
850 / 6007 / 99	INCASSI VI	NCOLATI A SPESE	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00		0,00		0,00		EP	0,0
CORRENTI	INCASSI VI	NCOLATTA SI ESE		CP	100.000,00		0,00		0,00	CP -100.000,00		0,0
				CS	100.000,00	TR	0,00	CS	-100.000,00		TR	0,0
9.0200 Tipologia		Entrate per conto terz										
Categoria 820 / 6004 / 99	0400	Depositi di/presso terz	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	DD	0,00	D	0,00		EP	0,0
DEPOSITI CAUZ	IONALI			CP	1.521,00		0,00		0,00	CP -1.521,00		0,0
				CS	1.521,00		0,00		-1.521,00	-1.521,00	TR	0,0
					1.521,00		0,00		-1.521,00			0,0

GIOVE Siscom
Pagina 12 di 13

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE ENTRATE Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Entrata

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

		St	ampa	Conto del Bilancio	P.E.	G Entrata					
				RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2020 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		ERTAMENTI IDUI (R)			ESIDUI ATTIVI DA ERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)
TITOLO TIPOLOGIA	D	ENOMINAZIONE		VISIONI DEFINITIV COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN COMPETENZA (RC)	ACCER	TAMENTI (A)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA=A-CP	DA	RESIDUI ATTIVI ES DI COMPETENZA (EC=A-RC)
				/ISIONI DEFINITIV DI CASSA (CS)	TO	TALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)	ENTRA	ORI O MINORI TE DI CASSA TR-CS		TO	TALE RESIDUI ATTIV DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
Categoria	9900 Altre entrate per	conto terzi									
830 / 6005 / 99		Ag-SERV. FINANZIARI	RS	27.804,45	RR	0,00	R	0,00		EP	27.804,45
RIMBORSO SPI	ESE SERVIZI CONTO TERZI		CP	70.000,00	RC	21.397,20	A	21.397,20	CP -48.602,80	EC	0,00
			CS	97.804,45	TR	21.397,20	CS	-76.407,25		TR	27.804,45
			RS	784.336,59	RR	343.310,04	R	-26.489,91		EP	414.536,64
		TOTALE TITOLI	CP	7.460.558,40	RC	5.322.675,40	A	6.581.331,30	CP -879.227,10	EC	1.258.655,90
			CS	8.244.894,99	TR	5.665.985,44	CS	-2.578.909,55		TR	1.673.192,54
			RS	784.336,59	RR	343.310,04	R	-26.489,91		EP	414.536,64
		TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	CP	8.201.854,30		5.322.675,40		6.581.331,30			1.258.655,90
			CS	8.244.894,99		5.665.985,44		-2.578.909,55		TR	1.673.192,54

GIOVE Siscom
Pagina 13 di 13

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Spesa

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

		Stampa	Conto del Bilanc	io P.E.G	Spesa						
		I	IDUI PASSIVI 1/1/2020 (RS)	1	AMENTI IN ESIDUI (PR)		CERTAMENTO SIDUI (R)			ESERCIZ	I PASSIVI DA I PRECEDENTI RS-PR+R)
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		SIONI DEFINITIV MPETENZA (CP)	1	AMENTI IN PETENZA (PC)	IM	IPEGNI (I)	COMI	IOMIE DI PETENZA CP-I-FPV)	ESERCIZ	I PASSIVI DA O DI COMPET. C=I-PC)
		I	SIONI DEFINITIV CASSA (CS)	1	E PAGAMENTI P=PR+PC)		PLURIENNALE OLATO (FPV)			DAR	ESIDUI PASSIVI IPORTARE =EP+EC)
DISAVANZO DI	AMMINISTRAZIONE	CP	0,00								
	ERIVANTE DA DEBITO E NON CONTRATTO	CP	0,00								
MISSIONE 01 Servizi istituzion	nali, generali e di gestione										
01.01 Programma 01 Organi istituzio	onali										
01.01.1 Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 102 Imposte e tasse	o conico dell'onto										
Macroaggregato 102 Imposte e tasse 180 / 1001 / 3	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
QUOTA IRAP A CARICO DELL'ENTE		CP	2.593,64	PC	2.206,47	I	2.593,64	ECP	0,00	EC	387,17
		CS	2.593,64	TP	2.206,47	FPV	0,00			TR	387,17
Macroaggregato 103 Acquisto di ber	ni e servizi										
10 / 1001 / 10	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
INDENNITA' AL SINDACO AGLI ASSESSORI A	AI	CP	27.383,58	PC	25.779,55	I	27.383,58	ECP	0,00	EC	1.604,03
CONSIGLIERI		CS	27.383,58	TP	25.779,55	FPV	0,00			TR	1.604,03
10 / 1001 / 11	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
RIMBORSI SPESE PER MISSIONI AMMINISTRATORI LOCALI		CP	2.000,00	PC	1.479,82	I	1.479,82	ECP	520,18	EC	0,00
		CS	2.000,00	TP	1.479,82	FPV	0,00			TR	0,00
30 / 1002 / 10 SPESE DI RAPPRESENTANZA	Ag-AFFARI GENERALI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		20.05	EP	0,00
		CP	1.000,00	PC	0,00	I	979,05	ECP	20,95	EC	979,05 979,05
30 / 1010 / 10	Ag-SERV. FINANZIARI	CS	0,00	TP	0,00 0,00	FPV	0,00			TR	0,00
INDENNITA' REVISORE DEI CONTI	ng sekt. I ivanziaki	RS CP	5.806,05	PR PC	0,00	R I	5.300,00	ECP	506,05	EP EC	5.300,00
		CS	5.806,05	TP	0,00	FPV	0,00	ECF	500,05	TR	5.300,00
Macroaggregato 110 Altre spese corr	renti										
30 / 1001 / 1	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	260,32	PR	178,97	R	-81,35			EP	0,00
INDENNITA AL SINDACO, ASSESSORI E		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
CONSIGLIERI		CS	260,32	TP	178,97	FPV	0,00			TR	0,00

GIOVE Siscom
Pagina 1 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Spesa

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

		Stampa	Conto del Bilanci	o P.E.G	Spesa						
			SIDUI PASSIVI 1/1/2020 (RS)		AMENTI IN ESIDUI (PR)		ERTAMENTO SIDUI (R)			ESERCIZ	JI PASSIVI DA ZI PRECEDENTI =RS-PR+R)
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		SIONI DEFINITIV MPETENZA (CP)		AMENTI IN PETENZA (PC)	IM	PEGNI (I)	COM	NOMIE DI PETENZA =CP-I-FPV)	ESERCIZ	JI PASSIVI DA ZIO DI COMPET. EC=I-PC)
		I	SIONI DEFINITIV CASSA (CS)		E PAGAMENTI P=PR+PC)		PLURIENNALE DLATO (FPV)			DAR	RESIDUI PASSIVI RIPORTARE R=EP+EC)
30 / 1002 / 99	Ag-AFFARI GENERALI	RS	457,50	PR	457,50	R	0,00			EP	0,00
SPESE DI RAPPRESENTANZA		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	457,50	TP	457,50	FPV	0,00			TR	0,00
30 / 1004 / 99	Ag-AFFARI GENERALI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE PER INFORMAZIONE AI CITTADINI		CP	383,00	PC	383,00	I	383,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	383,00	TP	383,00	FPV	0,00			TR	0,00
01.02 Programma 02 Segreteria gene	rale										
01.02.1 Titolo 1 Spese correnti											
Macroaggregato 101 Redditi da lavo	ro dipendente										
120 / 1021 / 1	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
STIPENDI PERSONALE AREA SEGRETERIA		CP	41.747,01	PC	36.650,67	I	36.650,67	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	36.650,67	TP	36.650,67	FPV	5.096,34			TR	0,00
120 / 1022 / 1	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
ONERI PREV. E ASSIST. CARICO COMUNE		CP	12.340,83	PC	12.340,83	I	12.340,83	ECP	0,00	EC	0,00
AREA SEGRETERIA		CS	12.340,83	TP	12.340,83	FPV	0,00			TR	0,00
800 / 1033 / 10	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE PER IL SERVIZIO MENSA PER I		CP	13.000,00	PC	3.879,66	I	6.988,80	ECP	6.011,20	EC	3.109,14
DIPENDENTI COMUNALI		CS	13.000,00	TP	3.879,66	FPV	0,00			TR	3.109,14
Macroaggregato 102 Imposte e tasse	a carico dell'ente										
140 / 1059 / 11	Ag-AFFARI GENERALI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
IMPOSTA DI REGISTRO E BOLLO PER		CP	1.600,00	PC	855,76	I	1.345,76	ECP	254,24	EC	490,00
CONTRATTI		CS	1.600,00	TP	855,76	FPV	0,00			TR	490,00
180 / 1023 / 1	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
QUOTA IRAP A CARICO ENTE AREA		CP	3.159,58	PC	2.454,06	I	2.457,81	ECP	0,00	EC	3,75
SEGRETERIA		CS	2.457,81	TP	2.454,06	FPV	701,77			TR	3,75
Macroaggregato 103 Acquisto di ber	ni e servizi										

GIOVE Siscom
Pagina 2 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Spesa

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

		Stampa	Conto del Bilano	10 F.E.G	opesa						
		- 1	EIDUI PASSIVI 1/1/2020 (RS)	1	AMENTI IN ESIDUI (PR)		CERTAMENTO ESIDUI (R)			ESERCIZ	JI PASSIVI DA ZI PRECEDENTI =RS-PR+R)
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	- 1	SIONI DEFINITIV MPETENZA (CP)		AMENTI IN IPETENZA (PC)	IN	APEGNI (I)	COM	NOMIE DI IPETENZA =CP-I-FPV)	ESERCIZ	JI PASSIVI DA ZIO DI COMPET. EC=I-PC)
		- 1	SIONI DEFINITIV CASSA (CS)		E PAGAMENTI P=PR+PC)		PLURIENNALE OLATO (FPV)			DAF	RESIDUI PASSIVI RIPORTARE R=EP+EC)
50 / 1058 / 10	Ag-AFFARI GENERALI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE PER LITI		CP	16.000,00	PC	4.609,74	I	4.609,74	ECP	6.403,74	EC	0,00
		CS	11.013,48	TP	4.609,74	FPV	4.986,52			TR	0,00
130 / 1048 / 99	Ag-AFFARI GENERALI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE PER FESTE NAZIONALI E SOLENNITA	!	CP	468,48	PC	468,48	I	468,48	ECP	0,00	EC	0,00
CIVILI		CS	468,48	TP	468,48	FPV	0,00			TR	0,00
140 / 1040 / 11	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE PER LA FORMAZIONE E		CP	4.000,00	PC	142,00	I	504,00	ECP	3.496,00	EC	362,00
AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE		CS	4.000,00	TP	142,00	FPV	0,00			TR	362,00
160 / 1024 / 11	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
RIMBORSI SERVIZIO DI SEGRETERIA		CP	250,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	250,00	EC	0,00
GENERALE		CS	250,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
160 / 1024 / 13	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
RIMBORSI MISSIONI PERSONALE AREA		CP	300,00	PC	142,40	I	142,40	ECP	157,60	EC	0,00
AMMINISTRATIVA		CS	300,00	TP	142,40	FPV	0,00			TR	0,00
Macroaggregato 104 Trasferimenti c	orrenti										
120 / 1021 / 5	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
BORSA LAVORO - TIROCINIO AREA		CP	2.250,00	PC	1.883,33	I	1.883,33	ECP	366,67	EC	0,00
SEGRETERIA		CS	2.250,00	TP	1.883,33	FPV	0,00			TR	0,00
160 / 1024 / 99	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE PER RIMBORSO A COMUNE PER		CP	36.715,90	PC	22.594,40	I	36.715,90	ECP	0,00	EC	14.121,50
SEGRETARIO COMUNALE		CS	36.715,90	TP	22.594,40	FPV	0,00			TR	14.121,50
160 / 1025 / 99	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	17.022,22	PR	12.241,22	R	-4.781,00			EP	0,00
SPESE PER RIMBORSO COMUNE PIETRA		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
LIGURE PER SEGRETARIO COMUNALE		CS	17.022,22	TP	12.241,22	FPV	0,00			TR	0,00
Macroaggregato 110 Altre spese corr											
120 / 1038 / 99	Ag-AFFARI GENERALI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
QUOTA DIRITTI DI ROGITO SPETTANTI AL		CP	2.600,00	PC	0,00	I	2.463,50	ECP	136,50	EC	2.463,50
SEGR. COMUNALE (3001)		CS	2.600,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	2.463,50

GIOVE Siscom
Pagina 3 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Spesa

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO 130 / 1053 / 99 SPESE PER RILEGATURE	DENOMINAZIONE	PREVIS DI CON	IDUI PASSIVI 1/1/2020 (RS) SIONI DEFINITIV MPETENZA (CP)	C/RE:	MENTI IN SIDUI (PR)	RES	RTAMENTO IDUI (R)	ECON	IOMIE DI	ESERCIZ (EP=	II PASSIVI DA I PRECEDENTI RS-PR+R)
PROGRAMMA, TITOLO 130 / 1053 / 99	DENOMINAZIONE	DI CO		l	AMENTI IN			FCON	OMIE DI	DECIDI	. D COTT T. D
		PREVIS			PETENZA (PC)	IMP	EGNI (I)	COMP	PETENZA CP-I-FPV)	ESERCIZ	II PASSIVI DA IO DI COMPET. C=I-PC)
		I	SIONI DEFINITIV CASSA (CS)	l	PAGAMENTI =PR+PC)		LURIENNALE LATO (FPV)			DAR	ESIDUI PASSIVI IPORTARE t=EP+EC)
SPESE PER RILEGATURE	Ag-AFFARI GENERALI	RS	539,24	PR	414,80	R	0,00			EP	124,44
DI EDE I EK KIELOAI OKE		CP	400,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	400,00	EC	0,00
		CS	939,24	TP	414,80	FPV	0,00			TR	124,44
140 / 1009 / 99	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	600,00	PR	0,00	R	0,00			EP	600,00
INDENNITA' PRES. COMPONENTI		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
COMMISSIONI		CS	600,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	600,00
140 / 1024 / 1	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	101,16	PR	0,00	R	-101,16			EP	0,00
IND. E RIMB. SPESE MISSIONI PERS.		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
SEGRETERIA		CS	101,16	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
140 / 1058 / 99	Ag-AFFARI GENERALI	RS	25.774,20	PR	4.110,91	R	-8.277,62			EP	13.385,67
SPESE PER LITI		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	25.774,20	TP	4.110,91	FPV	0,00			TR	13.385,67
140 / 1059 / 1	Ag-AFFARI GENERALI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE PER CONTRATTI		CP	703,08	PC	703,08	I	703,08	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	703,08	TP	703,08	FPV	0,00			TR	0,00
270 / 1060 / 99	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
CONTRIBUTI ASSOCIATIVI		CP	1.520,00	PC	1.507,88	Ī	1.507,88	ECP	12,12	EC	0,00
		CS	1.520,00	TP	1.507,88	FPV	0,00			TR	0,00
01.03 Programma 03 Gestione economica,	finanziaria, programmazione, provvec										
or.os Programma os Gestione economica,	manziaria, programmazione, provvec	intor ato									
01.03.1 Titolo 1 Spese correnti											
Macroaggregato 101 Redditi da lavoro dip	pendente										
120 / 1021 / 12	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
STIPENDI PERSONALE AREA FINANZIARIA -		CP	400,00	PC	136,16	I	136,16	ECP	263,84	EC	0,00
ASSEGNI NUCLEO FAMILIARE		CS	400,00	TP	136,16	FPV	0,00			TR	0,00
120 / 1021 / 14	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
STIPENDI PERSONALE - INDENNITA' DI		CP	1.607,73	PC	1.288,40	I	1.288,40	ECP	0,00	EC	0,00
COMPARTO A CARICO DEL BILANCIO		CS	1.288,40	TP	1.288,40	FPV	319,33			TR	0,00

