



# COMUNE DI BORGIO VEREZZI

Provincia di Savona  
Tel. 019 618211/Fax 019 618226

## AREA AFFARI GENERALI DETERMINAZIONE N. 76 DEL 16/09/2020

**OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRATTARE AI SENSI DELL'ART 192 DEL D.LGS. 267/2000 PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE "GROTTE DI BORGIO VEREZZI" TRAMITE LA STAZIONE UNICA APPALTANTE PROVINCIA DI SAVONA - APPROVAZIONE CAPITOLATO E IMPEGNO SPESE DI GARA**

### IL RESPONSABILE AREA AFFARI GENERALI

VISTO il provvedimento sindacale Prot. n. 4068 del 30.4.2019 con il quale è stato nominato lo scrivente Responsabile del Servizio – T.P.O., competente per il Servizi Grotte;

VISTI:

- il Bilancio di Previsione 2020/2022, approvato con D.C.C. n. 31 del 28.12.2019, esecutiva, e s.m.i.;
- il P.E.G. 2020, approvato con deliberazione G.C. n. 19 del 22.2.2020 e s.m.i.;
- il T.U. delle leggi sull'Ordinamento Enti Locali approvato con D. Leg.vo n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016 ("*Trasparenza e Pubblicità della P.A.*");
- il Decr. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 (Codice dei Contratti);

RICHIAMATA qui integralmente la deliberazione Giunta Comunale n. 78 del 25.8.2020 con la quale si approvava la concessione del servizio di gestione delle "Grotte di Borgio Verezzi" per n. 60 mesi tramite procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50 del 2016, da gestire in collaborazione con la Stazione Unica Appaltante presso la Provincia di Savona, ai sensi di legge e si approvavano contestualmente i criteri e le linee-guida da porre alla base della procedura di gara, dando mandato allo scrivente responsabile di procedere alla stesura di idoneo Capitolato di Servizio;

DATO ATTO che risulta necessario avviare il procedimento per l'affidamento della concessione del servizio di gestione delle "Grotte di Borgio Verezzi", formalizzando la relativa determinazione *a contrattare* ai sensi dell'art 192 del D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO che:

- l'importo complessivo della concessione quinquennale, con riferimento al fatturato/ricavo stimato per il periodo di gestione (a favore dell'aggiudicatario), è pari ad € 1.290.000,00;
- la concessione avrà durata di n. 60 mesi dalla data di consegna;
- la concessione prevede un canone annuale progressivo (primi due anni canone fisso 25.000 + quota in percentuale in relazione agli effettivi ricavi del gestore) da riconoscere al Comune di Borgio Verezzi, con base d'asta fissata in € 50.000 / annooltre eventuali oneri fiscali (offerte in rialzo);
- l'importo della concessione (inteso come valore complessivo dei ricavi attesi) non supera la soglia comunitaria prevista all'articolo 35, lettera c) del decreto legislativo n. 50/2016, tenuto anche conto delle eventuali proroghe o ripetizioni;
- l'oggetto dell'appalto non rientra tra quelli previsti dall'allegato IX del decreto legislativo n. 50/2016;
- è fatta salva la facoltà di un'eventuale proroga del contratto, ai sensi dell'articolo 106, comma 11 del decreto legislativo n. 50/2016, alle medesime condizioni giuridiche ed economiche e

limitatamente al tempo strettamente necessario alle procedure necessarie all'individuazione di un nuovo contraente;

- l'appalto non contempla lavori, forniture e servizi rientranti nei settori sensibili previsti dal protocollo di Legalità sottoscritto con la Prefettura di Savona;
- l'appalto non è stato suddiviso in lotti per la seguente motivazione: gestione generale di un servizio turistico complesso con ambiti non suddivisibili fra loro e unica Impresa referente;

VERIFICATO che, al momento, non risultano attive su CONSIP Spa convenzioni aventi ad oggetto il servizio di cui alla presente procedura, e che il servizio stesso non è reperibile tramite il MEPA;

RITENUTO opportuno:

