



Comune di Borgio Verezzi
Provincia di Savona



RELAZIONE

DI FINE MANDATO ANNI 2016 – 2021

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta dai Comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005.

Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per tutti i comuni.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente nel quinquennio 31.12.2016 - 31.12.2020

Anno	31.12.2016	31.12.2017	31.12.2018	31.12.2019	31.12.2020
Popolazione residente	2.236	2.207	2.166	2.149	2.095

1.2 Organi politici

La composizione della giunta e del consiglio comunale non è variata dall'inizio del mandato al 31.12.2020

Sindaco/assessori	Nominativo	Deleghe
SINDACO	Renato DACQUINO	
VICE - SINDACO	Brunella MARMETTO	Ambiente e territorio
ASSESSORE	Pierluigi FERRO	Pubblica Istruzione, rapporti con altri Comuni
CONSIGLIERE	Ahmad BERRO	
CONSIGLIERE	Andrea COSTA	
CONSIGLIERE	Mara PERATA	
CONSIGLIERE	Maddalena PIZZONIA	
CONSIGLIERE	Luigi SIRONI	
CONSIGLIERE	Luciano GALLETTO	
CONSIGLIERE	Renzo LOCATELLI	
CONSIGLIERE	Sonia GAROFALO	

A seguito del decesso del Consigliere e vicesindaco Brunella Marmetto avvenuto in data 05.03.2021, in data 16.03.2021 è stata nominata vicesindaco il Consigliere Maddalena PIZZONIA con delega in materia di Festival Teatrale – Arredo ed Igiene Urbana; dal 20-03-2021 è stata surrogata nella carica di consigliere comunale la prima dei non eletti Francesca FISCELLA.

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma:

a inizio mandato (al 31.12.2016)

AREA AFFARI GENERALI – TURISMO CULTURA FESTIVAL E GROTTI:

Responsabile T.P.O - cat. D

4 cat. C

3 cat. B

AREA ECONOMICO FINANZIARIA:

Responsabile T.P.O - cat. D

2 Cat. C

1 Cat. B

AREA EDILIZIA PRIVATA – URBANISTICA – DEMANIO MARITTIMO

Responsabile T.P.O – cat. D

1 cat C

A decorrere dal 01.08.2013, è stata stipulata una convenzione con il comune Tovo S. Giacomo per gestire in forma associata la funzione di cui al D. L. 78/2010, art. 14 comma 27 lettera d) “pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale” individuando Borgio Verezzi quale comune capofila;

Il responsabile dell’area edilizia del comune di Borgio Verezzi è stato individuato quale responsabile del suddetto servizio associato e dal 01.08.2013 presta la propria attività in ragione di 29 ore presso il comune di Borgio Verezzi e 7 ore presso il comune di Tovo S. Giacomo.

AREA TECNICO – TECNICO MANUTENTIVA – LAVORI PUBBLICI

Responsabile. T.P.O.: a seguito aspettativa di 3 anni concessa al dipendente

cat. D a decorrere dal 31.12.2014 per ricoprire il posto di dirigente ex art. 110 c. 1 D.Lgs 267/2000 presso altro ente la responsabilità dell’area di che trattasi è stata affidata a dipendenti di altri comuni.

Durante l’anno 2016 ci si è avvalsi delle prestazioni in comando a tempo pieno di una dipendente cat. D di altro comune.

2 Cat. C

5 Cat.B

Da evidenziare che dal 01.12.2016 un dipendente cat B è stato assegnato in comando alla soc. Ponente acque che gestisce da tale data il servizio idrico integrato di questo comune essendo affidataria della gestione dell’ATO Idrico centro ovest 3.

AREA SERVIZI SOCIALI E ASSISTENZA SCOLASTICA

Responsabile: Segretario comunale

1 Cat. B

AREA POLIZIA MUNICIPALE PROTEZIONE CIVILE COMMERCIO

Responsabile T.P.O cat. D

4 C

TOTALE N. 27 DIPENDENTI IN SERVIZIO AL 31.12.2016 al netto del dipendente in aspettativa art. 110 TUEL presso altro ente

a fine mandato (al 31.12.2020)

La struttura organizzativa del Comune di Borgio Verezzi AL 31.12.2020 è articolata in 6 Aree che costituiscono le macrostrutture alla base dell'assetto organizzativo dell'Ente

La responsabilità di 5 aree è affidata a dipendenti di categoria "D" titolari di Posizioni Organizzative (PO)

La responsabilità dell'area Servizi sociali e dell'Ufficio festival è conferita al Segretario Comunale il quale assicura inoltre il coordinamento e l'unità dell'azione amministrativa delle varie aree.

Il servizio del Segretario comunale è svolto in convenzione (10 ore settimanali)

AREA AFFARI GENERALI TURISMO CULTURA ASSISTENZA SCOLASTICA:

Responsabile T.P.O. - cat. D

- 4 cat. C

- 3 cat. B

AREA ECONOMICO FINANZIARIA E SUAP:

Responsabile T.P.O. * cat. D

- 3 cat. C

- 1 cat. B

AREA EDILIZIA PRIVATA – URBANISTICA – DEMANIO MARITTIMO

Responsabile T.P.O.– cat. D

- 1 cat. C

AREA TECNICO – TECNICO MANUTENTIVA – LAVORI PUBBLICI

Responsabile T.P.O – Cat. C – Istruttore tecnico – a seguito aspettativa concessa al dipendente cat. D per ricoprire il posto di dirigente ex art. 110 c. 1 D.Lgs 267/2000 presso altri Comuni

- 1 cat. C

- 5 cat.B

AREA SERVIZI SOCIALI – UFFICIO FESTIVAL TEATRALE

Responsabile Segretario comunale

AREA POLIZIA MUNICIPALE E PROTEZIONE CIVILE

Responsabile T.P.O cat. D

- 4 cat. C

TOTALE N. 27 DIPENDENTI IN SERVIZIO AL 31.12.2020 al netto del dipendente in aspettativa art. 110 TUEL presso altro ente

1.4 Condizione giuridica dell'ente: l'ente non è commissariato né lo è stato nel periodo del mandato ai sensi dell' art. 141 e 143 del TUEL

1.5 Condizione finanziaria dell'ente: l'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUEL e/o del contributo di cui all'art 3 bis del D.L. m 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/ esterno: si descrive di seguito in sintesi, per ogni settore/ servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato.

Per poter comprendere una situazione e poter giudicare con obiettività i risultati ottenuti, è essenziale conoscere l'ambiente di riferimento, ossia l'intero contesto: da almeno due decenni l'Italia cresce poco o niente e la crisi si è ulteriormente acuita per gli effetti della pandemia da Covid 19, occorre prendere atto di questa situazione generale.

Un approccio concreto a Borgo Verezzi ha richiesto attenzione a vari fattori: ambiente e territorio, servizi alle persone e attività produttive. Solo una loro gestione integrata ed efficace può generare benefici: ogni azione su una di queste aree ha conseguenze su tutte le altre. Il fattore umano è stato determinante. Un forte impegno è stato quello di gestire il presente e progettare il futuro con l'intervento determinante dei cittadini e degli ospiti di ogni fascia d'età.

Dal 2015 al 2018, con il patto di stabilità prima e poi con il saldo di finanza pubblica da rispettare, non si sono potute impiegare buona parte delle risorse di questo Ente.

Dal 2019, con l'abrogazione di tali vincoli, questa Amministrazione ha potuto programmare gli investimenti con le maggiori risorse generate negli anni precedenti anche se la pandemia del 2020 ha portato a ridefinire alcune scelte già effettuate.