GIOVE Siscom

Pagina 4 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Spesa

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

			SIDUI PASSIVI . 1/1/2020 (RS)		AMENTI IN ESIDUI (PR)		CERTAMENTO ESIDUI (R)			ESERCIZ	JI PASSIVI DA ZI PRECEDENTI =RS-PR+R)
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		SIONI DEFINITIV MPETENZA (CP)		AMENTI IN PETENZA (PC)	IM	IPEGNI (I)	CON	ONOMIE DI MPETENZA P=CP-I-FPV)	ESERCIZ	JI PASSIVI DA ZIO DI COMPET. EC=I-PC)
			SIONI DEFINITIV CASSA (CS)		E PAGAMENTI P=PR+PC)		PLURIENNALE OLATO (FPV)			DAI	RESIDUI PASSIVI RIPORTARE R=EP+EC)
230 / 1021 / 2	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	•		EP	0,00
STIPENDI PERSONALE AREA FINANZIARIA		CP	131.386,51	PC	130.635,48	I	130.635,48	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	130.635,48	TP	130.635,48	FPV	751,03			TR	0,00
230 / 1022 / 2	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
ONERI PREV. E ASSIST. CARICO COMUNE		CP	40.807,00	PC	40.807,00	I	40.807,00	ECP	0,00	EC	0,00
AREA FINANZIARIA		CS	40.807,00	TP	40.807,00	FPV	0,00			TR	0,00
Macroaggregato 102 Imposte e tasse											
290 / 1023 / 2	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
QUOTA IRAP A CARICO ENTE AREA		CP	12.742,41	PC	12.497,46	ī	12.502,40	ECP	0,00	EC	4,94
FINANZIARIA		CS	12.502,40	TP	12.497,46	FPV	240,01			TR	4,94
Macroaggregato 103 Acquisto di ben	ii e servizi										
Macroaggregato 103 Acquisto di ben 30 / 1004 / 10	i i e servizi Ag-AFFARI GENERALI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		RS CP	0,00 6.617,00	PR PC	0,00 1.647,00	R I	0,00 6.392,80	ECP	224,20	EP EC	0,00 4.745,80
30 / 1004 / 10								ECP	224,20		
30 / 1004 / 10		CP	6.617,00	PC	1.647,00	I	6.392,80	ECP	224,20	EC	4.745,80
30 / 1004 / 10 SPESE PER INFORMAZIONE AI CITTADINI 130 / 1055 / 12	Ag-AFFARI GENERALI	CP CS	6.617,00 6.617,00	PC TP	1.647,00 1.647,00	I FPV	6.392,80 0,00	ECP ECP	224,20 3.037,04	EC TR	4.745,80 4.745,80
30 / 1004 / 10 SPESE PER INFORMAZIONE AI CITTADINI	Ag-AFFARI GENERALI	CP CS RS	6.617,00 6.617,00 0,00	PC TP PR	1.647,00 1.647,00 0,00	I FPV R	6.392,80 0,00 0,00			EC TR EP	4.745,80 4.745,80 0,00
30 / 1004 / 10 SPESE PER INFORMAZIONE AI CITTADINI 130 / 1055 / 12 SPESE PER GESTIONE SISTEMA PER	Ag-AFFARI GENERALI	CP CS RS CP	6.617,00 6.617,00 0,00 13.000,00	PC TP PR PC	1.647,00 1.647,00 0,00 4.366,54	I FPV R I	6.392,80 0,00 0,00 9.962,96			EC TR EP EC	4.745,80 4.745,80 0,00 5.596,42
30 / 1004 / 10 SPESE PER INFORMAZIONE AI CITTADINI 130 / 1055 / 12 SPESE PER GESTIONE SISTEMA PER SICUREZZA INFORMATICA 140 / 1045 / 10 SPESE PER MANUTENZIONE MACCHINE	Ag-AFFARI GENERALI Ag-SERV. FINANZIARI	CP CS RS CP CS	6.617,00 6.617,00 0,00 13.000,00 13.000,00	PC TP PR PC TP	1.647,00 1.647,00 0,00 4.366,54 4.366,54	I FPV R I FPV	6.392,80 0,00 0,00 9.962,96 0,00			EC TR EP EC TR	4.745,80 4.745,80 0,00 5.596,42 5.596,42
30 / 1004 / 10 SPESE PER INFORMAZIONE AI CITTADINI 130 / 1055 / 12 SPESE PER GESTIONE SISTEMA PER SICUREZZA INFORMATICA 140 / 1045 / 10 SPESE PER MANUTENZIONE MACCHINE	Ag-AFFARI GENERALI Ag-SERV. FINANZIARI	CP CS RS CP CS RS	6.617,00 6.617,00 0,00 13.000,00 13.000,00 0,00	PC TP PR PC TP PR	1.647,00 1.647,00 0,00 4.366,54 4.366,54 0,00	I FPV R I FPV R	6.392,80 0,00 0,00 9.962,96 0,00 0,00	ECP	3.037,04	EC TR EP EC TR EP	4.745,80 4.745,80 0,00 5.596,42 5.596,42 0,00
30 / 1004 / 10 SPESE PER INFORMAZIONE AI CITTADINI 130 / 1055 / 12 SPESE PER GESTIONE SISTEMA PER SICUREZZA INFORMATICA	Ag-AFFARI GENERALI Ag-SERV. FINANZIARI	CP CS RS CP CS RS	6.617,00 6.617,00 0,00 13.000,00 13.000,00 0,00 9.500,00	PC TP PR PC TP PR PC	1.647,00 1.647,00 0,00 4.366,54 4.366,54 0,00 7.347,07	I FPV R I FPV R	6.392,80 0,00 0,00 9.962,96 0,00 0,00 9.495,93	ECP	3.037,04	EC TR EP EC TR EP EC	4.745,80 4.745,80 0,00 5.596,42 5.596,42 0,00 2.148,86
30 / 1004 / 10 SPESE PER INFORMAZIONE AI CITTADINI 130 / 1055 / 12 SPESE PER GESTIONE SISTEMA PER SICUREZZA INFORMATICA 140 / 1045 / 10 SPESE PER MANUTENZIONE MACCHINE D'UFFICIO 140 / 1059 / 3 SPESE PER GARE DI APPALTO AFFARI	Ag-AFFARI GENERALI Ag-SERV. FINANZIARI Ag-SERV. FINANZIARI	CP CS RS CP CS RS CP CS	6.617,00 6.617,00 0,00 13.000,00 13.000,00 0,00 9.500,00 9.500,00	PC TP PR PC TP PR PC TP	1.647,00 1.647,00 0,00 4.366,54 4.366,54 0,00 7.347,07	I FPV R I FPV R I	6.392,80 0,00 0,00 9.962,96 0,00 0,00 9.495,93 0,00	ECP	3.037,04	EC TR EP EC TR EP ET TR EP TR	4.745,80 4.745,80 0,00 5.596,42 5.596,42 0,00 2.148,86 2.148,86
30 / 1004 / 10 SPESE PER INFORMAZIONE AI CITTADINI 130 / 1055 / 12 SPESE PER GESTIONE SISTEMA PER SICUREZZA INFORMATICA 140 / 1045 / 10 SPESE PER MANUTENZIONE MACCHINE D'UFFICIO 140 / 1059 / 3	Ag-AFFARI GENERALI Ag-SERV. FINANZIARI Ag-SERV. FINANZIARI	CP CS RS CP CS RS CP CS RS CP	6.617,00 6.617,00 0,00 13.000,00 13.000,00 0,00 9.500,00 9.500,00 0,00	PC TP PR PC TP PR PC TP PR	1.647,00 1.647,00 0,00 4.366,54 4.366,54 0,00 7.347,07 7.347,07	I FPV R I FPV R I FPV R	6.392,80 0,00 0,00 9.962,96 0,00 0,00 9.495,93 0,00 0,00	ECP ECP	3.037,04	EC TR EP EC TR EP EC TR EP	4.745,80 4.745,80 0,00 5.596,42 5.596,42 0,00 2.148,86 2.148,86 0,00
30 / 1004 / 10 SPESE PER INFORMAZIONE AI CITTADINI 130 / 1055 / 12 SPESE PER GESTIONE SISTEMA PER SICUREZZA INFORMATICA 140 / 1045 / 10 SPESE PER MANUTENZIONE MACCHINE D'UFFICIO 140 / 1059 / 3 SPESE PER GARE DI APPALTO AFFARI	Ag-AFFARI GENERALI Ag-SERV. FINANZIARI Ag-SERV. FINANZIARI	CP CS RS CP CS RS CP CS RS CP CS	6.617,00 6.617,00 0,00 13.000,00 0,00 9.500,00 9.500,00 0,00 4.810,00	PC TP PR PC TP PR PC TP PR PC	1.647,00 1.647,00 0,00 4.366,54 4.366,54 0,00 7.347,07 0,00 2.848,00	I FPV R I FPV R I FPV R I FPV R	6.392,80 0,00 0,00 9.962,96 0,00 0,00 9.495,93 0,00 0,00 2.848,00	ECP ECP	3.037,04	EC TR EP EC TR EP EC TR EP EC TR	4.745,80 4.745,80 0,00 5.596,42 5.596,42 0,00 2.148,86 2.148,86 0,00 0,00
30 / 1004 / 10 SPESE PER INFORMAZIONE AI CITTADINI 130 / 1055 / 12 SPESE PER GESTIONE SISTEMA PER SICUREZZA INFORMATICA 140 / 1045 / 10 SPESE PER MANUTENZIONE MACCHINE D'UFFICIO 140 / 1059 / 3 SPESE PER GARE DI APPALTO AFFARI GENERALI 160 / 1024 / 12 RIMBORSI MISSIONI PERSONALE AREA	Ag-AFFARI GENERALI Ag-SERV. FINANZIARI Ag-SERV. FINANZIARI Ag-AFFARI GENERALI	CP CS RS CP CS RS CP CS CP CS CP CS	6.617,00 6.617,00 0,00 13.000,00 0,00 9.500,00 9.500,00 0,00 4.810,00 4.810,00	PC TP PR PC TP PR PC TP PC TP PR PC TP PR	1.647,00 1.647,00 0,00 4.366,54 4.366,54 0,00 7.347,07 7.347,07 0,00 2.848,00 2.848,00	I FPV R I FPV R I FPV R I FPV	6.392,80 0,00 0,00 9.962,96 0,00 0,00 9.495,93 0,00 0,00 2.848,00 0,00	ECP ECP	3.037,04	EC TR EP EC TR EP EC TR EP EC TR EP EC TR	4.745,80 4.745,80 0,00 5.596,42 5.596,42 0,00 2.148,86 2.148,86 0,00 0,00 0,00
30 / 1004 / 10 SPESE PER INFORMAZIONE AI CITTADINI 130 / 1055 / 12 SPESE PER GESTIONE SISTEMA PER SICUREZZA INFORMATICA 140 / 1045 / 10 SPESE PER MANUTENZIONE MACCHINE D'UFFICIO 140 / 1059 / 3 SPESE PER GARE DI APPALTO AFFARI GENERALI 160 / 1024 / 12	Ag-AFFARI GENERALI Ag-SERV. FINANZIARI Ag-SERV. FINANZIARI Ag-AFFARI GENERALI	CP CS RS	6.617,00 6.617,00 0,00 13.000,00 13.000,00 9.500,00 9.500,00 0,00 4.810,00 4.810,00	PC TP PR PC TP PR PC TP PR PC TP PR PC	1.647,00 1.647,00 0.00 4.366,54 4.366,54 0,00 7.347,07 7.347,07 0,00 2.848,00 2.848,00 0,00	I FPV R I FPV R I FPV R I FPV R I	6.392,80 0,00 0,00 9.962,96 0,00 0,00 9.495,93 0,00 0,00 2.848,00 0,00 0,00	ECP ECP	3.037,04 4.07 1.962,00	EC TR EP EC TR EP EC TR EP EC TR EP EC	4.745,80 4.745,80 0,00 5.596,42 5.596,42 0,00 2.148,86 2.148,86 0,00 0,00 0,00 0,00
30 / 1004 / 10 SPESE PER INFORMAZIONE AI CITTADINI 130 / 1055 / 12 SPESE PER GESTIONE SISTEMA PER SICUREZZA INFORMATICA 140 / 1045 / 10 SPESE PER MANUTENZIONE MACCHINE D'UFFICIO 140 / 1059 / 3 SPESE PER GARE DI APPALTO AFFARI GENERALI 160 / 1024 / 12 RIMBORSI MISSIONI PERSONALE AREA FINANZIARIA 250 / 1035 / 10	Ag-AFFARI GENERALI Ag-SERV. FINANZIARI Ag-SERV. FINANZIARI Ag-AFFARI GENERALI	CP CS RS CP CP CS	6.617,00 6.617,00 0,00 13.000,00 13.000,00 0,00 9.500,00 0,00 4.810,00 4.810,00 0,00 200,00	PC TP PR PC	1.647,00 1.647,00 0.00 4.366,54 4.366,54 0.00 7.347,07 7.347,07 0.00 2.848,00 2.848,00 153,90	I FPV R I	6.392,80 0,00 0,00 9.962,96 0,00 0,00 9.495,93 0,00 0,00 2.848,00 0,00 0,00 153,90	ECP ECP	3.037,04 4.07 1.962,00	EC TR EP EC	4.745,80 4.745,80 0,00 5.596,42 0,00 2.148,86 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00
30 / 1004 / 10 SPESE PER INFORMAZIONE AI CITTADINI 130 / 1055 / 12 SPESE PER GESTIONE SISTEMA PER SICUREZZA INFORMATICA 140 / 1045 / 10 SPESE PER MANUTENZIONE MACCHINE D'UFFICIO 140 / 1059 / 3 SPESE PER GARE DI APPALTO AFFARI GENERALI 160 / 1024 / 12 RIMBORSI MISSIONI PERSONALE AREA FINANZIARIA	Ag-AFFARI GENERALI Ag-SERV. FINANZIARI Ag-AFFARI GENERALI Ag-AFFARI GENERALI	CP CS RS CP CS CS CP CS	6.617,00 6.617,00 0,00 13.000,00 13.000,00 0,00 9.500,00 0,00 4.810,00 4.810,00 0,00 200,00 200,00	PC TP PR PC TP PR PC TP PR PC TP PR PC TP PT	1.647,00 1.647,00 0.00 4.366,54 4.366,54 0.00 7.347,07 7.347,07 0.00 2.848,00 0.00 153,90 153,90	I FPV R I FPV	6.392,80 0,00 0,00 9.962,96 0,00 0,00 9.495,93 0,00 0,00 2.848,00 0,00 153,90 0,00	ECP ECP	3.037,04 4.07 1.962,00	EC TR EP ET TR EP ET TR	4.745,80 4.745,80 0,00 5.596,42 5.596,42 0,00 2.148,86 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00

GIOVE Siscom
Pagina 5 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Spesa

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

		Stampa	Conto del Bilanc	io P.E.G	Spesa						
		I	EIDUI PASSIVI 1/1/2020 (RS)		AMENTI IN ESIDUI (PR)		CERTAMENTO ESIDUI (R)			ESERCE	UI PASSIVI DA ZI PRECEDENTI =RS-PR+R)
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		SIONI DEFINITIV MPETENZA (CP)	1	FAMENTI IN PETENZA (PC)	IM	IPEGNI (I)	COM	NOMIE DI IPETENZA =CP-I-FPV)	ESERCIZ	UI PASSIVI DA ZIO DI COMPET. EC=I-PC)
		I	SIONI DEFINITIV CASSA (CS)	1	E PAGAMENTI P=PR+PC)		PLURIENNALE OLATO (FPV)			DA	RESIDUI PASSIVI RIPORTARE R=EP+EC)
250 / 1056 / 10	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE PER IL SERVIZIO TESORERIA		CP	4.200,00	PC	537,76	I	603,62	ECP	3.596,38	EC	65,86
		CS	4.200,00	TP	537,76	FPV	0,00			TR	65,86
250 / 1056 / 11	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE C/C POSTALI		CP	1.800,00	PC	1.252,40	I	1.500,00	ECP	300,00	EC	247,60
		CS	1.800,00	TP	1.252,40	FPV	0,00			TR	247,60
790 / 1050 / 99	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	730,27	PR	488,40	R	0,00			EP	241,87
MATERIALE DI CONSUMO PER UFFICI		CP	6.850,00	PC	1.873,88	I	6.779,81	ECP	70,19	EC	4.905,93
COMUNALI		CS	7.580,27	TP	2.362,28	FPV	0,00			TR	5.147,80
800 / 1043 / 14	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE FUNZIONAMENTO UFFICIO		CP	23.946,39	PC	9.889,58	I	20.917,58	ECP	3.028,81	EC	11.028,00
RAGIONERIA E TRIBUTI - PRESTAZIONI		CS	23.946,39	TP	9.889,58	FPV	0,00			TR	11.028,00
SERVIZI 800 / 1043 / 18	Ag-AFFARI GENERALI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE POSTALI UFFICI COMUNALI	ng m mu observed	CP	7.600,00	PC PC	4.257,85	K I	5.825,97	ECP	1.774,03	EC	1.568,12
			7.600,00		4.257,85		0,00	ECP	1.774,03		1.568,12
820 / 1071 / 15	Ag-SERV. FINANZIARI	CS RS	0,00	TP PR	0,00	FPV R	0,00			TR EP	0,00
SPESE PER UTENZE DIVERSE	ng szem na azama		1.157,40		45,00	K I	1.157,40	EGR	0,00		1.112,40
		CP	1.157,40	PC	45,00	-	0,00	ECP	0,00	EC	1.112,40
		CS	1.137,40	TP	45,00	FPV				TR	1.112,40
Macroaggregato 104 Trasferimenti c											
270 / 1000 / 99 FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
FONDO DI SOLIDARIETA COMUNALE		CP	702.537,32	PC	702.537,32	I	702.537,32	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	702.537,32	TP	702.537,32	FPV	0,00			TR	0,00
820 / 1020 / 99	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE PER CENTRO PER L'IMPIEGO		CP	2.574,00	PC	2.574,00	I	2.574,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	2.574,00	TP	2.574,00	FPV	0,00			TR	0,00
Macroaggregato 110 Altre spese corr	renti										
30 / 1001 / 2	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	1.700,00	PR	1.700,00	R	0,00			EP	0,00
PREMI ASSICURATIVI E COP. RISCHI		CP	37.700,00	PC	36.064,37	I	37.690,18	ECP	9,82	EC	1.625,81
		CS	39.400,00	TP	37.764,37	FPV	0,00				1.625,81

GIOVE Siscom

Pagina 6 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Spesa RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI PAGAMENTI IN ESERCIZI PRECEDENTI AL 1/1/2020 (RS) C/RESIDUI (PR) RESIDUI (R) (EP=RS-PR+R) MISSIONE. ECONOMIE DI COMPETENZA RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPET. PREVISIONI DEFINITIV PAGAMENTI IN PROGRAMMA. DENOMINAZIONE IMPEGNI (I) DI COMPETENZA (CP) C/COMPETENZA (PC) TITOLO (ECP=CP-I-FPV) (EC=I-PC) TOTALE RESIDUI PASSIVI TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC) PREVISIONI DEFINITIV FONDO PLURIENNALE DA RIPORTARE DI CASSA (CS) VINCOLATO (FPV) (TR=EP+EC) 30 / 1010 / 99 Ag-SERV. FINANZIARI RS 5.806,04 5.673,22 -132,82 0,00 INDENNITA' REVISORE DEI CONTI CP 0,00 PC 0,00 0.00 0.00 EC 0.00 CS 5.806.04 TP 5.673.22 FPV 0.00 TR 0.00 140 / 1015 / 99 Ag-SERV. FINANZIARI RS 540.00 PR 0.00 R -540.00 EP 0.00 SPESA PER ORGANISMO DI VALUTAZIONE CP 540,00 0,00 540,00 0,00 EC 540,00 CS 1.080.00 TP 0,00 0,00 TR 540,00 240 / 1043 / 3 Ag-SERV. FINANZIARI RS 115.00 115.00 0.00 EP 0.00 SPESE FUNZIONAMENTO UFFICI CP 0.00 PC 0.00 0.00 0.00 EC 0.00 RAGIONERIA E TRIBUTI - ACQUISTO BENI 115,00 115,00 0,00 0,00 290 / 1018 / 99 Ag-SERV. FINANZIARI RS 15.280,88 PR 7.391,88 0,00 EP 7.889,00 SPESA PER VERSAMENTI IVA A DEBITO PER CP 50,000,00 PC 17.051.34 50.000.00 0.00 EC 32.948.66 GESTIONI COMMERCIALI CS 65 280 88 TP 24 443 22 0.00 TR 40 837 66 800 / 1008 / 99 Ag-AFFARI GENERALI 1.573.73 1.561.41 -0.56 11.76 SPESE RIMBORSO SPESE NOTIFICA AD ALTRI CP 2.500,00 PC 1.794,97 1.807,88 692,12 EC 12,91 ENTI 4.073,73 3.356,38 0,00 24,67 01.03.2 Titolo Spese in conto capitale 202 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni Macroaggregato Ag-SERV. FINANZIARI 0,00 6270 / 3301 / 12 0,00 0,00 0,00 RS PR R FP ACQUISTO MOBILI E ARREDI - AREA 1.500,00 0,00 0,00 CP PC Ι ECP 1.500,00 EC 0,00 FINANZIARIA 1.500,00 TP 0,00 FPV 0,00 TR 0,00 3 Spese per incremento attività finanziarie 01.03.3 Titolo 301 Acquisizioni di attività finanziarie Macroaggregato Ag-SERV. FINANZIARI 8570 / 3801 / 11 ACQUISTO PARTECIPAZIONI AZIONARIE RS 0,00 PR 0,00 0,00 EP R 8.000,00 8.000,00 8.000,00 0,00 CP PC ECP EC 0,00 8.000,00 8.000,00 0,00 CS TP TR 01.04 Programma Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali 01.04.1 Titolo Spese correnti

GIOVE Siscom

Pagina 7 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Spesa

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

DENOMINAZIONE Ag-SERV. FINANZIARI	PREVIS DI COI	IDUI PASSIVI 1/1/2020 (RS) IONI DEFINITIV MPETENZA (CP) IONI DEFINITIV CASSA (CS) 10.837,60	C/RE: PAGA C/COMP TOTALE (TP	MENTI IN SIDUI (PR) MENTI IN PETENZA (PC) PAGAMENTI PR+PC)	IMP FONDO P	RTAMENTO IDUI (R) EGNI (I) LURIENNALE LATO (FPV)	COMP	IOMIE DI PETENZA CP-I-FPV)	ESERCIZ (EP= RESIDU ESERCIZI (E TOTALE R DA R	I PASSIVI DA I PRECEDENTI RS-PR+R) I PASSIVI DA O DI COMPET. C=I-PC) ESIDUI PASSIVI IPORTARE
Ag-SERV. FINANZIARI	PREVIS DI	MPETENZA (CP) SIONI DEFINITIV CASSA (CS) 10.837,60	C/COMP TOTALE (TP	PETENZA (PC) PAGAMENTI	FONDO P	LURIENNALE	COMP	PETENZA	ESERCIZI (E TOTALE R DA R	O DI COMPET. C=I-PC) ESIDUI PASSIVI
Ag-SERV. FINANZIARI	RS CP	CASSA (CS) 10.837,60	(TP						DA R	
Ag-SERV. FINANZIARI	CP								(IR	=EP+EC)
·	CP									
			PR	0,00	R	-4.371,00			EP	6.466,60
		6.500,00	PC	38,00	I	5.550,60	ECP	949,40	EC	5.512,60
	CS	17.337,60	TP	38,00	FPV	0,00			TR	11.979,20
ttive delle entrate										
Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
	CP	1.000,00	PC	0,00	I	1.000,00	ECP	0,00	EC	1.000,00
	CS	1.000,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	1.000,00
Ag-SERV. FINANZIARI	RS	230,00	PR	0,00	R	0,00			EP	230,00
	CP	42.526,73	PC	6.214,74	I	6.214,74	ECP	36.311,99	EC	0,00
	CS	42.756,73	TP	6.214,74	FPV	0,00			TR	230,00
aniali e patrimoniali										
rizi										
Ag-UTC	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
	CP	6.000,00	PC	89,06	I	2.361,58	ECP	3.638,42	EC	2.272,52
	CS	6.000,00	TP	89,06	FPV	0,00			TR	2.272,52
Ag-UTC	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
	CP	28.529,38	PC	16.378,50	I	24.430,50	ECP	4.098,88	EC	8.052,00
	CS	28.529,38	TP	16.378,50	FPV	0,00			TR	8.052,00
Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
	CP		PC	0,00	I	25.000,00	ECP	0,00	EC	25.000,00
	CS	25.000,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	25.000,00
Ag-UTC	RS		PR		R				EP	0,00
	CP		PC	0,00	I	0,00	ECP	3.000,00	EC	0,00
	CS	3.000,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
	ag-SERV. FINANZIARI iniali e patrimoniali izi	Ag-SERV. FINANZIARI RS CP CS Initali e patrimoniali Ag-UTC RS CP CS Ag-UTC RS CP CS Ag-SERV. FINANZIARI RS CP CS Ag-SERV. FINANZIARI RS CP CS Ag-UTC RS CP CS CS CS CP	Ag-UTC RS 0,00 Ag-SERV.FINANZIARI RS 0,00 Ag-SERV.FINANZIARI RS 0,00 Ag-UTC RS 0,00 CP 28.529,38 Ag-SERV.FINANZIARI RS 0,00 CP 28.529,38 Ag-SERV.FINANZIARI RS 0,00 CP 28.529,38 Ag-SERV.FINANZIARI RS 0,00 CP 25.000,00 Ag-UTC RS 0,00 CP 3.000,00 Ag-UTC RS 0,00	CP 1.000,00 PC	CP	CP	CP	CP	CP	CP