- provvedere all'affidamento mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50 del 2016 avvalendosi della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Savona in forza della Convenzione stipulata in data 24.4.2019;
- provvedere all'aggiudicazione secondo il criterio del maggior rialzo di prezzo sulla base d'asta ai sensi dell'articolo dell'art. 95 c. 4 lett. b) del decreto legislativo n. 50/2016; tale scelta è stata ponderata ed è motivata dalla standardizzazione del servizio da svolgere, così come valutato nel corso dell'ultimo decennio di effettuazione, e così come dettagliatamente previsto nel Capitolato Speciale al quale l'offerente si dovrà attenere;

VISTO il "Capitolato Speciale" allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

INDIVIDUATI i requisiti minimi per la partecipazione alla gara tra quelli previsti all'articolo 83 D.Lgs. 50/2016 e nello specifico:

- **per l'idoneità professionale** (di cui all'art.83 comma 1 lettera a):

l'operatore economico, se residente in Italia, deve essere iscritto - con oggetto compatibile con quello della gara, ossia gestione servizio turistico/museale - nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali. E' obbligatoria la dichiarazione in sede di gara di tale requisito, lo stesso dovrà essere dimostrato attraverso la presentazione alla SUA.SV del seguente documento: iscrizione alla Camera di Commercio con oggetto compatibile all'oggetto dell'appalto (o documento equipollente a livello Europeo);

- **per la capacità economica finanziaria** (di cui all'art.83 comma 1 lettera b):

l'operatore economico deve dimostrare di aver realizzato nell'ultimo triennio concluso (2017-2018-2019), un fatturato annuo medio pari o superiore ad € 516.000,00 con almeno la metà dell'importo (€ 258.000,00) ottenuto per servizi nel settore di attività oggetto dell'appalto (servizi museali/turistici/di accompagnamento in grotta) - E' obbligatoria la dichiarazione in sede di gara di tale requisito, lo stesso dovrà essere dimostrato attraverso la presentazione alla SUA.SV di idonea attestazione da parte di professionista abilitato (commercialista, consulente fiscale, ecc.);

- **per la capacità tecnico – professionale** (di cui all'art.83 comma 1 lettera c):

l'operatore economico deve dimostrare di possedere le risorse umane e tecniche e l'esperienza necessarie per la gestione delle Grotte turistiche con adeguato standard di qualità. In particolare, deve dimostrare:

- ✓ di aver svolto per almeno 3 anni nell'ultimo quinquennio servizi retribuiti (o concessioni di servizi con introiti diretti) nel campo turistico/museale o di accompagnamento in grotta (con indicazione dei principali servizi effettuati, con importi, date e destinatari, pubblici o privati);
- ✓ di avere nel proprio organico (dipendenti) almeno 10 dipendenti che abbiano svolto servizi di tipo museale/accompagnamento in grotta per almeno due anni nell'ultimo triennio;
- ✓ di aver avuto nell'ultimo triennio un organico medio annuo (organico aspecifico, ossia in generale) non inferiore alle 40 unità.

Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese, i requisiti di cui al punto 1) e 2) dovranno essere posseduti da tutti i soggetti facenti parte dello stesso.

E' obbligatoria la dichiarazione in sede di gara di tale requisito, lo stesso dovrà essere dimostrato attraverso la presentazione alla SUA.SV di idonea documentazione;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 8 della Convenzione vigente tra la SUA.SV ed i Comuni aderenti, la quota spettante alla Stazione Unica Appaltante per la gestione della procedura corrisponde al 2% del valore della gara stessa, per un importo massimo di € 4.000;

- l'importo da prendere come riferimento per il valore della concessione in oggetto è pari ad € 1.290.000,00;

- la S.U.A. con nota prot. 53785 del 28.10.2019 ha comunicato ai Comuni convenzionati la riduzione degli oneri a suo favore, prevedendo l'applicazione di uno sconto pari al 40% per i Comuni con popolazione compresa fra i 1000 e i 5000 abitanti;

- la quota risultante, da prevedere a carico del Comune e a favore della SUA per la gestione della procedura di gara, ammonta pertanto ad € 2.400,00;

- la quota spettante ad ANAC per le operazioni di gara è invece sospesa ai sensi del "Decreto Semplificazione" e pertanto non verrà versata né dall'Ente né dagli operatori economici;