In tale contesto, in questi ultimi anni, sono inoltre state mantenute costanti alcune voci di spesa correnti tra cui la spesa del personale ed il peso dei mutui si è quasi azzerato: questo ha permesso di inserire nuove figure professionali.

Per quanto riguarda l'edilizia (volumi in metri cubi) è interessante avere una visione dello storico. Negli anni dello "sviluppo" dal 1970 al 2010, la media annua di costruzione è stata di circa 10.000 metri cubi/anno. Facile calcolare il totale del volume generato, verificare "ad occhio" lo sviluppo del nostro paese e le opere pubbliche realizzate. Dal 2011 al 2016 la media è stata di 500 metri cubi/anno. Tendenza che si è ancora ridotta in questi ultimi 5 anni. Risulta evidente il cambio (dovuto e dettato dal quadro generale del paese) di filosofia e validato dal nuovo piano regolatore. Anche quelle opere (ad es: passeggiata a mare) che in una ipotesi iniziale erano state avviate pensando a varie fonti di

finanziamento (es: risorse comunali o mutuo o collaborazione con privati) sono state poi riconsiderate con maggior pragmatismo.

Per il Festival Teatrale il costo medio di uno spettacolo è stato di 18.000 euro negli anni 2000 e di 12.000 euro nel 2015. Questo costo che, in relazione al valore e alla visibilità che genera, è un vero investimento, è rimasto circa pari a 12.000 euro a spettacolo anche dal 2016 al 2019 (una ulteriore e forte riduzione c'è stata poi nel 2020; essa è stata causata da logiche e coraggiose scelte organizzative e artistiche in un anno di pandemia con le conseguenti incertezze).

Borgio Verezzi è un paese a vocazione turistica, ma quando si è parlato della tassa di soggiorno, ragionando con le categorie coinvolte a vario livello, si è ritenuto di non applicarla.

E' stata attuata una politica di recupero dell'evasione: il percorso è stato avviato con risorse interne nell' anno 2019. L'Amministrazione si è inoltre confrontata all'interno e all'esterno dell'Ente per aumentare la produttività: il lavoro è stato costante, basato sul pieno coinvolgimento e sulla responsabilizzazione del personale

1.7 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL): Durante il mandato l'Ente non è mai stato considerato strutturalmente deficitario. Nell'esercizio 2016 non vi erano parametri di deficitarietà strutturale non rispettati. Nell'esercizio 2019 (ultimo rendiconto approvato), non vi erano i parametri di deficitarietà strutturale non rispettati.

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa: Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/ adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

Delibera del consiglio comunale n. 44 del 25.11.2016 avente ad oggetto: **ADOZIONE REGOLAMENTO DI POLIZIA MORTUARIA**

Delibera del consiglio comunale n. 5 del 30/01/2017 avente ad oggetto: **APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DELL'I.S.E.E. (INDICATORE DELLA SITUAZIONE ECONOMICA EQUIVALENTE).**

Delibera del consiglio comunale n. 16 del 06/03/2017 avente ad oggetto: **REGOLAMENTO PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CIVILI PRESSO LA CASA COMUNALE ED ALTRE SEDI – APPROVAZIONE.**

Delibera del consiglio comunale n. 25 del 12/07/2017 avente ad oggetto: **REGOLAMENTO IN MATERIA DI ACCESSO CIVICO E ACCESSO GENERALIZZATO – APPROVAZIONE.**

Delibera del consiglio comunale n. 38 del 13/11/2017 avente ad oggetto: **REGOLAMENTO EDILIZIO COMUNALE - APPROVAZIONE.**

Delibera del consiglio comunale n. 46 del 27/12/2017 avente ad oggetto: **REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO E CONTINUATIVO DEI LOCALI DI PROPRIETA' COMUNALE – MODIFICA.**

Delibera del consiglio comunale n 3 del 30/01/2018 avente ad oggetto: **PIANO URBANISTICO COMUNALE (P.U.C.): REVOCA E RIADOZIONE - DISCIPLINA URBANISTICA COMUNALE PER IL RECUPERO A FINI ABITATIVI DEI SOTTOTETTI E DEI LOCALI DI CUI ALL'ART. 5 DELLA L.R. N. 24/2001 E S.M. ED I.**

Delibera del consiglio comunale n 14 del 28/04/2018 avente ad oggetto: **AGGIORNAMENTO PIANO DI EMERGENZA COMUNALE - PROCEDURA GESTIONE ALLERTA**

Delibera del consiglio comunale n 36 del 24/11/2018 avente ad oggetto: **REGOLAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE – MODIFICA.**

Delibera del consiglio comunale n 6 del 09/02/2019 avente ad oggetto: **REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA – MODIFICA.**

Delibera del consiglio comunale n 15 del 29/04/2019 avente ad oggetto: **REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO ED UTILIZZO DEL TORRIONE COMUNALE - MODIFICA.**

Delibera del consiglio comunale n 22 del 27/07/2019 avente ad oggetto: **INTEGRAZIONE REGOLAMENTI IN MATERIA DI ENTRATE COMUNALI - ATTUAZIONE DISPOSIZIONI CONTENUTE NELL'ART. 1, COMMA 1091, LEGGE 30.12.2018 N. 145.**

Delibera del consiglio comunale n 36 del 28/12/2019 avente ad oggetto: **MODIFICHE IN ITINERE AL PIANO URBANISTICO COMUNALE (P.U.C.) ADOTTATO CON DELIBERAZIONE C.C. N. 3 DEL 30.1.2018.**

Delibera del consiglio comunale n 3 del 09/03/2020 avente ad oggetto: **MODIFICA AL VIGENTE REGOLAMENTO EDILIZIO.**

Delibera del consiglio comunale n 5 del 09/03/2020 avente ad oggetto: **REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLA CONFERENZA DI DISTRETTO DEL DISTRETTO SOCIOSANITARIO N. 5 FINALESE, AI SENSI DELL'ART. 11 COMMA 6 DELLA L.R. DELLA LIGURIA 24 MAGGIO 2006 N.12 E S.M. ED I. - ESAME ED APPROVAZIONE.**

Delibera del consiglio comunale n 14 del 27/06/2020 avente ad oggetto: **MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE C.O.S.A.P. VIGENTE ADOTTATE IN VIA D'URGENZA CON PROVVEDIMENTO DELLA GIUNTA COMUNALE N. 39 DEL 16.5.2020 - APPROVAZIONE.**

Delibera del consiglio comunale n 16 del 29/07/2020 avente ad oggetto: **DISMISSIONE PARTECIPAZIONE AZIONARIA IN "ATA S.P.A." - RICOGNIZIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE EX ART. 20 D. LGS. 19.8.2016 n. 175 E S.M.I. - AGGIORNAMENTO.**

Delibera del consiglio comunale n 18 del 29/07/2020 avente ad oggetto: **APPROVAZIONE REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (I.M.U.).**

Delibera del consiglio comunale n 24 del 26/09/2020 avente ad oggetto: **APPROVAZIONE REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TA.RI.).**

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. IMU: principali aliquote applicate

Aliquote IMU	2016	2017	2018	2019	2020*
Aliquota ordinaria	9,5 per mille	9,5 per mille	9,5 per mille	9,5 per mille	10,20 per mille
Prima casa cat. A1/A8/A9	4 per mille con 200 € detrazione	5 per mille con 200 € detrazione			
Comodato gratuito da figli a genitori e da genitori a figli residenti	7,60 per mille	7,60 per mille	7,60 per mille	7,60 per mille	8,30 per mille
fabbricati rurali ad uso strumentale	ESENTI	ESENTI	ESENTI	ESENTI	0,70 per mille
beni merce	ESENTI	ESENTI	ESENTI	ESENTI	0,70 per mille
aree fabbricabili	9,50 per mille	9,50 per mille	9,50 per mille	9,50 per mille	10,20 per mille
immobili adibiti ad attività commerciale in caso di apertura di nuova attività	9,50 per mille				

* l'art. 1, comma 780 della Legge n. 160/2019 ha disposto l'abrogazione, a decorrere dall'anno 2020, delle norme concernenti l'istituzione e la disciplina dell'Imposta Comunale Unica (I.U.C.), riferite all'I.M.U. e alla T.A.S.I. riunendole in una sola imposta "nuova I.M.U.".