GIOVE Siscom
Pagina 8 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Spesa

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

		Stampa	Conto del Bilano	io P.E.G	Spesa						
		I	IDUI PASSIVI 1/1/2020 (RS)		AMENTI IN ESIDUI (PR)		CERTAMENTO SIDUI (R)			ESERCIZ	II PASSIVI DA I PRECEDENTI =RS-PR+R)
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		SIONI DEFINITIV MPETENZA (CP)	1	GAMENTI IN IPETENZA (PC)	IM	IPEGNI (I)	COM	NOMIE DI IPETENZA =CP-I-FPV)	ESERCIZ	II PASSIVI DA IO DI COMPET. C=I-PC)
		l l	SIONI DEFINITIV CASSA (CS)	1	E PAGAMENTI P=PR+PC)		PLURIENNALE OLATO (FPV)			DA F	ESIDUI PASSIVI IPORTARE t=EP+EC)
480 / 1158 / 99 CENSI E CANONI	Ag-UTC	RS CP CS	1.073,46 5.000,00 6.073,46	PR PC TP	0,00 4.774,31 4.774,31	R I FPV	0,00 4.774,31 0,00	ECP	225,69	EP EC TR	1.073,46 0,00 1.073,46
01.05.2 Titolo 2 Spese in conto c	anitale										
•	si lordi e acquisto di terreni										
Macroagregato 202 investment insta 6270 / 3302 / 999 ACQUISTO TERRENO SU CUI INSISTE VASCA ACQUEDOTTO COMUNALE	Ag-EDILIZIA PRIVATA	RS CP CS	0,00 2.000,00 2.000,00	PR PC TP	0,00 0,00 0,00	R I FPV	0,00 0,00 0,00	ECP	2.000,00	EP EC TR	0,00 0,00 0,00
8570 / 3015 / 10 SPESE PER MANUTENZIONI STRAORDINARIE SEDI COMUNALI	Ag-UTC	RS CP CS	0,00 55.000,00 55.000,00	PR PC TP	0,00 0,00 0,00	R I FPV	0,00 31.250,30 0,00	ECP	23.749,70	EP EC TR	0,00 31.250,30 31.250,30
8760 / 3600 / 10 SPESE PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE - L.R. 15/1989	Ag-UTC	RS CP CS	0,00 17.000,00 17.000,00	PR PC TP	0,00 0,00 0,00	R I FPV	0,00 0,00 0,00	ECP	17.000,00	EP EC TR	0,00 0,00 0,00
01.06 Programma 06 Ufficio tecnico											
01.06.1 Titolo 1 Spese correnti											
Macroaggregato 101 Redditi da lavoi	ra dinendente										
560 / 1081 / 99 STIPENDI PERSONALE AREA TECNICA	Ag-SERV. FINANZIARI	RS CP	0,00 111.490,54	PR PC	0,00 109.885,63	R I	0,00 109.885,63	ECP	0,00	EP EC	0,00
560 / 1082 / 99 ONERI PREV. ED ASSIST. CARICO COMUNE AREA TECNICA	Ag-SERV. FINANZIARI	CS RS CP	109.885,63 0,00 34.523,88	TP PR PC	109.885,63 0,00 34.523,88	FPV R I	1.604,91 0,00 34.523,88	ECP	0,00	TR EP EC	0,00 0,00 0,00
		CS	34.523,88	TP	34.523,88	FPV	0,00			TR	0,00
Macroaggregato 102 Imposte e tasse : 620 / 1083 / 99	a carico dell'ente Ag-SERV. FINANZIARI	D.C.	0,00	nn.	0,00		0,00			EB	0,00
QUOTA IRAP A CARICO ENTE AREA TECNICA	-	RS CP CS	10.832,16 10.266,08	PR PC TP	10.255,92 10.255,92	R I FPV	10.266,08 566,08	ECP	0,00	EP EC TR	10,16 10,16

GIOVE Siscom
Pagina 9 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Spesa

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

		Stampa	Conto del Bilanc	10 P.E.G	Spesa						
		I	IDUI PASSIVI 1/1/2020 (RS)		AMENTI IN SIDUI (PR)		ERTAMENTO SIDUI (R)			ESERCIZ	JI PASSIVI DA ZI PRECEDENT =RS-PR+R)
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	I .	IONI DEFINITIV MPETENZA (CP)	1	AMENTI IN PETENZA (PC)	IM	PEGNI (I)	COM	NOMIE DI PETENZA =CP-I-FPV)	ESERCIZ	JI PASSIVI DA IO DI COMPET EC=I-PC)
		I .	IONI DEFINITIV CASSA (CS)	1	E PAGAMENTI P=PR+PC)		PLURIENNALE DLATO (FPV)			DA R	ESIDUI PASSI RIPORTARE R=EP+EC)
Macroaggregato 103 Acquisto di beni e	servizi										
30 / 1003 / 10	Ag-UTC	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE PER CONSULENZE LAVORI PUBBLICI		CP	2.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	2.000,00	EC	0,0
		CS	2.000,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,0
140 / 1059 / 10	Ag-UTC	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,0
SPESE PER GARE DI APPALTO UFFICIO		CP	5.000,00	PC	1.995,76	I	2.025,76	ECP	2.974,24	EC	30,0
TECNICO		CS	5.000,00	TP	1.995,76	FPV	0,00			TR	30,
40 / 1087 / 1	Ag-UTC	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,
PESE PER SICUREZZA SUL LAVORO - RISCHI		CP	1.830,00	PC	1.340,60	I	1.340,60	ECP	489,40	EC	0,
SPECIFICI		CS	1.830,00	TP	1.340,60	FPV	0,00			TR	0,
60 / 1024 / 14	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,
RIMBORSI MISSIONI PERSONALE AREA		CP	250,00	PC	131,35	I	131,35	ECP	118,65	EC	0,
TECNICA		CS	250,00	TP	131,35	FPV	0,00			TR	0,
80 / 1080 / 99	Ag-UTC	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0
PESE PER MANUTENZIONE ASCENSORE		CP	2.000,00	PC	402,60	I	805,20	ECP	1.194,80	EC	402
		CS	2.000,00	TP	402,60	FPV	0,00			TR	402
80 / 1086 / 99	Ag-UTC	RS	25.759,90	PR	6.420,48	R	0,00			EP	19.339
SPESE PER STUDI, PROGETTI, PERIZIE E		CP	39.000,00	PC	1.200,00	I	5.168,22	ECP	11.174,34	EC	3.968
COLLAUDI		CS	42.102,46	TP	7.620,48	FPV	22.657,44			TR	23.307
80 / 1087 / 99	Ag-SEGRETARIO	RS	3.025,00	PR	2.410,00	R	0,00			EP	615
PESE PER LEGGE 81/2008		CP	5.390,00	PC	1.159,00	I	4.000,70	ECP	1.389,30	EC	2.841
		CS	8.415,00	TP	3.569,00	FPV	0,00			TR	3.456
80 / 1100 / 99	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0
SPESE UTENZE MAGAZZINO OPERAI		CP	2.700,00	PC	1.471,62	I	2.700,00	ECP	0,00	EC	1.228
		CS	2.700,00	TP	1.471,62	FPV	0,00			TR	1.228
90 / 1050 / 1	Ag-UTC	RS	7.763,50	PR	6.411,37	R	0,00			EP	1.352
MATERIALE DI CONSUMO PER SERVIZIO		CP	32.000,00	PC	21.082,58	I	24.524,29	ECP	7.475,71	EC	3.441
ERIALE DI CONSUMO PER SERVIZIO RAI		CS	39.763,50	TP	27.493,95	FPV	0,00			TR	4.793,

GIOVE Siscom

Pagina 10 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Spesa

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

		Stampa	Conto del Bilanc	10 1 .E.G	spesa						
			IDUI PASSIVI 1/1/2020 (RS)	1	AMENTI IN SIDUI (PR)		ERTAMENTO SIDUI (R)			ESERCIZ	I PASSIVI DA I PRECEDENTI RS-PR+R)
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		SIONI DEFINITIV MPETENZA (CP)		AMENTI IN PETENZA (PC)	IMI	PEGNI (I)	COM	COMPETENZA ESERCIZI		I PASSIVI DA O DI COMPET. C=I-PC)
			SIONI DEFINITIV CASSA (CS)		E PAGAMENTI P=PR+PC)		PLURIENNALE DLATO (FPV)			DAR	ESIDUI PASSIV IPORTARE =EP+EC)
800 / 1043 / 15	Ag-UTC	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE FUNZIONAMENTO UFFICIO TECNICO		CP	2.500,00	PC	499,99	I	2.354,57	ECP	145,43	EC	1.854,58
- ACQUISTO BENI		CS	2.500,00	TP	499,99	FPV	0,00			TR	1.854,58
800 / 1065 / 99	Ag-UTC	RS	1.556,00	PR	854,00	R	0,00			EP	702,00
SPESE PER MANUTENZIONE STABILI		CP	11.000,00	PC	5.961,15	I	7.748,45	ECP	3.251,55	EC	1.787,30
COMUNALI - PRESTAZIONI SERVIZI		CS	12.556,00	TP	6.815,15	FPV	0,00			TR	2.489,30
1560 / 1430 / 99	Ag-UTC	RS	484,00	PR	484,00	R	0,00			EP	0,0
SPESE PER FORNITURA GASOLIO		CP	10.000,00	PC	6.380,39	I	6.509,25	ECP	3.490,75	EC	128,8
		CS	10.484,00	TP	6.864,39	FPV	0,00			TR	128,8
1670 / 1430 / 1	Ag-UTC	RS	537,86	PR	394,63	R	0,00			EP	143,2
PESE PER FORNITURA GASOLIO		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,0
		CS	537,86	TP	394,63	FPV	0,00			TR	143,2
2770 / 1926 / 99	Ag-UTC	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,0
SPESE PER ACQUISTO CARBURANTE PER		CP	4.880,00	PC	0,00	I	4.880,00	ECP	0,00	EC	4.880,0
MEZZI COMUNALI		CS	4.880,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	4.880,0
2780 / 1927 / 2	Ag-UTC	RS	2.249,81	PR	2.249,81	R	0,00			EP	0,0
SPESE PER AUTOMEZZI VIABILITA' -		CP	10.000,00	PC	4.328,51	I	7.355,90	ECP	2.644,10	EC	3.027,3
ACQUISTO BENI		CS	12.249,81	TP	6.578,32	FPV	0,00			TR	3.027,3
3110 / 1089 / 99	Ag-EDILIZIA PRIVATA	RS	1.864,00	PR	1.864,00	R	0,00			EP	0,0
SPESE PER CANONE DI MANUTENZIONE		CP	9.724,67	PC	3.639,26	I	9.651,26	ECP	73,41	EC	6.012,0
SOFTWARE GESTIONE SISTEMA		CS	11.588,67	TP	5.503,26	FPV	0,00			TR	6.012,0
INFORMATIVO TERRITORIALE 3110 / 1200 / 99	Ag-EDILIZIA PRIVATA	P.0	35.533,10	nn.	12.028,22		-300,00			EB	23.204,8
SPESE PER REDAZIONE E AGGIORNAMENTO	Ag-EDILIZIA FRIVATA	RS	0,00	PR	0,00	R	-300,00	EGR	0.00	EP	23.204,8
PUC PUC		CP		PC		I		ECP	0,00	EC	
		CS	35.533,10	TP	12.028,22	FPV	0,00			TR	23.204,88
Macroaggregato 104 Trasferimenti cor											
600 / 1027 / 99	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	13.461,81	PR	9.461,81	R	0,00			EP	4.000,0
SPESE PER RIMBORSO A COMUNE PER		CP	15.500,00 28.961,81	PC	12.006,10	I	15.500,00	ECP	0,00	EC	3.493,9 7.493,9
RESPONSABILE AREA TECNICA		CS		TP	21.467,91	FPV				TR	

GIOVE Siscom
Pagina 11 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Spesa

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

		эшпри	Conto del Bilanc		орези						
		1	IDUI PASSIVI 1/1/2020 (RS)		AMENTI IN ESIDUI (PR)		ERTAMENTO SIDUI (R)			ESERCIZ	I PASSIVI DA I PRECEDENTI RS-PR+R)
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		SIONI DEFINITIV MPETENZA (CP)	1	AMENTI IN PETENZA (PC)	IMI	PEGNI (I)	COMI	IOMIE DI PETENZA CP-I-FPV)	ESERCIZ	I PASSIVI DA IO DI COMPET C=I-PC)
			SIONI DEFINITIV CASSA (CS)		E PAGAMENTI P=PR+PC)		PLURIENNALE DLATO (FPV)			DA R	ESIDUI PASSIV IPORTARE =EP+EC)
3110 / 1084 / 99	Ag-EDILIZIA PRIVATA	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE PER GESTIONE VINCOLO		CP	1.000,00	PC	450,00	I	450,00	ECP	550,00	EC	0,00
IDROGEOLOGICO		CS	1.000,00	TP	450,00	FPV	0,00			TR	0,0
3350 / 1322 / 1	Ag-POLIZIA MUNICIPALE	RS	11.500,00	PR	11.500,00	R	0,00			EP	0,0
CONTRIBUTO PER CONV. PROTEZIONE		CP	12.315,92	PC	0,00	I	11.500,00	ECP	815,92	EC	11.500,0
CIVILE		CS	23.815,92	TP	11.500,00	FPV	0,00			TR	11.500,0
Macroaggregato 110 Altre spese corr											
140 / 1059 / 99	Ag-UTC	RS	3.097,93	PR	1.875,00	R	0,00			EÞ	1.222,9
SPESE PER GARE DI APPALTO		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0.00		0,0
		CS	3.097,93	TP	1.875,00	FPV	0,00	LCI	-,	EP BC TR EP	1.222,9
580 / 1030 / 1	Ag-UTC	RS	3,398,35	PR	3.398,35	R	0,00				0,0
SPESE MANUTENZIONE ANNUALE		CP	0,00	PC	0,00	ī	0,00	ECP	0,00		0,0
ESTINTORI		CS	3.398,35	TP	3.398,35	FPV	0,00	Lei			0,0
800 / 1046 / 99	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	410,00	PR	410,00	R	0,00				0,0
SPESE PER SPORTELLO UNICO ATTIVITA'		CP	0,00	PC	0,00	Ī	0,00	ECP	0,00		0,0
PRODUTT.		CS	410,00	TP	410,00	FPV	0,00				0,0
800 / 1047 / 99	Ag-UTC	RS	4.872,38	PR	4.872,38	R	0,00				0,0
SPESE PER SERVIZIO DI PULIZIA UFFICI		CP	8.120,62	PC	8.120,62	Ī	8.120,62	ECP	0,00		0,0
COM.		CS	12.993,00	TP	12.993,00	FPV	0,00				0,0
3480 / 1689 / 99	Ag-UTC	RS	1.836,30	PR	1.303,62	R	0,00				532,6
SPESE PER MANUTENZIONE IMPIANTI		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,0
IDRAULICI E IMPIANTI DI		CS	1.836,30	TP	1.303,62	FPV	0,00			TR	532,6
RISCALDAMENTO											
.06.2 Titolo 2 Spese in conto c	apitale										
Macroaggregato 205 Altre spese in co	onto capitale										
6270 / 3300 / 99	Ag-UTC	RS	54.448,60	PR	54.387,60	R	0,00			EP	61,0
ACQUISTO ATTREZZATURE VARIE E MEZZI		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,0
TECNICI		CS	54.448,60	TP	54.387,60	FPV	0.00			TR	61,0

GIOVE Siscom
Pagina 12 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Spesa

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

		Stampa	Conto del Bilano	io P.E.G	Spesa						
		I	IDUI PASSIVI 1/1/2020 (RS)		AMENTI IN ESIDUI (PR)		ERTAMENTO SIDUI (R)			ESERCIZ	JI PASSIVI DA II PRECEDENTI =RS-PR+R)
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	I	SIONI DEFINITIV MPETENZA (CP)		GAMENTI IN IPETENZA (PC)	IM	PEGNI (I)	COM	NOMIE DI IPETENZA =CP-I-FPV)	ESERCIZ	JI PASSIVI DA IO DI COMPET C=I-PC)
		I	SIONI DEFINITIV CASSA (CS)		E PAGAMENTI P=PR+PC)		PLURIENNALE OLATO (FPV)			DA R	ESIDUI PASSIV IPORTARE R=EP+EC)
8570 / 3015 / 99	Ag-UTC	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	•		EP	0,00
SPESE PER MANUTENZIONI		CP	49.792,08	PC	31.574,99	I	40.991,21	ECP	8.800,87	EC	9.416,22
STRAORDINARIE SEDI COMUNALI		CS	49.792,08	TP	31.574,99	FPV	0,00			TR	9.416,22
9660 / 3604 / 99	Ag-EDILIZIA PRIVATA	RS	1.200,00	PR	1.055,68	R	-144,32			EP	0,0
REALIZZAZIONE OPERE DI		CP	2.275,00	PC	0,00	I	1.875,63	ECP	399,37	EC	1.875,63
URBANIZZAZIONE (CURIA)		CS	3.475,00	TP	1.055,68	FPV	0,00			TR	1.875,63
	ıltazioni popolari - Anagrafe e stato civile										
01.07.1 Titolo 1 Spese correnti											-
Macroaggregato 101 Redditi da lavor	ro dipendente										
30 / 1006 / 14	Ag-AFFARI GENERALI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
CONSULTAZIONI ELETTORALI -		CP	4.535,15	PC	4.237,73	I	4.237,73	ECP	297,42	EC	0,0
STRAORDINARIO		CS	4.535,15	TP	4.237,73	FPV	0,00			TR	0,0
30 / 1006 / 15	Ag-AFFARI GENERALI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,0
CONSULTAZIONI ELETTORALI - ONERI		CP	1.428,00	PC	1.008,58	I	1.008,58	ECP	419,42	EC	0,0
		CS	1.428,00	TP	1.008,58	FPV	0,00			TR	0,00
670 / 1021 / 3	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
STIPENDI AREA AFFARI GENERALI:		CP	44.839,96	PC	44.839,96	I	44.839,96	ECP	0,00	EC	0,0
PERSONALE ANAGRAFE E STATO CIVILE		CS	44.839,96	TP	44.839,96	FPV	0,00			TR	0,00
670 / 1022 / 3	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
ONERI PREV. E ASSIST. CARICO COMUNE		CP	14.581,08	PC	14.581,08	I	14.581,08	ECP	0,00	EC	0,0
AREA AFFARI GENERALI: PERS. AN. E STATO CIV.		CS	14.581,08	TP	14.581,08	FPV	0,00			TR	0,0
Macroaggregato 102 Imposte e tasse	a carico dell'ente										
30 / 1006 / 16	Ag-AFFARI GENERALI	RS	0.00	PR	0,00	R	0.00			EP	0,0
CONSULTAZIONI ELETTORALI - IRAP	-	CP	510,00	PC	360,20	I	360,20	ECP	149,80	EC	0,00
		CS	510,00	TP	360,20	FPV	0,00			TR	0,0
730 / 1023 / 3	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
QUOTA IRAP A CARICO ENTE AREA AFFARI		CP	4.588,65	PC	4.522,05	ī	4.522,05	ECP	66,60	EC	0,00
GENERALI: PERSONALE ANAGRAFE - STATO CIVILE)	CS	4.588,65	TP	4.522,05	FPV	0,00	20.		TR	0,00

GIOVE Siscom
Pagina 13 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Spesa

