



COMUNE DI BORGIO VEREZZI

Provincia di Savona
Tel. 019/618211 – Fax 019/618226

SEGRETARIO COMUNALE DETERMINAZIONE N. 8 DEL 14/04/2025

OGGETTO: ATTRIBUZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE DELLA PROGRESSIONE ECONOMICA ALL'INTERNO DELLE AREE DI CUI ALL'ART.14 DEL CCNL 2019/2021 E ART. 22 CCDI 2023/2025 ANNO 2024. APPROVAZIONE VERBALE E GRADUATORIE.

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTO il provvedimento sindacale Prot. n. 25 del 2.1.2023 con il quale lo scrivente è stato nominato Responsabile del Servizio – E.Q.;

VISTI:

- il Bilancio di Previsione 2025/2027, approvato con deliberazione C.C. n. 50 del 30.12.2024, esecutiva;
- il P.E.G. 2025-2027, approvato con deliberazione G.C. n. 21 in data 13.3.2025;
- il T.U. delle leggi sull'Ordinamento Enti Locali approvato con D. Leg.vo n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- il D.Lgs. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016 (*"Trasparenza e Pubblicità della P.A."*);
- il D.L. 95/2012 convertito in Legge 135/2012 e s.m.i.;

DATO ATTO che in data 31.10.2024 è stato sottoscritto il CCDI- economico per l'anno 2024, che stabilisce di destinare una parte delle risorse stabili del fondo risorse decentrate alla realizzazione di nuove progressioni economiche nell'Area, individuando il numero massimo di progressioni attivabili per ciascuna Area, ai sensi della Tabella A, allegata al CCNL 16 novembre 2022 e in particolare:

RICHIAMATA la propria precedente determina n.5 in data 06.03.2025 avente ad oggetto: *"procedura selettiva per la progressione economica all'interno delle aree, riservata ai dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Borgio Verezzi. anno 2024.*

RICHIAMATA la determinazione del Segretario Comunale n. 7 del 10.04.2025, avente ad oggetto la nomina commissione della procedura in oggetto.

DATO ATTO che entro la scadenza prevista dall'avviso sono pervenute:

Area degli operatori esperti	3 domande
Area degli istruttori	6 domande
Area dei funzionari e delle E.Q.	2 domande

ESAMINATE le domande, pervenute tutte entro i termini di scadenza stabiliti dall'avviso di selezione, e i risultati conseguiti da ciascun dipendente in relazione alla media del punteggio relativo alla performance individuale (inteso come somma dei punteggi della performance riferita al raggiungimento degli obiettivi assegnati e dei comportamenti organizzativi), conseguito nel triennio 2021/2023;

RECEPITO il verbale della commissione del 14.04.2025, non materialmente allegato alla presente determinazione, ma conservato agli atti;

DATO ATTO che, a seguito dell'istruttoria effettuata dall'ufficio, sono state stilate n. 3 graduatorie suddivise per Area di inquadramento, come di seguito elencato:

- > AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI
- > AREA DEGLI ISTRUTTORI
- > AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE

con riconoscimento della progressione economica e attribuzione del differenziale stipendiale fino a concorrenza dell'importo complessivo pari ad € 6.750, per i dipendenti in servizio alla data del 01.01.2024 che abbiano conseguito il punteggio più alto all'interno della medesima area di inquadramento, individuati in ordine decrescente;

VISTE le predisposte graduatorie degli aventi diritto alla progressione economica all'interno di ciascuna area per l'anno 2024, con decorrenza 01.01.2024, allegate alla presente (all.A) parte integrante e sostanziale del presente atto e le schede di valutazione individuali conservate agli atti;

ATTESO che occorre disporre la pubblicazione della predetta determinazione per 15 giorni consecutivi sul sito internet, ed affissa all'albo pretorio dell'Ente;

DATO ATTO che le presenti graduatorie acquisiranno carattere definitivo una volta decorsi 7 giorni dall'accettazione delle missive senza che siano pervenute richieste di riesame;

DATO ATTO altresì che decorso tale termine, ai dipendenti utilmente collocati nella graduatoria di cui sopra, verrà riconosciuto il differenziale stipendiale con decorrenza dal 01.01.2024;

VISTO il CCDI- economico per l'anno 2024 sottoscritto in data 31.10.2024;

VISTO in particolare l'art. 22 del CCDI 2023/2025 normativo;

VISTO l'art. 14, CCNL Funzioni locali 16 novembre 2022 che disciplina l'attribuzione della progressione economica all'interno dell'Area;

VISTO altresì l'art. 23, cc. 1-2, D.Lgs. n. 150/2009, secondo cui:

“1. Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'articolo 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili.

2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione.”;

Tutto ciò premesso e considerato.

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;
VISTO il D.Lgs. n. 150/2009;
VISTO lo Statuto Comunale;
VISTO il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
VISTO il CCNL Funzioni locali 16 novembre 2022 e, in particolare, l'art. 14;
VISTO il CCDI 2023/2025 e, in particolare l'art. 22;

ESERCITATO il controllo preventivo di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

- 1) di **APPROVARE** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di **APPROVARE** il verbale predisposto dalla commissione, non materialmente allegato alla presente determinazione, conservato agli atti dell'ufficio;
- 3) di **APPROVARE** le predisposte graduatorie per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali all'interno delle aree dei dipendenti dell'Ente per l'anno 2024, di cui allegato A) alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale, non materialmente allegata alla presente determinazione;
- 4) di disporre che i passaggi di posizione economica di cui sopra avranno decorrenza ad ogni effetto dal 01.01.2024;
- 5) di **DARE ATTO** che la relativa spesa graverà interamente sulla parte stabile del fondo delle risorse decentrate dell'Ente, costituito nel rispetto della vigente normativa contrattuale e di legge;
- 6) di **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147-bis, c. 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e alla correttezza dell'azione amministrativa, attraverso il parere favorevole reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 7) di **TRASMETTERE** il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;
- 8) di **DARE ATTO** che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet del Comune, all'albo pretorio on line, come previsto dal D.Lgs. n. 267/2000 e D.Lgs. n. 33/2013.
- 9) di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio finanziario per gli adempimenti di competenza.

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Dott.ssa Silvia MULE')