Il comune di Borgio Verezzi ha deliberato di mantenere le aliquote pari alla sommatoria delle precedenti imposte senza apportare aumenti per l'anno 2020.

TASI

Aliquote IMU	2016	2017	2018	2019	2020
Aliquota ordinaria	0,7 per mille	0,7 per mille	0,7 per mille	0,7 per mille	-
Prima casa cat. A1/A8/A9	1 per mille	1 per mille	1 per mille	1 per mille	
Comodato gratuito da figli a genitori e da genitori a figli	0,7 per mille	0,7 per mille	0,7 per mille	0,7 per mille	

residenti					
fabbricati rurali ad uso strumentale	0,7 per mille	0,7 per mille	0,7 per mille	0,7 per mille	
beni merce	0,7 per mille	0,7 per mille	0,7 per mille	0,7 per mille	
aree fabbricabili	0,7 per mille	0,7 per mille	0,7 per mille	0,7 per mille	
immobili adibiti ad attività commerciale in caso di apertura di nuova attività	ESENTI	ESENTI	ESENTI	ESENTI	

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2016	2017	2018	2019	2020
Aliquota	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6
Fascia esenzione	-	-	-	-	-
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2016	2017	2018	2019	2020
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite*	322,98	407,12	357,20	357,91	378,15

*popolazione residente

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni:

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 21.01.2013 è stato approvato il “regolamento comunale sui controlli interni” relativo a organizzazione, strumenti e modalità di funzionamento del sistema dei controlli interni in attuazione dell’art. 3 del D.L. n. 174/2011, convertito in legge n. 213/2012.

Attraverso tale regolamento, il sistema dei controlli interni è stato articolato nel seguente modo:

TIPOLOGIA	DESCRIZIONE
Controllo di regolarità amministrativa e contabile (preventivo e successivo)	È finalizzato a garantire la correttezza e la regolarità dell’azione amministrativa
Controllo di gestione	È finalizzato a verificare l’efficacia, l’efficienza e l’economicità dell’azione amministrativa ed ottimizzare il rapporto tra obiettivi ed azioni realizzate e tra risorse impiegate e risultati
Controllo sugli equilibri finanziari	È finalizzato a garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica

Il Segretario Comunale effettua i controlli sugli atti dei Responsabili di servizio ai sensi dell’art. 5, comma 6 del regolamento comunale per i controlli interni adottato in virtù dell’art. 3 del D.L. 174/2011 convertito in legge 213/2012.

L’esito dei controlli è rendicontato ed inviato tutti gli anni a: Sindaco, revisore dei conti, organismo interno di valutazione.

3.1.1. Rispetto alle linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti di realizzazione nel corso del mandato, approvate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 04.07.2016, si relaziona quanto segue:

- Personale:

Il paese è stato gestito lavorando tutti insieme, sembra banale ma l’ascolto delle reali esigenze del paese, la collaborazione tra le varie aree di attività comunale, il dialogo con gli amministratori eletti, l’impegno quotidiano di tutti i dipendenti, sono l’essenza dei risultati positivi ottenuti.

In questi anni abbiamo avviato per alcune attività rapporti e convenzioni con altri Comuni ed è stata in generale migliorata l’infrastruttura tecnologica disponibile, a favore di un processo di progressiva informatizzazione di tutti i procedimenti. La positiva relazione con forze operative esterne (collaborazioni e appalti) ha sempre permesso di affrontare le varie necessità gestionali del territorio (gestione del verde orizzontale e verticale, pulizia strade, raccolta rifiuti, depurazione). Essendo classificati come comune virtuoso in base ai parametri esistenti, la nostra organizzazione

ha avuto un percorso lineare e senza tagli in questi anni. Il periodo pandemico ha costretto ognuno di noi a ripensare i modelli organizzativi, creando modalità operative alternative alle tradizionali e dotando il personale di strumenti adeguati per poter garantire anche da remoto i necessari livelli di servizio. Il sistema ha retto grazie alla competenza e alla generosità di tutti.

- Lavori pubblici:

La viabilità generale è stata rivista e sono stati fatti i necessari adeguamenti (stop ai mezzi pesanti in via Matteotti, isole pedonali a tempo, ecc.).

I parcheggi sono aumentati di circa 150 unità, grazie al reperimento di nuovi spazi (come quello davanti al Comune, oggi sistemato definitivamente a parcheggio e circondato da alberi), all'affitto di terreni da privati (come accaduto a Verezzi), e grazie allo spostamento su nuove zone di alcune attività (tipo giostre) che durante i mesi estivi un tempo occupavano spazi parcheggio.

Questa azione ha reso possibile, per una migliore rotazione dei posti auto, la realizzazione di parcheggi a pagamento ove necessario; per gli abitanti dei centri storici sono stati creati parcheggi dedicati.

Il nuovo ingresso del paese è stato valorizzato ed è stata sistemata l'area che dal passaggio a livello porta in direzione Verezzi; completano la zona i nuovi parcheggi lungo il secondo binario (questi posti auto compensano quelli persi in piazza Marconi oggi pedonalizzata).

I parcheggi di lunga durata per i bus sono stati spostati in Via Valle, con meno inquinamento e meno spazi auto sottratti alle zone di maggior affollamento.

Il sottopasso al mare è stato aperto e migliorato, la sua gestione (apertura e chiusura) è fatta con la massima attenzione per le norme di sicurezza.

Piazza Magnolie è oggi completamente rivitalizzata, recuperata; la fontana è stata rifatta, abbellite le zone intorno, migliorata l'illuminazione e stimolate alcune attività adiacenti; la piazzetta è diventata, pur se piccola, un punto di incontro godibile.

L'area e il giardino davanti alla stazione ferroviaria sono stati valorizzati: oggi chi scende dal treno ha subito una immagine accogliente del paese. La strettoia in Via Matteotti subito dopo piazza Commercio è stata eliminata e la strada che porta al cimitero di Borgio è stata sistemata in collaborazione con la Curia.

Il Torrione e il Palazzo dei Consoli sono stati recuperati, con restauro e risanamento conservativo, e aperti alla comunità e alle associazioni. Tale recupero è stato inserito dalla Sovrintendenza Archeologica, delle belle Arti e Paesaggio come opera finalista del premio Cervara 2018 quale esempio di attenzione al recupero del patrimonio artistico e culturale.

Per le scuole sono in corso interventi per assicurare migliori standard di sicurezza, efficientamento energetico e offerta di ambienti ad alta qualità.

Per l'edificio dell'ex-Colonia Legnano si è realizzato l'obiettivo minimo: far togliere l'amianto e sistemare le aree esterne degradate. I nostri contatti con ONA (opera nazionale assistenza vigili del fuoco) confermano la loro disponibilità a fare ulteriori interventi atti a recuperare l'edificio.