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

		Stampa	Conto del Bilanc	io P.E.G	Spesa						
			IDUI PASSIVI 1/1/2020 (RS)		AMENTI IN ESIDUI (PR)		ERTAMENTO SIDUI (R)			ESERCIZ	I PASSIVI DA I PRECEDENTI :RS-PR+R)
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		SIONI DEFINITIV MPETENZA (CP)		AMENTI IN PETENZA (PC)	IMI	PEGNI (I)	COM	NOMIE DI PETENZA =CP-I-FPV)	ESERCIZ	I PASSIVI DA IO DI COMPET. C=I-PC)
			GIONI DEFINITIV CASSA (CS)	1	E PAGAMENTI P=PR+PC)		PLURIENNALE DLATO (FPV)			DAR	ESIDUI PASSIVI IPORTARE =EP+EC)
Macroaggregato 103 Acquisto di ben	i e servizi										
30 / 1006 / 17	Ag-AFFARI GENERALI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
CONSULTAZIONI ELETTORALI -		CP	2.736,00	PC	2.736,00	I	2.736,00	ECP	0,00	EC	0,00
PRESTAZIONI DI SERVIZI		CS	2.736,00	TP	2.736,00	FPV	0,00			TR	0,00
690 / 1042 / 10	Ag-AFFARI GENERALI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE FUNZIONAMENTO UFF. ANAGRAFE E		CP	3.660,00	PC	1.259,09	I	1.259,09	ECP	2.400,91	EC	0,00
STATO CIVILE - ACQUISTO BENI		CS	3.660,00	TP	1.259,09	FPV	0,00			TR	0,00
800 / 1043 / 17	Ag-AFFARI GENERALI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE FUNZIONAMENTO UFFICIO		CP	600,00	PC	600,00	I	600,00	ECP	0,00	EC	0,00
ANAGRAFE E STATO CIVILE - PRESTAZIONI SERVIZI		CS	600,00	TP	600,00	FPV	0,00			TR	0,00
Macroaggregato 110 Altre spese corr	enti										
160 / 1037 / 1	Ag-AFFARI GENERALI	RS	251,85	PR	251,85	R	0,00			EP	0,00
SOMME DA RIVERSARE ALLO STATO PER		CP	2.600,00	PC	2.266,65	I	2.350,60	ECP	249,40	EC	83,95
INTROITI CARTE D' IDENTITA'		CS	2.851,85	TP	2.518,50	FPV	0,00	LCI	,	TR	83,95
ELETTRONICHE											
690 / 1006 / 3 SPESE PER CENSIMENTO PERMANENTE	Ag-AFFARI GENERALI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
DELLA POPOLAZIONE		CP	1.783,00	PC	1.265,50	I	1.265,50	ECP	517,50	EC	0,00
	A AFFARAGENERALL	CS	1.783,00	TP	1.265,50	FPV	0,00			TR	0,00
690 / 1047 / 1 SPESE PER COMMISS, ELETT.	Ag-AFFARI GENERALI	RS	1.500,00	PR	0,00	R	-384,35			EP	1.115,65
MANDAMENTALE		CP	1.300,00	PC	0,00	I	1.102,50	ECP	197,50	EC	1.102,50
		CS	2.800,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	2.218,15
01.08 Programma 08 Statistica e siste	mi informativi										
01.08.1 Titolo 1 Spese correnti											
Macroaggregato 110 Altre spese corr	renti										
130 / 1055 / 2	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	783,97	PR	321,17	R	0,00			EP	462,80
SPESE PER GESTIONE SISTEMA PER		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
SICUREZZA INFORMATICA		CS	783,97	TP	321,17	FPV	0,00			TR	462,80
01.08.2 Titolo 2 Spese in conto c	apitale										

GIOVE Siscom
Pagina 14 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Spesa

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

		Stampa	Conto del Bilanc	io P.E.G	Spesa						
			IDUI PASSIVI 1/1/2020 (RS)	1	AMENTI IN ESIDUI (PR)		ERTAMENTO SIDUI (R)			ESERCIZ	JI PASSIVI DA ZI PRECEDENTI =RS-PR+R)
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	I	SIONI DEFINITIV MPETENZA (CP)	1	JAMENTI IN IPETENZA (PC)	IM	PEGNI (I)	COMP	IOMIE DI PETENZA CP-I-FPV)	ESERCIZ	JI PASSIVI DA IO DI COMPET. EC=I-PC)
		I	SIONI DEFINITIV CASSA (CS)	1	E PAGAMENTI P=PR+PC)		PLURIENNALE DLATO (FPV)			DA R	ESIDUI PASSIVI RIPORTARE R=EP+EC)
Macroaggregato 202 Investimenti fis	si lordi e acquisto di terreni										
5870 / 3005 / 11 AUTOMAZIONE SERVIZI COMUNALI	Ag-SERV. FINANZIARI	RS CP CS	0,00 21.059,26 21.059,26	PR PC TP	0,00 16.294,48 16.294,48	R I FPV	0,00 20.678,42 0,00	ECP	380,84	EP EC TR	0,00 4.383,94 4.383,94
01.09 Programma 09 Assistenza tecni	ico-amministrativa agli enti locali		21.039,20								
01.09.2 Titolo 2 Spese in conto o	•										
Macroaggregato 205 Altre spese in c	=										
5870 / 3005 / 1 AUTOMAZIONE SERVIZI COMUNALI	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	3.404,96	PR	2.846,20	R	-558,76		0.00	EP	0,00
THE TERM ELICITE SERVICE COME. VIEW		CP	0,00 3.404,96	PC TP	0,00 2.846,20	I FPV	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
0110 - 10 D'		CS	3.404,50		2.040,20	FPV	0,00			TR	0,00
01.10 Programma 10 Risorse umane											
01.10.1 Titolo 1 Spese correnti											
Macroaggregato 101 Redditi da lavo	ro dipendente										
230 / 2164 / 99	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	9.871,23	PR	0,00	R	0,00			EP	9.871,23
STRAORDINARIO E PRODUTTIVITA'		CP	113.615,24	PC	79.431,71	I	79.431,71	ECP	473,27	EC	0,00
		CS	89.776,21	TP	79.431,71	FPV	33.710,26			TR	9.871,23
230 / 2166 / 99	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
FONDO LAVORO STRAORDINARIO PER		CP	10.617,09	PC	5.763,56	I	5.763,56	ECP	2.853,53	EC	0,00
EVENTI ECCEZIONALI		CS	8.617,09	TP	5.763,56	FPV	2.000,00			TR	0,00
01.11 Programma 11 Altri servizi ger	nerali										
01.11.1 Titolo 1 Spese correnti											
Macroaggregato 101 Redditi da lavo	ro dipendente										
4080 / 1871 / 99	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
STIPENDI AREA SEGRETERIA PERSONALE		CP	20.500,00	PC	19.964,76	I	19.964,76	ECP	0,00	EC	0,00
ASSISTENZA		CS	19.964,76	TP	19.964,76	FPV	535,24			TR	0,00

GIOVE Siscom
Pagina 15 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Spesa

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

		Stampa	Conto del Bilano	io P.E.G	Spesa						
		I	IDUI PASSIVI 1/1/2020 (RS)		AMENTI IN ESIDUI (PR)		EERTAMENTO SIDUI (R)			ESERCIZ	I PASSIVI DA I PRECEDENTI RS-PR+R)
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		SIONI DEFINITIV MPETENZA (CP)	1	AMENTI IN PETENZA (PC)	IM	PEGNI (I)	COM	NOMIE DI IPETENZA =CP-I-FPV)	ESERCIZ	I PASSIVI DA IO DI COMPET. C=I-PC)
		I	SIONI DEFINITIV CASSA (CS)		E PAGAMENTI P=PR+PC)		PLURIENNALE OLATO (FPV)			DAR	ESIDUI PASSIV IPORTARE =EP+EC)
4080 / 1872 / 99	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
ONERI PREV. ED ASSIST. CARICO DEL		CP	6.450,00	PC	6.450,00	I	6.450,00	ECP	0,00	EC	0,00
COMUNE AREA SEGRETERIA: PERSONALE ASSISTENZA		CS	6.450,00	TP	6.450,00	FPV	0,00			TR	0,00
Macroaggregato 102 Imposte e tasse	a carico dell'ente										
4140 / 1873 / 99	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
QUOTA IRAP A CARICO ENTE AREA		CP	2.000,00	PC	1.964,10	I	1.964,10	ECP	35,90	EC	0,00
SEGRETERIA: PERSONALE ASSISTENZA		CS	2.000,00	TP	1.964,10	FPV	0,00			TR	0,00
Macroaggregato 103 Acquisto di beni	i e servizi										
130 / 1052 / 99	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
ACQUISTO E ABBON. A GIORNALI, RIVISTE,		CP	2.357,96	PC	2.357,96	I	2.357,96	ECP	0,00	EC	0,00
ECC.		CS	2.357,96	TP	2.357,96	FPV	0,00			TR	0,00
130 / 1055 / 3	Ag-SEGRETARIO	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE PER DPO		CP	2.440,00	PC	2.440,00	I	2.440,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	2.440,00	TP	2.440,00	FPV	0,00			TR	0,00
130 / 1055 / 99	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	1.936,60	PR	427,00	R	-25,20			EP	1.484,40
SPESE PER SOFTWARE - HARDWARE -		CP	2.582,10	PC	1.582,10	I	1.582,10	ECP	1.000,00	EC	0,00
ACQUISTI		CS	4.518,70	TP	2.009,10	FPV	0,00			TR	1.484,40
580 / 1090 / 99	Ag-UTC	RS	4.186,63	PR	4.186,63	R	0,00			EP	0,00
SPESE PER MANUTENZIONE CALDAIE		CP	15.000,00	PC	6.955,97	I	11.142,60	ECP	3.857,40	EC	4.186,63
		CS	19.186,63	TP	11.142,60	FPV	0,00			TR	4.186,63
800 / 1016 / 99	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE PER POSTALIZZAZIONE TRIBUTI		CP	2.736,11	PC	0,00	I	2.736,11	ECP	0,00	EC	2.736,11
COMUNALI		CS	2.736,11	TP	0,00	FPV	0,00			TR	2.736,11
800 / 1043 / 11	Ag-AFFARI GENERALI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE FUNZIONAMENTO UFFICIO		CP	400,00	PC	0,00	I	2,52	ECP	397,48	EC	2,52
SEGRETERIA - ACQUISTO BENI		CS	400,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	2,52
800 / 1062 / 3	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
ASSISTENZA SOFTWARE		CP	31.867,42	PC	19.132,78	I	30.825,94	ECP	1.041,48	EC	11.693,16
		CS	31.867,42	TP	19.132,78	FPV	0,00			TR	11.693,16

GIOVE Siscom

Pagina 16 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Spesa

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

		Stampa	Conto del Bilanc	io P.E.G S	Spesa						
	MISSIONE, PROGRAMMA, DENOMINAZIONE TITOLO	l l	IDUI PASSIVI 1/1/2020 (RS)	1	AMENTI IN SIDUI (PR)		ERTAMENTO IDUI (R)			ESERCIZ	JI PASSIVI DA JI PRECEDENTI =RS-PR+R)
PROGRAMMA,	DENOMINAZIONE	I	IONI DEFINITIV MPETENZA (CP)	1	AMENTI IN PETENZA (PC)	IMI	PEGNI (I)	COM	NOMIE DI PETENZA =CP-I-FPV)	ESERCIZ	JI PASSIVI DA IO DI COMPET. EC=I-PC)
		I	IONI DEFINITIV CASSA (CS)	1	E PAGAMENTI P=PR+PC)		LURIENNALE LATO (FPV)			DA F	ESIDUI PASSIVI LIPORTARE R=EP+EC)
800 / 1062 / 4	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	435,54	PR	435,54	R	0,00			EP	0,00
ASSISTENZA GB INFORMATICA		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	435,54	TP	435,54	FPV	0,00			TR	0,00
800 / 1062 / 5	Ag-AFFARI GENERALI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE PER SOFTWARE ANAGRAFE C&C		CP	3.082,94	PC	3.082,94	I	3.082,94	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	3.082,94	TP	3.082,94	FPV	0,00			TR	0,00
820 / 1070 / 99	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	36,00	PR	0,00	R	0,00			EP	36,00
AFFITTO UFFICIO IAT E UFFICIO FESTIVAL		CP	4.100,00	PC	3.731,53	I	3.767,53	ECP	332,47	EC	36,00
		CS	4.136,00	TP	3.731,53	FPV	0,00			TR	72,00
	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	2.313,10	PR	0,00	R	0,00			EP	2.313,10
SPESE UTENZE TELEFONIA MOBILE		CP	5.000,00	PC	3.999,08	I	3.999,08	ECP	1.000,92	EC	0,00
STABILI COMUNALI		CS	7.313,10	TP	3.999,08	FPV	0,00			TR	2.313,10
820 / 1071 / 2	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	103,44	PR	102,89	R	0,00			EP	0,55
SPESE UTENZE ENERGIA ELETTRICA		CP	5.500,00	PC	3.748,74	I	5.500,00	ECP	0,00	EC	1.751,26
STABILI COMUNALI		CS	5.603,44	TP	3.851,63	FPV	0,00			TR	1.751,81
820 / 1071 / 3	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE UTENZE GAS STABILI COMUNALI		CP	5.000,00	PC	4.156,37	I	5.000,00	ECP	0,00	EC	843,63
		CS	5.000,00	TP	4.156,37	FPV	0,00			TR	843,63
820 / 1071 / 99	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE UTENZE TELEFONIA FISSA STABILI		CP	5.000,00	PC	4.962,20	I	5.000,00	ECP	0,00	EC	37,80
COMUNALI		CS	5.000,00	TP	4.962,20	FPV	0,00			TR	37,80
820 / 1074 / 1	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	351,86	PR	312,32	R	0,00			EP	39,54
SPESE UTENZE ENERGIA ELETTRICA		CP	1.300,00	PC	391,65	I	1.300,00	ECP	0,00	EC	908,35
CENTRO SOCIALE		CS	1.651,86	TP	703,97	FPV	0,00			TR	947,89
820 / 1074 / 2	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	127,81	PR	12,11	R	0,00			EP	115,70
SPESE UTENZE GAS STABILI CENTRO		CP	1.300,00	PC	824,28	I	1.300,00	ECP	0,00	EC	475,72
SOCIALE		CS	1.427,81	TP	836,39	FPV	0,00			TR	591,42
820 / 1074 / 99	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE UTENZE TELEFONIA FISSA CENTRO		CP	300,00	PC	167,43	I	300,00	ECP	0,00	EC	132,57
SOCIALE		CS	300,00	TP	167,43	FPV	0,00			TR	132,57

GIOVE Siscom
Pagina 17 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Spesa

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

		Stampa	Conto del Bilano	10 F.E.G	Spesa						
			EIDUI PASSIVI 1/1/2020 (RS)		AMENTI IN ESIDUI (PR)		ERTAMENTO SIDUI (R)			ESERCIZ	JI PASSIVI DA II PRECEDEN =RS-PR+R)
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		SIONI DEFINITIV MPETENZA (CP)	1	AMENTI IN PETENZA (PC)	IM	PEGNI (I)	COM	NOMIE DI PETENZA -CP-I-FPV)	ESERCIZ	JI PASSIVI DA IO DI COMPE EC=I-PC)
			SIONI DEFINITIV CASSA (CS)	1	E PAGAMENTI P=PR+PC)		PLURIENNALE DLATO (FPV)			DA R	ESIDUI PASS RIPORTARE R=EP+EC)
1560 / 1368 / 99	Ag-AFFARI GENERALI	RS	103,27	PR	80,37	R	0,00			EP	22,
FORNITURA TESTI SCOL. ALUNNI SCUOLA		CP	2.200,00	PC	2.041,62	I	2.041,62	ECP	158,38	EC	0,
ELEM.		CS	2.303,27	TP	2.121,99	FPV	0,00			TR	22
900 / 1416 / 99	Ag-AFFARI GENERALI	RS	10.316,33	PR	8.401,53	R	-924,80			EP	990
SPESE PER SERVIZIO REFEZIONE		CP	23.179,83	PC	11.885,56	I	20.645,79	ECP	2.534,04	EC	8.760
COLASTICA		CS	33.496,16	TP	20.287,09	FPV	0,00			TR	9.750
000 / 1476 / 99	Ag-AFFARI GENERALI	RS	488,00	PR	488,00	R	0,00			EP	
PESE FUNZIONAMENTO BIBLIOTECA		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	
		CS	488,00	TP	488,00	FPV	0,00			ESERCIZ (EP- RESIDL ESERCIZ (ET- TOTALE R DAR (TF- EP- EC- TR	
2010 / 1476 / 1 SPESE FUNZIONAMENTO BIBLIOTECA -	Ag-AFFARI GENERALI	RS	607,00	PR	577,08	R	-29,92			EP	
SPESE FUNZIONAMENTO BIBLIOTECA -		CP	1.083,72	PC	1.083,72	I	1.083,72	ECP	0,00	EC	
ACQUISTO BENI		CS	1.690,72	TP	1.660,80	FPV	0,00			TR	
020 / 1476 / 2	Ag-AFFARI GENERALI	RS	990,64	PR	990,64	R	0,00			EP	
SPESE FUNZIONAMENTO BIBLIOTECA -		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	
PRESTAZIONI SERVIZI		CS	990,64	TP	990,64	FPV	0,00			TR	
880 / 1938 / 1	Ag-UTC	RS	8.007,00	PR	5.316,89	R	0,00			EP	2.69
SPESE MANUTENZIONE IMPIANTI		CP	7.038,19	PC	7.038,19	I	7.038,19	ECP	0,00	EC	
PUBBLICA ILLUMINAZIONE E IMPIANTI ELETTRICI - ACQUISTO BENI		CS	15.045,19	TP	12.355,08	FPV	0,00			TR	2.69
890 / 1937 / 99	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	8.614,19	PR	8.214,43	R	0,00			EP	39
PESE CONSUMO ENERGIA ELETTRICA		CP	136.000,00	PC	91.978,05	I	135.997,49	ECP	2,51	EC	44.01
UBBLICA ILLUMINAZIONE		CS	144.614,19	TP	100.192,48	FPV	0,00			TR	44.41
890 / 1938 / 2	Ag-UTC	RS	976,00	PR	0,00	R	0,00			EP	97
PESE MANUTENZIONE IMPIANTI		CP	4.300,00	PC	4.300,00	I	4.300,00	ECP	0,00	EC	
UBBLICA ILLUMINAZIONE E IMPIANTI LETTRICI - PRESTAZIONI SERVIZI		CS	5.276,00	TP	4.300,00	FPV	0,00				970
1120 / 1876 / 99 CENTRO SOCIALE	Ag-SERV. SOCIALI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00				•
JENTRO SOCIALE		CP	500,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	500,00		C
		CS	500,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0

GIOVE Siscom
Pagina 18 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Spesa

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

		Stampa	Conto del Bilanc	10 P.E.G	Spesa						
			IDUI PASSIVI 1/1/2020 (RS)	1	AMENTI IN ESIDUI (PR)		ERTAMENTO SIDUI (R)			ESERCIZ	II PASSIVI DA I PRECEDENTI =RS-PR+R)
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		SIONI DEFINITIV MPETENZA (CP)	1	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		NOMIE DI IPETENZA =CP-I-FPV)	ESERCIZ	II PASSIVI DA IO DI COMPET. C=I-PC)
			SIONI DEFINITIV CASSA (CS)	1	E PAGAMENTI P=PR+PC)		PLURIENNALE DLATO (FPV)			DA R	ESIDUI PASSIV IPORTARE E=EP+EC)
4210 / 1656 / 99	Ag-UTC	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE GESTIONE CIMITERI		CP	1.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	1.000,00	EC	0,00
		CS	1.000,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Macroaggregato 104 Trasferimenti o											
820 / 1068 / 99	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	733,34	PR	733,34	R	0,00			EP	0,00
AFFITTO ARCHIVIO COMUNALE		CP	4.750,00	PC	3.666,66	I	4.750,00	ECP	0,00	EC	1.083,34
		CS	5.483,34	TP	4.400,00	FPV	0,00			TR	1.083,34
1130 / 1251 / 99	Ag-POLIZIA MUNICIPALE	RS	320,00	PR	320,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE PER INTERV. DI POLIZIA		CP	1.000,00	PC	500,00	I	619,99	ECP	380,01	EC	119,99
VETERINARIA		CS	1.320,00	TP	820,00	FPV	0,00			TR	119,99
1460 / 1250 / 99	Ag-AFFARI GENERALI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE PER CONVENZIONE SCUOLA		CP	4.350,00	PC	4.000,00	I	4.000,00	ECP	350,00	EC	0,00
MATERNA		CS	4.350,00	TP	4.000,00	FPV	0,00			TR	0,00
1560 / 1421 / 99	Ag-AFFARI GENERALI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE PER ATTIVITA' PARASCOLASTICHE		CP	10.000,00	PC	7.540,00	I	9.540,00	ECP	460,00	EC	2.000,00
		CS	10.000,00	TP	7.540,00	FPV	0,00			TR	2.000,00
1570 / 1376 / 99	Ag-AFFARI GENERALI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE PER FORNITURE VARIE SCUOLE		CP	1.500,00	PC	1.445,43	I	1.445,43	ECP	54,57	EC	0,00
		CS	1.500,00	TP	1.445,43	FPV	0,00			TR	0,00
3020 / 1961 / 99	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
CONTRIBUTI ESERCIZIO SERVIZI		CP	40.000,00	PC	40.000,00	I	40.000,00	ECP	0,00	EC	0,00
TRASPORTO		CS	40.000,00	TP	40.000,00	FPV	0,00			TR	0,00
Macroaggregato 110 Altre spese cor.											
140 / 1045 / 99	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	1.085,80	PR	0,00	R	0,00			EP	1.085,80
SPESE PER MANUTENZIONE MACCHINE		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
D'UFFICIO		CS	1.085,80	TP	0,00	FPV	0,00			TR	1.085,80
140 / 1059 / 4	Ag-AFFARI GENERALI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE NOTARILI		CP	1.500,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	1.500,00	EC	0,00
		CS	1.500,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00