RICHIAMATO il vigente "Regolamento comunale recante norme e criteri per la ripartizione del fondo incentivante per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del Decreto Legislativo n. 50/2016", approvato con DGC n. 84 del 31.7.2018;

DATO ATTO che con successivo atto si provvederà all'impegno delle somme destinate agli incentivi per il personale coinvolto nella procedura di gara;

RITENUTO necessario con il presente atto impegnare la somma di € 2.400,00 quale quota destinata alla SUA.SV per le spese di gara, con imputazione sul capitolo 1059.3 "Spese per gare di appalto Affari Generali" del bilancio anno 2020, dando atto che la somma verrà liquidata con successivo atto;

DATO ATTO che:

- l'appalto in se stesso non comporta altre spese a carico del Comune, implicando il solo accertamento di somme in entrata (canone) e nessuna previsione di uscita, e che pertanto non si rende necessaria la prenotazione di alcun impegno di spesa relativo al servizio di gestione;

- in base alla base d'asta fissata per il canone (€ 50.000), pur variabile in relazione al canone progressivo fissato per i primi due anni di concessione (€ 25.000 + quota in percentuale rispetto ai ricavi realizzati dal gestore), si prevede una entrata di almeno € 200.000 nell'arco del quinquennio di affidamento del servizio;

VISTI gli artt. 107 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTI gli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 14 Marzo 2013 n. 33;

VISTO il D. Lgs. n. 118/2011;

ESERCITATO il controllo preventivo di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il comma 8 dell'art. 183 D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000;

## **DETERMINA**

Richiamato qui integralmente tutto quanto indicato in premessa:

1. di avviare il procedimento per l'affidamento in concessione della gestione del servizio Grotte turistiche comunali per n. 60 mesi, da aggiudicare mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del d.lgs. n. 50/2016, avvalendosi della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Savona in forza della Convenzione stipulata in data 24.4.2019;

2. di approvare il “Capitolato Speciale” allegato alla presente determinazione, comprensivo dei requisiti minimi di partecipazione alla gara, meglio dettagliati in premessa;
3. di provvedere all'aggiudicazione secondo il criterio del maggior rialzo di prezzo sulla base d'asta ai sensi dell'articolo 95 del decreto legislativo n. 50/2016 dando atto che tale scelta è stata ponderata ed è motivata dalla standardizzazione del servizio da svolgere, così come valutato nel corso dell'ultimo decennio, e così come dettagliatamente previsto nel Capitolato speciale al quale l'offerente si dovrà attenere;
4. di dare atto che ai sensi della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, il codice CIG relativo al presente procedimento verrà acquisito successivamente da parte Stazione Unica Appaltante della Provincia di Savona;
5. di **impegnare** quale rimborso spettante alla SUA.SV presso la Provincia di Savona – CF 00311260095 – per la gestione delle procedure di gara, la somma di **€ 2.400,00** ai sensi della vigente Convenzione sottoscritta tra le parti nell'anno 2019, imputando la spesa sul capitolo **1059.3** “*Spese per gare di appalto Affari Generali*” del bilancio di previsione 2020-2022 (anno 2020);
6. di dare atto che con successivo atto si provvederà all'impegno delle somme destinate agli incentivi per il personale coinvolto nella procedura di gara, ai sensi dell'art. 113 del Decreto Legislativo n. 50/2016”;
7. di trasmettere copia del presente provvedimento alla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Savona per la gestione delle funzioni di Centrale di Committenza competente;
8. di dare atto che con la sottoscrizione della presente determinazione si attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000;
9. di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio finanziario per gli adempimenti di competenza.

**IL RESPONSABILE  
AREA AFFARI GENERALI**  
*(Dott.ssa A.M. CHIUDAROLI)*

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA**

Ai sensi dell'art. 147 bis e 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000 si rilascia il visto di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria del presente impegno di spesa contabile sul presente atto.

Borgio Verezzi, \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA**  
*(D.ssa G. MASETTI)*

\_\_\_\_\_

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Certifico che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Borgio Verezzi, lì

**IL MESSO COMUNALE**

\_\_\_\_\_