L'antico lavatoio in Via Matteotti è stato valorizzato nel percorso di riscoperta del territorio e oggi offre tradizione e bellezza a chi passeggia in questa via di accesso al Centro Storico.

Per quanto riguarda l'illuminazione, costante è stata la revisione e la manutenzione degli impianti.

Nei centri storici tutte le lampade sono state cambiate, anche in accordo con la logica dei Borghi più belli d'Italia e della tradizione. Continuano gli interventi di sostituzione delle lampade tradizionali con luci a Led.

Alcuni dettagli relativi agli interventi effettuati:

- Piazza Marconi: intervento di valorizzazione urbana della piazza e degli spazi di connettivo circostanti ex aree sedime ferroviario
- Parcheggio municipio: rifacimento pavimentazione in porfido del parcheggio comunale in Via Municipio e porzione di strada
- Palazzo Comunale: manutenzione straordinaria ovvero rifacimento del tetto, sostituzione del pavimento in sala del consiglio, installazione impianto di condizionamento
- Parco Viale Colombo: riorganizzazione area giochi, creazione area sport con adeguate attrezzature e risistemazione del verde del parco pubblico
- Rifacimento asfaltatura di alcuni tratti di via Nazario Sauro e suo allargamento ove possibile; opere di completamento dei lavori di realizzazione di un camminamento sempre nella stessa via, nel tratto che va da Via G. Matteotti a Via della Cornice, con eliminazione barriere architettoniche e posa di panchine vista mare
- Accordo per l'utilizzo pubblico (dedicato ai giovani) del campo opere parrocchiali
- Scuole comunali: installazione montascale per l'abbattimento delle barriere architettoniche, realizzazione pareti in acquapanel per spogliatoi palestra e mensa (interventi inerenti gli adeguamenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19); lavori di impiantistica per l'areazione degli spogliatoi e della palestra comunale (anche questi per prevenzione pandemia); in corso la riqualificazione energetica ed adeguamento sismico scuole elementari e medie "Camillo Sbarbaro"
- Via Verezzi: rifacimento della pavimentazione stradale in diversi tratti
- Via Crosa: prevista a settembre 2021 manutenzione e sistemazione
- Biblioteca: eseguiti lavori di ampliamento locali con installazione ascensore (attualmente in corso l'adeguamento in materia di prevenzione incendi). I nuovi spazi riorganizzati, insieme ad un patrimonio aggiornato e interamente catalogato on-line, entro fine primavera offriranno agli interessati un servizio più ampio ed efficace
- Opere marittime: completamento del sistema difensivo di Borgo Verezzi, lato ponente
- Elementi storici del passato: in collaborazione con la sovrintendenza archeologica, continua attenzione è stata data al recupero di valori del passato; in particolare, in questa fase le priorità

sono state il progetto di studi sull'area del Castellaro (con insediamenti datati all'età del ferro) e la salvaguardia del Mulino Fenicio.

- Gestione del territorio:

La pianificazione del territorio di Borgio Verezzi è stata suddivisa su due livelli: quello dei vincoli e del "preservare" per conservare; l'altro di visione per sviluppare e coordinare la naturale evoluzione.

Il sistema di controllo e verifica in collaborazione con enti terzi, naturale baluardo di protezione, consente il mantenimento delle condizioni di eccellenza del territorio di Borgio Verezzi e nessuno si è immaginato di scalfire l'obiettivo del preservare per valorizzare.

Il Piano urbanistico comunale, adottato il 27 luglio 2015 in Consiglio Comunale, a seguito del completamento del procedimento di approvazione previsto dalla normativa vigente, a breve potrà essere operativo. Gli esperti lo hanno definito "moderno e tutelante..." ed è la linea guida (il Puc precedente era scaduto nel 2006) per i prossimi anni.

Il Puc che abbiamo adottato prevede due valori imprescindibili: il pubblico interesse e il riordino urbanistico. Infatti, ben prima della nuova Legge Regionale Urbanistica, il cui iter ha rallentato l'approvazione dei redigenti Puc, il piano approvato prevede sviluppi limitati e solo a determinate condizioni di pubblico interesse e immagina già le porzioni di territorio ove possibile poter disegnare i vuoti e "ricevere" i volumi provenienti da demolizioni, vietandone la possibilità nelle altre.

Da evidenziare che tutti quanti hanno voluto portare un contributo, nelle varie fasi, sono stati ascoltati: il Puc è stato approvato dalla giunta regionale il 18 novembre 2020.

- Istruzione pubblica:

A Borgio Verezzi la scuola rappresenta una parte importante, qualificata e indispensabile della formazione dei futuri cittadini.

E' una scuola che da tempo sa interpretare il cambiamento, una scuola che rappresenta una parte integrante della nostra comunità e che lavora per trasformare in opportunità quelle che oggi spesso sembrano sfide impossibili. Sono stati attuati progetti di integrazione tra scuola e territorio attraverso iniziative che mettono in campo storia, tradizione, gastronomia, attività locali, economia e impegno sociale.

Relativamente alla struttura, sono in procinto di realizzazione i lavori per l'adeguamento sismico e l'efficientamento energetico. Inoltre, per ridurre i rischi in periodo pandemico e rendere possibile l'avvio dell'attività didattica secondo le norme date dal Ministero Pubblica Istruzione, sono state affittate per tutto l'anno scolastico 2020/2021 n.3 aule da adibire ad uso scolastico presso Villa Zaveria, dove sono state ospitate parte delle elementari. I seggi per le elezioni regionali e il referendum sono stati ospitati fuori dalla scuola, all'interno di locali comunali, soluzione indicata anche per il futuro onde non causare interruzioni alla didattica.

- Ciclo dei rifiuti:

La raccolta differenziata, che nel 2016 raggiungeva una media annua pari al 50%, e nel 2019 è arrivata al 63%.

Questo grazie al passaggio realizzato nel 2013 (con una raccolta differenziata sotto il 10%) da un sistema tradizionale all'attuale gestione mista: porta a porta in parte del paese e di prossimità tramite le cosiddette isole ecologiche in altre zone.

Fondamentali al fine di una buona riuscita l'informazione e il coinvolgimento dei cittadini; è provato che il giusto conferimento (differenziando e buttando la spazzatura nei cassonetti preposti) e il corretto approccio alla gestione dei rifiuti genera nel tempo risparmio ambientale ed economico per tutti.

Dati alla mano, i nostri cittadini sono arrivati a riciclare fino all'89% di vetro ed oltre il 73% di frazione organica, a fronte di obiettivi prefissati al 45%.

Con Delibera del consiglio comunale n 40 del 28/12/2020 avente ad oggetto: "SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA RIFIUTI URBANI – AFFIDAMENTO IN HOUSE PROVIDING ALLA SOC. "SAT S.P.A." CON SEDE IN VADO LIGURE" il servizio è stato affidato in house providing fino al 30-06-2021 (termine stabilito dall'ordinanza regionale).

- Sociale:

La pressione sanitaria, l'invecchiamento della popolazione, il miglioramento delle terapie, la disponibilità di nuovi trattamenti e tecnologie hanno favorito la crescita della spesa sanitaria; non sempre però i mezzi finanziari sono scarsi, a volte sono male impiegati, e determinano drammatiche cadute nell'efficienza e nell'equità. Serve un piano complessivo, con principi condivisi e priorità chiare, fatto di continuità assistenziale, integrazione tra strutture ospedaliere e servizi di assistenza domiciliare, una nuova attenzione per i medici di medicina generale.