GIOVE Siscom Pagina 19 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Spesa

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

		Stampa	Conto del Bilanci	o P.E.G S	Spesa						
		l l	IDUI PASSIVI 1/1/2020 (RS)		AMENTI IN SIDUI (PR)		ERTAMENTO SIDUI (R)			ESERCIZ	JI PASSIVI DA II PRECEDENTI =RS-PR+R)
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		IONI DEFINITIV MPETENZA (CP)		AMENTI IN PETENZA (PC)	IMI	PEGNI (I)	COM	NOMIE DI PETENZA =CP-I-FPV)	ESERCIZ	JI PASSIVI DA IO DI COMPET. EC=I-PC)
		l l	IONI DEFINITIV CASSA (CS)		E PAGAMENTI P=PR+PC)		PLURIENNALE DLATO (FPV)			DA R	ESIDUI PASSIVI LIPORTARE R=EP+EC)
250 / 1056 / 1	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	139,90	PR	139,90	R	0,00			EP	0,00
SPESE C/C POSTALI		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	139,90	TP	139,90	FPV	0,00			TR	0,00
690 / 1043 / 8	Ag-AFFARI GENERALI	RS	4.956,19	PR	222,50	R	-2.733,69			EP	2.000,00
SPESE POSTALI UFFICI COMUNALI		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	4.956,19	TP	222,50	FPV	0,00			TR	2.000,00
800 / 1043 / 9	Ag-POLIZIA MUNICIPALE	RS	2.086,20	PR	1.171,20	R	0,00			EP	915,00
SPESE FUNZIONAMENTO UFFICIO		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
COMMERCIO		CS	2.086,20	TP	1.171,20	FPV	0,00			TR	915,00
820 / 1071 / 4	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	10.964,95	PR	0,00	R	0,00			EP	10.964,95
SPESE UTENZE ACQUEDOTTO STABILI ED		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
AREE VERDI COMUNALI		CS	10.964,95	TP	0,00	FPV	0,00			TR	10.964,95
820 / 1663 / 99	Ag-AFFARI GENERALI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE PER RETROCESSIONE LOCULI,		CP	2.000,00	PC	185,38	I	185,38	ECP	1.814,62	EC	0,00
CELLETTE, ECC		CS	2.000,00	TP	185,38	FPV	0,00			TR	0,00
4100 / 1400 / 99	Ag-AFFARI GENERALI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE PER PROGETTO DI EDUCAZIONE		CP	150,00	PC	150,00	I	150,00	ECP	0,00	EC	0,00
ALLA LEGALITA'		CS	150,00	TP	150,00	FPV	0,00			TR	0,00
.11.2 Titolo 2 Spese in conto c											
Macroaggregato 202 Investimenti fis:	si lordi e acquisto di terreni										
6270 / 3300 / 10	Ag-SEGRETARIO	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
ACQUISTO ATTREZZATURE VARIE		CP	1.000,00	PC	947,22	I	947,22	ECP	52,78	EC	0,00
		CS	1.000,00	TP	947,22	FPV	0,00			TR	0,00
6270 / 3301 / 11	Ag-AFFARI GENERALI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
ACQUISTO MOBILI E ARREDI - AFFARI		CP	1.500,00	PC	0,00	I	241,56	ECP	1.258,44	EC	241,56
GENERALI		CS	1.500,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	241,56

GIOVE Siscom

Pagina 20 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Spesa

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

			SIDUI PASSIVI L 1/1/2020 (RS)		GAMENTI IN RESIDUI (PR)		RTAMENTO DUI (R)			ESERCIZI	I PASSIVI DA I PRECEDENTI RS-PR+R)
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		ISIONI DEFINITIV DMPETENZA (CP)		GAMENTI IN MPETENZA (PC)	IMPI	EGNI (I)	ECONO COMPE (ECP=CF	TENZA	ESERCIZI	I PASSIVI DA O DI COMPET. C=I-PC)
			ISIONI DEFINITIV II CASSA (CS)		LE PAGAMENTI ΓP=PR+PC)		LURIENNALE LATO (FPV)			DA R	ESIDUI PASSIVI IPORTARE =EP+EC)
7150 / 3132 / 99	Ag-UTC	RS	1.236,38	PR	0,00	R	0,00			EP	1.236,38
MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
SCOLASTICI		CS	1.236,38	TP	0,00	FPV	0,00			TR	1.236,38

GIOVE Siscom
Pagina 21 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Spesa

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

		RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2020 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIV ESERCIZI PRECE (EP=RS-PR+I	EDENTI
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	PREVISIONI DEFINITIV DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIV ESERCIZIO DI CO (EC=I-PC)	OMPET.
		PREVISIONI DEFINITIV DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI F DA RIPORTAI (TR=EP+EC	RE
MISSIONE 02 Giustizia							
02.01 Programma 01 Uffici giudi:	iari						
02.01.1 Titolo 1 Spese corre	nti						
Macroaggregato 101 Redditi da l	avoro dipendente						
30 / 1006 / 4	Ag-AFFARI GENERALI	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP	0,00
SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORAI	I	CP 1.425,05	PC 1.425,05	I 1.425,05	ECP 0,00	EC	0,00
(NON UTILIZZARE)		CS 1.425,05	TP 1.425,05	FPV 0,00		TR	0,00

GIOVE Siscom
Pagina 22 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Spesa

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

		Stampa	Conto del Bilanc	10 P.E.G	Spesa						
		I	SIDUI PASSIVI . 1/1/2020 (RS)		AMENTI IN ESIDUI (PR)		CERTAMENTO SIDUI (R)			ESERCIZ	JI PASSIVI DA ZI PRECEDENTI =RS-PR+R)
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		SIONI DEFINITIV MPETENZA (CP)	1	AMENTI IN PETENZA (PC)	IM	IPEGNI (I)	COM	NOMIE DI PETENZA =CP-I-FPV)	ESERCIZ	JI PASSIVI DA IO DI COMPET. EC=I-PC)
		- 1	SIONI DEFINITIV CASSA (CS)	1	E PAGAMENTI P=PR+PC)		PLURIENNALE OLATO (FPV)			DA F	ESIDUI PASSIVI RIPORTARE R=EP+EC)
MISSIONE 03 Ordine pubblica	e sicurezza										
03.01 Programma 01 Polizia locale e	amministrativa										
03.01.1 Titolo 1 Spese correnti											
Macroaggregato 101 Redditi da lavo	ro dipendente										
1110 / 1261 / 10	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
STIPENDI PERSONALE AREA POLIZIA		CP	564,00	PC	419,37	I	419,37	ECP	144,63	EC	0,00
MUNICIPALE - ASSEGNI NUCLEO		CS	564,00	TP	419,37	FPV	0,00			TR	0,00
FAMILIARE 1110 / 1261 / 99	Ag-SERV. FINANZIARI	n.c	0,00	nn	0,00		0,00			ED	0,00
STIPENDI PERSONALE AREA POLIZIA	Ag-SERV. I IVANZIARI	RS		PR		R	130.488,10		0,00	EP	
MUNICIPALE		CP	131.416,53	PC	130.488,10	I		ECP	0,00	EC	0,00
	A GENY EDVANTA DE	CS	130.488,10	TP	130.488,10	FPV	928,43			TR	0,00
1110 / 1262 / 99 ONERI PREV. ED ASSIST. CARICO COMUNE	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
PERSONALE AREA P.M.		CP	43.275,79	PC	43.275,79	I	43.275,79	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	43.275,79	TP	43.275,79	FPV	0,00			TR	0,00
1110 / 1264 / 99	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	19.902,77	PR	19.793,73	R	-109,04			EP	0,00
SPESE PER PREVIDENZA INTEGRATIVA		CP	11.250,00	PC	0,00	I	11.250,00	ECP	0,00	EC	11.250,00
PERSONALE P.M. (FINANZ CDS)		CS	31.152,77	TP	19.793,73	FPV	0,00			TR	11.250,00
1130 / 1260 / 1	Ag-POLIZIA MUNICIPALE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE PER POTENZIAMENTO SERVIZI DI		CP	17.880,00	PC	4.880,00	I	4.880,00	ECP	8.120,00	EC	0,00
CONTROLLO ART. 208 COMMA 5 BIS (FINANZ. CDS)		CS	13.000,00	TP	4.880,00	FPV	4.880,00			TR	0,00
Macroaggregato 102 Imposte e tasse	a carico dell'ente										
1170 / 1263 / 99	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
QUOTA IRAP A CARICO ENTE AREA P.M.		CP	13.835,37	PC	13.583,47	I	13.588,41	ECP	0,00	EC	4,94
		CS	13.588,41	TP	13.583,47	FPV	246,96			TR	4,94
Macroaggregato 103 Acquisto di ben	i e servizi										
820 / 1072 / 1	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	221,33	PR	46,36	R	0,00			EP	174,97
SPESE UTENZE ENERGIA ELETTRICA SEDE		CP	3.600,00	PC	1.945,94	I	3.600,00	ECP	0,00	EC	1.654,06
P.M.			3.821,33		1.992,30		0,00				1.829,03

GIOVE Siscom
Pagina 23 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Spesa

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

		Stampa	Conto del Bilanc	10 P.E.G	Spesa						
		I	SIDUI PASSIVI . 1/1/2020 (RS)		AMENTI IN ESIDUI (PR)		ERTAMENTO SIDUI (R)			ESERCIZ	JI PASSIVI DA II PRECEDENTI =RS-PR+R)
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	1	SIONI DEFINITIV MPETENZA (CP)		AMENTI IN PETENZA (PC)	IM	PEGNI (I)	COM	NOMIE DI IPETENZA =CP-I-FPV)	ESERCIZ	JI PASSIVI DA IO DI COMPET. C=I-PC)
		1	SIONI DEFINITIV CASSA (CS)		E PAGAMENTI P=PR+PC)		PLURIENNALE DLATO (FPV)			DA F	ESIDUI PASSIVI LIPORTARE R=EP+EC)
820 / 1072 / 2	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	334,25	PR	69,36	R	0,00	•		EP	264,89
SPESE UTENZE GAS STABILI SEDE P.M.		CP	1.000,00	PC	407,90	I	1.000,00	ECP	0,00	EC	592,10
		CS	1.334,25	TP	477,26	FPV	0,00			TR	856,99
820 / 1072 / 99	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE UTENZE TELEFONIA FISSA SEDE P.M.		CP	4.400,00	PC	3.283,49	I	3.396,02	ECP	1.003,98	EC	112,53
		CS	4.400,00	TP	3.283,49	FPV	0,00			TR	112,53
1130 / 1267 / 99	Ag-POLIZIA MUNICIPALE	RS	6.540,66	PR	5.085,27	R	-50,00			EP	1.405,39
SPESE PER POTENZIAMENTO ATTIVITA' DI		CP	53.864,60	PC	38.968,85	I	50.891,31	ECP	2.973,29	EC	11.922,46
CONTROLLO E ACCERTAMENTO VIOLAZ. IN MATERIA DI CIRCOLAZIONE - ACQUISTO		CS	60.405,26	TP	44.054,12	FPV	0,00			TR	13.327,85
BENI (FINANZ. CDS) 1130 / 1269 / 1	Ag-POLIZIA MUNICIPALE	RS	0.00	PR	0,00	R	0.00			EP	0,00
SPESE PER RECUPERO VEICOLI		CP	500,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	500,00	EC	0,00
ABBANDONATI		CS	500,00	TP	0,00	FPV	0,00	ECF	500,00	TR	0,00
1130 / 1269 / 99	Ag-POLIZIA MUNICIPALE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESA PER CUSTODIA DEI MEZZI	ng robbet mornomibe	CP	500,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	500,00	EC	0,00
SEQUESTRATI			500,00	TP	0,00	FPV	0,00	ECP	300,00	TR	0,00
1130 / 1270 / 1	Ag-POLIZIA MUNICIPALE	CS	2.053,88		2.053,87		-0,01				0,00
SPESE PER I MEZZI IN DOTAZIONE ALLA	Ag-I OLIZIA MONICITALE	RS CP	10.000,00	PR PC	3.987,93	R I	4.582,93	ECP	5.417,07	EP EC	595,00
POLIZIA LOCALE SERV. POL. STRD			12.053,88					ECP	3.417,07		
ACQUISTO BENI		CS	12.055,88	TP	6.041,80	FPV	0,00			TR	595,00
1130 / 1271 / 1	Ag-POLIZIA MUNICIPALE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE PER FUNZIONAMENTO SERVIZIO DI		CP	15.700,00	PC	1.465,22	I	4.811,31	ECP	10.888,69	EC	3.346,09
POLIZIA MUNICIPALE - ACQUISTO DI BENI		CS	15.700,00	TP	1.465,22	FPV	0,00			TR	3.346,09
1130 / 1271 / 99	Ag-POLIZIA MUNICIPALE	RS	16.272,53	PR	14.751,16	R	0,00			EP	1.521,37
SPESE PER FUNZIONAMENTO SERVIZIO DI		CP	62.850,00	PC	43.321,74	I	55.710,24	ECP	7.139,76	EC	12.388,50
POLIZIA MUNICIPALE - PRESTAZIONI		CS	79.122,53	TP	58.072,90	FPV	0,00			TR	13.909,87
SERVIZI 1130 / 1272 / 99	Ag-POLIZIA MUNICIPALE	RS	212,82	PR	212,82	R	0.00			EP	0,00
SPESE PER ASSISTENZA LEGALE VERBALI		CP	2.000,00	PK PC	6,05	K I	6,05	ECP	1.993,95	EC	0,00
CDS (FINANZ CDS)		CS	2.212,82	TP	218,87	FPV	0,00	ECP	1.993,93	TR	0,00
		Co	2.212,02	11	210,07	rrv	0,00			110	5,00

GIOVE Siscom
Pagina 24 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

		Stampa	Conto del Bilanc	o P.E.G	Spesa						
		l l	EIDUI PASSIVI 1/1/2020 (RS)	l	AMENTI IN ESIDUI (PR)		ERTAMENTO SIDUI (R)			ESERCIZ	II PASSIVI DA I PRECEDENTI =RS-PR+R)
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	l l	SIONI DEFINITIV MPETENZA (CP)	l	AMENTI IN PETENZA (PC)	IM	PEGNI (I)	COM	NOMIE DI PETENZA =CP-I-FPV)	ESERCIZ	II PASSIVI DA IO DI COMPET. C=I-PC)
		l l	SIONI DEFINITIV CASSA (CS)		E PAGAMENTI P=PR+PC)		PLURIENNALE DLATO (FPV)			DAR	ESIDUI PASSIVI IPORTARE t=EP+EC)
2770 / 1933 / 1	Ag-POLIZIA MUNICIPALE	RS	5.000,00	PR	5.000,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE PER INTERVENTI SICUREZZA		CP	7.750,00	PC	0,00	I	5.000,00	ECP	2.750,00	EC	5.000,00
STRADALE - TUTELA UTENTI DEBOLI		CS	12.750,00	TP	5.000,00	FPV	0,00			TR	5.000,00
(FINANZ CDS) 2770 / 1933 / 99	Ag-POLIZIA MUNICIPALE	RS	29.686.28	nn.	19.043,39	R	-21.96			EP	10.620.93
SPESE PER LA SEGNALETICA STRADALE	Ag-I OLIZIA MONICIFALE	CP	53.864,60	PR PC	7.035,97	K I	32.401,57	ECP	21.463.03	EP EC	25,365,60
(FINANZ. CDS)		CF	83.550,88	TP	26.079,36	FPV	0,00	ECP	21.405,05	TR	35.986,53
Macroaggregato 109 Rimborsi e posto	e correttive delle entrate										
1150 / 1273 / 99	Ag-POLIZIA MUNICIPALE	RS	0.00	PR	0,00	R	0.00			EP	0,00
SPESE PER RESTITUZIONE VERBALI CDS	Ü	CP	1.000,00	PC	180,50	I	180,50	ECP	819,50	EC	0,00
PAGATI ERRONEAMENTE (FINANZ CDS)		CS	1.000,00	TP	180,50	FPV	0.00	ECI	017,50	TR	0,00
3.01.2 Titolo 2 Spese in conto c	apitale										
Macroaggregato 202 Investimenti fiss	si lordi e acquisto di terreni										
6270 / 3300 / 11	Ag-POLIZIA MUNICIPALE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
ACQUISTO MEZZI PM		CP	7.090,00	PC	7.090,00	ī	7.090,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	7.090,00	TP	7.090,00	FPV	0,00			TR	0,00
6270 / 3300 / 12	Ag-POLIZIA MUNICIPALE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
ACQUISTO ATTREZZATURE VARIE PM		CP	12.600,00	PC	3.599,99	I	12.591,39	ECP	8,61	EC	8.991,40
		CS	12.600,00	TP	3.599,99	FPV	0,00			TR	8.991,40
3.02 Programma 02 Sistema integrat	to di sicurezza urbana										
3.02.1 Titolo 1 Spese correnti											
Macroaggregato 110 Altre spese corn	enti										
3330 / 1324 / 99	Ag-POLIZIA MUNICIPALE	RS	968,40	PR	289,75	R	-678,65			EP	0,00
SPESE DIVERSE PER I SERVIZI ANTINCENDIO	5	CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
SI ESE DIVERSE I ER I SERVIZI ANTINCENDIC											***

GIOVE Siscom

Pagina 25 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

		Stampa	Conto del Bilanc	io P.E.G	Spesa						
			IDUI PASSIVI 1/1/2020 (RS)		AMENTI IN ESIDUI (PR)		CERTAMENTO SIDUI (R)			ESERCIZ	JI PASSIVI DA ZI PRECEDENTI =RS-PR+R)
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	I	SIONI DEFINITIV MPETENZA (CP)	1	AMENTI IN IPETENZA (PC)	IM	IPEGNI (I)	CON	ONOMIE DI MPETENZA P=CP-I-FPV)	ESERCIZ	JI PASSIVI DA ZIO DI COMPET. EC=I-PC)
		I	SIONI DEFINITIV CASSA (CS)	1	E PAGAMENTI P=PR+PC)		PLURIENNALE OLATO (FPV)			DA I	ESIDUI PASSIVI RIPORTARE R=EP+EC)
MISSIONE 04 Istruzione e diri	itto allo studio										
04.02 Programma 02 Altri ordini di i	struzione non universitaria										
04.02.1 Titolo 1 Spese correnti											
Macroaggregato 103 Acquisto di ben	i e servizi										
820 / 1075 / 1	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE UTENZE ENERGIA ELETTRICA		CP	3.000,00	PC	1.873,45	I	3.000,00	ECP	0,00	EC	1.126,55
SCUOLE		CS	3.000,00	TP	1.873,45	FPV	0,00			TR	1.126,55
820 / 1075 / 99	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE UTENZE TELEFONIA FISSA SCUOLE		CP	1.000,00	PC	954,97	I	1.000,00	ECP	0,00	EC	45,03
		CS	1.000,00	TP	954,97	FPV	0,00			TR	45,03
1570 / 1380 / 99	Ag-AFFARI GENERALI	RS	359,10	PR	359,10	R	0,00			EP	0,00
SPESE PER SERVIZIO SCUOLA INTEGRATA -		CP	2.500,00	PC	0,00	I	1.000,00	ECP	1.500,00	EC	1.000,00
DOPOSCUOLA (E3015)		CS	2.859,10	TP	359,10	FPV	0,00			TR	1.000,00
1670 / 1430 / 11	Ag-UTC	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE PER FORNITURA GASOLIO -SCUOLE		CP	10.000,00	PC	6.135,28	I	8.576,60	ECP	1.423,40	EC	2.441,32
		CS	10.000,00	TP	6.135,28	FPV	0,00			TR	2.441,32
3130 / 1067 / 12	Ag-AFFARI GENERALI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
AFFITTO LOCALI DA ADIBIRE AD AULE PER		CP	10.000,00	PC	10.000,00	I	10.000,00	ECP	0,00	EC	0,00
LE SCUOLE		CS	10.000,00	TP	10.000,00	FPV	0,00			TR	0,00
04.02.2 Titolo 2 Spese in conto o	capitale										
Macroaggregato 202 Investimenti fis	si lordi e acquisto di terreni										
7130 / 3136 / 10	Ag-UTC	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
INTERVENTO STRAORDINARIO		CP	251.465,18	PC	0,00	I	95.737,23	ECP	155.727,95	EC	95.737,23
ADEGUAMENTO SISMICO E		CS	251.465,18	TP	0,00	FPV	0,00			TR	95.737,23
EFF.ENERGETICO SCUOLA 7130 / 3136 / 11	Ag-UTC	DC	0,00	DD	0,00	D	0,00			EP	0,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI		RS	19.000,00	PR		R	14.148,39	ECD	4.851,61		14.148,39
SCOLASTICI - SPESE DI PROGETTAZIONE		CP	19.000,00	PC	0,00 0,00	I	0,00	ECP	4.031,01	EC	14.148,39
		CS	19.000,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	14.140,39

