



COMUNE DI BORGIO VEREZZI (SV)
AREA AFFARI GENERALI – CULTURA, TURISMO E SPORT

AVVISO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

**RICHIESTA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO AD
ASSOCIAZIONE LOCALE DEL PROGETTO PER LA MANUTENZIONE E CUSTODIA
DELLO SPAZIO ESTERNO DEL TORRIONE DI BORGIO VEREZZI – TRIENNIO
2024/2026**

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 17.6.2024, con la presente l’Amministrazione Comunale di Borgio Verezzi intende effettuare una indagine per l’individuazione di idonea Associazione locale interessata alla gestione del servizio di manutenzione ordinaria (sfalcio, potatura, eventuale semina, sistemazione fondo, ecc.) e custodia dello spazio esterno pertinente il Torrione del 1564, sito nel Centro Storico di Borgio e di proprietà del Comune di Borgio Verezzi. Il Torrione, interamente restaurato, necessita infatti della collaborazione di tutti, istituzioni e associazioni, per poter diventare realmente un centro culturale, di incontro e di socializzazione per tutta la comunità.

Oggetto del progetto:

Regolare servizio di sfalcio, potatura semplice, eventuale semina, sistemazione fondo, pulizia, ecc. e custodia dello spazio esterno pertinente il Torrione (giardino), nonché collaborazione con l’Amministrazione e le altre associazioni ed enti in occasione di eventi e mostre organizzati presso il Torrione lungo tutto il corso dell’anno.

Luogo di esecuzione:

Torrione di Borgio del 1564 e annessa Casa dei Consoli, catastalmente individuati al Foglio 2, Sezione Borgio, mappale 40, con doppio ingresso in Via Torre ed in Via Santuario di N.S. del Buon Consiglio, consistenti in un edificio storico di proprietà comunale gestito in economia dal Comune di Borgio Verezzi, con pertinenza esterna (giardino).

Destinatari del progetto:

Associazioni locali prive di scopo di lucro, iscritte dal almeno 24 mesi all’Albo delle Associazioni del Comune di Borgio Verezzi e operative sul territorio, con adeguati numero e tipologia di volontari iscritti (con caratteristiche idonee alla realizzazione del progetto) e copertura assicurativa degli associati addetti al servizio, a cura dell’Associazione. Le prestazioni da parte dei volontari devono essere esclusivamente a titolo gratuito.

Durata del progetto:

La durata del progetto è di 36 mesi (anni 2024-2026).

Utilizzo area esterna/interna:

Sarà possibile individuare un’area o un locale nei pressi del Torrione, da destinarsi a ricovero del materiale.

Sarà inoltre possibile l'utilizzo gratuito del Torrione e dei relativi spazi esterni per eventi o attività sociali dell'Associazione, previa comunicazione/richiesta al Comune (compatibilmente con le necessarie autorizzazioni da chiedere agli organi competenti – SUAP, Uff. Commercio, Uff. Polizia Municipale, ecc.);

Materiali per lo svolgimento del servizio:

Il materiale tecnico e di consumo necessario per lo svolgimento del servizio (decespugliatore, utensili agricoli, ecc.) è a carico dell'Associazione. L'Amministrazione Comunale è comunque disponibile a fornire eventuale materiale tecnico (attrezzature) necessario ad integrazione di quello in possesso dell'Associazione, tramite comodato con custodia da concordare con l'Area Tecnica comunale.

Condizioni del progetto:

Contributo annuale onnicomprensivo pari ad € 2.000,00 da destinare all'Associazione affidataria quale rimborso delle spese sostenute e per attività e scopi sociali. La liquidazione avverrà previa rendicontazione delle spese sostenute, con giustificativi idonei.

Manifestazione di interesse – termini e modalità invio

La manifestazione di interesse andrà trasmessa **entro il 28/06/2024 ore 12** - tramite apposito modulo allegato al presente avviso - al Comune di Borgio Verezzi, con le seguenti modalità:

- **via pec** all'indirizzo protocollo@pec.comuneborgioverezzi.it
- **tramite consegna a mano** all'ufficio protocollo del Comune (dal lunedì al venerdì dalle 10 alle 12,30)

ALTRE INFORMAZIONI

La manifestazione di interesse ha lo scopo di comunicare all'Amministrazione la propria disponibilità all'affidamento del progetto.

La scelta da parte dell'Amministrazione avverrà all'interno dei soggetti che avranno per tempo manifestato l'interesse, e l'affidamento avverrà anche nel caso in cui ci sia un solo soggetto interessato, purché dotato dei requisiti richiesti. In caso di assenza di manifestazioni di interesse, sarà facoltà dell'Amministrazione procedere tramite affidamento diretto a soggetto idoneo presente nell'Albo delle Associazioni locali.