Il Comune di Borgio Verezzi è una presenza attiva nel distretto, abbiamo preso posizione a difesa del ruolo del volontariato nel trasporto dei pazienti e in particolare della locale Croce Bianca; siamo stati attivi nel dialogo con i medici di medicina generale e nel passaggio di consegne (tra chi è andato in pensione e il nuovo incaricato). I pazienti in questo passaggio, ove utile, sono stati supportati.

Grazie agli Alpini e all'AIB Protezione Civile è stato dato aiuto nel fare filtro negli ambulatori di Pietra Medica; sempre grazie agli stessi volontari e con l'ausilio della Polizia Municipale, nel periodo pandemico alle persone fragili e anziane è stato dato aiuto concreto, per spesa, ricette mediche, ecc.

Un servizio di counseling medico nella prima fase della pandemia ha aiutato a gestire la complessità e le incertezze di quella fase. Costante e attenta da parte dei dipendenti comunali in collaborazione con l'ASL2, la gestione e il monitoraggio dei pazienti covid. Il supporto è continuato anche per il piano vaccinale e per le relative prenotazioni.

Importante il lavoro di prevenzione e responsabilizzazione fatto durante l'estate 2020, da evidenziare la collaborazione attivata con l'associazione di frequentatori spiagge libere.

- Turismo:

Per promuovere il turismo si è innanzitutto posta attenzione su pulizia, arredo urbano, manutenzione e “piccole grandi” migliorie.

Altre leve importanti per attrarre i turisti sono state:

- il mare (in questi anni si è sistemato il depuratore storico e si è così garantita una buona depurazione);
- il Festival Teatrale (9.000 spettatori medi paganti a cui aggiungere un migliaio di ulteriori presenze fra attori, tecnici, addetti ai lavori e collaboratori vari; presenza massiccia su media, effetto volano e notorietà garantita tutto l'anno);
- le Grotte (le quasi 30.000 presenze all'anno – in epoca pre-pandemia - significano presenza costante tutto l'anno e possibilità di sviluppare attività commerciali; alta la visibilità a tutti i livelli), da giugno 2017 concesse in gestione a soggetto esterno privato al fine di mettere in atto una strategia promozionale e imprenditoriale più efficace;
- presenze sui media (trasmissioni televisive come Easy Driver, TG3, Sky Tv, Kilimangiaro; articoli e servizi su giornali, radio e TV locali; partecipazione a fiere di settore) fanno conoscere e ricordare Borgio Verezzi;
- gestione della comunicazione turistica anche con i mezzi offerti dalle nuove tecnologie (sito web istituzionale con relativa sezione turistica oggi divenuta sito autonomo www.visitborgioverezzi.it; news quotidiane sulla pagina FB e sul profilo Instagram Borgio Verezzi Cultura e Turismo; presenza con attrattive ed eventi sui principali portali regionali e nazionali - La Mia Liguria, Borghi Più Belli d'Italia, ecc);
- valorizzazione dell'Outdoor, al fine di promuovere le peculiari ricchezze naturalistiche ed ambientali del territorio e porre le basi per una stagionalizzazione del flusso turistico; adozione di un apposito Regolamento per le linee-guida delle attività Outdoor e creazione del nuovo sito dedicato all'outdoor e percorsi tematici ed escursionistici www.borgioverezzisentieri.altervista.org;
- Ufficio turistico (IAT) da luglio 2017 non più stagionale ma aperto tutto l'anno.

I dati disponibili evidenziano che le presenze turistiche a Borgio Verezzi rappresentano una quota sul totale della Provincia pari a circa il 2.4%, quota molto modesta e sensibile, nel positivo e nel negativo, a variazioni ambientali ed economiche minime.

La vittoria del contest Facebook regionale 2020 “Borghi d'Eccellenza” ancora una volta conferma Verezzi icona di bellezza da sempre, apprezzata a livello regionale, nazionale e internazionale. La validità del lavoro svolto in questi anni e l'amore che tanti visitatori e turisti hanno per il borgo, ci stimola a credere nel percorso avviato.

3.1.2. Valutazione delle performance

Con deliberazione n. 92 del 25.9.2017 è stato istituito il Nucleo di Valutazione quale organismo monocratico di valutazione del ciclo della performance di questo Comune e contestualmente approvato il regolamento comunale che ne disciplina le competenze, abrogando contestualmente gli artt. 10 e 11 del regolamento precedentemente approvato con deliberazione G.C. n. 195 del 23.12.2010, esecutiva. Successivamente con deliberazione della Giunta comunale n. 54 del 15.5.2018 è stato approvato il nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance.

Annualmente il nucleo di valutazione valida la relazione sulla performance che illustra i risultati dei programmi, dei progetti e degli interventi condotti dall'Ente in aderenza agli obiettivi ed alle priorità contenute nel PEG/Piano integrato degli obiettivi. Sulla base di tale relazione si procede alla valutazione dei responsabili dei servizi compilando apposite schede costituite da due parti: una riferita al comportamento professionale e l'altra ai risultati operativi.

I responsabili valutano i dipendenti assegnati ai servizi di loro competenza compilando schede differenziate rispetto alle categorie di appartenenza.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati.

Il Comune di Borgio Verezzi detiene le seguenti partecipazioni:

Servizi Ambientali 0,24% (partecipazioni indirette in Acque Pubbliche Savonesi SCPA 0,087% e Ponente Acque scpa 0,18% società in liquidazione)

T.P.L. Linea S.p.A. 0,573%

SAT S.p.A 0,15% (partecipazioni indirette in Ecologia s.r.l. 0,0615 % società in liquidazione)

ATA S.p.A 0,50% con deliberazione del c.c. n. 16/2020 é stata avviata procedura di dismissione della partecipazione

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 27.12.2017 è stato approvato un accordo di programma per l'esercizio del controllo analogo, in forma congiunta della Società Servizi Ambientali spa, società a capitale interamente pubblico.

In data 22.12.2020, in esecuzione della deliberazione del consiglio comunale n. 35 del 15.12.2020, è stata acquisita una partecipazione azionaria in SAT s.p.a. a capitale interamente pubblico ove è previsto l'esercizio in forma congiunta del controllo analogo nel rispetto delle vigenti normative in materia, con particolare riferimento al D.Lgs 175/2016 ed al D.Lgs 50/2016.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 28/12/2020 è stata approvata la "Ricognizione periodica delle partecipazioni pubbliche ex art. 20 Dlgs. 19.8.2016 n. 175 – Dati al 31-12-2019."

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 20.03.2021 è stata approvata la modifica allo statuto e approvati i patti parasociali per l'esercizio del controllo analogo, in forma congiunta della Società TPL

linea srl, società a capitale interamente pubblico di cui il comune di Borgio Verezzi detiene una quota dello 0,573%.

PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE	ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
	2016	2017	2018	2019	2020*	
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	4.784.212,17	4.828.378,59	4.211.358,9	4.282.265,60	5.191.876,56	8,52%
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	482.791,48	404.758,50	278.649,52	264.509,73	742.326,44	53,76%
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	12.564,60	0,00	0,00	0,00	0,00	
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTALE	5.279.568,25	5.233.137,09	4.490.008,42	4.546.775,33	5.934.203,00	12,40%

SPESE	IMPEGNI					Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
	2016	2017_	2018	2019	2020*	
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	4.319.457,17	4.817.525,67	3.607.738,56	3.721.276,56	4.230.820,44	-2,05%
TITOLO 2	532.558,38	1.160.719,17	373.223,55	352.587,25	1.181.514,83	121,86%

SPESE IN CONTO CAPITALE						
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00	
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	224.179,90	231.125,57	238.308,10	245.736,01	77.619,49	-65,38%
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTALE	5.076.195,45	6.063.796,01	4.219.270,22	4.319.599,82	5.497.954,76	8,31%
PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					
	2016	2017	2018	2019	2020*	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	1.061.452,62	1.479.843,51	598.932,05	609.318,13	651.502,93	-38,62%
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	1.061.452,62	1.479.843,51	565.230,53	609.318,13	651.502,93	-38,62%

*dati non definitivi - preconsuntivo

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Dati Reperiti dal quadro equilibri del Conto Consuntivo D.lgs 118 del relativo esercizio, se non valorizzati inserirli manualmente

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2016 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA* 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00	362.808,41	0,00	42.834,20	50.744,84
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

precedente						
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00	(+)	4.784.212,17	4.828.378,59	4.211.358,90	4.282.265,60	5.191.876,56
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	4.319.457,17	4.817.525,67	3.607.738,57	3.721.276,56	4.230.820,44
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	100.211,38	0,00	42.834,20	50.744,84	80.811,22
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	224.179,90	231.125,57	238.308,10	245.736,01	77.619,49
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		140.363,72	142.535,76	322.478,03	307.342,39	853.370,25
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	0,00	26.000,00	10.348,68	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
O1) RISULTATO DI		140.363,72	168.535,76	332.826,71	307.342,39	853.370,25

COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)						
– Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	84.866,95	0,00
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	3.278,16	0,00
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		0,00	0,00	0,00	219.197,28	853.370,25
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	72.482,98	0,00
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		0,00	0,00	0,00	146.714,30	853.370,25

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2016 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00	240.354,40	468.000,00	403.083,37	284.525,78
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	623.965,27	921.228,58	298.704,74	476.532,06	406.025,28
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	495.356,08	404.758,50	278.649,52	264.509,73	742.326,44
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	532.558,38	1.015.144,77	373.223,55	352.587,25	1.181.514,83
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	693.592,93	298.704,74	476.532,06	406.025,28	156.545,98
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00
E) Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)		-106.829,96	252.491,97	195.598,65	385.512,63	86.816,69
– Risorse accantonate in c/capitale stanziate nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	25.398,45	0,00
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		0,00	0,00	0,00	360.114,18	86.816,69
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		0,00	0,00	0,00	360.114,18	86.816,69

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2016 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2017 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2018 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		33.533,76	421.027,73	528.425,36	692.855,02	940.186,94
– Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	84.866,95	0,00
– Risorse vincolate nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	28.676,61	0,00
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		0,00	0,00	0,00	579.311,46	940.186,94
– Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	72.482,98	0,00
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		0,00	0,00	0,00	506.828,48	940.186,94

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		140.363,72	168.535,76	332.826,71	307.342,39	853.370,25
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	0,00	26.000,00	10.348,68	0,00	0,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio ⁽¹⁾	(-)	0,00	0,00	0,00	84.866,95	0,00
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) ⁽²⁾	(-)	0,00	0,00	0,00	72.482,98	0,00
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio ⁽³⁾	(-)	0,00	0,00	0,00	3.278,16	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		140.363,72	142.535,76	322.478,03	146.714,30	853.370,25

*dati non definitivi - preconsuntivo

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

GESTIONE DI COMPETENZA – Quadro riassuntivo					
	2016	2017	2018	2019	2020*
Riscossioni	6.061.114,27	5.839.819,27	5.442.334,97	5.028.808,04	5.666.082,54
Pagamenti	6.360.429,44	6.151.646,46	4.697.177,52	4.795.688,45	5.080.826,46
Differenza	-299.315,17	-311.827,19	745.157,45	233.119,59	585.256,08
Residui attivi	479.116,37	1.416.636,92	750.298,63	784.336,59	1.673.036,44

Residui passivi	106.225,59	1.498.218,64	1.348.370,36	1.315.637,78	2.279.292,14
Differenza	372.890,78	-81.581,72	-598.071,73	-531.301,19	-606.255,70
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	73.575,61	-393.408,91	147.085,72	-298.181,60	-20.999,62

*dati non definitivi - preconsuntivo

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione					
Descrizione	2016	2017	2018	2019	2020*
Fondo cassa al 31-dic	1.202.522,08	890.748,91	1.635.906,36	1.869.025,95	2.454.282,03
Totale residui attivi finali	479.116,37	1.416.636,92	750.298,63	784.336,59	1.673.036,44
Totale residui passivi finali	106.225,59	1.498.218,64	1.348.370,36	1.315.637,78	2.279.292,14
Risultato di amministrazione	1.575.412,86	809.167,19	1.037.834,63	1.337.724,76	1.848.026,33
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	100.211,38	0,00	42.834,20	50.744,84	82.735,22
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	693.592,93	298.704,74	476.532,06	406.025,28	156.545,98
Risultato di Amministrazione	781.608,55	510.462,45	518.468,37	880.954,64	1.608.745,13
Utilizzo anticipazione di cassa	no	no	no	no	no

	2016	2017	2018	2019	2020
Risultato di amministrazione	781.608,55	510.462,45	518.468,37	880.954,64	1.608.745,13
<i>di cui</i>					
accantonato	28.000,00	35.542,00	74.944,97	164.349,93	
vincolato	0,00		0,00	57.452,13	

destinata ad investimenti	15.266,65	158.522,86	3.083,37	215.799,36	
disponibile	738.341,90	316.397,59	440.440,03	443.353,22	1.608.745,13

* dati non definitivi - preconsuntivo - alla data di redazione della presente relazione non era ancora definita la ripartizione del risultato di amministrazione

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2016	2017	2018	2019	2020
Spese correnti non ripetitive		26.000,00	10.348,68		
Spese di investimento		240.354,40	468.000,00	403.083,37	284.525,78
Totale		266.354,40	478.348,68	403.083,37	284.525,78

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

Residui Attivi di Inizio Mandato (2016)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	88.618,15	88.618,15			88.618,15	0,00	80.227,13	80.227,13
Titolo 2 - Trasferimenti Correnti	0,00	0,00			0,00	0,00	39.854,46	39.854,46
Titolo 3 - Extratributarie	96.921,35	96.921,35			96.921,35	0,00	335.911,70	335.911,70
Parziale titoli 1+2+3	185.539,50	185.539,50	0,00	0,00	185.539,50	0,00	455.993,29	455.993,29
Titolo 4 - In conto capitale	1.650,00	1.650,00			1.650,00	0,00	150,00	150,00

Titolo 5- Entrate da riduzione di attività finanziarie					0,00	0,00		0,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	710,12	710,12			710,12	0,00	12.564,60	12.564,60
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere					0,00	0,00		0,00
Titolo 9 – Servizi per conto di terzi	11.310,15	2.724,17			11.310,15	8.585,98	1.822,50	10.408,48
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	199.209,77	190.623,79	0,00	0,00	199.209,77	8.585,98	470.530,39	479.116,37

Residui Passivi di Inizio Mandato (2016)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1-Correnti	233.069,81	233.027,36		233.069,81	3.289,76	400,00	3.689,76
Titolo 2 - In conto capitale	137,70	137,70		137,70	0,00		0,00
Titolo 3 – Spese per incremento attività finanziarie				0,00	0,00		0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti				0,00	0,00		0,00
Titolo 5 – chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere				0,00	0,00		0,00
Titolo 7 – Spese per servizi per conto terzi	92.552,14	81.659,61		92.552,14	10.892,53	91.643,30	102.535,83