GIOVE Siscom
Pagina 26 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Spesa

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

		Stampa	Conto dei Bhanci	0 I .E.G	эрсэл						
		1	IDUI PASSIVI 1/1/2020 (RS)		AMENTI IN ESIDUI (PR)		CERTAMENTO ESIDUI (R)			ESERCIZ	JI PASSIVI DA ZI PRECEDENTI =RS-PR+R)
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	1	SIONI DEFINITIV MPETENZA (CP)		AMENTI IN IPETENZA (PC)	IM	MPEGNI (I)	COM	NOMIE DI IPETENZA =CP-I-FPV)	ESERCIZ	JI PASSIVI DA IO DI COMPET. EC=I-PC)
		1	SIONI DEFINITIV CASSA (CS)		E PAGAMENTI P=PR+PC)		PLURIENNALE OLATO (FPV)			DA R	ESIDUI PASSIVI RIPORTARE R=EP+EC)
7130 / 3136 / 12	Ag-UTC	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDI	FICI	CP	45.000,00	PC	40.016,00	I	43.388,35	ECP	1.611,65	EC	3.372,35
SCOLASTICI - LAVORI		CS	45.000,00	TP	40.016,00	FPV	0,00			TR	3.372,35
Macroaggregato 205 Altre spess	e in conto capitale										
7130 / 3136 / 99	Ag-UTC	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
INTERVENTO STRAORDINARIO		CP	6.220,00	PC	4.779,46	I	6.220,00	ECP	0,00	EC	1.440,54
ADEGUAMENTO SISMICO E EFF.ENERGETICO SCUOLA		CS	6.220,00	TP	4.779,46	FPV	0,00			TR	1.440,54

GIOVE Siscom
Pagina 27 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

		Stampa	Conto del Bilano	io P.E.G	Spesa						
		l l	IDUI PASSIVI 1/1/2020 (RS)		AMENTI IN ESIDUI (PR)		ERTAMENTO SIDUI (R)			ESERCIZI	I PASSIVI DA I PRECEDENTI RS-PR+R)
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		SIONI DEFINITIV MPETENZA (CP)	1	AMENTI IN PETENZA (PC)	IMI	PEGNI (I)	COMPI	OMIE DI ETENZA CP-I-FPV)	ESERCIZI	I PASSIVI DA O DI COMPET. C=I-PC)
		l l	SIONI DEFINITIV CASSA (CS)		E PAGAMENTI P=PR+PC)		PLURIENNALE DLATO (FPV)			DA R	ESIDUI PASSIV IPORTARE =EP+EC)
MISSIONE 05 Tutela e valorizza	azione dei beni e delle attività culturali										
05.01 Programma 01 Valorizzazione d	ei beni di interesse storico										
05.01.1 Titolo 1 Spese correnti											
Macroaggregato 103 Acquisto di beni	e servizi										
2010 / 1490 / 99	Ag-AFFARI GENERALI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE PER SERVIZI SUPPORTO ATTIVITA' GROTTE		CP	980,00	PC	0,00	I	961,79	ECP	18,21	EC	961,79
GROTTE		CS	980,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	961,79
Macroaggregato 104 Trasferimenti co											
2030 / 1069 / 99 AFFITTO BIGLIETTERIA GROTTE	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
ATTITIO BIGLIETTERIA GROTTE		CP	4.600,00	PC	2.964,24	I	4.600,00	ECP	0,00	EC	1.635,76
		CS	4.600,00	TP	2.964,24	FPV	0,00			TR	1.635,76
5.02 Programma 02 Attività cultural	i e interventi diversi nel settore culturale										
5.02.1 Titolo 1 Spese correnti											
Macroaggregato 101 Redditi da lavor	o dipendente										
1990 / 1461 / 10	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
STIPENDI PERSONALE AREA AFFARI		CP	317,00	PC	316,56	I	316,56	ECP	0,44	EC	0,0
GENERALI:TURISMO E BIBLIOTECA - ASSEGNI NUCLEO FAMILIARE		CS	317,00	TP	316,56	FPV	0,00			TR	0,00
1990 / 1461 / 99	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,0
STIPENDI AREA AFFARI GENERALI:		CP	80.263,22	PC	79.723,42	I	79.723,42	ECP	0,00	EC	0,0
PERSONALE TURISMO - BIBLIOTECA		CS	79.723,42	TP	79.723,42	FPV	539,80			TR	0,0
	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
1990 / 1462 / 99			25.637,02	PC	25.637,02	ī	25.637,02	ECP	0,00	EC	0,00
1990 / 1462 / 99 ONERI PREV. ED ASSIST. CARICO COMUNE AREA AFFARI GENERALI:PERS. TURISMO -		CP	23.037,02	PC		•		LCI	0,00	LC	0,00

GIOVE Siscom
Pagina 28 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Spesa

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

		Stampa	Conto del Bilano	10 P.E.G	Spesa						
		l l	IDUI PASSIVI 1/1/2020 (RS)		AMENTI IN ESIDUI (PR)		ERTAMENTO SIDUI (R)			ESERCIZ	I PASSIVI DA I PRECEDENTI RS-PR+R)
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		SIONI DEFINITIV MPETENZA (CP)	1	AMENTI IN PETENZA (PC)	IM	PEGNI (I)	COM	NOMIE DI PETENZA -CP-I-FPV)	ESERCIZI	I PASSIVI DA O DI COMPET. C=I-PC)
		I	SIONI DEFINITIV CASSA (CS)		E PAGAMENTI P=PR+PC)		PLURIENNALE DLATO (FPV)			DA R	ESIDUI PASSIVI IPORTARE =EP+EC)
2050 / 1463 / 99	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
QUOTA IRAP A CARICO ENTE AREA AFFARI		CP	7.627,95	PC	7.436,30	I	7.458,77	ECP	0,00	EC	22,47
		CS	7.458,77	TP	7.436,30	FPV	169,18			TR	22,47
Macroaggregato 103 Acquisto di ben	i e servizi										
820 / 1073 / 1	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	412,88	PR	191,14	R	0,00			EP	221,74
SPESE UTENZE ENERGIA ELETTRICA		CP	500,00	PC	272,73	I	500,00	ECP	0,00	EC	227,27
BIBLIOTECA CIVICA		CS	912,88	TP	463,87	FPV	0,00			TR	449,01
820 / 1073 / 2	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	454,24	PR	0,00	R	0,00			EP	454,24
SPESE UTENZE GAS STABILI BIBLIOTECA		CP	600,00	PC	286,88	I	600,00	ECP	0,00	EC	313,12
CIVICA		CS	1.054,24	TP	286,88	FPV	0,00			TR	767,36
820 / 1073 / 99	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE UTENZE TELEFONIA FISSA		CP	600,00	PC	502,30	I	600,00	ECP	0.00	EC	97,70
BIBLIOTECA CIVICA		CS	600,00	TP	502,30	FPV	0,00			TR	97,70
2020 / 1476 / 11	Ag-AFFARI GENERALI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE FUNZIONAMENTO BIBLIOTECA -		CP	7.916,28	PC	7.165,70	I	7.385,18	ECP	531,10	EC	219,48
ACQUISTO BENI		CS	7.916,28	TP	7.165,70	FPV	0,00	ECF	331,10	TR	219,48
2020 / 1476 / 12	Ag-AFFARI GENERALI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP EP	0,00
SPESE FUNZIONAMENTO BIBLIOTECA -			1.600,00		0,00	I	0,00	EGD	1.600,00	EC	0,00
PRESTAZIONI SERVIZI		CP	1.600,00	PC	0,00	-	0,00	ECP	1.000,00		0,00
2110 / 1515 / 1	Ag-SEGRETARIO	CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
2110 / 1515 / 1 SPESE MANIFESTAZIONI TEATRALI (E.	Ag-3EGRETARIO	RS		PR		R			0.00	EP	
2005-2052- 2080-3041) - ACQUISTO DI BENI		CP	4.917,98	PC	4.917,98	I	4.917,98	ECP	0,00	EC	0,00
, ,	. GEODETINO	CS	4.917,98	TP	4.917,98	FPV	0,00			TR	0,00
2120 / 1513 / 99	Ag-SEGRETARIO	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE PER ATTIVITA' DI SUPPORTO PER PROMOZIONE ED ORGANIZZAZIONE		CP	21.960,00	PC	19.800,00	I	21.960,00	ECP	0,00	EC	2.160,00
EVENTI ARTISTICI COMUNALI (FESTIVAL TEATRALE)		CS	21.960,00	TP	19.800,00	FPV	0,00			TR	2.160,00
2120 / 1514 / 1	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE UTENZE CINEMA-TEATRO		CP	500,00	PC	0,00	I	380,00	ECP	120,00	EC	380,00

GIOVE Siscom Pagina 29 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Spesa RESIDUI PASSIVI DA RESIDUI PASSIVI PAGAMENTI IN RIACCERTAMENTO ESERCIZI PRECEDENTI AL 1/1/2020 (RS) C/RESIDUI (PR) RESIDUL(R) (EP=RS-PR+R) MISSIONE. ECONOMIE DI COMPETENZA RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPET. PREVISIONI DEFINITIV PAGAMENTI IN PROGRAMMA. DENOMINAZIONE IMPEGNI (I) DI COMPETENZA (CP) C/COMPETENZA (PC) TITOLO (ECP=CP-I-FPV) (EC=I-PC) TOTALE RESIDUI PASSIVI PREVISIONI DEFINITIV TOTALE PAGAMENTI FONDO PLURIENNALE DA RIPORTARE DI CASSA (CS) (TP=PR+PC) VINCOLATO (FPV) (TR=EP+EC) 2120 / 1514 / 99 Ag-AFFARI GENERALI RS 0.00 0,00 0.00 0,00 SPESE GESTIONE CINEMA-TEATRO CP 3.000,00 PC 0,00 0,00 3 000 00 EC 0.00 COMUNALE "GASSMAN" CS 3.000.00 TP 0.00 FPV 0.00 TR 0.00 2120 / 1515 / 2 Ag-SEGRETARIO RS 13.200.00 PR 11.000,00 R -2.200.00 EP 0.00 SPESE MANIFESTAZIONI TEATRALI (E. CAP. CP 177.135,38 164.074.74 168.984,94 8.150,44 EC 4.910,20 2005-2052-2080-3041) - PRESTAZIONI CS 190.335,38 TP 175.074,74 0,00 TR 4.910,20 SERVIZI 2120 / 1516 / 1 Ag-SERV. FINANZIARI 0,00 0,00 0,00 0,00 RS PR R EP SPESE UTENZE TELEFONIA FISSA 500,00 397,87 500,00 0,00 102,13 CP PC ECP EC MANIFESTAZIONI TEATRALI CS 500,00 TP 397,87 FPV 0,00 TR 102,13 2120 / 1516 / 2 Ag-SERV. FINANZIARI 308,15 272,01 0,00 36,14 PR SPESE UTENZE ENERGIA ELETTRICA 2.700,00 2.090,34 2.700,00 0,00 609,66 CP PC EC MANIFESTAZIONI TEATRALI 3.008,15 2.362,35 645,80 CS TP TR 104 Trasferimenti correnti 2690 / 1521 / 99 Ao-AFFARI GENERALI RS 1.300,00 1.300,00 0,00 0,00 R CONTRIBUTI INCENTIVANTI INIZIATIVE IN 1.500,00 PC 600,00 600,00 900,00 0,00 CP CAMPO CULTURALE, TURISTICO E SOCIALE 2.800,00 1.900,00 0,00 0,00 CS 2 05.02.2 Titolo Spese in conto capitale 202 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni Macroaggregato 6270 / 3301 / 14 Ag-AFFARI GENERALI RS 0.00 PR 0.00 R 0.00 FP 0.00 ACQUISTO MOBILI E ARREDI - TURISMO E 1.000.00 255,91 744.09 CP PC 0.00 744.09 FCP EC CULTURA CS 1.000.00 TP 0.00 FPV 0.00 TR 744.09 Ag-UTC 7550 / 3199 / 10 RS 0,00 PR 0,00 0,00 EP 0,00 POTENZIAMENTO CIVICA BIBLIOTECA CP 127,000,00 PC 35.760.12 125.112.92 FCP 1.887.08 EC 89.352.80 CS 127.000,00 TP 35.760,12 FPV 0,00 TR 89.352,80 205 Altre spese in conto capitale Macroaggregato 7550 / 3199 / 99 RS 14.359.40 PR 5.743.76 R 0.00 FP 8.615.64 POTENZIAMENTO CIVICA BIBLIOTECA 1.876,36 1.876,36 0,00 1.876,36 CP PC 0,00 Ι ECP EC (E.CAP.4028) 16.235,76 5.743,76 10.492,00 CS TP FPV 0,00 TR

GIOVE Siscom

Pagina 30 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Spesa

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

		-			-						
			SIDUI PASSIVI L 1/1/2020 (RS)		AMENTI IN ESIDUI (PR)		RTAMENTO DUI (R)			ESERCIZ	I PASSIVI DA PRECEDENTI RS-PR+R)
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		SIONI DEFINITIV MPETENZA (CP)		GAMENTI IN IPETENZA (PC)	IMPI	EGNI (I)	ECONO! COMPET (ECP=CP	TENZA	ESERCIZI	I PASSIVI DA O DI COMPET. C=I-PC)
			SIONI DEFINITIV I CASSA (CS)		E PAGAMENTI P=PR+PC)		URIENNALE .ATO (FPV)			DA R	ESIDUI PASSIVI IPORTARE =EP+EC)
7660 / 3565 / 2	Ag-UTC	RS	6.000,09	PR	0,00	R	0,00			EP	6.000,09
SPESE PER MANUTENZIONE		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
STRAORDINARIA SALA GASSMAN		CS	6.000,09	TP	0,00	FPV	0,00			TR	6.000,09

GIOVE Siscom
Pagina 31 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Spesa

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

		_		io P.E.G S	pesu						
		I	IDUI PASSIVI 1/1/2020 (RS)	l	MENTI IN SIDUI (PR)		ERTAMENTO SIDUI (R)			ESERCIZ	I PASSIVI DA I PRECEDENTI RS-PR+R)
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	I	IONI DEFINITIV MPETENZA (CP)	l	AMENTI IN PETENZA (PC)	IMI	PEGNI (I)	COMP	OMIE DI ETENZA CP-I-FPV)	ESERCIZI	I PASSIVI DA O DI COMPET. C=I-PC)
			IONI DEFINITIV CASSA (CS)	l	PAGAMENTI =PR+PC)		PLURIENNALE DLATO (FPV)			DA R	ESIDUI PASSIV IPORTARE =EP+EC)
MISSIONE 06 Politiche giovan	nili, sport e tempo libero										
06.01 Programma 01 Sport e tempo li	ibero										
06.01.1 Titolo 1 Spese correnti											
Macroaggregato 104 Trasferimenti c	orrenti										
2360 / 1830 / 1	Ag-AFFARI GENERALI	RS	3.996,00	PR	3.996,00	R	0,00			EP	0,00
CONTRIBUTO ORDINARIO GESTORE CAMPO)	CP	9.990,00	PC	5.994,00	I	9.990,00	ECP	0,00	EC	3.996,00
SPORTIVO		CS	13.986,00	TP	9.990,00	FPV	0,00			TR	3.996,00
2690 / 1523 / 99	Ag-AFFARI GENERALI	RS	2.928,00	PR	2.928,00	R	0,00			EP	0,00
CONTRIBUTO PER CONVENZIONE PER		CP	5.000,00	PC	2.983,72	I	4.983,73	ECP	16,27	EC	2.000,01
ATTIVITA' DI MANUTENZIONE E PROMOZIONE DEL TERRITORIO		CS	7.928,00	TP	5.911,72	FPV	0,00			TR	2.000,01
06.02 Programma 02 Giovani											
06.02.1 Titolo 1 Spese correnti											
Macroaggregato 104 Trasferimenti c	orrenti										
2690 / 1522 / 99	Ag-AFFARI GENERALI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
CONTRIBUTO PER ATTIVITA' DI		CP	3.500,00	PC	3.500,00	I	3.500,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	3.500,00	TP	3.500,00	FPV	0,00			TR	0,00
CONTRIBUTO PER ATTIVITA' DI FORMAZIONE GIOVANILE A CURA DELLA COMPAGNIA DEL BARONE RAMPANTE								ECP	0,00		

GIOVE Siscom Pagina 22 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Spesa

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

		Stampa	Conto del Bilanci	o P.E.G	Spesa						
		I .	IDUI PASSIVI 1/1/2020 (RS)		AMENTI IN ESIDUI (PR)		ERTAMENTO IDUI (R)			ESERCIZ	I PASSIVI DA I PRECEDENTI RS-PR+R)
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	I .	SIONI DEFINITIV MPETENZA (CP)		AMENTI IN PETENZA (PC)	IMP	PEGNI (I)	COM	NOMIE DI PETENZA =CP-I-FPV)	ESERCIZI	I PASSIVI DA IO DI COMPET. C=I-PC)
		I .	SIONI DEFINITIV CASSA (CS)		E PAGAMENTI P=PR+PC)		LURIENNALE LATO (FPV)			DA R	ESIDUI PASSIVI IPORTARE =EP+EC)
MISSIONE 07 Turismo											
07.01 Programma 01 Sviluppo e la val	lorizzazione del turismo										
07.01.1 Titolo 1 Spese correnti											
Macroaggregato 103 Acquisto di beni	i e servizi										
2560 / 2077 / 99	Ag-AFFARI GENERALI	RS	500,00	PR	500,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE PER GESTIONE UFFICIO I.A.T.		CP	500,00	PC	0,00	I	292,80	ECP	207,20	EC	292,80
		CS	1.000,00	TP	500,00	FPV	0,00			TR	292,80
2560 / 2078 / 2	Ag-AFFARI GENERALI	RS	1.363,30	PR	1.363,30	R	0,00			EP	0,00
SPESE PER INTERVENTI DIVERSI NEL		CP	700,00	PC	700,00	I	700,00	ECP	0,00	EC	0,00
CAMPO DEL TURISMO - PRESTAZIONI SERVIZI		CS	2.063,30	TP	2.063,30	FPV	0,00			TR	0,00
2560 / 2079 / 1	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE UTENZE TELEFONIA FISSA UFFICIO		CP	400,00	PC	400,00	I	400,00	ECP	0,00	EC	0,00
IAT		CS	400,00	TP	400,00	FPV	0,00			TR	0,00
2660 / 2078 / 1	Ag-AFFARI GENERALI	RS	3.536,50	PR	3.536,50	R	0,00			EP	0,00
SPESE PER INTERVENTI DIVERSI NEL		CP	2.000,00	PC	0,00	I	1.669,92	ECP	330,08	EC	1.669,92
CAMPO DEL TURISMO - ACQUISTO BENI		CS	5.536,50	TP	3.536,50	FPV	0,00			TR	1.669,92
2670 / 2078 / 3	Ag-AFFARI GENERALI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE PER MANIFESTAZIONI ARTISTICHE E		CP	19.500,00	PC	6.969,07	I	6.969,07	ECP	12.530,93	EC	0,00
CULTURALI E PER INTERVENTI DIVERSI NEL CAMPO DEL TURSMO - PRESTAZIONI DI SERVIZI		CS	19.500,00	TP	6.969,07	FPV	0,00			TR	0,00