Il responsabile del procedimento è il responsabile dell'Area Affari Generali dott.ssa Anna Maria Chiudaroli – cultura@comuneborgioverezzi.it. Info: 019.618227 - cultura@comuneborgioverezzi.it

Allegato 1 – Fac-simile di manifestazione di interesse

Borgio Verezzi, 19.06.2024

Il Responsabile Area Affari Generali
Dott.ssa Anna Maria Chiudaroli

Allegato 1

**Al Sig. Sindaco
Del Comune di Borgio Verezzi
Via Municipio, 17
17022 Borgio Verezzi**

OGGETTO: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO AD ASSOCIAZIONE LOCALE DEL PROGETTO PER LA MANUTENZIONE E CUSTODIA DELLO SPAZIO ESTERNO DEL TORRIONE DI BORGIO – TRIENNIO 2024/2026

Il/La sottoscritto/a _____

Nato a _____ il _____

Residente a _____ in Via/Piazza _____

In qualità di Legale Rappresentante/Presidente dell’**Associazione** denominata:

C.F. _____ Tel _____

e-mail operativa: _____

DICHIARA

il proprio interesse all’affidamento del progetto relativo al regolare servizio di sfalcio, potatura semplice, eventuale semina, sistemazione fondo, pulizia, ecc. e custodia dello spazio esterno pertinente il Torrione di Borgio (giardino), nonché collaborazione con l’Amministrazione e le altre associazioni ed enti in occasione di eventi e mostre organizzati presso il Torrione lungo tutto il corso dell’anno.

A tal fine **dichiara** quanto segue:

- di essere regolarmente iscritta all’Albo delle Associazioni di Borgio Verezzi da oltre 24 mesi
- di aver letto e compreso l’Avviso per la manifestazione di interesse in oggetto, e di accettarne tutte le condizioni
- di avere adeguato numero e tipologia di volontari iscritti, con caratteristiche idonee alla realizzazione del progetto:

- ✓ numero iscritti/associati alla data odierna
- ✓ esperienza maturata dall’associazione nell’ambito di servizi equiparabili a quelli inseriti nel progetto (manutenzione aree verdi, sfalcio, collaborazione con enti pubblici e privati per eventi, ecc.) nell’ultimo triennio:

(*descrivere brevemente*).....

.....

.....

.....

- di prevedere adeguata copertura assicurativa degli associati, idonea al servizio reso

- di garantire la completa gratuità delle prestazioni da parte dei volontari
- di possedere l'attrezzatura e i materiali necessari per lo svolgimento del servizio-base previsto dal progetto (decespugliatore, attrezzi agricoli, ecc.)
- di rendersi disponibile a collaborare con il Comune e altri enti pubblici e privati in caso di eventi e iniziative presso il Torrione, tramite la presenza e l'aiuto dei propri volontari.

Si impegna, in caso di affidamento:

- a trasmettere al Comune l'elenco dei volontari addetti al servizio, con copia di adeguata polizza assicurativa per i propri iscritti/associati in ordine alla responsabilità civile per danni a cose e persone e verso terzi durante le attività associative
- a rendicontare annualmente al Comune le spese sostenute con idonei giustificativi (fatture, ricevute, scontrini, anche eventualmente non pertinenti direttamente il tipo di servizio svolto, ma comunque sostenute dall'associazione per le proprie finalità), per un ammontare almeno pari al contributo concesso

Il referente tecnico del progetto è il Sig.:

Recapito telefonico:

E-mail:

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR)**

Il Comune di Borgio Verezzi (SV), in qualità di Titolare, tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di trattazione dell'istanza ed avvio/prosecuzione/conclusione del relativo procedimento, compresa l'attività di verifica, di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato inserimento non consente di completare il procedimento avviato con la presentazione dell'istanza.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento avviato e, successivamente alla scadenza dei termini di prescrizione/decadenza dell'attività di verifica e controllo, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Titolare o delle imprese espressamente nominate come Responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, nei casi previsti dalla legge e ricorrendone i presupposti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati ai recapiti pubblicati nella Sezione Amministrazione trasparente del nostro sito internet. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale Autorità di controllo secondo le procedure previste.

Maggiori informazioni sono inoltre reperibili sul sito internet dell'Ente o possono essere richieste al Responsabile del procedimento.

In fede,

(luogo) _____ (data) _____

Il legale rappresentante