Totale titoli 1+2+3+4+5+7	325.759,65	314.824,67	0,00	325.759,65	14.182,29	92.043,30	106.225,59
--------------------------------------	------------	------------	------	------------	-----------	-----------	------------

Residui Attivi di Fine Mandato (2019*)

* dati ultimo consuntivo approvato

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	222.343,64	123.896,11		98.447,53	123.896,11	0,00	128.829,97	128.829,97
Titolo 2 – Trasferimenti Correnti	118.124,00	84.174,00			118.124,00	33.950,00	65.604,83	99.554,83
Titolo 3 - Extratributarie	381.582,27	186.386,95		5.200,07	386.782,34	200.395,39	250.567,23	450.962,62
Parziale titoli 1+2+3	722.049,91	394.457,06	0,00	103.647,60	628.802,45	234.345,39	445.002,03	679.347,42
Titolo 4 - In conto capitale	450,00	450,00			450,00	0,00	50.000,00	50.000,00
Titolo 5- Entrate da riduzione di attività finanziarie					0,00	0,00		0,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti					0,00	0,00		0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	27.798,72	100,00			27.798,72	27.698,72	27.290,45	54.989,17
Titolo 9 – Servizi per conto di terzi					0,00	0,00		0,00
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	750.298,63	395.007,06	0,00	103.647,60	657.051,17	262.044,11	522.292,48	784.336,59

Residui Passivi di Fine Mandato (2019*)

* ultimo consuntivo approvato

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1-Correnti	985.319,84	414.911,28	120.669,04	864.650,80	449.739,52	602.777,50	1.052.517,02
Titolo 2 - In conto capitale	343.875,67	187.891,36	45.293,04	298.582,63	110.691,27	112.250,65	222.941,92
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Titolo 7 – Spese per servizi per conto terzi	19.174,85	3.715,25		19.174,85	15.459,60	24.719,24	40.178,84
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	1.348.370,36	606.517,89	165.962,08	1.182.408,28	575.890,39	739.747,39	1.315.637,78

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.					
	2016 e precedenti	2017	2018	2019*	TOTALE

TITOLO 1					
ENTRATE TRIBUTARIE	0,00	0,00	0,00	128.829,97	128.829,97
TITOLO 2					
TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	4.550,00	29.400,00	65.604,83	99.554,83
TITOLO 3					
ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	7.007,03	83.870,30	109.518,06	250.567,23	450.962,62
TOTALE ENTRATE CORRENTI	7.007,03	88.420,30	138.918,06	445.002,03	679.347,42
TITOLO 4					
ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
TITOLO 5					
ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6					
ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7					
ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
TITOLO 9					
ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	0,00	26.953,48	745,24	27.290,45	54.989,17
TOTALE GENERALE	7.007,03	115.373,78	139.663,30	522.292,48	784.336,59

Residui passivi 31.12.					
	2016 e precedenti	2017	2018	2019*	TOTALE
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	300,00	339.432,88	110.006,64	602.777,50	1.052.517,02
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	24.204,23	86.487,04	112.250,65	222.941,92
TITOLO 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE					
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	13.699,57	577,37	1.182,66	24.719,24	40.178,84
TOTALE GENERALE	13.999,57	364.214,48	197.676,34	739.747,39	1.315.637,78

* ultimo consuntivo approvato

4.1 rapporto tra competenza e residui

	2016	2017	2018	2019	2020*
PERCENTUALE TRA RESIDUI ATTIVI TITOLI I E III E TOTALE ACCERTAMENTI TITOLO I E III	9,05%	23,02%	14,63%	13,82%	20,87%

* dato non definitivo - preconsuntivo

5. Saldo di finanza pubblica.

La posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del rispetto del saldo di finanza pubblica è stata la seguente:

	2016	2017	2018	2019	2020
Soggetto (S)/ non soggetto (NS) / escluso (E)	S	S	S	S	S
Rispetto del saldo di finanza pubblica	S	S	S	S	S

6. Indebita mento

Relazione fine mandato 2016-2021

Pag. 31 di 42

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente:

	2016	2017	2018	2019	2020
Residuo debito finale	1.339.668,83	1.108.543,26	870.235,16	624.499,15	546.879,66
Popolazione residente	2.236,00	2.207,00	2.166,00	2.149,00	2.095,00
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	599,14	502,29	401,77	290,60	261,04

6.2. Rispetto del limite di indebitamento.

	2016	2017	2018	2019	2020
incidenza percentuale interessi passivi su entrate correnti	0,59%	0,49%	0,49%	0,39%	0,29%

7. Conto del patrimonio in sintesi

2015 (ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni)

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali	6.078,23	Patrimonio netto	9.615.383,14
Immobilizzazioni materiali	10.898.178,86		
Immobilizzazioni finanziarie	80.164,77		
Rimanenze			
Crediti	234.516,77		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	1.228.465,89
Disponibilità liquide	1.501.837,35	Debiti	1.876.926,95
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
Conti d'ordine	137,70		137,70
TOTALE	12.720.775,98	TOTALE	12.720.775,98

*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

Anno 2019 (anno dell' ultimo rendiconto approvato)

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso partecipate		A I) fondo di dotazione	4.327.680,08
B I) Immobilizzazioni immateriali		A II) Riserve	7.251.449,82
B II B III) Immobilizzazioni materiali	10.944.470,73	A III) risultato economico d'esercizio	
B IV Immobilizzazioni finanziarie	80.164,77	A) totale patrimonio netto	11.579.129,90
B) totale immobilizzazioni	11.024.635,50	B) fondi per rischi ed oneri	48.736,45
C I) Rimanenze		C) trattamento di fine rapporto	5.500,00
C II) Crediti	674.223,11	D) debiti	1.940.137,23
C III) Attività finanziarie			
C IV) Disponibilità liquide	1.869.025,95		
C) Totale attivo circolante	2.543.249,06		
D) Ratei e risconti attivi	20.377,04	E) Ratei e risconti passivi	14.758,02
TOTALE ATTIVO	13.588.261,60	TOTALE	13.588.261,60

7.1.Riconoscimento debiti fuori bilancio.

debiti fuori bilancio importi riconosciuti e finanziati					
	2015	2016	2017	2018	2019*
art. 194 TUEL					
lettera a - sentenze esecutive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
lettera b - copertura disavanzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
lettera c - ricapitalizzazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
lettera d - procedure espropriative / occupazione d'urgenza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
lettera e - acquisizione beni e servizi senza impegno di spesa	0,00	0,00	0,00	49.190,00	28.538,29

TOTALE	0	0	0	49.190,00	28.538,29
---------------	----------	----------	----------	------------------	------------------

* anno ultimo consuntivo approvato

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020***
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L.296/2006)	1.031.025,11	1.031.025,11	1.031.025,11	1.031.025,11	1.031.025,11
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1 comma 557 e 562 della legge 296 del 2006 *	913.103,29	1.001.795,53	1.022.345,10**	943.489,92	1.003.270,35
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	21,14%	20,79%	28,34%	25,35%	23,71%

* le spese sono state indicate al lordo di alcune voci che non rientrano nei limiti di spesa

** nel 2018 sono stati corrisposti altresì gli arretrati per cui la spesa di personale è ulteriormente incrementata di tale importo.