GIOVE Siscom
Pagina 33 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

0,00

0,00

0,00

EC

	CONTO E	Stampa (Conto del Bilanc	-		or LoL			rinegato mir	o - Renuico	g
		I	IDUI PASSIVI 1/1/2020 (RS)	1	AMENTI IN SIDUI (PR)		ERTAMENTO IDUI (R)			ESERCIZ	JI PASSIVI DA II PRECEDENT =RS-PR+R)
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	I	IONI DEFINITIV MPETENZA (CP)	1	AMENTI IN PETENZA (PC)	IMI	PEGNI (I)	COMPI	OMIE DI ETENZA P-I-FPV)	ESERCIZ	JI PASSIVI DA IO DI COMPET C=I-PC)
		I	IONI DEFINITIV CASSA (CS)	1	PAGAMENTI =PR+PC)		LURIENNALE LATO (FPV)			DA R	ESIDUI PASSI LIPORTARE R=EP+EC)
MISSIONE 08 Assetto del territo	orio ed edilizia abitativa										
3.01 Programma 01 Urbanistica e ass	etto del territorio										
.01.1 Titolo 1 Spese correnti											
Macroaggregato 103 Acquisto di beni	e servizi										
30 / 1003 / 11	Ag-EDILIZIA PRIVATA	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE PER CONSULENZE EDILIZIA PRIVATA		CP	3.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	462,40	EC	0,0
		CS	462,40	TP	0,00	FPV	2.537,60			TR	0,0
Macroaggregato 110 Altre spese corre	nti										
30 / 1003 / 1	Ag-EDILIZIA PRIVATA	RS	3.783,66	PR	1.667,33	R	0,00			EP	2.116,3
SPESE PER CONSULENZE EDILIZIA PRIVATA		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,0
		CS	3.783,66	TP	1.667,33	FPV	0,00			TR	2.116,3
30 / 1003 / 99	Ag-UTC	RS	1.919,32	PR	1.919,32	R	0,00			EP	0,0
SPESE PER CONSULENZE LAVORI PUBBLICI		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,0
		CS	1.919,32	TP	1.919,32	FPV	0,00			TR	0,0
3110 / 1924 / 1	Ag-UTC	RS	3.000,00	PR	0,00	R	0,00			EP	3.000,0
SPESA PER AFFITTO PARCHEGGIO FERROVIE		CP	1.000,00	PC	0,00	I	1.000,00	ECP	0,00	EC	1.000,0
		CS	4.000,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	4.000,0

GIOVE Siscom
Pagina 34 di 50

0,00

11.232,00

11.232,00

PR PC

11.232,00

11.232,00

0,00

11.232,00

RS CP

205 Altre spese in conto capitale

Ag-UTC

8760 / 3600 / 99 SPESE PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE - L.R. 15/1989

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Spesa RESIDUI PASSIVI DA RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI PAGAMENTI IN ESERCIZI PRECEDENTI AL 1/1/2020 (RS) C/RESIDUI (PR) RESIDUI (R) (EP=RS-PR+R) MISSIONE. ECONOMIE DI COMPETENZA RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPET. PREVISIONI DEFINITIV PAGAMENTI IN PROGRAMMA. DENOMINAZIONE IMPEGNI (I) DI COMPETENZA (CP) C/COMPETENZA (PC) TITOLO (ECP=CP-I-FPV) (EC=I-PC) TOTALE RESIDUI PASSIVI PREVISIONI DEFINITIV TOTALE PAGAMENTI FONDO PLURIENNALE DA RIPORTARE (TR=EP+EC) VINCOLATO (FPV) DI CASSA (CS) (TP=PR+PC) Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente 09.01 Programma 01 Difesa del suolo 09.01.1 Titolo Spese correnti 103 Acquisto di beni e servizi Macroaggregato Ag-UTC 7.747,00 1.207,80 6.539,20 2780 / 1928 / 2 0,00 RS PR EP SPESE PER MANUTENZIONE STRADE 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 CP PC Ι ECP EC COMUNALI - PRESTAZIONI SERVIZI 7.747,00 1.207,80 6.539,20 CS TP FPV 0,00 TR 3110 / 1932 / 99 Ag-UTC 37.088,00 37.088,00 0,00 0,00 EP RS PR R SPESE PER INTERVENTI DI SICUREZZA 72.729,20 2.885,30 2.912,06 66.931,84 69.817,14 ECP CP PC Ι EC STRADALE (FINANZ. CDS) 109.817,20 39.973,30 0,00 66.931,84 CS TP FPV TR Spese in conto capitale 09.01.2 Titolo 202 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni 8760 / 3590 / 10 CANALIZZAZIONE ACQUE BIANCHE Ag-UTC RS 0,00 0,00 0,00 EP PR CP 29.063,16 PC 28.485,26 28.485,26 577,90 EC 0,00 29.063,16 28,485,26 0,00 0,00 CS TP 9060 / 3256 / 10 Ag-UTC RS 0,00 0,00 0,00 EP 0,00 SISTEMAZIONE STRADA - MOLO E 21.000,00 7.063,80 7.063,80 13.936,20 0,00 CP PC EC SCOGLIERA FPV 0,00 21.000,00 7.063,80 TR 0,00 CS TP 09.02 Programma 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale 09.02.1 Titolo Spese correnti Macroaggregato 101 Redditi da lavoro dipendente 3530 / 1731 / 10 Ag-SERV. FINANZIARI 0,00 0,00 0,00 0,00 RS PR EP STIPENDI AREA TECNICA: PERSONALE 555,00 554,52 554,52 0,48 0,00 CP PC 555,00 554,52 0,00 TP FPV CS TR 3530 / 1731 / 99 Ag-SERV. FINANZIARI RS 0,00 PR 0,00 R 0,00 EP 0,00 STIPENDI AREA TECNICA: PERSONALE 79.899,83 79.635,51 79.635,51 0,00 0,00 CP ECP PC EC 79,635,51 79 635 51 264.32 0,00

GIOVE Siscom
Pagina 35 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Spesa

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

		Stampa	Conto del Bilano	io P.E.G.	- Spesa						
			SIDUI PASSIVI 1/1/2020 (RS)		GAMENTI IN RESIDUI (PR)		CERTAMENTO ESIDUI (R)			ESERCE	UI PASSIVI DA ZI PRECEDENTI Þ=RS-PR+R)
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	I	SIONI DEFINITIV MPETENZA (CP)	1	GAMENTI IN MPETENZA (PC)	IN	APEGNI (I)	COM	NOMIE DI IPETENZA =CP-I-FPV)	ESERCIZ	UI PASSIVI DA ZIO DI COMPET. EC=I-PC)
			SIONI DEFINITIV CASSA (CS)	1	LE PAGAMENTI ΓP=PR+PC)		PLURIENNALE OLATO (FPV)			DA	RESIDUI PASSIVI RIPORTARE R=EP+EC)
3530 / 1732 / 99	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
ONERI PREV. ED ASSIST. CARICO COMUNE		CP	25.242,15	PC	25.242,15	I	25.242,15	ECP	0,00	EC	0,00
AREA TECNICA: PERSONALE OPERAIO		CS	25.242,15	TP	25.242,15	FPV	0,00			TR	0,00
Macroaggregato 102 Imposte e tasse	a carico dell'ente										
3590 / 1733 / 99	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
QUOTA IRAP A CARICO ENTE AREA		CP	7.756,20	PC	7.754,45	I	7.754,45	ECP	1,75	EC	0,00
TECNICA: PERSONALE OPERAIO		CS	7.756,20	TP	7.754,45	FPV	0,00			TR	0,00
Macroaggregato 103 Acquisto di ber	i e servizi										
3110 / 1735 / 1	Ag-UTC	RS	3.660,00	PR	3.660,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE PER SERVIZI TECNICI E		CP	32.940,00	PC	32.940,00	I	32.940,00	ECP	0,00	EC	0,00
MANUTENTIVI SUL TERRITORIO		CS	36.600,00	TP	36.600,00	FPV	0,00	LCI	0,00	TR	0,00
COMUNALE											
3110 / 1924 / 99 SPESE PER PARCHEGGI	Ag-POLIZIA MUNICIPALE	RS	7.625,00	PR	3.050,00	R	0,00			EP	4.575,00
SFESE FER FARCHEGGI		CP	4.575,00	PC	4.575,00	I	4.575,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	12.200,00	TP	7.625,00	FPV	0,00			TR	4.575,00
3550 / 1736 / 99	Ag-UTC	RS	99.202,27	PR	72.709,84	R	0,00			EP	26.492,43
CANONE DI APPALTO SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI		CP	800.000,00	PC	685.846,90	I	795.157,21	ECP	4.842,79	EC	109.310,31
		CS	899.202,27	TP	758.556,74	FPV	0,00			TR	135.802,74
3650 / 1806 / 1 SPESE PER ARREDO URBANO	Ag-UTC	RS	1.061,40	PR	1.061,40	R	0,00			EP	0,00
SI ESE I ER ARREDO ORBANO		CP	4.282,28	PC	2.873,76	I	2.874,63	ECP	1.407,65	EC	0,87
		CS	5.343,68	TP	3.935,16	FPV	0,00			TR	0,87
3660 / 1808 / 2	Ag-UTC	RS	98.273,92	PR	6.504,10	R	0,00			EP	91.769,82
SPESE FUNZIONAMENTO PARCHI E GIARDINI - PRESTAZIONI SERVIZI		CP	85.500,00	PC	8.138,02	I	77.434,02	ECP	8.065,98	EC	69.296,00
	. Time	CS	183.773,92	TP	14.642,12	FPV	0,00			TR	161.065,82
3660 / 1808 / 10 SPESE FUNZIONAMENTO PARCHI E	Ag-UTC	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
GIARDINI - ACQUISTO DI BENI		CP	14.500,00	PC	14.249,70	I	14.249,70	ECP	250,30	EC	0,00
	. Time	CS	14.500,00	TP	14.249,70	FPV	0,00			TR	0,00
9060 / 3468 / 10 RIPASCIMENTO STAGIONALE ARENILI	Ag-UTC	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
ALL COMENTO STAGIONALE ARENIES		CP	12.530,96	PC	0,00	I	0,00	ECP	12.530,96	EC	0,00
		CS	12.530,96	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00

GIOVE Siscom
Pagina 36 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Spesa

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

		Stampa	Conto del Bilanc	io P.E.G	Spesa						
			SIDUI PASSIVI . 1/1/2020 (RS)		AMENTI IN ESIDUI (PR)		ERTAMENTO SIDUI (R)			ESERCE	JI PASSIVI DA ZI PRECEDENT =RS-PR+R)
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		SIONI DEFINITIV MPETENZA (CP)	1	GAMENTI IN IPETENZA (PC)	IM	PEGNI (I)	COM	NOMIE DI IPETENZA =CP-I-FPV)	ESERCIZ	JI PASSIVI DA ZIO DI COMPET EC=I-PC)
			SIONI DEFINITIV CASSA (CS)		E PAGAMENTI P=PR+PC)		PLURIENNALE OLATO (FPV)			DA	RESIDUI PASSIV RIPORTARE R=EP+EC)
Macroaggregato 104 Trasferimenti c	orrenti										
3130 / 1067 / 99	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
AFFITTO MAGAZZINO OPERAI		CP	15.600,00	PC	15.147,00	I	15.300,00	ECP	300,00	EC	153,0
		CS	15.600,00	TP	15.147,00	FPV	0,00			TR	153,0
3570 / 1739 / 99	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	211.083,47	PR	118.728,88	R	-4.386,11			EP	87.968,4
SPESE PER RIVERSAMENTO ALLA		CP	38.823,55	PC	0,00	I	37.645,31	ECP	1.178,24	EC	37.645,
PROVINCIA ADD.LE TARI		CS	249.907,02	TP	118.728,88	FPV	0,00			TR	125.613,
3680 / 1925 / 99	Ag-UTC	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,
SPESE PER RESTITUZIONE QUOTA PARTE		CP	1.372,00	PC	1.372,00	I	1.372,00	ECP	0,00	EC	0,
CONTRIBUTO PARCHEGGIO CROSA		CS	1.372,00	TP	1.372,00	FPV	0,00			TR	0,0
Macroaggregato 202 Investimenti fis	si lordi e acquisto di terreni Ag-UTC	RS	0,00	PR	0,00	R	0.00			EP	0,0
SISTEMA DIFENSIVO DI BORGIO VEREZZI	115 010	CP	500.000,00	PC PC	0,00	K I	500.000,00	ECP	0.00	EC	500.000,0
LATO PONENTE - TERZA SECCA		CP	500.000,00	TP	0,00	I FPV	0,00	ECP	0,00	TR	500.000,0
205 Aller						rv					
Macroaggregato 205 Altre spese in c 8260 / 3473 / 99	onto capitale Ag-UTC		67 170 22		0.201.76	_	0.00				57.977,
MANUTENZIONI E SISTEMAZIONI	Ag-01C	RS	67.179,32 397.058.86	PR	9.201,76 170.195,26	R	0,00 170.677,51	EGD	69.835,37	EP	482,2
STRAORDINARIE VIE E PIAZZE		CP	397.038,86	PC	170.193,20	I	156.545,98	ECP	09.833,37	EC	58.459,
8560 / 3474 / 1	Ag-UTC	CS	4.385,90	TP	4.385,90	FPV	0,00			TR	38.439, 0,
MANUTENZIONE STRAORDINARIA	Ag-01C	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EGD	0,00	EP	0,
IMPIANTI PUBBLICA ILLUMINAZIONE		CP	4.385,90	PC	4.385,90	I FPV	0,00	ECP	0,00	EC	0,
9050 / 3393 / 99	Ag-UTC	CS	27.450,00	TP	26.718,00		0,00			TR	732.
INTERVENTI STRAORDINARI ARREDO	Ag-01C	RS	7,500,00	PR	0,00	R I	0,00	ECD	7,500,00	EP	0.
URBANO VERDE ATTREZZATO		CP	34.950,00	PC	26.718,00	-	0,00	ECP	7.500,00	EC	732,
9060 / 3256 / 99	Ag-UTC	CS	34.950,00	TP		FPV	0,00			TR	13.637,
SISTEMAZIONE STRADA - MOLO E	Ag-01C	RS	0,00	PR	19.269,78 0,00	R I	0,00	ECD	0,00	EP EC	13.037,
SCOGLIERA		CP	32.907,27	PC TP	19.269,78	I FPV	0,00	ECP	0,00		13.637,
		CS	34.907,47	11	19.209,/8	FPV	0,00			TR	13.03/,4

GIOVE Siscom
Pagina 37 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

		Stampa	Conto del Bilano	io P.E.G	Spesa						
			SIDUI PASSIVI . 1/1/2020 (RS)	1	AMENTI IN ESIDUI (PR)		ERTAMENTO SIDUI (R)			ESERCIZ	JI PASSIVI DA II PRECEDENTI =RS-PR+R)
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		SIONI DEFINITIV MPETENZA (CP)	1	AMENTI IN PETENZA (PC)	IM	PEGNI (I)	COME	IOMIE DI PETENZA CP-I-FPV)	ESERCIZ	JI PASSIVI DA IO DI COMPET. CC=I-PC)
			SIONI DEFINITIV CASSA (CS)	1	E PAGAMENTI P=PR+PC)		PLURIENNALE OLATO (FPV)			DA R	ESIDUI PASSIVI LIPORTARE R=EP+EC)
09.03 Programma 03 Rifiuti											
09.03.1 Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 103 Acquisto di ben	ii e servizi										
3130 / 1067 / 11	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
AFFITTO AREA ADIBITA A CENTRO		CP	14.650,00	PC	10.800,00	I	14.650,00	ECP	0,00	EC	3.850,00
RACCOLTA RIFIUTI		CS	14.650,00	TP	10.800,00	FPV	0,00			TR	3.850,00
Macroaggregato 110 Altre spese corr	renti										
3550 / 1736 / 1	Ag-UTC	RS	960,36	PR	254,81	R	0,00			EP	705,55
SPESE PER CONVENZIONE ATTUATIVA		CP	2.000,00	PC	1.199,67	I	1.952,00	ECP	48,00	EC	752,33
AMPLIAMENTO PUBBLICA DISCARICA BOSCACCIO		CS	2.960,36	TP	1.454,48	FPV	0,00			TR	1.457,88
09.04 Programma 04 Servizio idrico	integrato										
09.04.1 Titolo 1 Spese correnti											
Macroaggregato 103 Acquisto di ben	i e servizi										
3430 / 1690 / 99	Ag-UTC	RS	3.153,26	PR	0,00	R	0,00			EP	3.153,26
SPESE GESTIONE ACQUEDOTTO		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
COMUNALE		CS	3.153,26	TP	0,00	FPV	0,00			TR	3.153,26
3440 / 1717 / 2	Ag-UTC	RS	28.645,60	PR	23.790,00	R	0,00			EP	4.855,60
SPESE GESTIONE SERVIZIO FOGNATURA -		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
PRESTAZIONI SERVIZI		CS	28.645,60	TP	23.790,00	FPV	0,00			TR	4.855,60
3480 / 1691 / 99	Ag-UTC	RS	16.352,76	PR	0,00	R	0,00			EP	16.352,76
SPESE PER INDENNIZZO PRELIEVO ACQUA POTABILE		CP	1.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	1.000,00	EC	0,00
TOTABLE		CS	17.352,76	TP	0,00	FPV	0,00			TR	16.352,76
Macroaggregato 104 Trasferimenti c											
3440 / 1723 / 99 SPESE PER VERSAMENTO CORRISPETTIVO	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	89.091,76	PR	0,00	R	0,00			EP	89.091,76
INTEGRATIVO AL CANONE DI RACCOLTA E		CP	56.196,01	PC	0,00	I	33.525,41	ECP	22.670,60	EC	33.525,41
DEPURAZIONE DELLE ACQUE		CS	145.287,77	TP	0,00	FPV	0,00			TR	122.617,17

GIOVE Siscom

Pagina 38 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

		Stampa	Conto del Bilanci	o P.E.G S	Spesa						
		I .	DUI PASSIVI 1/1/2020 (RS)		MENTI IN SIDUI (PR)		ERTAMENTO SIDUI (R)			ESERCIZ	I PASSIVI DA I PRECEDENTI RS-PR+R)
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	I .	IONI DEFINITIV MPETENZA (CP)		AMENTI IN PETENZA (PC)	IM	PEGNI (I)	COMP	OMIE DI ETENZA CP-I-FPV)	ESERCIZ	I PASSIVI DA IO DI COMPET. C=I-PC)
		I .	IONI DEFINITIV CASSA (CS)		PAGAMENTI =PR+PC)		PLURIENNALE DLATO (FPV)			DAR	ESIDUI PASSIVI IPORTARE =EP+EC)
09.04.2 Titolo 2 Spese in conto c	apitale										
Macroaggregato 202 Investimenti fis	si lordi e acquisto di terreni										
8860 / 3499 / 10	Ag-UTC	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA		CP	6.736,84	PC	0,00	I	6.736,84	ECP	0,00	EC	6.736,84
ACQUEDOTTO COMUNALE		CS	6.736,84	TP	0,00	FPV	0,00			TR	6.736,84
Macroaggregato 205 Altre spese in co	onto capitale										
8860 / 3323 / 99	Ag-UTC	RS	10.370,00	PR	0,00	R	0,00			EP	10.370,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
DEPURATORE E RETE FOGNARIA		CS	10.370,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	10.370,00
09.06 Programma 06 Tutela e valoriz	zazione delle risorse idriche										
09.06.1 Titolo 1 Spese correnti											
Macroaggregato 103 Acquisto di ben	i e servizi										
3110 / 1931 / 99	Ag-UTC	RS	8.613,20	PR	8.607,28	R	0,00			EP	5,92
SPESE PER MANUTENZIONE ALVEI,		CP	34.717,72	PC	9.808,80	I	34.005,49	ECP	712,23	EC	24.196,69
ARENILI, DIFESA IDRAULICA DEI VERSANTI E DEI FIUMI		CS	43.330,92	TP	18.416,08	FPV	0,00			TR	24.202,61

GIOVE Siscom

Pagina 39 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Spesa

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

		Stampa	Conto del Bilanc	io P.E.G.	- Spesa						
		I	SIDUI PASSIVI 1/1/2020 (RS)	1	GAMENTI IN RESIDUI (PR)		CERTAMENTO SIDUI (R)			ESERCIZ	JI PASSIVI DA ZI PRECEDENTI =RS-PR+R)
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	- 1	SIONI DEFINITIV MPETENZA (CP)	1	GAMENTI IN MPETENZA (PC)	IN	IPEGNI (I)	CO	ONOMIE DI MPETENZA P=CP-I-FPV)	ESERCIZ	JI PASSIVI DA ZIO DI COMPET. EC=I-PC)
		I	SIONI DEFINITIV CASSA (CS)	1	LE PAGAMENTI TP=PR+PC)		PLURIENNALE OLATO (FPV)			DA F	ESIDUI PASSIVI RIPORTARE R=EP+EC)
MISSIONE 10 Trasporti e diritte	o alla mobilità										
10.05 Programma 05 Viabilità e infras	strutture stradali										
10.05.1 Titolo 1 Spese correnti											
Macroaggregato 103 Acquisto di beni	i e servizi										
2780 / 1928 / 11	Ag-UTC	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE PER MANUTENZIONE STRADE		CP	5.000,00	PC	3.886,74	I	3.886,74	ECP	1.113,26	EC	0,00
COMUNAQLI - ACQUISTO BENI		CS	5.000,00	TP	3.886,74	FPV	0,00			TR	0,00
2780 / 1928 / 12	Ag-UTC	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE PER MANUTENZIONE STRADE		CP	7.500,00	PC	1.208,20	I	1.501,00	ECP	5.999,00	EC	292,80
COMUNALI - PRESTAZIONI SERVIZI		CS	7.500,00	TP	1.208,20	FPV	0,00			TR	292,80
2880 / 1938 / 11	Ag-UTC	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE MANUTENZIONE IMPIANTI		CP	5.500,00	PC	0,00	I	5.411,31	ECP	88,69	EC	5.411,31
PUBBLICA ILLUMINAZIONE E IMPIANTI ELETTRICI - ACQUISTO BENI		CS	5.500,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	5.411,31
2880 / 1938 / 12	Ag-UTC	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE MANUTENZIONE IMPIANTI		CP	3.700,00	PC	0,00	Ī	3.700,00	ECP	0,00	EC	3.700,00
PUBBLICA ILLUMINAZIONE E IMPIANTI		CS	3.700,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	3.700,00
ELETTRICI - PRESTAZIONI SERVIZI	Ag-POLIZIA MUNICIPALE										
3110 / 1924 / 10 SPESE PER PARCHEGGI	Ag-POLIZIA MUNICIPALE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	15.430,00 15.430,00	PC	15.388,50 15.388,50	I	15.388,50	ECP	41,50	EC	0,00 0,00
10.07.2		CS	13.430,00	TP	13.386,30	FPV	0,00			TR	0,00
10.05.2 Titolo 2 Spese in conto ca	•										
	si lordi e acquisto di terreni Ag-UTC	D.C.	0.00	nn.	0.00		0.00			ED	0.00
8260 / 3473 / 10 MANUTENZIONI E SISTEMAZIONI	Ag-OTC	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		11.465.26	EP	0,00 22.570,00
STRAORDINARIE VIE E PIAZZE		CP	45.089,84	PC	11.054,58	I	33.624,58	ECP	11.465,26	EC	
	Ag-UTC	CS	45.089,84 0,00	TP	11.054,58	FPV	0,00			TR	22.570,00 0,00
8560 / 3470 / 10 PASSEGGIATA A MARE - MIGLIORAMENTO	Ag-UIC	RS		PR	0,00	R			727 500 00	EP	
		CP	737.500,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	737.500,00	EC	0,00
		CS	737.500,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00

GIOVE Siscom Pagina 40 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Spesa

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

		•			-						
			SIDUI PASSIVI 1/1/2020 (RS)		AMENTI IN ESIDUI (PR)		ERTAMENTO SIDUI (R)			RESIDUI PÆ ESERCIZI PF (EP=RS-	RECEDENTI
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		SIONI DEFINITIV MPETENZA (CP)		AMENTI IN PETENZA (PC)	IMI	PEGNI (I)	COM	NOMIE DI PETENZA =CP-I-FPV)	RESIDUI PA ESERCIZIO I (EC=1	OI COMPET.
			SIONI DEFINITIV CASSA (CS)		E PAGAMENTI P=PR+PC)		PLURIENNALE DLATO (FPV)			TOTALE RESI DA RIPO (TR=EI	RTARE
8560 / 3474 / 11	Ag-UTC	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA		CP	17.035,78	PC	1.912,35	I	1.912,35	ECP	15.123,43	EC	0,00
IMPIANTI PUBBLICA ILLUMINAZIONE		CS	17.035,78	TP	1.912,35	FPV	0,00			TR	0,00

GIOVE Siscom
Pagina 41 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Spesa

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

		RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2020 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	PREVISIONI DEFINITIV DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPET. (EC=I-PC)
		PREVISIONI DEFINITIV DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
MISSIONE 11 Soccorso civile						
11.01 Programma 01 Sistema di prot	tezione civile					
11.01.1 Titolo 1 Spese correnti						
Macroaggregato 103 Acquisto di ber	ni e servizi					
3330 / 1324 / 10	Ag-POLIZIA MUNICIPALE	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE -		CP 14.300,00	PC 7.980,00	I 14.175,93	ECP 124,07	EC 6.195,93
ACQUISTI		CS 14.300,00	TP 7.980,00	FPV 0,00		TR 6.195,93

GIOVE Siscom
Pagina 42 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

		Stampa	Conto del Bilanc	io P.E.G	Spesa						
		- 1	SIDUI PASSIVI . 1/1/2020 (RS)	1	AMENTI IN ESIDUI (PR)		ERTAMENTO SIDUI (R)			ESERCIZ	I PASSIVI DA I PRECEDENTI RS-PR+R)
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		SIONI DEFINITIV MPETENZA (CP)	1	JAMENTI IN IPETENZA (PC)	IMI	PEGNI (I)	COM	NOMIE DI PETENZA =CP-I-FPV)	ESERCIZI	I PASSIVI DA O DI COMPET. C=I-PC)
			SIONI DEFINITIV CASSA (CS)	1	E PAGAMENTI P=PR+PC)		PLURIENNALE DLATO (FPV)			DA R	ESIDUI PASSIVI IPORTARE =EP+EC)
MISSIONE 12 Diritti sociali	, politiche sociali e famiglia										
12.01 Programma 01 Interventi pe	r l'infanzia e i minori e per asili nido										
12.01.1 Titolo 1 Spese corren Macroaggregato 110 Altre spese co											
3130 / 1249 / 99 CONTRIBUTO STRAORDINARIO SCUOLA	Ag-AFFARI GENERALI	RS CP	0,00 1.000,00	PR PC	0,00 0,00	R I	0,00 980,54	ECP	19,46	EP EC	0,00 980,54
MATERNA		CS	1.000,00	TP	0,00	FPV	0,00	Lei		TR	980,54
12.05 Programma 05 Interventi pe	r le famiglie										
12.05.1 Titolo 1 Spese corren	ti										
Macroaggregato 104 Trasferiment 4120 / 1906 / 10 CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI PER FINALITA' SOCIALI	i correnti Ag-SERV. SOCIALI	RS CP CS	0,00 32.500,00 32.500,00	PR PC TP	0,00 6.250,00 6.250,00	R I FPV	0,00 12.500,00 0,00	ECP	20.000,00	EP EC TR	0,00 6.250,00 6.250,00
4120 / 1906 / 99 CONTRIBUTO A CROCE BIANCA PER SERV SOCIALI	Ag-SERV. SOCIALI	RS CP	10.000,00 0,00	PR PC	10.000,00 0,00	R I	0,00 0,00	ECP	0,00	EP EC	0,00 0,00
	ione e governo della rete dei servizi sociosanitari	CS	10.000,00	TP	10.000,00	FPV	0,00			TR	0,00
		e sociali									
12.07.1 Titolo 1 Spese corren Macroaggregato 103 Acquisto di b	eni e servizi										
4100 / 1878 / 12 ASSISTENZA PERSONE BISOGNOSE EXTR DISTRETT -ACQUISTI		RS CP CS	0,00 4.000,00 4.000,00	PR PC TP	0,00 0,00 0,00	R I FPV	0,00 3.556,24 0,00	ECP	443,76	EP EC TR	0,00 3.556,24 3.556,24
Macroaggregato 104 Trasferiment	i correnti										

GIOVE Siscom

Pagina 43 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Spesa

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

		Stampa	Conto del Bilano	10 P.E.G	Spesa						
			IDUI PASSIVI 1/1/2020 (RS)		AMENTI IN ESIDUI (PR)		ERTAMENTO SIDUI (R)			ESERCIZ	JI PASSIVI DA ZI PRECEDENTI =RS-PR+R)
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	I	SIONI DEFINITIV MPETENZA (CP)	1	AMENTI IN PETENZA (PC)	IM	PEGNI (I)	COM	NOMIE DI PETENZA =CP-I-FPV)	ESERCIZ	JI PASSIVI DA IO DI COMPET. EC=I-PC)
		I	SIONI DEFINITIV CASSA (CS)	1	E PAGAMENTI P=PR+PC)		PLURIENNALE DLATO (FPV)			DA R	ESIDUI PASSIV RIPORTARE R=EP+EC)
1920 / 1879 / 99	Ag-AFFARI GENERALI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	-		EP	0,00
SPESE PER INTERVENTI RELATIVI AL		CP	4.500,00	PC	785,45	I	2.387,84	ECP	2.112,16	EC	1.602,39
DIRITTO ALLO STUDIO AI SENSI DELLA LEGGE REGIONALE N. 15/		CS	4.500,00	TP	785,45	FPV	0,00			TR	1.602,39
4100 / 1878 / 10	Ag-SERV. SOCIALI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
ASSISTENZA PERSONE BISOGNOSE EXTRA		CP	20.000,00	PC	0,00	I	13.843,78	ECP	6.156,22	EC	13.843,78
DISTRETT TRASFERIMENTI A PRIVATI		CS	20.000,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	13.843,78
4100 / 1878 / 11	Ag-SERV. SOCIALI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
TRASFERIMENTI A PRIVATI PER		CP	30.483,19	PC	11.483,19	ī	30.483,19	ECP	0,00	EC	19.000,00
EMERGENZA COVID- 19		CS	30.483,19	TP	11.483,19	FPV	0,00			TR	19.000,00
4100 / 1878 / 99	Ag-SERV. SOCIALI	RS	68,85	PR	0,00	R	-68,85			EP	0,00
ASSISTENZA PERSONE BISOGNOSE EXTRA		CP	11.516,81	PC	1.794,03	ī	2.144,03	ECP	9.372,78	EC	350,00
DISTRETT TRASFERIMENTI AD ASSOCIAZIONI		CS	11.585,66	TP	1.794,03	FPV	0,00			TR	350,00
4120 / 1882 / 99	Ag-SERV. SOCIALI	RS	37.857,70	PR	31.520,10	R	-6.337,60			EP	0,00
SPESE PER ATTIVITA' DISTRETTUALI	-	CP	37.969,41	PC	37.969,41	I	37.969,41	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	75.827,11	TP	69.489,51	FPV	0,00	Lei		TR	0,00
4120 / 1905 / 99	Ag-SERV. SOCIALI	RS	1.500,00	PR	1.500,00	R	0.00			EP	0,00
CONTRIBUTI A ISTITUZIONI VARIE PER	-	CP	1.500,00	PC	0,00	ī	0.00	ECP	1.500,00	EC	0,00
ATTIVITA' SOCIALI		CS	3.000,00	TP	1.500,00	FPV	0,00	LCI		TR	0,00
2.09 Programma 09 Servizio necrosco	opico e cimiteriale			::							
2.09.1 Titolo 1 Spese correnti	•										
Macroaggregato 103 Acquisto di beni	e servizi										
4210 / 1662 / 10	Ag-AFFARI GENERALI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
SPESE SERVIZI FUNEBRI	-	CP	1.500,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	1.500,00	EC	0,00
		CS	1.500,00	TP	0,00	FPV	0,00		,	TR	0,00

GIOVE Siscom
Pagina 44 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Spesa

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

			orizion spesa				
		RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2020 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIV ESERCIZI PRECEI (EP=RS-PR+R	DENTI
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	PREVISIONI DEFINITIV DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIV ESERCIZIO DI CO (EC=I-PC)	MPET.
		PREVISIONI DEFINITIV DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI P DA RIPORTAR (TR=EP+EC)	RE
MISSIONE 14 Sviluppo economic	o e competitività						
14.02 Programma 02 Commercio - reti d	listributive - tutela dei consumatori						
14.02.1 Titolo 1 Spese correnti							
Macroaggregato 103 Acquisto di beni e	servizi						
800 / 1043 / 19	Ag-SERV. FINANZIARI	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP	0,00
SPESE FUNZIONAMENTO UFFICIO		CP 6.839,00	PC 2.818,20	I 2.818,20	ECP 4.020,80	EC	0,00
COMMERCIO - PRESTAZIONI SERVIZI		CS 6.839,00	TP 2.818,20	FPV 0,00		TR	0,00

GIOVE Siscom

Pagina 45 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Spesa

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

		Stampa	Conto del Bilanc	io P.E.G S	pesa						
		I	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2020 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)			ESERCIZI	PASSIVI DA PRECEDENTI RS-PR+R)
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	I	PREVISIONI DEFINITIV DI COMPETENZA (CP) PREVISIONI DEFINITIV DI CASSA (CS)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC) TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		IMPEGNI (I) FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		NOMIE DI PETENZA CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPET. (EC=I-PC) TOTALE RESIDUI PASSIV DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
		I									
MISSIONE 20 Fondi e accant	onamenti										
20.01 Programma 01 Fondo di riser	va .										
20.01.1 Titolo 1 Spese correnti											
Macroaggregato 110 Altre spese cor	renti										
880 / 2151 / 11	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
FONDO DI RISERVA DI CASSA		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	15.000,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
880 / 2151 / 99	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
FONDO DI RISERVA		CP	46.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	46.000,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
20.02 Programma 02 Fondo crediti o	li dubbia esigibilità										
20.02.1 Titolo 1 Spese correnti											
Macroaggregato 110 Altre spese cor	renti										
870 / 2153 / 99	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'		CP	72.052,08	PC	0,00	I	0,00	ECP	72.052,08	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
0.03 Programma 03 Altri fondi											
20.03.1 Titolo 1 Spese correnti											
Macroaggregato 104 Trasferimenti	correnti										
870 / 2153 / 12	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
FONDO PER COMPENSATIVO		CP	36.500,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	36.500,00	EC	0,00
TRASFERIMENTI FUNZIONI FONDAMENTALI		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Macroaggregato 110 Altre spese cor	renti										
macroaggregato											

GIOVE Siscom Pagina 46 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Spesa

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

		Stampa	Conto dei Bilanci	0 1 .E.G 5	pesa						
		I	IDUI PASSIVI 1/1/2020 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				ESERCIZI I	PASSIVI DA PRECEDENTI S-PR+R)
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	I	PREVISIONI DEFINITIV DI COMPETENZA (CP) PREVISIONI DEFINITIV DI CASSA (CS)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC) TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		IMPEGNI (I) FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		PASSIVI DA DI COMPET. =I-PC)
		I									TOTALE RESIDUI PASSIV DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
870 / 2153 / 11	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
FONDO PER RESIDUI DI DIFFICILE		CP	75.497,33	PC	0,00	I	0,00	ECP	75.497,33	EC	0,00
ESAZIONE		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
870 / 2154 / 99	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
FONDO RISCHI PER SPESE LEGALI		CP	5.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	5.000,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
870 / 2155 / 99	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
FONDO PER RINNOVI CONTRATTUALI		CP	18.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	18.000,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00

GIOVE Siscom
Pagina 47 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

				Stampa	Conto del Bilanc	io P.E.G.	Spesa						
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO					RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2020 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)			ESERCIZI	I PASSIVI DA PRECEDENTI RS-PR+R)
			DENOMINAZIONE	- 1	SIONI DEFINITIV MPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		CON	ONOMIE DI MPETENZA P=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPI (EC=I-PC)	
				- 1	PREVISIONI DEFINITIV DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)			TOTALE RESIDUI PASS DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE	50	Debito pubblico											
50.01 Programma	01	Quota interessi	ammortamento mutui e prestiti obbligazionar	i									
50.01.1 Titolo	1	Spese correnti											
Macroaggregato	10	7 Interessi passiv	i										
610 / 1063 / 2			Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
INTERESSI PASSIVI TE	CNIC)		CP	290,00	PC	175,32	I	175,32	ECP	114,68	EC	0,00
				CS	290,00	TP	175,32	FPV	0,00			TR	0,00
830 / 1064 / 99 INTERESSI PASSIVI MU	ITI II C	A SEA DINECOZ	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
INTERESSI FASSIVI MI	1010	ASSA KINEGOZ		CP	16.000,00	PC	13.290,69	I	13.290,69	ECP	2.709,31	EC	0,00
				CS	16.000,00	TP	13.290,69	FPV	0,00			TR	0,00
50.02 Programma	02	Quota capitale	ammortamento mutui e prestiti obbligazionari										
50.02.4 Titolo	4	Rimborso Prest	iti	·							·		•
Macroaggregato	40	Rimborso mutu	i e altri finanziamenti a medio lungo termine										
11050 / 4011 / 99			Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
QUOTE DI CAPITALE P				CP	78.354,60	PC	77.619,49	I	78.354,60	ECP	0,00	EC	735,11
AMMORTAMENTO MU	THE			CS	78.354,60	TP	77.619,49	FPV	0,00			TR	735,11

GIOVE Siscom

Pagina 48 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

		Stampa	Conto del Bilanc	io P.E.G	Spesa						
			RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2020 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)			ESERCIZ	JI PASSIVI DA ZI PRECEDENTI =RS-PR+R)
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	PREVISIONI DEFINITIV DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPE (EC=I-PC)	
			PREVISIONI DEFINITIV DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)			TOTALE RESIDUI PASSIV DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 99 Servizi per conto	o terzi										
99.01 Programma 01 Servizi per cont	o terzi - Partite di giro										
99.01.7 Titolo 7 Uscite per conto	terzi e partite di giro										
Macroaggregato 701 Uscite per parti	te di giro										
13540 / 5002 / 15	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	7.824,48	PR	0,00	R	0,00			EP	7.824,48
SPESA VERSAMENTO IVA SERV.		CP	360.000,00	PC	252.701,03	I	337.929,49	ECP	22.070,51	EC	85.228,46
ISTITUZIONALI (Ex. 5015)		CS	367.824,48	TP	252.701,03	FPV	0,00			TR	93.052,94
13560 / 5004 / 99	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	2.262,69	PR	0,00	R	0,00			EP	2.262,69
RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI		CP	1.521,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	1.521,00	EC	0,00
		CS	3.783,69	TP	0,00	FPV	0,00			TR	2.262,69
13580 / 5006 / 10	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
ANTICIPAZIONE DI FONDI PER SERVIZIO		CP	4.000,00	PC	250,00	I	1.000,00	ECP	3.000,00	EC	750,00
ECONOMATO		CS	4.000,00	TP	250,00	FPV	0,00			TR	750,00
13590 / 5007 / 99	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
UTILIZZO INCASSI VINCOLATI		CP	100.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	100.000,00	EC	0,00
		CS	100.000,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Macroaggregato 702 Uscite per conto											
13530 / 5001 / 99	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
VERSAMENTO RITENUTE PREV. ED ASSIST.		CP	90.000,00	PC	72.801,76	I	90.000,00	ECP	0,00	EC	17.198,24
PER C/ DEL PERSONALE		CS	90.000,00	TP	72.801,76	FPV	0,00			TR	17.198,24
13540 / 5002 / 99	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	15.629,16	PR	4.860,00	R	0,00			EP	10.769,16
VERSAMENTO RITENUTE ERARIALI		CP	190.000,00	PC	155.120,03	I	190.000,00	ECP	0,00	EC	34.879,97
		CS	205.629,16	TP	159.980,03	FPV	0,00			TR	45.649,13
13550 / 5003 / 99	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
VERSAMENTO DI RITENUTE AL		CP	19.500,00	PC	11.176,24	I	11.176,24	ECP	8.323,76	EC	0,00
PERSONALE PER CONTO TERZI		CS	19.500,00	TP	11.176,24	FPV	0,00			TR	0,00

GIOVE Siscom
Pagina 49 di 50

CONTO DEL BILANCIO P.E.G. (Anno 2020) - GESTIONE DELLE SPESE Stampa Conto del Bilancio P.E.G. - Spesa

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

		Stamp	pa Conto dei Bilanci	0 P.E.G.	- Spesa						
	DENOMINAZIONE		ESIDUI PASSIVI AL 1/1/2020 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				ESERCI	UI PASSIVI DA ZI PRECEDENTI =RS-PR+R)
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			PREVISIONI DEFINITIV DI COMPETENZA (CP) PREVISIONI DEFINITIV DI CASSA (CS)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC) TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		IMPEGNI (I) FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		UI PASSIVI DA ZIO DI COMPET. EC=I-PC)
										TOTALE RESIDUI PASS DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
13570 / 5005 / 99	Ag-SERV. FINANZIARI	RS	14.462,51	PR	973,60	R	-71,00			EP	13.417,91
SERVIZI PER CONTO DI TERZI		CP	70.000,00	PC	20.503,46	I	21.397,20	ECP	48.602,80	EC	893,74
		CS	84.462,51	TP	21.477,06	FPV	0,00			TR	14.311,65
		RS	1.315.637,78	PR	677.479,27	R	-37.309,77			EP	600.848,74
TOTALE MISSIONI		CP	8.201.854,30	PC	4.402.859,36	I	6.101.240,59	ECP	1.861.332,51	EC	1.698.381,23
		CS	9.040.161,47	TP	5.080.338,63	FPV	239.281,20			TR	2.299.229,97
<u> </u>											
		RS	1.315.637,78	PR	677.479,27	R	-37.309,77			EP	600.848,74
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	CP	8.201.854,30	PC	4.402.859,36	I	6.101.240,59	ECP	1.861.332,51	EC	1.698.381,23
		CS	9.040.161,47	TP	5.080.338,63	FPV	239.281,20			TR	2.299.229,97

GIOVE Siscom
Pagina 50 di 50