*** dati provvisori desunti dal preconsuntivo

8.2. Spesa del personale pro-capite

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020*
Rapporto tra spesa del personale e abitanti	414,94	460,58	478,79	445,88	485,91

8.3. Rapporto abitanti dipendenti

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020*
rapporto tra abitanti e n. dipendenti	82,81	81,74	80,22	79,59	77,59

* dato provvisorio desunto dal preconsuntivo

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Nel periodo considerato si è fatto ricorso a rapporti di lavoro flessibile nel rispetto dei limiti di spesa.

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020*
Importo limite di spesa lavoro flessibile	25.029,20	25.029,20	25.029,20	25.029,20	25.029,20
Importo spesa di personale flessibile	4.062,47	4.341,06	10.729,72	6.965,44	10.609,40
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

Il Comune di Borgio Verezzi non possiede né aziende speciali né istituzioni.

8.7. Fondo risorse decentrate.

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
fondo risorse salario accessorio erogato	66.886,15	71.576,62	73.862,91	75.087,04	79.431,71

Il fondo delle risorse decentrate è stato costituito nel rispetto dei limiti di spesa di cui alle normative vigenti nei diversi anni indicati.

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

Durante il periodo del presente mandato sono state effettuate le seguenti esternalizzazioni:

servizio idrico integrato affidato dall'ATO Provincia di Savona alle Acque Pubbliche Savonesi scpa (società operativa Servizi Ambientali srl)

gestione grotte(DCC n 6 del 30.01.2017)

gestione e manutenzione aree verdi, sfalci, bordi stradali e potature (fino al 30-06-2021) (DCC n 40 del 28-12-2020)

raccolta e trasporto rifiuti: in house providing (fino al 30-6-2021) (DCC n 40 del 28-12-2020)

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti

L'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

L'ente non è stato oggetto di sentenze.

2. Rilievi dell'Organo di revisione

L'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa

Il rispetto dei vincoli del saldo di finanza pubblica fino al 2018, imposti dal legislatore, le regole di contenimento della spesa di personale, la riduzione e i vincoli di specifiche voci di spesa, hanno portato nel corso del mandato, ad un costante e attento monitoraggio delle spese sostenute dall'ente.

Al fine di razionalizzare le spese correnti si evidenziano le seguenti iniziative adottate:

contenimento spese gestione mezzi

contenimento spese energia elettrica

contenimento spese di telefonia

riduzione spese postali attraverso un maggior utilizzo della posta elettronica certificata

risparmi sull'acquisto di beni e servizi anche a seguito di maggiore ricorso al mercato elettronico della PA

riduzione del consumo di carta mediante maggiore ricorso alla dematerializzazione

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019*
spese correnti titolo I	4.319.457,17	4.817.525,67	3.607.738,57	3.721.276,56
di cui spese per acquisti e servizi	2.360.279,14	2.787.251,40	2.063.339,69	2.172.986,05

*dato ultimo consuntivo approvato

Parte V-I. Organismi controllati

Descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall' art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012.

Si evidenzia che la legge 27 dicembre 2013 n. 147, ha abrogato sia il comma 32 dell'art. 14 D.L.78/2010 sia i commi 1,2 e 3 dell'art. 4 D.L. n. 95/2012.

Di seguito i provvedimenti più significativi in merito alle società partecipate:

Durante il precedente mandato, con decreto sindacale del 30.03.2015 – prot. 2462, fatto proprio dal consiglio con deliberazione n.26 del 18.04.2015 è stato approvato il "Piano operativo di razionalizzazione delle società partecipate" di cui all'art. 1 commi da 611 a 614 della legge 190/2014 che disponeva il mantenimento delle seguenti società partecipate:

Denominazione	Tipologia partecipazione	% di partecip.
A.C.T.S. S.p.A	Diretta	0,653%
SERVIZI AMBIENTALI S.p.A.	Diretta	0,24%
ATA S.p.A.	Diretta	0,50%

Alla data del 31.12.2020 risultavano le seguenti partecipazioni:

Denominazione	Tipologia partecipazione	% di partecip.
T.P.L. Linea S.p.A	diretta	0,653%
SERVIZI AMBIENTALI S.p.A.	diretta	0,24%
ATA S.p.A.	diretta	0,50%
SAT S.p.A.	diretta	0,15%
Acque Pubbliche Savonesi SCPA	indiretta	0,087%
Ponente Acque scpa (società in liquidazione)	indiretta	0,18%

La società SAT S.p.A. di cui il Comune di Borgio Verezzi ha acquisito una partecipazione al termine dell'anno 2020 detiene a sua volta una quota della società Ecologia s.r.l., per la quale la stessa ha avviato procedura di liquidazione.

In merito alla partecipazione in ATA S.p.A dello 0,50% con deliberazione del c.c. n. 16/2020 é stata avviata procedura di dismissione della partecipazione.

1.1. Le società di cui all' articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall' Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all' articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?

Il comune di Borgio Verezzi non ha partecipazioni in aziende speciali e istituzioni.

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

Si rimanda al punto precedente.

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile. Esternalizzazione attraverso società

Il Comune di Borgio Verezzi possiede partecipazioni societarie che, pur non configurando quote di controllo ai sensi del codice civile, assumono significatività considerato l'affidamento di alcuni servizi in house providing (SAT spa e Servizi Ambientali spa)

Società Servizi Ambientali spa

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA'CONTROLLATE PER FATTURATO(I)							
BILANCIO ANNO 2016							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	8			5.564.987,00	0,24%	8.244.183,00	80.492,00

BILANCIO ANNO 2019 (ultimo bilancio approvato)							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	8			8.425.261,00	0,24%	8.247.259,00	-449.933,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed consorzi - azienda.							

Ponente Acque scpa

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA'CONTROLLATE PER FATTURATO(I)							
BILANCIO ANNO 2016							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	8			421.957,00	0,18%	96.280,00	-53.720,00

BILANCIO ANNO 2019 (bilancio intermedio di liquidazione al 31.12.2019)							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	8			7.189.176,00	0,18%	-500.263,00	-222.988,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed consorzi - azienda.							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA'CONTROLLATE PER FATTURATO(I)							
BILANCIO ANNO 2016							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				23.016.491,00	0,50%	688.911,00	-1.907.047,00

E' stato approvato in data 7.12.2018 il piano concordatario						
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.						
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;						
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.						
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.						
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.						
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.						
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed consorzi - azienda.						
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.						

T.p.I. Linea S.p.A

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA'CONTROLLATE PER FATTURATO(I)							
BILANCIO ANNO 2016							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				27.731.464,00	0,653%	6.721.180,00	-637.307,00
BILANCIO ANNO 2019 (ultimo bilancio approvato)							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				28.170.318,00	0,653%	9.949.281,00	816.686,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed consorzi - azienda.							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati

(diversi da quelli indicati nella tabella precedente)

Nel periodo considerato non sono state effettuate esternalizzazioni attraverso società e altri organismi partecipati diversi da quelli indicati al punto precedente 1.3.

1.4. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Con deliberazione del c.c. n. 16/2020 è stata avviata procedura di dismissione della partecipazione nella società A.T.A spa. Il Comune è in attesa della liquidazione delle rispettive quote.

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Borgio Verezzi che verrà trasmessa alla sezione regionale di controllo per la Liguria della Corte dei Conti ai sensi dell'art. 4 comma 2 D.Lgs 149/2011.

Lì, 6 aprile 2021

Il SINDACO

Renato dr. Dacquino
(f.to digitalmente)



CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo I, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì, 7 aprile 2021

L'organo di revisione economico finanziario
Pier Giuseppe dr. Ferraris
(f.to digitalmente)